



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568



โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่



บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม ครั้งที่ 1/2568 เมื่อ
วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568 ได้พิจารณาตรวจสอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568
ของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมแล้ว

1. เห็นชอบในการจัดสรรงบประมาณตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ดังนี้

1.1 บริหารวิชาการ	จำนวน	385,297	บาท
1.2 บริหารงบประมาณ	จำนวน	35,027	บาท
1.3 บริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	จำนวน	70,054	บาท
1.4 บริหารทั่วไป	จำนวน	175,135	บาท
1.5 งบสำรองจ่าย	จำนวน	35,027	บาท
1.6 งบใช้จ่ายที่เกิดขึ้นประจำฐานของโรงเรียน	จำนวน	2,025,141	บาท
1.7 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	961,245	บาท

งบประมาณทั้งสิ้น 3,686,926 บาท

2. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวปนิดา ปันดอน)

ผู้เสนออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

(นายวิวัฒน์ ปุรารักษ์)

ผู้อนุมัติ



บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมได้พิจารณาตรวจสอบ
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ของโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. เห็นชอบในการดำเนินงานการใช้งบประมาณ เงินงบประมาณตามนโยบายสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณทั้งสิ้น 2,725,681 บาท

ตัวอักษร สองล้านเจ็ดแสนสองหมื่นห้าพันหกร้อยแปดสิบเอ็ดบาทถ้วน

2. เห็นชอบในการดำเนินงานการใช้งบประมาณ เงินงบประมาณตามนโยบายสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียน)

งบประมาณทั้งสิ้น 961,245 บาท

ตัวอักษร เก้าแสนหกหมื่นหนึ่งพันสองร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน

3. เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ได้

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวปนิดา ปันดอน)

ผู้เสนออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

(นายวิวัฒน์ ปุรารักษ์)

ผู้อนุมัติ



คำนำ

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภารกิจ และหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้น ในปีการศึกษา 2568 จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณขึ้น โดยให้สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน / โครงการ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้บรรลุวัตถุประสงค์

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปี พ.ศ. 2568 โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา เป็นอย่างดี จึงใคร่ขอขอบคุณไว้ ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของสถานศึกษา และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตร อันส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่อไป

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม

พฤษภาคม 2568



สารบัญ

เรื่อง

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ

บริบทพื้นที่และสภาพปัจจุบัน

ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

ข้อมูลนักเรียนและจำนวนห้อง ปีการศึกษา 2568

ข้อมูลนักเรียนพักนอนในโรงเรียน ปีการศึกษา 2568

ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2566-2570

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และชื่อโครงการ/กิจกรรม

บทที่ 3 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

ตารางเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน

จุดความพัฒนา

บทที่ 4 รายละเอียด แผนงาน โครงการ และประมาณการงบประมาณ

โครงการ (เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน)

แผนปฏิบัติการเงินงบประมาณ อุดหนุนรายหัว

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568

ภาคผนวก

หน้า

ก

ข

1

1

5

6

6

7

7

10

10

13

19

19

20

23

24

24

29

31



บทที่ 1

บทนำ

บริบทพื้นที่และสภาพปัจจุบัน

- ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

- ที่ตั้ง 204 หมู่ที่ 2 ตำบลแม่ต๋น อำเภอมก๋อยจังหวัดเชียงใหม่ 50310
- สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
- โทรศัพท์ 063-2054655 e-mail : maetuen@secondarycm.go.th
- เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีเนื้อที่ 36 ไร่ 1 งาน 41 ตารางวา

- ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

เดิมเปิดเป็นสาขาของโรงเรียนอมก๋อยวิทยาคม ใช้อาคารเรียนของโรงเรียนชุมชนบ้านใหม่เป็นสถานที่เรียนต่อมากรมสามัญศึกษากระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนเอกเทศ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน พ.ศ. 2524

ปีการศึกษา 2526 ได้ย้ายมาทำการสอน ณ ที่ตั้งโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมในปัจจุบัน โดยกรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณ สร้างอาคารชั่วคราว 1 หลัง 4 ห้องเรียน และบ้านพักครูแบบ 202 ก. จำนวน 2 หลัง เป็นเงิน 436,000 บาท

ปีการศึกษา 2553

- ได้จัดสร้างอาคาร (แหล่งเรียนรู้) ห้องสหกรณ์ชั้น 1 หลัง
- ได้จัดสร้างอาคาร(แหล่งเรียนรู้)โรงน้ำดื่ม 1หลัง และได้รับบริจาคเครื่องกรองน้ำจำนวน 1 เครื่อง
- ได้สร้างหอพักนอนนักเรียน 2 หลัง เป็นงบประมาณโดยจัดหาเอง เป็นเงิน 300,000 บาท
- ได้ปรับปรุงห้องน้ำนักเรียน 1 หลัง 4 ห้อง
- ได้ปรับปรุงห้องน้ำที่ชำรุดให้กลับมาใช้ได้ใหม่จำนวน 2ห้อง
- ได้รับงบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ จำนวน 3 ห้อง

ปีการศึกษา 2554

- ได้รับงบประมาณปรับปรุงห้องวิชาการ (ประวัติศาสตร์) จำนวน 1 ห้อง
- ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวงไอซีทีจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ไอซีทีประจำตำบลไว้ในโรงเรียนโดยการประสานงานกับสำนักงานสถิติจังหวัดเชียงใหม่โดยติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์จำนวน 17 เครื่อง
- ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่สร้างห้องเรียน(แหล่งเรียนรู้) สคูออนไลน์
- ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดเชียงใหม่ในการก่อสร้างห้องสมุดจำนวน 1 หลัง งบประมาณ 1,595,000 บาท
- ได้จัดสร้างส้วม (แหล่งเรียนรู้สุขอนามัย) แบบสร้างเองจำนวน 1 หลัง 10 ห้อง ปี 2555
- ได้จัดสร้างลานเรียนรู้กิจกรรม กลางน้ำ ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 25 เมตร แบบสร้างเอง



ปีการศึกษา 2558

- ได้จัดสร้างเรือนพยาบาลแบบสร้างเอง จำนวน 1 หลัง 2 ห้อง ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 11 เมตร สูง 3.2 เมตร ใช้พื้นที่รวม 55 ตารางเมตร
- ได้จัดสร้างอาคารหอประชุม 100/27 ขนาดหรือเนื้อที่อาคาร 922 ตารางเมตร 1 หลัง งบประมาณ 6,767,000.00 บาท (วงเงินที่ได้รับจัดสรร 6,214,000.00 บาท)

• เขตบริการของโรงเรียน

เขตพื้นที่บริการ ครอบคลุมตำบลแม่ตืน ตำบลม่อนจองและแนวเขตรอยต่อของจังหวัดตาก โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคมอยู่ในเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ตืน มีสถานที่ราชการใกล้เคียง คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนบ้านใหม่และโรงเรียนชุมชนบ้านใหม่

- ทิศเหนือติดต่อกับตำบลยางเปียงอำเภอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่
- ทิศใต้ติดต่อกับอำเภอแม่ระมาดจังหวัดตากและอำเภอท่าสองยางจังหวัดตาก
- ทิศตะวันออกติดต่อกับเขตอำเภอสามเฒ่าจังหวัดตาก
- ทิศตะวันตกติดต่อกับอำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นที่ราบสูงมีภูเขาสูงสลับซับซ้อนและพื้นที่ราบต่ำบริเวณหุบเขา มีลำน้ำแม่ตืนไหลผ่านตลอดปีแม่น้ำสายหลักคือ ลำน้ำแม่ตืน

ลักษณะภูมิอากาศสภาพภูมิอากาศแบ่งออกเป็น 3 ฤดู คือฤดูร้อนฤดูหนาวฤดูฝนในช่วงฤดูร้อนอากาศจะร้อนอบอ้าว อุณหภูมิสูงถึง 40 องศาเซลเซียส ฤดูหนาวอากาศจะหนาวเย็นและมีหมอกลงมากฤดูฝนจะมีฝนตกชุก

การคมนาคมติดต่อระหว่างชุมชนในเขตบริการสภาพถนนเป็นถนนคอนกรีต ถนนดินลูกรังและถนนลาดยางโดยเส้นทางการติดต่อพื้นที่ข้างเคียงได้แก่

- การติดต่อกับตัวอำเภอมก๋อยใช้เส้นทางหลวงหมายเลข 1099 ระยะทาง 74 กิโลเมตร
- การติดต่อกับจังหวัดเชียงใหม่เป็นระยะทาง 252 กิโลเมตร
- การติดต่อกับอำเภอแม่ระมาดใช้เส้นทางลัดเลาะตามภูเขาและลำน้ำระยะทาง 54 กิโลเมตร
- การติดต่ออำเภอสามเงาจังหวัดตากใช้เส้นทางเดินเท้าลัดเลาะตามเขา ระยะทาง 47 กิโลเมตร

การปกครองอยู่ในเขตการปกครองของอำเภอมก๋อยจังหวัดเชียงใหม่ซึ่งมีหมู่บ้านในเขตบริการทั้งหมด 2 ตำบล 25 หมู่บ้านคือ

1. ตำบลแม่ตืน จำนวน 16 หมู่บ้าน เป็นหมู่บ้านพื้นราบ 6 หมู่บ้าน หมู่บ้านบนภูเขา 10 หมู่บ้าน จำนวน 1,938 ครัวเรือน รวมประชากรทั้งหมดจำนวน 7,854 คน
2. ตำบลม่อนจอง จำนวนหมู่บ้าน 9 หมู่บ้าน เป็นหมู่บ้านพื้นราบ 5 หมู่บ้าน หมู่บ้านบนภูเขา 4 หมู่บ้าน จำนวน 1,605 ครัวเรือน รวมประชากรทั้งหมด จำนวน 5,851 คน

รวมประชากรในเขตบริการจำนวน 3,543 ครัวเรือน 13,705 คนประชากรส่วนมากเป็นชาวไทยภูเขา มีเผ่ากระเหรี่ยง เผ่ามูเซอ เผ่าม้ง รวมประมาณร้อยละ 80 และเป็นชาวไทยพื้นเมืองร้อยละ 20 โดยส่วนมากนับถือศาสนาพุทธ

สภาพทางเศรษฐกิจและการประกอบอาชีพ ส่วนใหญ่ร้อยละ 85 ประกอบอาชีพเกษตรกรรม อาชีพหลักคือการทำนา ทำไร่ และเลี้ยงสัตว์ พืชเศรษฐกิจคือ ข้าว กะหล่ำปลี ถั่วเหลือง มะเขือเทศ และอาชีพการหาของป่า เช่นหน่อไม้เก็บเห็ดล่าสัตว์ตามฤดูกาลแต่การประกอบอาชีพนี้ส่วนใหญ่ทำเพื่อใช้ดำรงชีวิตประจำวันเท่านั้นไม่ได้ทำเพื่อขายเพิ่มรายได้จึงทำให้ฐานะความเป็นอยู่เป็นแบบพอกินพออยู่



● ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

1. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ ขนาดกลาง บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้านบ้านใหม่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนบ้านใหม่ โรงเรียนชุมชนบ้านใหม่ อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณี ตานก๋วยสลากสืบชะตา ลอยกระทง

2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ประถมศึกษา อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม และเลี้ยงสัตว์ ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 15,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน/ครัวเรือน

3. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส อยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ เช่น วัด ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่า โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชน สถานีตำรวจ องค์การบริหารส่วนตำบล โรงผลิตไฟฟ้าพลังน้ำ สถานีเพาะเลี้ยงกล้วยไม้ กลุ่มแม่บ้าน แม่น้ำแม่ตืนที่เป็นแหล่งน้ำสำคัญในการหล่อเลี้ยงคนในชุมชนใช้เป็นน้ำสำหรับการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งเป็นแหล่งน้ำสำหรับทำการเกษตร มีความอุดมสมบูรณ์ทางด้านชีวภาพ มีความหลากหลายทางชีวภาพของสิ่งมีชีวิต อีกทั้งชุมชนแม่ตืนยังมีความหลากหลายประเพณี วัฒนธรรม เนื่องจากมีการรวมกันหลายชนเผ่า ซึ่งอาจจะถือได้ว่าเป็นศูนย์รวมของวัฒนธรรมก็ได้ ทั้งนี้โรงเรียนยังได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและความร่วมมือจากชุมชน ผู้นำชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน

ข้อจำกัด สภาพภูมิศาสตร์เป็นที่ราบระหว่างหุบเขา การคมนาคมการเดินทาง การติดต่อสื่อสาร มีความลำบาก เนื่องจากมีระยะทางห่างไกลจากเขตพื้นที่การศึกษา สิ้นเปลืองงบประมาณในการติดต่อประสานงาน ระบบสาธารณูปโภค ภัยแล้งอุทกภัย และความขาดแคลน ด้านปัจจัยสนับสนุนการจัดการศึกษาเด็กขาดโอกาส



วันสถาปนาโรงเรียน

วันที่ 4 พฤศจิกายน 2524

อักษรย่อโรงเรียน

ม.ค.

อักษรย่อภาษาอังกฤษ

MTWIT

ปรัชญาโรงเรียน

ปัญญา นรานัน รตนํ หมายถึง ปัญญาเป็นรัตนของนรชน

คำขวัญโรงเรียน

สร้างคน สร้างปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน

พระวิชัยมงคล ปางวิชัย

สีประจำโรงเรียน

ชมพู - ขาว

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

มะขามป้อม

ดอกไม้ประจำโรงเรียน

ดอกกุหลาบพันปี

เว็บไซต์โรงเรียน(Website)

<https://maetuen.ac.th>



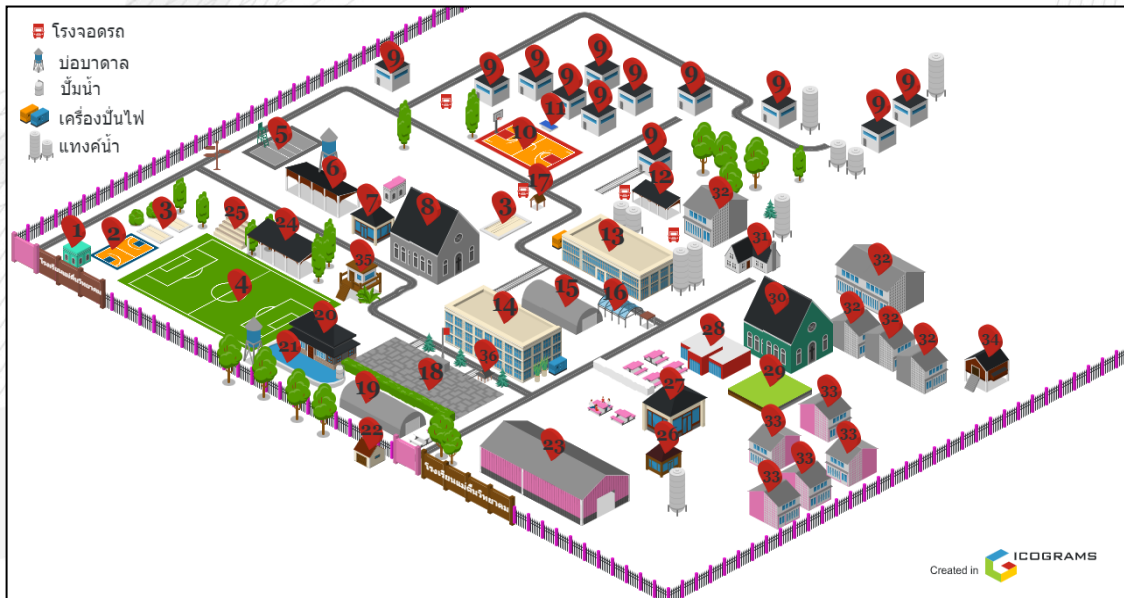
สัญลักษณ์โรงเรียน

ดอยม่อนจอง ตั้งอยู่ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ ลักษณะเป็นแนวหน้าผา ยาว 3 กิโลเมตร จุดสูงสุดดอยม่อนมีลักษณะเหมือนหัวสิงโต เรียกว่า “หัวสิงห์” ดอยม่อนจองมีความสูง 1,929 เมตรจากระดับน้ำทะเล

พระธาตุวัดจอมแจ้ง เป็นวัดเก่าแก่ของตำบลแม่ต๋น



แผนที่โรงเรียน



- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| 1. ศูนย์ USO-NET | 2. สนามวอลเลย์บอล | 3. สนามเปตอง |
| 4. สนามฟุตบอล | 5. สนามตะกร้อ | 6. โรงอาหาร |
| 7. สหกรณ์ | 8. โรงฝึกงาน 1 | 9. บ้านพักครู |
| 10. สนามบาสเก็ตบอล | 11. โต๊ะปิงปอง | 12. ธนาคารขยะ |
| 13. อาคารเรียนม่อนจอง | 14. อาคารเรียนสิริราช | 15. โดมเอนกประสงค์ |
| 16. เรือเพาะชำ | 17. ศาลเจ้าที่ประจำโรงเรียน | 18. ลานหน้าเสาธง |
| 19. โรงจอดรถจักรยานยนต์ | 20. อาคารศตวรรษที่ 21 | 21. สระน้ำ |
| 22. ร้านกาแฟโรงเรียน | 23. หอประชุมหัวสิงห์ | 24. ปะรำพิธี |
| 25. อัมจรรย์ | 26. แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น | 27. ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ |
| 28. เรือนพยาบาล | 29. แปลงเกษตร | 30. โรงฝึกงาน 2 |
| 31. อาคารกิจกรรมสหกรณ์ฯ | 32. หอพักนักเรียนชาย | 33. หอพักนักเรียนหญิง |
| 34. โรงเรือนเลี้ยงหมู | 35. ห้องสวนพฤกษศาสตร์ | 36. พระพุทธรูป |
| | และธนาคารโรงเรียน | |



ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

จำนวนบุคลากรของสถานศึกษา

ที่	ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
1	ผู้อำนวยการ	-	1	1
2	รองผู้อำนวยการ	-	1	1
3	ข้าราชการครู	11	18	29
4	พนักงานราชการ	-	1	1
5	ครูอัตราจ้าง	-	2	2
6	ลูกจ้างประจำ	1	-	1
7	เจ้าหน้าที่อื่น ๆ	2	2	4
รวม		14	25	39

* ข้อมูลอ้างอิง ณ วันที่ 20 พ.ค. 67

จำนวนครูแยกตามกลุ่มสาระ

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนบุคลากร (คน)	
	ประจำการ	อัตราจ้าง
ภาษาไทย	6	-
คณิตศาสตร์	2	1
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	-
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	2	1
สุขศึกษาและพลศึกษา	2	-
การงานอาชีพ	3	-
ศิลปะ	3	-
ภาษาต่างประเทศ	4	-
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1	-
รวม	31	2

* ข้อมูลอ้างอิง ณ วันที่ 20 พ.ค. 67



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่



ข้อมูลนักเรียนและห้องเรียน ปีการศึกษา 2568

จำนวนนักเรียนและจำนวนห้องเรียน ปีการศึกษา 2568

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม
รวมมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1	39	60	99
รวมมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 2	49	71	120
รวมมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 3	27	55	82
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	115	186	301
รวมมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 4	42	71	113
รวมมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 5	45	87	132
รวมมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6	43	86	129
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	130	244	374
รวมนักเรียนทั้งหมด	245	430	675

* ข้อมูลอ้างอิง ณ วันที่ 20 พ.ค. 67

จำนวนนักเรียนพักนอน

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม
มัธยมศึกษาตอนต้น	44	94	199
มัธยมศึกษาชั้นตอนปลาย	25	94	120
รวมนักเรียนทั้งหมด	69	188	257

* ข้อมูลอ้างอิง ณ วันที่ 20 พ.ค. 67



แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- 1) ห้องสมุด มีขนาด 152 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 2,185 เล่ม
การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบ PLS
จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย 350 คน ต่อ
วันคิดเป็นร้อยละ 56.91 ของนักเรียนทั้งหมด

2) ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน	4	ห้อง
ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	2	ห้อง
ห้องปฏิบัติการทางภาษา	จำนวน	1	ห้อง
ห้องศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	1	ห้อง

3) คอมพิวเตอร์ จำนวน 180 เครื่อง

ใช้เพื่อการเรียนการสอน	จำนวน	90	เครื่อง
ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	จำนวน	90	เครื่อง

4) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ชื่อแหล่งเรียนรู้	เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	วิทยาศาสตร์
2. ห้องสืบค้นอินเทอร์เน็ต	วิทยาศาสตร์
3. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์
4. ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์	วิทยาศาสตร์
5. ห้องปฏิบัติการเคมี	วิทยาศาสตร์
6. ห้องปฏิบัติการชีววิทยา	วิทยาศาสตร์
7. ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
8. โรงอุตสาหกรรม	การงานฯ
9. ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	สังคมศึกษา
10. บรมครูแหล่งเรียนรู้ดนตรี นาฏศิลป์	ดนตรีศิลปะ
11. ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	ภาษาไทย
12. เรือนวัฒนธรรม	สังคมศึกษา
13. ห้องปฏิบัติการทางภาษา	ภาษาต่างประเทศ



ชื่อแหล่งเรียนรู้	เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
14.ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ภาษาไทย
15.ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สังคมศึกษา
16.ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	สุขศึกษาพลศึกษา
17.ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ดนตรีศิลปะ
18.ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	การงาน
19.ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ภาษาต่างประเทศ

5) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ชื่อแหล่งเรียนรู้	เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระการเรียนรู้
1.สถานีเพาะพันธุ์กล้วยไม้แม่ตืนน้อย	การงานฯ
2.วัดจอมแจ้ง	สังคมศึกษา
3. วัดดอยชัยมงคล	สังคมศึกษา
4. วัดป่าคา	สังคมศึกษา
5. สถานีเพาะพันธุ์สัตว์ป่าอมก๋อย	การงานฯ
6. ศูนย์ปฏิบัติการนางนอน	สุขศึกษาพลศึกษา
7. โรงไฟฟ้าแม่เฒ่า	วิทยาศาสตร์
8. กลุ่มแม่บ้านทำขนมกลาง	การงานฯ
9. กลุ่มแม่บ้านบ้านโหล่งข้าวและบ้านหลวง	การงานฯ
10.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านใหม่	สุขศึกษาพลศึกษา
11. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ตืน	การงานฯ
12. พิพิธภัณฑ์หอฟิน จังหวัดเชียงราย	สุขศึกษาพลศึกษา
13. โบสถ์บ้านพระพร	สังคมศึกษา



บทที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2566 – 2570

วิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ระยะ 5 ปี

พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา และสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ ส่งเสริมเทคโนโลยีและอาชีพผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ภายใต้แนวทางพระราชดำริ บริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานสากล ร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ภายในปี 2570

พันธกิจของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์	พันธกิจ
พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา และสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ ส่งเสริมเทคโนโลยีและอาชีพผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ภายใต้แนวทางพระราชดำริ บริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานสากลร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ภายในปี 2570	1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา และสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ ส่งเสริมเทคโนโลยีและอาชีพผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ภายใต้แนวทางพระราชดำริ 2. บริหารจัดการองค์กรตามมาตรฐานสากล ร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน 3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ



เป้าหมาย

พันธกิจ	เป้าหมาย
- พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และส่งเสริมอาชีพผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ภายใต้แนวทางพระราชดำริ - บริหารจัดการระบบการดำเนินงานตามมาตรฐานสากลร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน - พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	ด้านคุณภาพผู้เรียน - ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มี คุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนเห็นคุณค่า ประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ - ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอ่าน การเขียน การคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ - ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย - ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ อย่างยั่งยืน - ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมในเชิงสร้างสรรค์ - ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทางการงานอาชีพ จัดกระบวนการเรียนรู้อาชีพการเกษตรอย่างเป็นระบบ คำนึงถึงการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จนถึงการนำผลผลิตไปใช้ประโยชน์ เสริมสร้างหลักสูตรงานอาชีพที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวัน - ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเป็นแกนนำ ถ่ายทอด และเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชนได้ - ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม มีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม



พันธกิจ	เป้าหมาย
	ด้านการบริหารจัดการ 1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา 2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาที่เอื้อให้สถานศึกษามีความคล่องตัวในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านบริหารทั่วไป อย่างมีประสิทธิภาพ 3. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุม พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 4. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานสากล 5. ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล 6. ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการศึกษา และการจัดการเรียนรู้



พันธกิจ	เป้าหมาย
	ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา - พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามแนวคิดพหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) - ส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่นตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคตทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 - ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ ปรับบทบาทของครูจาก “ผู้สอน” เป็น “โค้ช” ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู



ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และชื่อโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ (กลยุทธ์ระดับองค์กร)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทางการศึกษา สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มี คุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมที่สถานศึกษากำหนด
- 2. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน

- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนเห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทยรวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมที่สถานศึกษากำหนด
- 2. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1. ร้อยละ 70 ของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดีขึ้น
- 2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีศักยภาพด้านการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ในระดับดีขึ้น



- กลยุทธ์ที่ 4** ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม มีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
3. ผู้เรียนร้อยละ 85 มีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี

- กลยุทธ์ที่ 5** ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนรู้จักศักยภาพและความสามารถของตนเองนำไปสู่การมีงานทำในอนาคต

- กลยุทธ์ที่ 6** ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศได้อย่างเหมาะสมในเชิงสร้างสรรค์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนเข้าถึงการใช้เทคโนโลยี สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยี และสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมในเชิงสร้างสรรค์ มีวิจารณญาณในการใช้ข้อมูลเทคโนโลยี สารสนเทศ

- กลยุทธ์ที่ 7** ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทางการงานอาชีพ จัดกระบวนการเรียนรู้อาชีพ การเกษตรอย่างเป็นระบบ คำนึงถึงการผลิที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จนถึงการนำผลผลิตไปใช้ประโยชน์ เสริมสร้างหลักสูตรงานอาชีพที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนมีมีกระบวนการเรียนรู้อาชีพเกษตรอย่างเป็นระบบที่สามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
2. ร้อยละ 85 ของโรงเรียนใช้วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้เรียนรู้หลักสูตรเสริมสร้างอาชีพอย่างน้อยคนละ 1 คน ละ 1 อาชีพ



ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 บริหารจัดการระบบงานพัสดุ การเงินและบัญชี ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัด คัดค้าน และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 90 ของสถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า
2. ร้อยละ 90 ของสถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษามีการบริหารจัดการพัสดุ การเงินการบัญชี มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

กลยุทธ์ที่ 2 บริหารจัดการงบประมาณตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในแต่ละปีการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 90 ของสถานศึกษามีการดำเนินงานตามงบประมาณของแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของแต่ละปีการศึกษา
2. ร้อยละ 90 ของสถานศึกษามีการนิเทศติดตามการใช้งบประมาณตาม แผนงาน โครงการ กิจกรรม ในแต่ละปีการศึกษา
3. ร้อยละ 90 ของสถานศึกษามีการสรุปการใช้งบประมาณตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ในแต่ละปีการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 สถานศึกษาบริหารจัดการตามระบบประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สถานศึกษามีการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา
2. สถานศึกษามีผลการประเมินมาตรฐานการศึกษา จากหน่วยงานต้นสังกัด และ สมศ. ในระดับคุณภาพดีมาก



กลยุทธ์ที่ 4 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของสถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ห้องน้ำ โรงอาหาร ห้องประชุม มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ มั่นคง แข็งแรงปลอดภัย อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก
2. ร้อยละ 85 ของสถานศึกษามีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้พอเพียงกับผู้เรียน และอยู่ในสภาพใช้การได้ดีอยู่ในระดับดีมาก
3. ร้อยละ 85 ของสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมมีความสวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน อยู่ในระดับดีมาก
4. ร้อยละ 85 ของสถานศึกษาได้รับการประเมินมาตรฐานความมั่นคง และความปลอดภัยของอาคารและสาธารณูปโภค อยู่ในระดับดีมาก
5. ร้อยละ 90 ของสถานศึกษามีครูที่ครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บริหารจัดการให้ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ชุมชน และ ผู้เกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
2. บริหารจัดการให้คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคีเครือข่ายประชุม อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
3. ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 5 กิจกรรม

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาแนวทางการบริหารจัดการภายใต้แนวทางพระราชดำริ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยที่ดี
2. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้รับการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา
3. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้รับการเสริมสร้างศักยภาพในการเรียนรู้ทางวิชาการ
4. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้รับการเสริมสร้างศักยภาพทางการอาชีพ อย่างน้อยคนละ 1 อาชีพ
5. ร้อยละ 85 ของผู้เรียนเกิดจิตสำนึกและพัฒนาศักยภาพในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กลยุทธ์ที่ 7

ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติและระบบสนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานและการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉินเพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของสถานศึกษามีแผนการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสานในสถานการณ์ฉุกเฉิน
2. ร้อยละ 85 ของสถานศึกษามีแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อการป้องกันและแก้ปัญหาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 8

มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองตามที่ กคศ. กำหนด
2. ร้อยละ 95 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับส่งเสริม ขวัญกำลังใจ และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1

มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามแนวคิดทฤษฎีการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 95 ของครูจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความ ถนัดและความสนใจของผู้เรียน
2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนได้เข้าร่วมเรียนรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้จากภายนอกสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2

ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 85 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอนผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ
2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ใช้ในการทำงาน



กลยุทธ์ที่ 3

ส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่นตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษามีการวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตามสภาพจริง
2. ร้อยละ 90 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ตอบสนองความถนัดและความสนใจของผู้เรียน



บทที่ 3

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

มาตรฐาน		ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ	บรรลุเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน		ดีเลิศ		ยอดเยี่ยม	✓
1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ	75	ยอดเยี่ยม	✓
	1. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดีเลิศ	91.59	ยอดเยี่ยม	✓
	2. ความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	ดีเลิศ	98.29	ยอดเยี่ยม	✓
	3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ	90.24	ยอดเยี่ยม	✓
	4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีเลิศ	92.30	ยอดเยี่ยม	✓
	5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา	ดีเลิศ	87.98	ดีเลิศ	✓
	6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน วิชาชีพ	ดีเลิศ	92.25	ยอดเยี่ยม	✓
1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	93.03	ยอดเยี่ยม	✓
	1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	94.87	ยอดเยี่ยม	✓
	2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ	97.27	ยอดเยี่ยม	✓
	3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย	ดีเลิศ	98.97	ยอดเยี่ยม	✓
	4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ดีเลิศ	88.65	ยอดเยี่ยม	✓
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ		ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	
	2.1 มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษา กำหนดชัดเจน	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	✓
	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	✓



มาตรฐาน		ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ	บรรลุเป้าหมาย
2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	✓
2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	✓
2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	✓
2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	✓
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		ดีเลิศ	94	ยอดเยี่ยม	✓
3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ	97.38	ยอดเยี่ยม	✓
3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ	82.93	ดีเลิศ	✓
3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ	94.73	ยอดเยี่ยม	✓
3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ	91.07	ยอดเยี่ยม	✓
3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	97.09	ยอดเยี่ยม	✓
สรุปภาพรวม		ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	✓

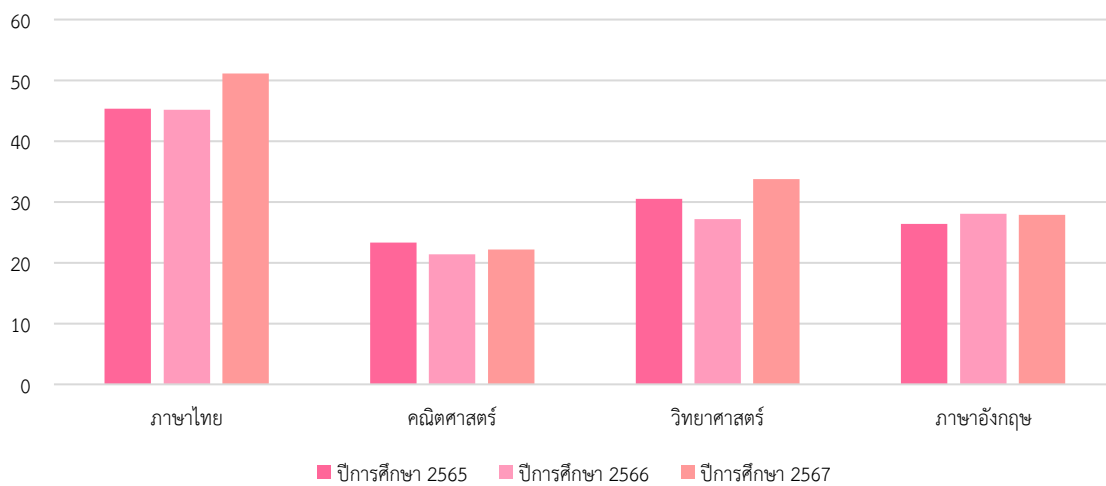


• • ตารางเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระหว่างปีการศึกษา 2565 - 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปี 2565	เพิ่ม/ลด	ปี 2566	เพิ่ม/ลด	ปี 2567
ภาษาไทย	45.33	-0.14	45.19	+5.90	51.09
คณิตศาสตร์	23.35	-1.92	21.43	+0.72	22.15
วิทยาศาสตร์	30.48	-3.35	27.13	+6.67	33.80
ภาษาอังกฤษ	26.43	+1.65	28.08	-0.24	27.84

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ระหว่างปีการศึกษา 2565 - 2567

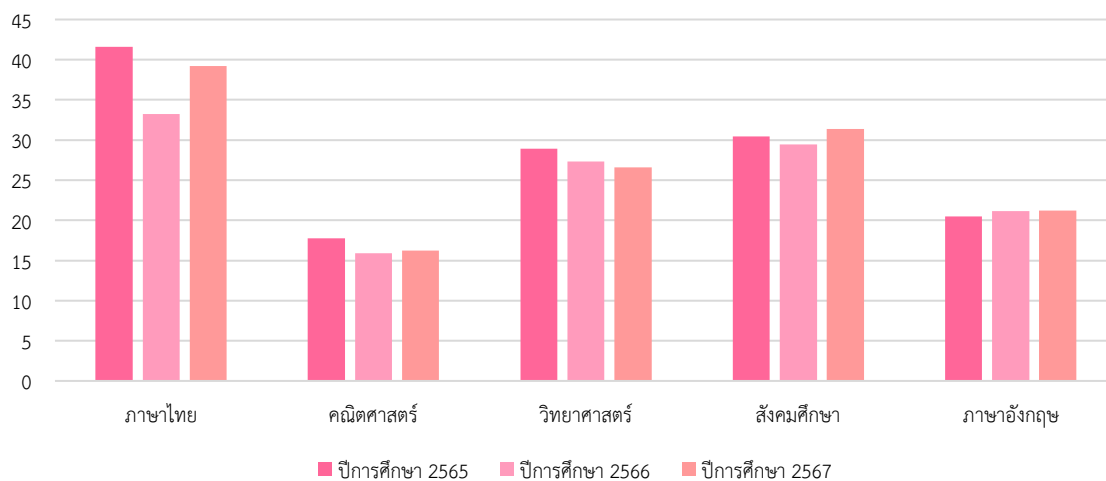




ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระหว่างปีการศึกษา 2565 - 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปี 2565	เพิ่ม/ลด	ปี 2566	เพิ่ม/ลด	ปี 2567
ภาษาไทย	41.57	-8.33	33.24	+5.95	39.19
คณิตศาสตร์	17.76	-1.85	15.91	+0.31	16.22
วิทยาศาสตร์	28.94	-1.62	27.32	-0.74	26.58
สังคมศึกษา	30.43	-0.96	29.47	+1.92	31.39
ภาษาอังกฤษ	20.51	+0.61	21.12	+0.08	21.20

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ระหว่างปีการศึกษา 2565 - 2567





จุดควรพัฒนา

ด้านคุณภาพผู้เรียน

- 1) คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดี (O-NET) มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับจังหวัด และระดับประเทศ ครูผู้สอนต้องเน้นการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ที่มากขึ้นเพื่อให้สามารถไปใช้สอบในระดับชาติได้
- 2) เน้นผู้เรียนให้เห็นความสำคัญของการศึกษาต่อทั้งสายสามัญและสายอาชีพ

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

- 1) ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

ด้านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 1) ครูควรจัดกิจกรรมเน้นให้ผู้เรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์อย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น
- 2) ครูควรให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

ด้านการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

- 1) สถานศึกษาจัดระบบให้ครูประเมินตนเองรายบุคคลตามแผนพัฒนาตนเองแต่ยังขาดการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ครูในการพัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพของนักเรียน



บทที่ 4

รายละเอียด แผนงาน/โครงการ และประมาณการงบประมาณ

ส่วนที่ 1 โครงการ (เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน)

รหัส	โครงการ	ร้อยละความสำเร็จ
โครงการมาตรฐานที่ 1		
A01	โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและ การคำนวณ	
A01.1	สถานพยาบาลภาษาไทย	80
A01.2	รู้รักษ์ภาษาไทย	80
A01.3	Christmas Day	74
A01.4	คณิตคิดคำนวณ	74
A02	โครงการยกระดับความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	
A02.1	พัฒนาความถนัดและความสารถของผู้เรียน (ชุมนุม)	80
A02.2	ป.ป.ช. น้อย	85
A03	โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา	
A03.1	ปายนิเทศเพื่อการเรียนรู้	80
A03.2	เปิดบ้านวิชาการ	80
A03.3	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	80
A03.4	ส่งเสริมการผลิตและใช้สื่อการสอนเชิงนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของนักเรียน	90
A04	โครงการพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	
A04.1	พัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	78
A04.2	พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ห้องเรียน	78
A05	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	
A05.1	การพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน	80
A05.2	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพินิจออนไลน์	80
A05.3	ปฏิบัติการด้าน 0 ร.	90
A05.4	สืบสานการติกลองสะบัดชัยล้านนาอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น	80
A05.5	สอบธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก	80
A05.6	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80
A05.7	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	82
A05.8	ยกระดับผลสัมฤทธิ์สุขศึกษาและพลศึกษา	82



รหัส	โครงการ	ร้อยละความสำเร็จ
A05.9	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	82
A05.10	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	80
A05.11	โครงการพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	74
A05.12	ยกระดับผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์	72
A05.13	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	74
A06	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	
A06.1	ส่งเสริมและพัฒนางานหอพัก โรงเรียนแม่อuenวิทยาลัย	82
A06.2	แนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา	80
A06.3	ประชาสัมพันธ์งานแนะแนวนอกสถานศึกษา	80
A06.4	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกิจกรรมแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา	82
A06.5	กองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)	85
A07	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีในเยาวชน	
A07.1	สื่อสารปลอดภัยวินัยจราจร	100
A07.2	ค่ายความปลอดภัยและงานจราจร	80
A07.3	ปฐมนิเทศวินัยน้อย	80
A07.4	ค่ายพัฒนาวินัยและคะแนนพฤติกรรม	100
A07.5	จัดหาเครื่องแบบสำหรับนักเรียน	100
A07.6	ปฐมนิเทศ	84
A07.7	ภาพยนตร์ด้านทุจริต	84
A07.8	บอร์ดเกมด้านทุจริต	100
A07.9	มารยาทงามสืบสานวัฒนธรรม	90
A07.10	บริษัทสร้างการดี	100
A07.11	ส่งเสริมสภานักเรียน	100
A07.12	หนังสือเล่มเล็ก ด้านทุจริตศึกษา	100
A08	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	
A08.1	วันไหว้ครู	84
A08.2	วันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา	84
A08.3	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	84
A08.4	วันแม่แห่งชาติ	84
A08.5	วันปิยมหาราช	84
A08.6	วันลอยกระทง	82



รหัส	โครงการ	ร้อยละความสำเร็จ
A08.7	วันชาติ	84
A08.8	วันขึ้นปีใหม่	84
A08.9	วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ	84
A08.10	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญ	85
A08.11	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	84
A09	โครงการส่งเสริมการยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างในสังคม	
A09.1	วันอาเซียน	82
A09.2	กีฬามหาสนุก	80
A09.3	Valentine's Day	80
A09.4	วันตรุษจีน	84
A09.5	Halloween's Day	80
A09.6	ประชาธิปไตยชมพูขาว	90
A10	โครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาผู้เรียนด้านสุขภาวะ	
A10.1	ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัย	82
A10.2	Sport day mt.wit	82
A10.3	ส่งเสริมและคัดกรองผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ	80
A10.4	คลินิกให้คำปรึกษา By ครูแนะแนวและYC เพื่อนที่ปรึกษา	80
A10.5	TO BE NUMBER ONE	84
A10.6	สถานศึกษาสีขาว	84
A10.7	สถานศึกษาปลอดภัย	84
A10.8	ส่งเสริมกีฬาอายุโต	82
โครงการมาตรฐานที่ 2		
B01	โครงการพัฒนาโรงเรียนตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา	
B01.1	พัฒนางานแผนงาน	80
B01.2	การประเมินความโปร่งใส ITA	95
B01.3	งานรับนักเรียน	85
B01.4	งบประมาณสำรองกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น	85
B02	โครงการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา	
B02.1	การเยี่ยมบ้านนักเรียนสายพันธุ์	100
B02.2	การเยี่ยมบ้านนักเรียนสายยอดดอย	100
B02.3	พัฒนางานงบประมาณ	90
B02.4	เสริมสร้างศักยภาพระบบการดำเนินงานงบประมาณ	90
B02.5	พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา	84
B02.6	งานปฎิคม	80



รหัส	โครงการ	ร้อยละความสำเร็จ
B02.7	วัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	80
B02.8	งานสารบรรณ	90
B02.9	สนับสนุนอัตรากำลังบุคลากรโรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม	80
B02.10	ทุนการศึกษานักเรียนเพชรชมพู	80
B03	โครงการพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพ	
B03.1	การส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการ	75
B03.2	จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	84
B03.3	สนับสนุนการจัดทำเอกสารการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	85
B03.4	สนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	80
B03.5	พัฒนาห้องเรียนคหกรรม	80
B03.6	ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพปีการศึกษา 2568	100
B04	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	
B04.1	สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	90
B04.2	สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร	100
B04.3	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม	90
B05	โครงการพัฒนาศักยภาพทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	
B05.1	ปรับปรุงภูมิทัศน์ร้านค้าแฟและโรงอาหารโรงเรียน	80
B05.2	ซ่อมแซมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค	85
B05.3	ซ่อมยานพาหนะ/ต่อภาษี พรบ./ซ่อมแซมครุภัณฑ์	85
B05.4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	85
B05.5	ซ่อมแซมบ้านพักครู	80
B05.6	ค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต	80
B05.7	ค่าไฟฟ้า	80
B05.8	บริหารจัดการขยะในโรงเรียน (Zero Waste)	80
B05.9	รักษาความสะอาดโรงเรียน	80
B05.10	ชุดนาฏศิลป์ชุดการแสดง	90
B05.11	พัฒนาผู้เรียนด้านกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	80
B05.12	ส่งเสริมงานเกษตร	85
B05.13	จัดซื้ออุปกรณ์การช่าง	85
B05.14	กำจัดสิ่งปฏิกูล	85
B05.15	ปรับปรุงภูมิทัศน์ (ตัดกิ่งไม้)	85



รหัส	โครงการ	ร้อยละความสำเร็จ
B06	โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	
B06.1	งานดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ คำรักษาโดเมนเนมเว็บไซต์โรงเรียน	82
B06.2	พัฒนางานประชาสัมพันธ์	82
B06.3	พัฒนาส่งเสริมงานทะเบียนนักเรียน	85
โครงการมาตรฐานที่ 3		
C01	โครงการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	
C01.1	พัฒนางานธนาคารโรงเรียน	84
C01.2	STEM	84
C01.3	ค่ายปรับพื้นฐานวงโยธวาทิต ประจำปีการศึกษา 2568	85
C01.4	โครงงานคุณธรรม	82
C01.5	โครงการคุณธรรม	82
C01.6	เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ	90
C01.7	การฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร	90
C01.8	ค่ายคอมพิวเตอร์	90
C02	โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	
C02.1	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน	84
C02.2	สนับสนุนการจัดทำสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ และแบบทดสอบให้กับผู้เรียน	85
C02.3	พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นแม่ตืน	84
C02.4	พัฒนาศักยภาพวงดนตรีโรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม	84
C02.5	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	84
C03	โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	
C03.1	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	85
C03.2	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	85
C03.3	พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	100
C03.4	นิเทศการสอน	82
C03.5	จัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน	100
C03.6	วันปัจฉิมนิเทศ	82
C03.7	จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	100
C04	โครงการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	
C04.1	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80



รหัส	โครงการ	ร้อยละความสำเร็จ
C04.2	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	82
C04.3	ยกระดับผลสัมฤทธิ์สูงสุดศึกษาและพลศึกษา	82
C04.4	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	82
C04.5	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	80
C04.6	พัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	74
C04.7	ยกระดับผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์	72
C04.8	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	74
C05	โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	
C05.1	วิจัยในชั้นเรียน	82
C05.2	ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)	82
โครงการการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA		
D01	การประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพ แห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	
D01.1	การประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพ แห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	90



แผนปฏิบัติการเงินงบประมาณ อุดหนุนรายหัว

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นเรียน/รายการ งบประมาณ	จำนวน นักเรียน	จัดสรรคน (บาท)	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
งบ				
งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน				
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	75	3,780	283,500	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	100	3,780	378,000	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	75	3,780	283,500	
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	250		945,000	(1)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	100	4,104	410,400	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	120	4,104	492,480	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	120	4,104	492,480	
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	340		1,395,360	(2)
รวมทั้งหมด	590		2,340,360	(1)+(2)
งบอุดหนุนรายหัวเฉลี่ย ปี 2566			470,000	
งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	75	950	71,250	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	100	950	95,000	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	75	950	71,250	
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	250		237,500	(1)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	100	1,026	102,600	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	120	1,026	123,120	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	120	1,026	123,120	
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	340		348,840	(2)
รวมทั้งหมด	590		586,340	(1)+(2)
งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนเฉลี่ยปี 2566			586,000	



รายจ่ายงบอุดหนุนรายหัว

ที่	รายการ	งบประมาณ(บาท)	หมายเหตุ
	งบอุดหนุนจัดการเรียนการสอน	2,340,360	(1)
1	บริหารวิชาการ	353,500	
2	บริหารงบประมาณ	40,500	
3	บริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	84,500	
4	บริหารทั่วไป	341,860	
5	งบสำรองจ่าย	43,000	
6	งบใช้จ่ายที่เกิดขึ้นประจำของโรงเรียน	1,477,000	
	งบอุดหนุนรายหัวเหลือจ่ายปี 2566	470,00	(2)
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	586,340	(3)
	งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเหลือจ่ายปี 2566	586,000	(4)
	รวม	3,926,700	(1)+(2)+(3)+(4)

งบใช้จ่ายที่เกิดขึ้นประจำของโรงเรียน 1,477,000 บาท

ที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ(บาท)
1	ค่าไฟฟ้า	แผนงาน	504,000
2	โครงการสนับสนุนศักยภาพข้าราชการครู (เบิกเดินทางไปราชการ)	บุคคล	280,000
3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	ทั่วไป	150,000
4	ค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต	แผนงาน	73,500
5	รักษาโดเมนเนม	ทั่วไป	4,500
6	ซ่อมยานพาหนะ ต่อภาษี พรบ. ซ่อมแซมครุภัณฑ์	ทั่วไป	120,000
7	ค่ากระดาษโรเนียว กระดาษ ไขโรเนียว ส่วนกลาง	วิชาการ	45,000
8	ศึกษาดูงานคณะครู	บุคคล	100,000
9	วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงาน	200,000
รวม			1,477,000



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

1. มาตรฐานที่ 1 - ยอดจัดสรร 1,215,467 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
1	A01	โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคำนวณ	35,000	
1.1	A01.1	สถานพยาบาลภาษาไทย	5,000	
1.2	A01.2	รู้รักษ์ภาษาไทย	15,000	
1.3	A01.3	Christmas Day	10,000	
1.4	A01.4	คณิตคิดคำนวณ	5,000	
2	A02	โครงการยกระดับความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	19,000	
2.1	A02.1	พัฒนาความถนัดและความสารถของผู้เรียน (ชุมนุม)	19,000	
2.2	A02.2	ปปช.น้อย	0	
3	A03	โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา	90,000	
3.1	A03.1	นิเทศเพื่อการเรียนรู้	20,000	
3.2	A03.2	เปิดบ้านวิชาการ	50,000	
3.3	A03.3	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	20,000	
3.4	A03.4	ส่งเสริมการผลิตและใช้สื่อการสอนเชิงนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	0	
4	A04	โครงการพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	100,000	
4.1	A04.1	พัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	50,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึนวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
4.2	A04.2	พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ห้องเรียน	50,000	
5	A05	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	293,000	
5.1	A05.1	การพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน	125,000	
5.2	A05.2	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพินิจไอเน็ต	15,000	
5.3	A05.3	ปฏิบัติการด้าน 0 ร	5,000	
5.4	A05.4	สืบสานกลองสะบัดชัย อนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น	9,000	
5.5	A05.5	สอบธรรมศึกษาชั้น ตริ โท เอก	0	
5.6	A05.6	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	15,000	
5.7	A05.7	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	30,000	
5.8	A05.8	ยกระดับผลสัมฤทธิ์สู่ขศึกษาและพลศึกษา	30,000	
5.9	A05.9	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	10,000	
5.10	A05.10	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ	30,000	
5.11	A05.11	พัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	10,000	
5.12	A05.12	การพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	5,000	
5.13	A05.13	ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	10,000	
6	A06	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	90,000	
6.1	A06.1	ส่งเสริมและพัฒนางานหอพักโรงเรียนแม่ตึนวิทยาคม	20,000	
6.2	A06.2	แนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา	10,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
6.3	A06.3	ประชาสัมพันธ์งานแนะแนวนอกสถานศึกษา	5,000	
6.4	A06.4	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกิจกรรมแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา	5,000	
6.5	A06.5	กองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)	50,000	
7	A07	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีในเยาวชน	372,000	
7.1	A07.1	สื่อสารปลอดภัยวินัยจราจร	7,000	
7.2	A07.2	ค่ายความปลอดภัยและงานจราจร	9,000	
7.3	A07.3	ปฐมนิเทศวินัยน้อย	2,500	
7.4	A07.4	ค่ายพัฒนาวินัยและคะแนนพฤติกรรม	8,000	
7.5	A07.5	จัดหาเครื่องแบบสำหรับนักเรียน	301,500	
7.6	A07.6	ปฐมนิเทศ	10,000	
7.7	A07.7	ภาพยนตร์ด้านทุจริต	2,000	
7.8	A07.8	บอร์ดเกมด้านทุจริต	0	
7.9	A07.9	มารยาทงามสืบสานวัฒนธรรม	0	
7.10	A07.10	บริษัทสร้างการดี	0	
7.11	A07.11	ส่งเสริมสถานักเรียน	30,000	
7.12	A07.12	หนังสือเล่มเล็กด้านทุจริตศึกษา	2,000	
8	A08	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	51,000	
8.1	A08.1	วันไหว้ครู	3,000	
8.2	A08.2	เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา	0	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
8.3	A08.3	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	0	
8.4	A08.4	วันแม่แห่งชาติ	3,000	
8.5	A08.5	วันปิยมหาราช	0	
8.6	A08.6	วันลอยกระทง	3,000	
8.7	A08.7	วันชาติ	3,000	
8.8	A08.8	วันขึ้นปีใหม่	12,000	
8.9	A08.9	วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	0	
8.10	A08.10	ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญ	5,000	
8.11	A08.11	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	20,000	
9	A09	โครงการส่งเสริมการยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างในสังคม	37,500	
9.1	A09.1	วันอาเซียน	20,000	
9.2	A09.2	กีฬามหาสนุก	5,000	
9.3	A09.3	Valentine's Day	1,000	
9.4	A09.4	วันตรุษจีน	8,000	
9.5	A09.5	Halloween's Day	1,000	
9.6	A09.6	ประชาธิปไตยชมพู่ขาว	2,500	
10	A10	โครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาผู้เรียนด้านสุขภาวะ	127,967	
10.1	A10.1	ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัย	20,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
10.2	A10.2	Sport day mt.wit	8,000	
10.3	A10.3	ส่งเสริมและคัดกรองผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ	0	
10.4	A10.4	คลินิกให้คำปรึกษา By ครูแนะแนว และ YC เพื่อนที่ปรึกษา	8,000	
10.5	A10.5	TO BE NUMBER ONE	7,000	
10.6	A10.6	สถานศึกษาสีขาว	16,000	
10.7	A10.7	สถานศึกษาปลอดยาเสพติด	15,000	
10.8	A10.8	ส่งเสริมกีฬายูโด	16,967	
มาตรฐานที่ 1 - ยอดจัดสรร บาท			1,215,467	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

2. มาตรฐานที่ 2 - ยอดจัดสรร 3,302,599 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
1	B01	โครงการพัฒนาโรงเรียนตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา	47,540	
1.1	B01.1	พัฒนางานแผนงาน	5,000	
1.2	B01.2	การประเมินความโปร่งใส ITA	0	
1.3	B01.3	งานรับนักเรียน	7,000	
1.4	B01.4	งบประมาณสำรองกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น	35,540	
2	B02	โครงการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา	883,641	
2.1	B02.1	การเยี่ยมบ้านนักเรียนสายพื้นราบ	0	
2.2	B02.2	การเยี่ยมบ้านนักเรียนสายยอดดอย	50,000	
2.3	B02.3	พัฒนางานงบประมาณ	20,000	
2.4	B02.4	เสริมสร้างศักยภาพระบบการดำเนินงานงบประมาณ	34,000	
2.5	B02.5	พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา	5,000	
2.6	B02.6	งานปฎิคม	5,000	
2.7	B02.7	วัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	96,250	
2.8	B02.8	งานสารบรรณ	7,000	
2.9	B02.9	สนับสนุนอัตรากำลังบุคลากรโรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม	614,000	
2.10	B02.10	ทุนการศึกษานักเรียนเพชรชมพู	52,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
3	B03	โครงการพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพ	846,838	
3.1	B03.1	กิจกรรมการส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการ	70,000	
3.2	B03.2	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ	63,000	
3.3	B03.3	กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำเอกสารการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	6,000	
3.4	B03.4	กิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	7,500	
3.5	B03.5	กิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคหกรรม	10,000	
3.6	B03.6	กิจกรรมการจัดหาหนังสือเรียนสำหรับนักเรียน	690,338	
4	B04	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	394,000	
4.1	B04.1	สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	280,000	
4.2	B04.2	สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร	14,000	
4.3	B04.3	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม	100,000	
5	B05	โครงการพัฒนาศักยภาพทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	1,111,000	
5.1	B05.1	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ร้านค้าแฟและโรงอาหารโรงเรียน	34,000	
5.2	B05.2	กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค	29,000	
5.3	B05.3	กิจกรรมค่าซ่อมยานพาหนะ/ต่อภาษี พรบ./ซ่อมแซมครุภัณฑ์	150,000	
5.4	B05.4	กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	150,000	
5.5	B05.5	กิจกรรมซ่อมแซมบ้านพักครู	10,000	
5.6	B05.6	กิจกรรมค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต	70,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
5.7	B05.7	กิจกรรมค่าไฟฟ้า	520,000	
5.8	B05.8	บริหารจัดการขยะในโรงเรียน (Zero Waste)	7,000	
5.9	B05.9	กิจกรรมรักษาความสะอาดโรงเรียน	30,000	
5.10	B05.10	กิจกรรมชุนาภูศิลป์ชุดการแสดง	20,000	
5.11	B05.11	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	20,000	
5.12	B05.12	กิจกรรมส่งเสริมงานเกษตร	5,000	
5.13	B05.13	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การช่าง	19,000	
5.14	B05.14	กิจกรรมกำจัดสิ่งปฏิกูล	27,000	
5.15	B05.15	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ (ตัดกิ่งไม้)	20,000	
6	B06	โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	19,580	
6.1	B06.1	กิจกรรมงานดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ ค่ารักษาโดเมนเนมเว็บไซต์โรงเรียน	4,580	
6.2	B06.2	กิจกรรมพัฒนางานประชาสัมพันธ์	5,000	
6.3	B06.3	กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมงานทะเบียนนักเรียน	10,000	
มาตรฐานที่ 2 - ยอดจัดสรร			3,302,599	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึนวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

3. มาตรฐานที่ 3 - ยอดจัดสรร 515,170 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
1	C01	โครงการ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	115,000	
1.1	C01.1	กิจกรรมพัฒนางานธนาคารโรงเรียน	5,000	
1.2	C01.2	กิจกรรม STEM	5,000	
1.3	C01.3	กิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานวงโยธวาทิต ประจำปีการศึกษา 2568	15,000	
1.4	C01.4	กิจกรรมโครงงานคุณธรรม	20,000	
1.5	C01.5	กิจกรรมโครงการคุณธรรม	15,000	
1.6	C01.6	กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ	45,000	
1.7	C01.7	กิจกรรมการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร	0	
1.8	C01.8	ค่ายคอมพิวเตอร์	10,000	
2	C02	โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	206,500	
2.1	C02.1	กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน	142,500	
2.2	C02.2	กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ และแบบทดสอบให้กับผู้เรียน	40,000	
2.3	C02.3	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นแม่ตึน	10,000	
2.4	C02.4	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวงดนตรีโรงเรียนแม่ตึนวิทยาคม	9,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
2.5	C02.5	กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	5,000	
3	C03	โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	193,670	
3.1	C03.1	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	4,000	
3.2	C03.2	กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	4,000	
3.3	C03.3	พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2,470	
3.4	C03.4	กิจกรรมนิเทศการสอน	0	
3.5	C03.5	กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน	148,200	
3.6	C03.6	กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	30,000	
3.7	C03.7	จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000	
4	C04	โครงการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำมาพัฒนาผู้เรียน	0	
4.1	C04.1	กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0	
4.2	C04.2	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	0	
4.3	C04.3	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์สุศึกษาและพลศึกษา	0	
4.4	C04.4	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	0	
4.5	C04.5	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ	0	
4.6	C04.6	กิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	0	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
4.7	C04.7	กิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	0	
4.8	C04.8	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	0	
5	C05	โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	0	
5.1	C05.1	กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	0	
5.2	C05.2	กิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)	0	
มาตรฐานที่ 3 - ยอดจัดสรร			515,170	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

4. โครงการการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA - ยอดจัดสรร 45,000 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
1	D01	โครงการการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	45,000	
1.1	D01.1	การประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	45,000	
โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศตามนโยบายของ สพฐ.- ยอดจัดสรร			45,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

1. มาตรฐานที่ 1 - ยอดจัดสรร 1,215,467 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ของ โรงเรียน		
1	A01	โครงการพัฒนาความสามารถ ในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคำนวณ	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1 ตัวชี้วัดที่ 2.3	ข้อที่ 2 กลยุทธ์ข้อที่ 3	35,000	
2	A02	โครงการยกระดับความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1 ข้อที่ 2 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 4.5	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 3, 4	19,000	
3	A03	โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรม การศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1.2, 1.1.3, 1.2.1 มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 – 7 ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 - 3	90,000	
4	A04	โครงการพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.4 ข้อที่ 4	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 6	100,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ของ โรงเรียน		
5	A05	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1 – 5 มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.5, 2.6 มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.2, 3.5	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 – 5 ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2 ข้อที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1- 2	293,000	
6	A06	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ พื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1.6	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 4	90,000	
7	A07	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ในเยาวชน	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1, 2	372,000	
8	A08	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1, 2, 4	51,000	
9	A09	โครงการส่งเสริมการยอมรับและอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างในสังคม	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 – 6 ข้อที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1 - 3	37,500	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ของ โรงเรียน		
10	A10	โครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาผู้เรียน ด้านสุขภาวะ	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2.4, 1.2, 2.4	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 4	127,967	
มาตรฐานที่ 1 - ยอดจัดสรร บาท					1,215,467	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

2. มาตรฐานที่ 2 - ยอดจัดสรร 3,302,599 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ของโรงเรียน		
1	B01	โครงการพัฒนาโรงเรียนตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.1, 2.2	ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1, 2, 4	47,540	
2	B02	โครงการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.1 – 2.3	ข้อที่ 1 – 3 กลยุทธ์ที่ 1 - 4	883,641	
3	B03	โครงการพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพ	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.3	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3, 6 ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1, 3	846,838	
4	B04	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.4	ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 8	394,000	
5	B05	โครงการพัฒนาศักยภาพทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.5	ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4	1,111,000	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ของ โรงเรียน		
6	B06	โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.6	ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2	19,580	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตืนวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

3. มาตรฐานที่ 3 - ยอดจัดสรร 515,170 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ ของโรงเรียน		
1	C01	โครงการ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ คิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2	ข้อที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1	115,000	
2	C02	โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และ การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.3 มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.4 ประเด็นพิจารณาที่ 2	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3 ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4, 6 ข้อที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1, 2	206,500	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ของโรงเรียน		
3	C03	โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.3	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1, 3, 4 ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1, 5 ข้อที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1, 3	193,670	
4	C04	โครงการตรวจสอบและประเมินผู้เรียน อย่างเป็นระบบและนำผล มาพัฒนาผู้เรียน	มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1 ประเด็นพิจารณาที่ 1 – 5 มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.5 มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.1 – 3.5	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 1 – 6 ข้อที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1 - 3	0	
5	C05	โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.1, 2.6 มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 3.5	ข้อที่ 1 กลยุทธ์ที่ 3 ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2	0	



แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตืนวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

สรุปงบประมาณตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

4. โครงการการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA - ยอดจัดสรร 45,000 บาท

ลำดับ	รหัส	ชื่อโครงการ	สอดคล้องกับ		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
			มาตรฐานการศึกษา	ยุทธศาสตร์กลยุทธ์ของโรงเรียน		
1	D01	โครงการการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.1 – 2.6	ข้อที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3 - 4	45,000	



โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

หัวหน้าโครงการ นายยประทีน ศิริ ตำแหน่ง ครู รหัส A01

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 3

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคม

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1

ตัวบ่งชี้ 2.3

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคมเป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนานักเรียนทั้งด้านวิชาการ สังคม และ วัฒนธรรม โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริมทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทย เนื่องจากนักเรียนมีความหลากหลายทางชาติพันธุ์ ส่งผลให้เกิดปัญหาในการใช้ภาษาไทยเพื่อการเรียนรู้และสื่อสาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้ดำเนินโครงการสถานพยาบาลภาษาไทย เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านเขียนของนักเรียนให้สามารถนำไปใช้ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รวมถึงสามารถประยุกต์ใช้ในวิชาอื่น ๆ และถ่ายทอดความรู้ไปสู่ครอบครัวและชุมชนการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทยยังครอบคลุมถึงกิจกรรมวันสำคัญ เช่น วันสุนทรภู่ สัปดาห์ห้องสมุด และวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทย ส่งเสริมการอ่านวรรณคดี และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยอย่างสร้างสรรค์ ผ่านกิจกรรมประกวดแต่งคำประพันธ์ การอ่านทำนองเสนาะ การแสดงละครวรรณคดี และนิทรรศการเกี่ยวกับสุนทรภู่ นอกจากการพัฒนาทักษะด้านภาษาแล้ว โรงเรียนยังมุ่งเน้นการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมตะวันตกผ่านกิจกรรม Christmas Day ซึ่งช่วยให้นักเรียนเรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ โดยการแสดงละครเวที ร้องเพลงภาษาอังกฤษ และสื่อสารกับครูและเพื่อน ๆ ในบรรยากาศที่สนุกสนาน อีกทั้งยังปลูกฝังคุณธรรมด้านการให้และการแบ่งปันในด้านคณิตศาสตร์ โรงเรียนให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาผ่านกิจกรรมคณิตคิดคำนวณ เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจแนวคิดทางคณิตศาสตร์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนแม่ตึ่นวิทยาคมได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ตาม

นโยบายและจุดเน้นของภาครัฐ โดยกำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมถึงการกำกับติดตามผล การดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และใช้ข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนา แผนปฏิบัติการในปีต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้าน การอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสารในระดับดี
3. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา
4. เพื่อให้นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม ความคิดเห็นที่แตกต่าง
5. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณในระดับดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะด้านการอ่าน และการเขียนภาษาไทยอย่างถูกต้องในระดับดี
2. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร
3. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา ร้อยละ 74
4. นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง ร้อยละ

84

5. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณในระดับดีร้อยละ 74

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะด้านการอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้องในระดับดี
2. นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร
3. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา ในระดับดี
4. นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง ในระดับดีมาก
5. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณในระดับดี

4. งบประมาณทั้งสิ้น 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

5. ประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะด้าน การอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้อง
2. นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร
3. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้
4. นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม ความคิดเห็นที่แตกต่าง
5. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ

โครงการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ รหัส A01

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A01.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1	สถานพยาบาล ภาษาไทย	1. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านการอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้อง 2. เพื่อให้นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสารในระดับดี	1. นักเรียนมีทักษะด้านการอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้อง 2. นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะด้านการอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้องในระดับดี 2. นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีทักษะด้านการอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้องในระดับดี 2. นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร	5,000	นายยุทธนา สำราญศรี
A01.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 1	รัฐรักษ์ภาษาไทย	เพื่อให้นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสารในระดับดี	นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 80 ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี เชิงคุณภาพ นักเรียนมีทักษะด้านความสามารถในการสื่อสาร ภาษาไทยอย่างถูกต้องในระดับดี	15,000	นายประทีน ศิริ
A01.3	มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 1 มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ 1.2	Christmas Day	1. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	1. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา 2. นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทาง	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา ร้อยละ 74	10,000	นางสาวญาติณี อ่อนทองหลาง นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์

	ข้อที่ 3		2. เพื่อให้นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง	วัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง	2. นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง ร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษาในระดับดี 2. นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง ในระดับดีมาก		
A01.4	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	คณิตคิดคำนวณ	นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณในระดับดี	นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณในระดับดี ร้อยละ 74	เชิงปริมาณ นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณในระดับดี ร้อยละ 74 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณในระดับดี	5,000	นายปฐวี ภัทรเคหะ นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ การประเมิน
1. นักเรียนมีทักษะด้านการอ่าน และการเขียน ภาษาไทยอย่างถูกต้อง	ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการอ่าน การเขียน
2. นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร	ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
3. นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะ สำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการ สื่อสาร ในระดับดี	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจใน กิจกรรมรู้รักษ์ ภาษาไทย	แบบประเมินความพึง พอใจในกิจกรรมรู้รักษ์ ภาษาไทย
4. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	ร้อยละ 74	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ
5. เพื่อให้ให้นักเรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข บนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความ คิดเห็นที่แตกต่าง	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ
6. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ ในระดับดี	ร้อยละ 74	ตรวจแบบทดสอบ ทักษะการคิดคำนวณ	แบบทดสอบทักษะ การคิดคำนวณ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมสถานพยาบาลภาษาไทย

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านการอ่าน					
1. ความเข้าใจในเนื้อหา					
2. การตีความข้อมูล					
3. การอ่านคล่องและถูกต้อง					
4. การแยกแยะข้อมูลหลักและรอง					
5. การใช้คำศัพท์และสำนวน					
2. ด้านการเขียน					
1. การจัดระเบียบเนื้อหา					
2. การใช้โครงสร้างประโยค					
3. การเลือกใช้คำและสำนวน					
4. การสื่อสารความคิด					
5. ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออก					
รวม					
รวมคะแนน					
รวมคะแนนทั้งหมด					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5	แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
80.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4	แปลคุณภาพ ดีมาก
70.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3	แปลคุณภาพ ดี
50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2	แปลคุณภาพ พอใช้
00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1	แปลคุณภาพ ปรับปรุง

เกณฑ์การประเมินผลการอ่าน

เกณฑ์การประเมิน	ระดับ 1 (ปรับปรุง)	ระดับ 2 (พอใช้)	ระดับ 3 (ดี)	ระดับ 4 (ดีมาก)	ระดับ 5 (ดีเยี่ยม)
ความเข้าใจ ในเนื้อหา	ไม่เข้าใจ เนื้อหาเลย	เข้าใจบางส่วน ของเนื้อหา	เข้าใจเนื้อหา พอสมควร แต่ยัง ขาดความชัดเจน ในบางจุด	เข้าใจเนื้อหา ครบถ้วนและ สามารถสรุปได้ อย่างถูกต้อง	เข้าใจเนื้อหา ทั้งหมดและ สามารถอธิบาย ได้อย่างลึกซึ้ง
การตีความ ข้อมูล	ไม่สามารถ ตีความข้อมูล ได้	สามารถตีความ ข้อมูลได้ บางส่วน	สามารถตีความ ข้อมูลได้ในบาง กรณี	สามารถตีความ ข้อมูลและ เชื่อมโยงได้ดี	สามารถตีความ และวิเคราะห์ ข้อมูลได้อย่าง ละเอียด
การอ่าน คล่องและ ถูกต้อง	อ่านผิดพลาด บ่อยและช้า	อ่านได้แต่มี ความผิดพลาด และล่าช้า	อ่านคล่องแต่มี การผิดพลาดบ้าง บางครั้ง	อ่านได้คล่อง และถูกต้อง	อ่านได้คล่องและ ถูกต้องทุกครั้ง
การ แยกแยะ ข้อมูลหลัก และรอง	ไม่สามารถ แยกแยะ ข้อมูลได้	แยกแยะข้อมูล หลักและรองได้ บ้าง	แยกแยะข้อมูล หลักและรองได้ บ้างในบางกรณี	แยกแยะข้อมูล หลักและรองได้ ดี	แยกแยะข้อมูล หลักและรองได้ อย่างชัดเจน
การใช้ คำศัพท์ และสำนวน	ใช้คำศัพท์ผิด หรือไม่ เหมาะสม	ใช้คำศัพท์ได้ไม่ หลากหลายและ ไม่เหมาะสม	ใช้คำศัพท์ ค่อนข้าง เหมาะสมแต่ยัง ขาดความ หลากหลาย	ใช้คำศัพท์และ สำนวนที่ เหมาะสม	ใช้คำศัพท์และ สำนวนได้ หลากหลายและ เหมาะสม

เกณฑ์การประเมินผลการเขียน

เกณฑ์การประเมิน	ระดับ 1 (ปรับปรุง)	ระดับ 2 (พอใช้)	ระดับ 3 (ดี)	ระดับ 4 (ดีมาก)	ระดับ 5 (ดีเยี่ยม)
การจัดระเบียบเนื้อหา	เนื้อหายุ่งเหยิง ไม่เรียบร้อย	เนื้อหาไม่ลำดับแต่ไม่ชัดเจน	เนื้อหาจัดระเบียบได้ดีในบางส่วน	เนื้อหาจัดระเบียบได้ดี	เนื้อหามีการจัดระเบียบอย่างดีเยี่ยม
การใช้โครงสร้างประโยค	โครงสร้างประโยคผิดพลาดบ่อย	โครงสร้างประโยคไม่ถูกต้องในบางจุด	โครงสร้างประโยคค่อนข้างถูกต้องแต่ยังมีข้อผิดพลาดบ้าง	โครงสร้างประโยคถูกต้องและชัดเจน	โครงสร้างประโยคถูกต้องและหลากหลาย
การเลือกใช้คำและสำนวน	คำศัพท์ไม่เหมาะสมและใช้ซ้ำมาก	คำศัพท์ไม่หลากหลายและไม่เหมาะสม	คำศัพท์ใช้ได้แต่ยังขาดความหลากหลาย	ใช้คำและสำนวนที่เหมาะสมและมีความหลากหลาย	ใช้คำและสำนวนที่เหมาะสมและหลากหลาย
การสื่อสารความคิด	ความคิดไม่ชัดเจนและขาดความสื่อนไหว	ความคิดบางประเด็นยังไม่ชัดเจน	ความคิดค่อนข้างชัดเจนแต่ยังมีบางจุดที่ต้องปรับปรุง	ความคิดชัดเจนและสามารถสื่อสารได้ดี	ความคิดชัดเจนและสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออก	ขาดความคิดสร้างสรรค์และการแสดงออก	ความคิดสร้างสรรค์ไม่เด่น	ความคิดสร้างสรรค์บางส่วน	ความคิดสร้างสรรค์ดีและการแสดงออกดี	ความคิดสร้างสรรค์โดดเด่นและการแสดงออกมีเอกลักษณ์

ตารางการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน กิจกรรมสถานพยาบาลภาษาไทย

สมรรถนะที่ประเมิน	ระดับ 1 (ปรับปรุง)	ระดับ 2 (พอใช้)	ระดับ 3 (ดี)	ระดับ 4 (ดีมาก)	ระดับ 5 (ดีเยี่ยม)
1. การคิดวิเคราะห์					
2. การทำงานเป็นทีม					
3. การสื่อสาร					
4. การแก้ปัญหา					
5. ความคิดสร้างสรรค์					
6. ความรับผิดชอบ					
7. การบริหารจัดการเวลา					
8. การปรับตัว					

เกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน กิจกรรมสถานพยาบาลภาษาไทย

สมรรถนะที่ประเมิน	ระดับ 1 (ปรับปรุง)	ระดับ 2 (พอใช้)	ระดับ 3 (ดี)	ระดับ 4 (ดีมาก)	ระดับ 5 (ดีเยี่ยม)
การคิดวิเคราะห์	ไม่สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือข้อมูลได้เลย	วิเคราะห์ปัญหาได้บางส่วนแต่ไม่ลึกซึ้ง	วิเคราะห์ปัญหาได้ในระดับพื้นฐาน	วิเคราะห์ปัญหาได้ดีและให้ข้อเสนอแนะได้	วิเคราะห์ปัญหาลึกซึ้งและสามารถหาทางแก้ไขได้อย่างชัดเจน
การทำงานเป็นทีม	ไม่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เลย	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ในบางครั้ง	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ในระดับปานกลาง	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี และแบ่งปันความคิด	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างราบรื่นและสร้างสรรค์
การสื่อสาร	ไม่สามารถสื่อสารได้อย่างชัดเจน	สื่อสารได้บ้างแต่ไม่ชัดเจนและไม่ตรงประเด็น	สื่อสารได้ดีในบางครั้งแต่ยังไม่ชัดเจนทั้งหมด	สื่อสารได้ดี ชัดเจนและเข้าใจง่าย	สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ดี
การแก้ปัญหา	ไม่สามารถแก้ปัญหาได้เลย	แก้ปัญหาได้บางส่วนแต่ไม่สมบูรณ์	แก้ปัญหาได้ในระดับพื้นฐาน	แก้ปัญหาได้ดีและมีการเสนอแนวทางแก้ไข	แก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถคิดหาทางออกที่เหมาะสมที่สุด
ความคิดสร้างสรรค์	ขาดความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	ความคิดสร้างสรรค์ยังจำกัด	ความคิดสร้างสรรค์พอสมควร	ความคิดสร้างสรรค์ดีและสามารถนำมาใช้ได้	ความคิดสร้างสรรค์โดดเด่นและสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ความรับผิดชอบ	ขาดความรับผิดชอบต่อการทำงานที่ตกลง	รับผิดชอบได้บางส่วนแต่ยังขาดความจริงจัง	รับผิดชอบได้ดีในบางงาน	รับผิดชอบงานได้ดีและตรงตามกำหนดเวลา	รับผิดชอบงานได้อย่างเต็มที่และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน
การบริหารจัดการเวลา	ไม่สามารถจัดการเวลาได้เลย	จัดการเวลาได้ไม่ดี ทำงานล่าช้า	จัดการเวลาได้ในระดับพอใช้	จัดการเวลาได้ดีและสามารถทำงานทันเวลา	จัดการเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถทำงานได้ตามกำหนดโดยไม่มีเวลาล่าช้า
การปรับตัว	ไม่สามารถปรับตัวได้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	ปรับตัวได้บ้างในบางสถานการณ์	ปรับตัวได้ในสถานการณ์บางประเภท	ปรับตัวได้ดีและสามารถทำงานในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้	ปรับตัวได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์

เกณฑ์การแปลผลคะแนน	90.00 – 100.00	ระดับคุณภาพ 5	แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
	80.00 – 89.99	ระดับคุณภาพ 4	แปลคุณภาพ ดีมาก
	70.00 – 79.99	ระดับคุณภาพ 3	แปลคุณภาพ ดี
	50.00 – 69.99	ระดับคุณภาพ 2	แปลคุณภาพ พอใช้
	00.00 – 49.99	ระดับคุณภาพ 1	แปลคุณภาพ ปรับปรุง

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมอนุรักษ์ภาษาไทย

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิกการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 ความน่าสนใจของกิจกรรม					
2 เนื้อหาที่ได้รับเป็นประโยชน์และส่งเสริมการใช้ภาษาไทย					
3 ความเหมาะสมของระยะเวลาจัดกิจกรรม					
4 ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม					
5 การจัดสถานที่และอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรม					
6 ความสามารถของวิทยากร / ผู้ดำเนินกิจกรรม					
7 ความสนุกสนานและความน่าสนใจของรูปแบบกิจกรรม					
8 ท่านคิดว่ากิจกรรมนี้ช่วยกระตุ้นให้ท่านรักและรักษ์ภาษาไทยหรือไม่					
9 การจัดการเวลาในการดำเนินกิจกรรม					
10 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมอนุรักษ์ภาษาไทย					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมวันคริสต์มาส ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ ชาย หญิง

สถานะนักเรียนชั้น.....

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น 5 หมายถึง มากที่สุด

4 หมายถึง มาก

3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย

1 หมายถึง น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	กิจกรรมประกวดห้องเรียน ชิมคริสต์มาส					
2	กิจกรรมประกวดการ์ดคริสต์มาส					
3	กิจกรรมประกวดเดินแบบชุดคริสต์มาส					
4	กิจกรรมการแสดง cover dance					
5	ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน					
6	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดงาน					
รวม						
รวมทั้งหมด						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

3.1 สิ่งที่นักเรียนประทับใจในการร่วมกิจกรรมครั้งนี้

.....
.....

3.2 สิ่งที่ควรเสนอแนะนำไปพัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....

แบบการประเมินทักษะการคิดคำนวณ

การประเมินทักษะการคิดคำนวณของผู้เรียนกำหนดเป็นผ่านและไม่ผ่านในการกำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็นดีมาก ดี และพอใช้ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีมาก หมายถึง นักเรียนสามารถทำแบบทดสอบวัดทักษะการคิดคำนวณถูกต้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ดี หมายถึง นักเรียนสามารถทำแบบทดสอบวัดทักษะการคิดคำนวณถูกต้อง ร้อยละ 60 ขึ้นไป

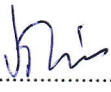
พอใช้ หมายถึง นักเรียนสามารถทำแบบทดสอบวัดทักษะการคิดคำนวณถูกต้อง ร้อยละ 50 ขึ้นไป

ต้องปรับปรุง หมายถึง นักเรียนสามารถทำแบบทดสอบวัดทักษะการคิดคำนวณถูกต้อง ต่ำกว่าร้อยละ 50

คำชี้แจง : ให้ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในระหว่างเรียนและนอกเวลาเรียน

ทักษะ	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก (4)	ดี (3)	พอใช้ (2)	ปรับปรุง (1)
ทักษะการคิด คำนวณ	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1				
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2				
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3				
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4				
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5				
	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6				
	สรุปผลการประเมิน	รวม คะแนน ระดับ			

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประทีน ศิริ)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปั่นดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสถานพยาบาลภาษาไทย

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรม สถานพยาบาล ภาษาไทย	กระดาษปรู๊ฟ	-	-	✓	20	แผ่น	3	60	นายยุทธนา สำราญศรี
	หัวบอลควอนตัม น้ำเงิน	-	-	✓	50	ด้าม	6	300	
	หัวบอลควอนตัม แดง	-	-	✓	50	ด้าม	6	300	
	กระดาษA4 80G	-	-	✓	5	รีม	110	550	
	แฟ้มซอง 1 ชั้น a4	-	-	✓	50	เล่ม	5	250	
	ภาพโปสเตอร์ ประกอบการศึกษา สรภาษาไทย	-	-	✓	3	แผ่น	15	45	
	ภาพโปสเตอร์ ประกอบการศึกษา พยัญชนะ ภาษาไทย	-	-	✓	3	แผ่น	15	45	
	สีไม้ยาว12สี	-	-	✓	20	กล่อง	30	600	
	ยางลบ	-	-	✓	50	ก้อน	5	250	
	ตะกร้าเอกสาร 2 ชั้น	-	-	✓	3	ใบ	108	324	
	เมจิก 12 สี	-	-	✓	10	ชุด	40	400	
	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	-	-	✓	10	ด้าม	18	180	
	ไม้บรรทัด12 นิ้ว	-	-	✓	40	อัน	6	240	
	ปากกาไวท์บอร์ดสีดำ	-	-	✓	10	ด้าม	18	180	
	ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง	-	-	✓	10	ด้าม	18	180	
	เครื่องเย็บกระดาษเหล็ก NO10	-	-	✓	2	เครื่อง	95	190	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ				(บาท)	
	ยางลบ ดินสอ ก้อนขาว	-	-	✓	45	6	270	45	
	โฟม 1.5 นิ้ว	-	-	✓	40	63	2520	40	
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 g. 100 ผ.	-	-	✓	2	400	800	2	
	กระดาษ รายงาน A4/70g. 200 ผ.	-	-	✓	4	ห่อ	90	360	
	เทปกาวยสองหน้าใส 21 มม.x4 ม.	-	-	✓	2	ม้วน	259	518	
	ปากกา เน้นข้อความ คละสี	-	-	✓	40	แท่ง	15	600	
	กระดาษ โปสเตอร์สองหน้า 50 x 75 ซม. คละสี	-	-	✓	20	แผ่น	6	120	
	สีอะคริลิค สีแดง 3 ลิตร	-	-	✓	1	ถัง	470	470	
	กากเพชร ขนาด 100 g. สีละ 3 กล่อง สีทอง,สีเงิน	-	-	✓	3	ขวด	12	36	
	กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.	-	-	✓	5	รีม	110	550	
	เข็มหมุด หัวมุก 300 ตัว	-	-	✓	1	กล่อง	52	52	
	คลิปหนีบ ด้า NO.108	-	-	✓	3	อัน	5	15	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								15,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม Christmas Day

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
Christmas Day	กระดาษวาดเขียนร้อยปอนด์ A4 200g. 100 แผ่น	-	-	✓	1	แพ็ค	400	400	นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า (สีแดง)	-	-	✓	110	แผ่น	8	880	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า (สีเขียวเข้ม)	-	-	✓	110	ชุด	8	880	
	กระดาษห่อของขวัญ (กระดาษ)	-	-	✓	40	แผ่น	5	200	
	ลูกโป่งสีทองมุก ขนาด 6 นิ้ว 100 ลูก	-	-	✓	5	แพ็ค	150	750	
	ลูกโป่งสีเขียว	-	-	✓	5	แพ็ค	70	350	
	ลูกโป่งสีขาว	-	-	✓	5	แพ็ค	70	350	
	ลูกโป่งสีแดง	-	-	✓	5	แพ็ค	70	350	
	ที่สุบลมลูกโป่ง	-	-	✓	5	อัน	40	200	
	ไฟ LED ตกแต่งต้นคริสต์มาส X'mas ball	-	-	✓	1	ชุด	350	350	
	อุปกรณ์ตกแต่งต้นคริสต์มาส	-	-	✓	2	ชุด	200	400	
	ชุดอุปกรณ์เครื่องเขียน+สีไม้	-	-	✓	4	ชุด	220	880	
	สีไม้ 2 หัว 24 สี/12 แท่ง	-	-	✓	4	กล่อง	72	180	
	แฟ้มเก็บเอกสาร 8 ช่อง (กระดาษ)	-	-	✓	10	ใบ	65	650	
	แฟ้มกระดาษ A4	-	-	✓	20	เล่ม	18	360	
	แก้วเก็บความเย็น	-	-	✓	5	ใบ	150	750	
	โฟมเทพ 2 หน้า 21 มม. x 2 ม. 111	-	-	✓	3	ม้วน	90	270	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรม Christmas Day)	-	-	✓	15	แพ็ค	55	825	

	สายรุ้งปีใหม่ ยาว 2 เมตร	-	-	✓	42	เส้น	20	840	
	เข็มหมุดหัวมุก	-	-	✓	10	แผง	3	30	
	เชือกฟางสีขาว	-	-	✓	3	ม้วน	35	105	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมคณิตคิดคำนวณ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
คณิตคิดคำนวณ	กล่องเก็บเอกสารเหล็ก 3 ช่อง	-	-	300	1	ใบ	300	300	นายปฐวี ภัทรเคหะ นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-80 g. idea work	-	-	1,280	10	รีม	128	1,280	
	กระดาษถ่ายเอกสาร A3-80 g. AA	-	-	290	1	รีม	290	290	
	กระดาษ โรเนียว บรื๊ฟ ยาว-A90	-	-	150	1	รีม	150	150	
	กล่องใส่ปากกาเหล็กกลม	-	-	190	5	ใบ	38	190	
	เครื่องวงกลม ครู	-	-	185	1	อัน	185	185	
	ฉากสามเหลี่ยม ครู	-	-	250	1	ชุด	250	250	
	แผ่นยางรองตัด A3	-	-	210	1	แผ่น	210	210	
	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	-	-	140	5	อัน	28	140	
	สันรูดพลาสติก A4 5 มม.	-	-	35	7	อัน	5	35	
	สันรูดพลาสติก A4 7 มม.	-	-	80	10	อัน	8	80	
	กระดาษ การ์ด สี 4 สี	-	-	240	2	ท่อ	120	240	

	กระดานไวท์บอร์ด พร้อมอุปกรณ์ 80*120 cm.	-	-	540	1	ชุด	540	540
	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	-	-	280	10	อัน	28	280
	ไม้บรรทัด อลูมิเนียม หนา 12 นิ้ว	-	-	250	10	อัน	25	250
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-150 g.	-	-	160	2	ห่อ	80	160
	คลิปหนีบ ดាំ NO.108	-	-	120	24	อัน	5	120
	ปากกาน้ำเงิน Quantum skate 111 0.5 50 ด้าม	-	-	300	2	กระป๋อง	150	300
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)							5,000	



โครงการยกระดับความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

หัวหน้าโครงการ นางสาวเมษยา เรือนคำ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส A02
ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569
สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 3
ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 4

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม
 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 2
 มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2 ข้อที่ 4.5

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทาง หรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กรเน้นกระบวนการ และจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัด

และในแต่ละปีงบประมาณ หน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการ
จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน
รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้าแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่
เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานตามภารกิจกรรมของโรงเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้เป็นไปตามนโยบายและจุดเน้นในการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2568 และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ซึ่งต้องมีการกำกับติดตามการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ ผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ และมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการในปีการศึกษา 2568 ต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการบันทึก จัดการข้อมูลสารสนเทศในกลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานแผนงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ตามความสนใจและความถนัดในด้านต่าง ๆ
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง โดยให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาด้วยตนเอง
3. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนค้นพบความสามารถของตนเอง และนำไปพัฒนาต่อในอนาคต
4. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ทำให้นักเรียนสนุกกับการเรียน และมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง
5. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้องให้กับเยาวชนโดยส่งเสริมให้เยาวชนมีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม
6. เพื่อสร้างเครือข่ายเยาวชนที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริต โดยส่งเสริมให้เยาวชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างสังคมที่โปร่งใสและเป็นธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน มีผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงความก้าวหน้าในด้านที่ตนสนใจร้อยละ 80
2. นักเรียนสามารถอธิบายวิธีแก้ปัญหาจากประสบการณ์การเรียนรู้จริงได้ ร้อยละ 80
3. นักเรียน สามารถระบุจุดแข็งหรือความสามารถของตนเองและเสนอแนวทางพัฒนาได้ ร้อยละ 80
4. นักเรียน มีส่วนร่วมในกิจกรรมและแสดงทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ร้อยละ 80
5. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ปช.น้อย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้องเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 85 จากการประเมินผลการเรียนรู้
6. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ปช.น้อย และสามารถนำเสนอผลงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้องได้อย่างน้อย ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความมั่นใจในการนำเสนอผลงานหรือแนวคิดของตนเองและสามารถสะท้อนพัฒนาการของตนได้ระดับดีมาก

2. ผลงานหรือโครงการของนักเรียนสะท้อนถึงการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
ระดับดีมาก

3. นักเรียนสามารถระบุจุดแข็งของตนเองและมีแผนพัฒนาความสามารถที่สอดคล้องกับความสนใจ
ระดับดีมาก

4. นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนุกกับการเรียน และแสดงทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองอย่าง
ต่อเนื่องระดับดีมาก

5. นักเรียนมีความคิดที่ดีต่อการปฏิบัติตนตามหลักธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้อง โดยสามารถ
นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมในระดับ ดีขึ้นไป

6. นักเรียนสามารถร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณทั้งสิ้น 19,000 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

5. ประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีศักยภาพ ตามความสนใจและความถนัดในด้านต่าง ๆ
2. นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ คิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาด้วยตนเอง
3. นักเรียนค้นพบความสามารถของตนเอง และนำไปพัฒนาต่อในอนาคต
4. นักมีแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ สนุกกับการเรียน และมีความกระตือรือร้นในการ
พัฒนาตนเอง

5. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้อง เพื่อเป็นพื้นฐานในการเติบโตเป็นพลเมืองที่ดี
ของสังคม

6. เพื่อสร้างเครือข่ายเยาวชนที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริต โดยส่งเสริมให้เยาวชนมีส่วนร่วมใน
การตรวจสอบ เฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างสังคมที่โปร่งใสและเป็นธรรม

โครงการยกระดับความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ

อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา รหัส A02

รหัส กิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A02.1	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1	พัฒนาความ ถนัดและ ความสามารถ ของผู้เรียน (ชุมนุม)	1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียน ตามความสนใจและ ความถนัดในด้านต่าง ๆ 2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ผ่าน ประสบการณ์จริง โดยให้ นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ คิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาด้วย ตนเอง 3. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนค้นพบ ความสามารถของตนเอง และ นำไปพัฒนาต่อในอนาคต 4. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและ ทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ทำให้ ผู้เรียนสนุกกับการเรียน และมีความ กระตือรือร้นในการพัฒนา ตนเอง	1. ผู้เรียนสามารถแสดง ความก้าวหน้าในด้านที่ตนสนใจ ผ่านผลงาน กิจกรรม หรือการ นำเสนอที่สะท้อนศักยภาพของ ตนเอง 2. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไป ใช้แก้ปัญหาในสถานการณ์จริง และอธิบายกระบวนการคิด วิเคราะห์ของตนเองได้ 3. ผู้เรียนค้นพบจุดแข็งหรือ ความสามารถของตนเอง และมี แนวทางพัฒนาต่อไปในอนาคต 4. ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีและมี ความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ โดยมีส่วนร่วมในกิจกรรมและ แสดงความสนใจต่อการพัฒนา ตนเอง	เชิงปริมาณ 1. นักเรียน มีผลงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึง ความก้าวหน้าในด้านที่ตนสนใจร้อยละ 80 2. นักเรียนสามารถอธิบายวิธีแก้ปัญหาจากประสบการณ์ การเรียนรู้จริงได้ ร้อยละ 80 3. นักเรียน สามารถระบุจุดแข็งหรือความสามารถของ ตนเองและเสนอแนวทางพัฒนาได้ ร้อยละ 80 4. นักเรียน มีส่วนร่วมในกิจกรรมและแสดงทัศนคติที่ดีต่อ การเรียนรู้ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความมั่นใจในการนำเสนอผลงานหรือ แนวคิดของตนเองและสามารถสะท้อนพัฒนาการของตน ได้ระดับดีมาก 2. ผลงานหรือโครงการของนักเรียนสะท้อนถึงการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ระดับดีมาก 3. นักเรียนสามารถระบุจุดแข็งของตนเองและมี แผนพัฒนาความสามารถที่สอดคล้องกับความสนใจระดับ ดีมาก	19,000	นางสาวเมษยา เรือนคำ

					4. นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนุกกับการเรียน และแสดงทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องระดับดีมาก		
A02.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 4.5	กิจกรรม ปปช. น้อย	1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้องให้กับเยาวชนโดยส่งเสริมให้เยาวชนมีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ เพื่อเป็นพื้นฐานในการเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม 2. เพื่อสร้างเครือข่ายเยาวชนที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริต โดยส่งเสริมให้เยาวชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริตในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างสังคมที่โปร่งใสและเป็นธรรม	1. ระดับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและทัศนคติของเยาวชน วัดระดับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและทัศนคติของเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม 2. จำนวนเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมและขยายผลวัดจำนวนเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม ป.ป.ช. น้อย และจำนวนเยาวชนที่นำความรู้และทักษะที่ได้รับไปขยายผลต่อในโรงเรียน ชุมชน หรือสังคมในวงกว้าง เพื่อประเมินประสิทธิภาพของกิจกรรมในการสร้างเครือข่ายเยาวชนที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริต	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ปปช.น้อย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้องเพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ 85 จากการประเมินผลการเรียนรู้ 2. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ปปช.น้อย และสามารถนำเสนอผลงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้องได้อย่างน้อย ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความคิดที่ดีต่อการปฏิบัติตนตามหลักธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ถูกต้อง โดยสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมในระดับ ดีขึ้นไป 2. นักเรียนสามารถร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	0	นางสาวนิศาชล แซ่โก

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เรียนสามารถแสดงความก้าวหน้าใน ด้านที่ตนสนใจ ผ่านผลงาน กิจกรรม หรือ การนำเสนอที่สะท้อนศักยภาพของตนเอง	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
2. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหา ในสถานการณ์จริง และอธิบายกระบวนการ คิดวิเคราะห์ของตนเองได้	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
3. ผู้เรียนค้นพบจุดแข็งหรือความสามารถ ของตนเอง และมีแนวทางพัฒนาต่อไปใน อนาคต	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
4. ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีและมีความ กระตือรือร้นในการเรียนรู้ โดยมีส่วนร่วมใน กิจกรรมและแสดงความสนใจต่อการพัฒนา ตนเอง	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
5. ระดับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและ ทัศนคติของเยาวชน วัดระดับการ เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและทัศนคติของ เยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 85	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
6. จำนวนเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมและ ขยายผลวัดจำนวนเยาวชนที่เข้าร่วม กิจกรรม ป.ป.ช. น้อย และจำนวนเยาวชนที่ นำความรู้และทักษะที่ได้รับไปขยายผลต่อ ในโรงเรียน ชุมชน หรือสังคมในวงกว้าง เพื่อประเมินประสิทธิภาพของกิจกรรมใน การสร้างเครือข่ายเยาวชนที่เข้มแข็งในการ ต่อต้านการทุจริต	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมชุมนุม

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ-นามสกุล: _____

ระดับชั้น: _____ ชื่อชุมนุม: _____

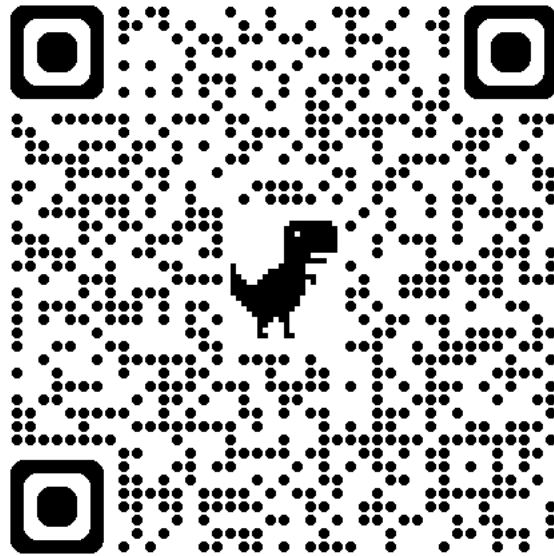
ส่วนที่ 2: แบบประเมิน (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

หัวข้อประเมิน มากที่สุด (5) มาก (4) ปานกลาง (3) น้อย (2) น้อยที่สุด (1)

หัวข้อประเมิน	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ชุมนุมช่วยให้ฉันพัฒนาทักษะและศักยภาพของตนเองในด้านที่สนใจ					
2. ฉันได้รับประสบการณ์จริงจากการทำกิจกรรม และสามารถนำไปใช้ได้จริง					
3. กิจกรรมในชุมนุมช่วยให้ฉันมีโอกาสคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาด้วยตนเอง					
4. ฉันสามารถค้นพบความสามารถหรือจุดแข็งของตนเองจากกิจกรรมในชุมนุม					
5. ฉันมีความสุขและกระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม					

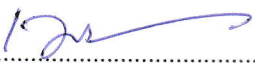
ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

แบบประเมินความพึงพอใจ



แบบประเมิน

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเมษยา เรือนคำ)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐยาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

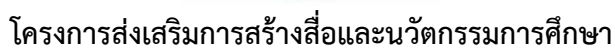
ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันคอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนาความถนัดและความสามารถของผู้เรียน (ชุมนุม)

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมพัฒนาความถนัดและความสามารถของผู้เรียน (ชุมนุม)	ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	✓	-	-	-	19,000	นางสาวเมษยา เรือนคำ
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)								19,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม ปปช.น้อย

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรม ปปช.น้อย	-	-	-	-	-	-	-	-	นางสาวนิศาชล แซ่โก
รวมทั้งหมด (-)								-	



ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1-7
ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1-3

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.2

ตัวบ่งชี้ 1.1.3

ตัวบ่งชี้ 1.2.1

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1

ตัวอย่างที่ 3.2

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมทางการศึกษามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียน ระบบการศึกษาจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก และพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนที่สามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและหลากหลายช่วยให้นักเรียนสามารถทำความเข้าใจเนื้อหาได้ดีขึ้น กระตุ้นการเรียนรู้เชิงรุก และพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เช่น ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการแก้ปัญหา และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนแม่ต๋่านวิทยาคมเป็นสถานศึกษาที่มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนทุกระดับชั้น อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันโรงเรียนยังขาดแคลนสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีความหลากหลาย ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนยังคงพึ่งพาวิธีการสอนแบบดั้งเดิมเป็นหลัก ซึ่งอาจไม่ตอบสนองต่อรูปแบบการเรียนรู้ที่แตกต่างกันของนักเรียน นอกจากนี้ ครูผู้สอนอาจขาดโอกาสในการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี และการสร้างสื่อนวัตกรรมที่เหมาะสมกับเนื้อหาและบริบทของโรงเรียน

เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวและส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ โรงเรียนจึงจัดทำ โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษาขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนสามารถพัฒนาและใช้สื่อการสอนที่ทันสมัยและเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน สนับสนุนให้ครูมีทักษะในการออกแบบและสร้างสื่อการสอนที่สามารถกระตุ้นการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสนับสนุนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุด

โครงการนี้ยังมุ่งเน้นให้ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อการสอนที่เหมาะสมกับความต้องการของตนเอง เปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้แบบสร้างสรรค์ และส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริง นอกจากนี้ยังช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญต่อการใช้ชีวิตและการทำงานในอนาคต

การดำเนินโครงการนี้จะช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี รวมถึงช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาโดยการเปิดโอกาสให้นักเรียนทุกคนสามารถเข้าถึงสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งให้กับระบบการศึกษาในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่ผลงานและนวัตกรรมของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ในพื้นที่เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน
2. เพื่อแสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นสากล
3. เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถพัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้นวัตกรรมในกระบวนการเรียนรู้
5. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนผ่านการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียน
6. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร ผ่านการออกแบบและจัดทำป้ายนิเทศที่มีประสิทธิภาพและน่าสนใจ
7. เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ โดยการออกแบบสื่อให้สวยงาม ดึงดูดความสนใจ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผลงานและนวัตกรรมของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ได้รับการเผยแพร่สู่เขตพื้นที่บริการ ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80
3. ครูสามารถพัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้นวัตกรรมในกระบวนการเรียนรู้ ร้อยละ 90
4. ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนผ่านการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียน ร้อยละ 85

5. นักเรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบและจัดทำป้ายนิเทศร้อยละ 80
6. มีการจัดทำป้ายนิเทศในหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 80
7. ผู้เข้าชมป้ายนิเทศภายในระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผลงานและนวัตกรรมของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ได้รับการเผยแพร่สู่เขตพื้นที่บริการ ผู้ปกครอง ชุมชน อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป
3. ครูสามารถพัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้นวัตกรรมในกระบวนการเรียนรู้ ในระดับดีมาก
4. ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนผ่านการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียนในระดับดีมาก
5. นักเรียนสามารถนำเสนอเนื้อหาได้อย่างถูกต้องและน่าสนใจระดับดีมาก
6. ป้ายนิเทศมีการออกแบบที่สร้างสรรค์และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายระดับดีมาก
7. ผู้ชมสามารถเข้าใจข้อมูลจากป้ายนิเทศได้อย่างชัดเจนและเกิดการเรียนรู้ระดับดีมาก

4. งบประมาณทั้งสิ้น 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา รหัส D01

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A03.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 3	ป้ายนิเทศเพื่อ การเรียนรู้	1. เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร ผ่านการออกแบบและจัดทำป้าย นิเทศที่มีประสิทธิภาพและ น่าสนใจ 2. เพื่อพัฒนาความคิด สร้างสรรค์ โดยการออกแบบสื่อ ให้สวยงาม ดึงดูดความสนใจ และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้ อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อเป็นสื่อกลางในการ เผยแพร่ความรู้ และกิจกรรม ต่าง ๆ ของโรงเรียน	1. นักเรียนสามารถนำเสนอ ข้อมูลบนป้ายนิเทศได้อย่าง ชัดเจนและเข้าใจง่าย 2. ป้ายนิเทศมีความสวยงาม ดึงดูดความสนใจ และใช้สื่อ ประกอบอย่างเหมาะสม 3. ป้ายนิเทศสามารถเผยแพร่ ข้อมูลและกิจกรรมของโรงเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบและจัดทำป้ายนิเทศ ร้อยละ 80 2. มีการจัดทำป้ายนิเทศในหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร้อย ละ 80 3. ผู้เข้าชมป้ายนิเทศภายในระยะเวลาที่กำหนดร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนสามารถนำเสนอเนื้อหาได้อย่างถูกต้องและ น่าสนใจระดับดีมาก 2. ป้ายนิเทศมีการออกแบบที่สร้างสรรค์และเหมาะสมกับ กลุ่มเป้าหมายระดับดีมาก 3. ผู้ชมสามารถเข้าใจข้อมูลจากป้ายนิเทศได้อย่างชัดเจน และเกิดการเรียนรู้ระดับดีมาก	20,000	นางสาวเมษยา เรือนคำ
A03.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1	กิจกรรมเปิด บ้านวิชาการ	1. เพื่อเผยแพร่ผลงานและ นวัตกรรมของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ในพื้นที่เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน	1. ผลงานและนวัตกรรมของ โรงเรียน คณะครู นักเรียน ได้รับการเผยแพร่สู่เขตพื้นที่ บริการ ผู้ปกครอง ชุมชน 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึง พอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	เชิงปริมาณ 1. ผลงานและนวัตกรรมของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ได้รับการเผยแพร่สู่เขตพื้นที่บริการ ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ	50,000	นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้

			2. เพื่อแสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างมีคุณภาพสู่ความเป็นสากล 3. เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง		1. ผลงานและนวัตกรรมของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ได้รับการเผยแพร่สู่เขตพื้นที่บริการ ผู้ปกครอง ชุมชน อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป		
A03.3	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1 ข้อที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2 ข้อที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 4 ตัวบ่งชี้ 4.6 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 ข้อที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2 ข้อที่ 1 - 3	สัปดาห์ วิทยาศาสตร์	1. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี 2. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น สามารถคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	1. นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี 2. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น สามารถคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 80 2. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น สามารถคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในระดับดีมาก 2. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น สามารถคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ อภิปราย	20,000	นางสาวอาทิตย์า คำามุง นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์ นางสาวณปภา ยาวิลาศ นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวดลยา สมกุล นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวกฤษดา รัตนวิรุฬ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

					แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ และมี ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในระดับดีมาก		
A03.4	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 3.1 ข้อที่ 3	ส่งเสริมการผลิต และใช้สื่อการ สอนเชิง นวัตกรรมเพื่อ พัฒนาการ เรียนรู้ของ นักเรียน	1. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถ พัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมในกระบวนการเรียนรู้ 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ เรียนการสอนผ่านการใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียน	1. ครูสามารถพัฒนาและใช้สื่อ การเรียนรู้นวัตกรรมใน กระบวนการเรียนรู้ 2. ประสิทธิภาพในการเรียนการ สอนผ่านการใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียน	เชิงปริมาณ 1. ครูสามารถพัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้นวัตกรรมใน กระบวนการเรียนรู้ ร้อยละ 90 2. ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนผ่านการใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียน ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ 1. ครูสามารถพัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้นวัตกรรมใน กระบวนการเรียนรู้ ในระดับดีมาก 2. ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนผ่านการใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียน ในระดับดีมาก	0	นางสาวญาติณี อ่อนทองกลาง นางสาวอาทิตย์ คำมาง นายณรงค์ ทรงอาจ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดเตรียมผลงาน Best practice ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดนิทรรศการ							✓				
2.	ขั้นตอนการ (กิจกรรม) - ประสานหน่วยงานต่าง ๆ - เชิญโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการร่วมแข่งขันและร่วมงานนิทรรศการ จัดนิทรรศการ								✓	✓	✓	
3.	ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน										✓	✓
4.	ขั้นปรับปรุงแก้ไข รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางการดำเนินงาน/พัฒนา งานต่อไป											✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ งบประมาณ 20,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวอาทิตย์ คำมามุง , นางสาวณปภา ยาวีลาศ , นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์ , นางสาวเกศินี จุลศิริ ,
นางสาวดลยา สมกุล , นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา , นางสาวภริดา รัตน์วีร์กุล , นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3			ช่วงที่ 4	
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำโครงการ</u>											
	- ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	✓										
	- ประสานงานคณะครูและบุคลากร		✓									
	- จัดซื้ออุปกรณ์											
	<u>ดำเนินงานตามโครงการ</u>											
	- ดำเนินกิจกรรม			✓	✓							
	<u>ประเมินผล/สรุปรายงานโครงการ</u>											
	- กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน				✓							
	- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน					✓						
	- รายงานผลการดำเนินงาน					✓						

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 4 : กิจกรรม ส่งเสริมการผลิตและใช้สื่อการสอนเชิงนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

งบประมาณ - บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง , นางสาวอาทิตย์ คำามุง , นายณรงค์ ทรงอาจ , นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	✓						✓				
2.	ดำเนินกิจกรรม		✓	✓	✓				✓	✓		
3.	ติดตามการดำเนินงาน					✓					✓	
4.	สรุปผลการดำเนิน						✓					✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนสามารถนำเสนอข้อมูลบนป้ายนิเทศได้อย่างชัดเจนและเข้าใจง่าย	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินกิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ	แบบประเมิน กิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ
2. ป้ายนิเทศมีความสวยงาม ดึงดูดความสนใจ และใช้สื่อประกอบอย่างเหมาะสม	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินกิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ	แบบประเมิน กิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ
3. ป้ายนิเทศสามารถเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินกิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ	แบบประเมิน กิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ
4. ผลงานและนวัตกรรมของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ได้รับการเผยแพร่สู่เขตพื้นที่บริการ ผู้ปกครอง ชุมชน	ร้อยละ 80	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	รายงานการเข้าร่วมกิจกรรม

5. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ
6. ผู้เรียนมี ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	แบบประเมินความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
7. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น สามารถคิดวิเคราะห์ คติวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาได้ และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	ร้อยละ 80	ตรวจแบบทดสอบความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	แบบทดสอบความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
8. ครูสามารถพัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้ นวัตกรรมในกระบวนการเรียนรู้	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมินนิเทศสื่อการสอน	แบบประเมินนิเทศสื่อการสอน
9. ประสิทธิภาพในการเรียนการสอนผ่านการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ 85	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมิน กิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ
เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ

แบบประเมินกิจกรรมป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อ-นามสกุล (ไม่จำเป็นต้องระบุ) _____
2. ระดับชั้น _____
3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง ☐ อื่นๆ

ส่วนที่ 2: การประเมินกิจกรรม กรุณาทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ป้ายนิเทศมีเนื้อหาสาระที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย					
2. ป้ายนิเทศมีความสวยงามและดึงดูดความสนใจ					
3. ป้ายนิเทศสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
4. กิจกรรมช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสารของนักเรียน					
5. นักเรียนสามารถใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการออกแบบป้ายนิเทศ					

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะ

แบบประเมินกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

4. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
5. สถานะ
- ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
- ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ
6. วุฒิการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
7. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การลงทะเบียนมีความราบรื่น รวดเร็ว และเป็นระเบียบ					
2 พิธีเปิดมีความราบรื่น รวดเร็ว และเป็นระเบียบ					
3 ความเหมาะสมของสถานที่					
4 ความเหมาะสมของระยะเวลาและช่วงเวลาที่จัด					
5 การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
6 กิจกรรมในงานถึงสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21					
7 ได้เข้าร่วมเรียนรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้จากภายนอกสถานศึกษา					
8 ความพร้อมของเครื่องเสียงและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
9 ความพึงพอใจต่อภาพรวมของการจัดกิจกรรม					
10 การจัดสถานที่ที่มีความสวยงามเหมาะสม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

80.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

70.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....



(ตัวอย่าง) แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ

[illegible]

แบบประเมินความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

ชื่อ-สกุลนักเรียน..... ห้อง..... เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วขีด / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	3	2	1	0
1.คุณภาพของผลงาน				
2.การนำเสนอผลงาน				
3.แหล่งอ้างอิง				

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับคะแนน	คุณภาพ	การนำเสนอ	แหล่งอ้างอิง
3	ผลงานเสร็จมีความถูกต้อง และสมบูรณ์สื่อความหมายได้ ชัดเจน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ และมีรูปแบบที่สวยงาม แปลกตา น่าสนใจ	ใช้โปรแกรมนำเสนอเป็นขั้นตอน ต่อเนื่องถูกต้องและครบถ้วน สื่อความหมายให้ผู้อื่นเข้าใจตรง ประเด็น มีรูปแบบที่แปลกใหม่ สะดุดตาน่าสนใจ	มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล ครบถ้วนใช้ภาษาได้ถูกต้อง เหมาะสม และทำงานสำเร็จ ตามเวลาที่กำหนด
2	ผลงานเสร็จมีความถูกต้อง และสมบูรณ์สื่อความหมายได้ ชัดเจน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้	ใช้โปรแกรมนำเสนอเป็น ขั้นตอนต่อเนื่องถูกต้องและ ครบถ้วนสื่อความหมาย ให้ผู้อื่นเข้าใจตรงประเด็น	มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล แต่ไม่ครบถ้วนใช้ภาษาได้ถูกต้อง ทำงานสำเร็จตามเวลาที่กำหนด
1	ผลงานเสร็จมีความถูกต้อง แต่ขาดความสมบูรณ์	ใช้โปรแกรมนำเสนอเป็นขั้นตอน ต่อเนื่องและสื่อความหมายได้ ชัดเจน	มีการอ้างอิงแหล่งข้อมูล แต่ไม่ครบถ้วนใช้ภาษาได้ถูกต้อง แต่ทำงานไม่สำเร็จตามเวลาที่ กำหนดไม่มีการอ้างอิง
0	ผลงานไม่เสร็จ	ไม่สามารถใช้โปรแกรมนำเสนอ ได้	แหล่งข้อมูลใช้ภาษาไม่ถูกต้อง ทำงานไม่สำเร็จตามเวลา ที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

แบบประเมินความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ชื่อ-สกุลนักเรียน.....ห้อง.....เลขที่.....

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนแล้วขีด / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	3	2	1	0
1.การอ่าน				
2.การเขียน				
3.การสื่อสาร				
4.การคิดคำนวณ				

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ คะแนน	การอ่าน	การเขียน	การสื่อสาร	การคำนวณ
3	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่าน เรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มีความชัดเจน สมบูรณ์	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่าน เรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มี ความชัดเจน สมบูรณ์	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่าน เรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มี ความชัดเจน สมบูรณ์	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่าน เรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มีความชัดเจน สมบูรณ์
2	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มีความชัดเจน บ้าง	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มี ความชัดเจน บ้าง	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มี ความชัดเจน บ้าง	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ได้ มีความชัดเจน บ้าง
1	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ ไม่ชัดเจน ขาดความ สมบูรณ์เล็กน้อย เขียนได้ ถูกต้อง ลำดับ เหตุการณ์ตามที่ นึกคิด แสดงความคิดเห็น ได้ ไม่ชัดเจนไม่สมบูรณ์ เล็กน้อย	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ ไม่ชัดเจน ขาดความสมบูรณ์เล็กน้อย เขียนได้ ถูกต้อง ลำดับ เหตุการณ์ตามที่นึก คิด แสดงความคิดเห็น ได้ไม่ชัดเจน ไม่สมบูรณ์ เล็กน้อย	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ ไม่ ชัดเจน ขาดความสมบูรณ์ เล็กน้อย เขียนได้ถูกต้อง ลำดับ เหตุการณ์ตามที่นึกคิด แสดง ความคิดเห็น ได้ไม่ชัดเจนไม่ สมบูรณ์ เล็กน้อย	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ ไม่ชัดเจน ขาดความสมบูรณ์เล็กน้อย เขียนได้ถูกต้อง ลำดับ เหตุการณ์ตามที่นึกคิด แสดงความคิดเห็น ได้ไม่ชัดเจนไม่สมบูรณ์ เล็กน้อย
0	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ไม่ชัดเจน และไม่ สมบูรณ์	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ไม่ชัดเจน และไม่ สมบูรณ์	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่ อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ไม่ ชัดเจน และไม่ สมบูรณ์	สามารถอธิบายความรู้ของ เรื่องที่อ่านเรียงลำดับ เหตุการณ์ไม่ชัดเจน และไม่ สมบูรณ์

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบประเมินกิจกรรมส่งเสริมการผลิตและใช้สื่อการสอนเชิงนวัตกรรม
เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน
แบบนิเทศสื่อการสอน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 โรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม อำเภอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

สื่อการสอนประเภท (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ วัสดุ ☐ อุปกรณ์และเครื่องมือ ☐ เทคโนโลยีดิจิทัล ☐ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
☐ บุคคลและกิจกรรม ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

วิชา..... กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

หน่วยการเรียนรู้ที่..... เรื่อง(ชื่อหน่วยการเรียนรู้).....

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่..... ผู้จัดทำ.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ระดับคะแนนการประเมิน

ระดับ 4 หมายถึง ดีมาก ระดับ 3 หมายถึง ดี ระดับ 2 หมายถึง พอใช้ ระดับ 1 หมายถึง ควรปรับปรุง

รายการ	ระดับการปฏิบัติ			
	4	3	2	1
1. ด้านเนื้อหา				
1.1 เนื้อหามีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด				
1.2 เนื้อหามีความสมบูรณ์ ถูกต้อง และครบถ้วนกับหัวข้อที่สอน				
1.3 เนื้อหามีความสอดคล้องกับวัย ความสามารถ และพื้นฐานความรู้ของผู้เรียน				
1.4 เนื้อหามีความกระชับ ชวนติดตาม และกระตุ้นผู้เรียนให้เกิดความสนใจ				
1.5 มีการเรียงลำดับเนื้อหาอย่างเหมาะสม เข้าใจง่าย				
2. ด้านภาษา				
2.1 ภาษาที่ใช้ คำศัพท์ ไวยากรณ์ และการสะกดคำถูกต้องตามหลักภาษา				
2.2 ใช้ภาษาที่กระชับ ชัดเจน และสื่อความหมายตรงประเด็น				
2.3 ภาษาที่ใช้สอดคล้องกับวัยและระดับชั้นของผู้เรียน				
2.4 มีการใช้สำนวนหรือรูปแบบภาษาที่ผู้เรียนสามารถเข้าใจ และนำไปใช้ได้จริง				
3. ด้านภาพประกอบและการออกแบบ				
3.1 มีการใช้สี รูปแบบตัวอักษร และองค์ประกอบที่เหมาะสม กระตุ้นการเรียนรู้				
3.2 รูปภาพและขนาดตัวอักษรเหมาะสมกับเนื้อหา อ่านง่าย ชัดเจน				
3.3 รูปภาพช่วยอธิบายและเสริมความเข้าใจของเนื้อหาได้ดี				
3.4 มีการใช้ภาพที่เหมาะสมกับวัยและระดับความเข้าใจของผู้เรียน				

รายการ	ระดับการปฏิบัติ			
	4	3	2	1
4. ด้านประสิทธิภาพในการใช้งาน				
4.1 สื่อที่ใช้สามารถช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจเนื้อหาได้ดีขึ้น				
4.2 สื่อที่ใช้สามารถกระตุ้นผู้เรียนให้เกิดความสนใจ และมีส่วนร่วมในการเรียนรู้				
4.3 สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาทักษะ หรือประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริงได้				
4.4 สามารถใช้ในบริบทการสอนที่แตกต่างกัน เช่น ห้องเรียนปกติ ออนไลน์ หรือ กิจกรรมนอกห้องเรียน				
4.5 สามารถปรับปรุงหรือดัดแปลงเพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียนที่มีความแตกต่างกัน				
4.6 ใช้งานง่าย ไม่ซับซ้อน				
4.7 ดึงดูดความสนใจของผู้เรียนด้วยรูปแบบที่ทันสมัย และเหมาะสม				
4.8 ลดความน่าเบื่อของเนื้อหา ทำให้การเรียนรู้สนุกขึ้น				
5. ด้านความคงทนและความคุ้มค่า				
5.1 สามารถใช้งานได้นาน โดยไม่เสื่อมสภาพหรือชำรุด				
5.2 สามารถใช้ร่วมกับสื่ออื่นเพื่อลดต้นทุนการจัดหาสื่อใหม่				
5.3 สามารถอัพเดทหรือพัฒนาให้สอดคล้องกับเนื้อหาใหม่ ๆ ได้				
5.4 ช่วยลดปริมาณขยะหรือของเสียที่เกิดจากการใช้สื่อ				
รวม				
รวมทั้งหมด				
คิดเป็นร้อยละ ของทั้งหมด	อยู่ในระดับ			

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

เกณฑ์ระดับคุณภาพ

ร้อยละ 90-100 อยู่ในระดับ ดีมาก

ร้อยละ 70-89 อยู่ในระดับ ดี

ร้อยละ 50-69 อยู่ในระดับ พอใช้

ร้อยละ 0-49 คะแนน อยู่ในระดับ ควรปรับปรุง

แบบประเมินกิจกรรมส่งเสริมการผลิตและใช้สื่อการสอนเชิงนวัตกรรม
เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม:

- ☐ ครู
☐ นักเรียน
☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ) _____

2. ระดับชั้นเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม:

- ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น
☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2: การประเมินผลกิจกรรม

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นดังนี้

ระดับความคิดเห็น 5 หมายถึง มากที่สุด

4 หมายถึง มาก

3 หมายถึง ปานกลาง

2 หมายถึง น้อย

1 หมายถึง น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	สื่อการสอนเชิงนวัตกรรมมีความเหมาะสมและทันสมัย					
2	สื่อการสอนช่วยเสริมสร้างความเข้าใจของนักเรียน					
3	การนำสื่อการสอนมาใช้ในชั้นเรียนส่งผลให้การเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากขึ้น					
4	ครูสามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
5	นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ใช้สื่อการสอน					
6	ความพึงพอใจของนักเรียนต่อการใช้สื่อการสอนเชิงนวัตกรรม					
รวม						
รวมทั้งหมด						

ส่วนที่ 3: ข้อมูลผลสัมฤทธิ์

ระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักเรียน (ก่อนและหลังใช้สื่อการสอน)

- ☐ เพิ่มขึ้น
☐ ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
☐ ลดลง

ส่วนที่ 4: ความคิดเห็นเพิ่มเติม

โปรดให้ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการนี้

4.1 จุดที่สามารถปรับปรุงให้ดีขึ้นในอนาคตคืออะไร

.....

.....

4.2 คำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้สื่อการสอนในอนาคต

.....

.....

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมป๋ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมป๋ายนิเทศ เพื่อการเรียนรู้	กรรไกร 8นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	138	138	นางสาวเมษยา เรือนคำ
	กรรไกร ชิกแซก 6นิ้ว	-	-	✓	4	อัน	240	240	
	กรรไกรชิกแซก 6 นิ้ว	-	-	✓	8	อัน	240	480	
	กระดาษ ว่าว	-	-	✓	1	แผ่น	3	3	
	กระดาษ सा ญีปุ' น สีธรรมดา	-	-	✓	2	แผ่น	10	20	
	กระดาษการ์ดขาว	-	-	✓	1	ห่อ	180	180	
	กระดาษการ์ดขาว A4-180g	-	-	✓	1	ห่อ	85	85	
	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 48 มม. ชนิดบาง	-	-	✓	5	ม้วน	60	300	
	กระดาษเงินกระดาษทอง	-	-	✓	47	แผ่น	10	470	
	กระดาษดัดเบิ้ลเอ 80g.	-	-	✓	4	รีม	270	540	
	กระดาษถ่ายเอกสาร สี 80g.500ผ. AA	-	-	✓	4	รีม	440	880	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีเขียวอ่อน	-	-	✓	2	แผ่น	6	12	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีเขียวแก่	-	-	✓	2	แผ่น	6	12	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีแดง	-	-	✓	2	แผ่น	6	12	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีน้ำตาล	-	-	✓	2	แผ่น	6	12	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีฟ้า	-	-	✓	2	แผ่น	6	12	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีส้ม	-	-	✓	3	แผ่น	6	18	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีเหลือง	-	-	✓	2	แผ่น	6	12	
	กระดาษโปสเตอร์คละสี สองหน้า	-	-	✓	100	แผ่น	12	600	
	กระดาษโปสเตอร์คละสี หน้าเดียว บาง	-	-	✓	544	แผ่น	30	2720	
	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A4 20 แผ่น	-	-	✓	8	แพ็ค	360	720	
	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200g.100ผ.	-	-	✓	3	แพ็ค	1200	1200	
	กระดาษสติ๊กเกอร์ PVCใส53*70 cm	-	-	✓	21	แผ่น	100	460	
	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน A4/50แผ่น	-	-	✓	4	ชุด	240	480	
	กระดาษสาลายดอกไม้	-	-	✓	26	แผ่น	50	650	
	กระดาษอิงค์เจท ม้วนาว 120g	-	-	✓	2	ห่อ	165	330	
	กาว 2 หน้า 12 มม.	-	-	✓	37	ม้วน	102	629	
	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์	-	-	✓	3	ขวด	216	216	
	กาวลาเท็กซ์มีพาย 16 ออนซ์	-	-	✓	8	ขวด	180	360	
	เข็มหมุด หัวมุก 300ตัว	-	-	✓	5	กล่อง	260	260	
	คลิปหนีบ ดา NO.112	-	-	✓	4	อัน	4	4	
	เครื่องยิงกระดาษ ยี่ห้อช้าง	-	-	✓	1	เครื่อง	765	765	
	เทป ตีเส้น สติ๊กเกอร์ 5 มม. สีธรรมดา	-	-	✓	20	ม้วน	10	200	
	เทปใส 1/2*36y.	-	-	✓	1	ม้วน	19	19	
	ปากกาเคมี 2 หัว 12 สี	-	-	✓	9	ชุด	519	1038	
	ปืนยิงกาวใหญ่	-	-	✓	3	เครื่อง	585	585	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
	แผ่นพลาสติกเคลือบ A4	-	-	✓	2	ห่อ	900	900	
	ฟิวเจอร์บอร์ด	-	-	✓	5	แผ่น	50	250	
	โฟมเทป 2 หน้า 21 มม. x 5ม.	-	-	✓	4	ม้วน	508	508	
	โฟมเทป 2 หน้า 21มม. x 5 ม.	-	-	✓	8	ม้วน	200	400	
	โฟมเทป 2 หน้า 3M	-	-	✓	6	อัน	150	300	
	มุมบอร์ดกระดาษสา BT ใหญ่ XL	-	-	✓	40	ถุง	160	1600	
	ยางยืดวินัส	-	-	✓	2	ม้วน	150	300	
	ลวดเย็บตราช้าง เบอร์ 35	-	-	✓	5	กล่อง	12	60	
	สีไม้ ยาว 36 สี	-	-	✓	4	กล่อง	760	760	
	ใส่ปิ่นยิ้งกาวใหญ่	-	-	✓	4	ห่อ	260	260	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)								20,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
นิทรรศการงานวิชาการ	ค่าใช้สอย	✓	-	-	-	-	-	5,000	นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ กิจกรรมแนะแนว

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมแนะแนว	สมุดบันทึก	-	-	✓	150	เล่ม	30	4,500	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)								4,500	

กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ กพด.

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
เปิดบ้านวิชาการ (กพด.)	ป้ายไวนิล	✓	-		-	-	-	1,000	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์
	ก้อนเห็ดนางฟ้า	-	-	✓	20	ก้อน	15	300	
	กระเป๋าลูกลำดวน	✓	-		-	-	-	1,500	
	กรอบรูปขนาด A4 กรอบทอง	-	-	✓	10	อัน	55	550	
	กระปุกแก้วกลมฝาเกลียวลีดพลาสติก ดำ ขนาด 30 ml.	-	-	✓	55	อัน	10	5500	
	กระปุกแก้วกลมฝาเกลียวลีดพลาสติก ดำ ขนาด 120 ml.	-	-	✓	50	อัน	12	600	
รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)								4,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
เปิดบ้านวิชาการกลุ่ม สาระวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ลูกโป่งคละสี	-	-	✓	5	ถุง	70	350	นางสาวอาทิตยา คำมาง
	ขนม (ซองรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)	-	-	✓	40	แพ็ค	55	2200	
	แฟ้มซอง 1 ชั้น A4	-	-	✓	40	ซอง	5	200	
	สีไม้ยาว12สี	-	-	✓	20	กล่อง	30	600	
	โฟม1.5นิ้ว	-	-	✓	4	แผ่น	66	264	
	กระดาษรายงานa4 80g.	-	-	✓	3	ห่อ	70	210	
	ไม้บรรทัดอะลูมิเนียม 18 ซม	-	-	✓	20	อัน	15	300	
	คลิปดำ No 112	-	-	✓	1	อัน	1	1	
	กรรไกร 6 นิ้ว	-	-	✓	15	อัน	25	375	
	รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)								

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระภาษาไทย

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
เปิดบ้านวิชาการกลุ่ม สาระภาษาไทย	กระดาษ ทอง - เงิน,คละ สี	-	-	✓	20	แผ่น	10	200	นายยุทธนา สำนราญศรี
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระภาษาไทย)	-	-	✓	40	แพ็ค	55	2200	
	แฟ้มซอง 1 ชั้น A4	-	-	✓	40	ซอง	5	200	
	ยางลบดินสอก่อนขาว	-	-	✓	20	ก้อน	6	120	
	สีไม้ยาว12สี	-	-	✓	20	กล่อง	30	600	
	โฟม1.5นิ้ว	-	-	✓	5	แผ่น	66	330	
	กระดาษรายงานa4 80g.	-	-	✓	3	ห่อ	70	210	
	ไม้บรรทัดอะลูมิเนียม 18 ซม	-	-	✓	20	อัน	15	300	
	หัวบอลควอนตัม น้ำเงิน	-	-	✓	50	ด้าม	6	300	
	คลิปหนีบดำ NO.109	-	-	✓	10	ตัว	4	40	
รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)								4,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
เปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ)	-	-	✓	20	ห่อ	55	1100	นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง
	สีน้ำ 12 สี	-	-	✓	1	กล่อง	200	200	
	โฟม1.5นิ้ว	-	-	✓	10	แผ่น	66	660	
	สีน้ำอะคริลิก แดง เหลือง น้ำเงิน ขาว แดง	-	-	✓	5	กระป๋อง	100	500	
	แปรงทาสี	-	-	✓	2	อัน	15	30	
	ผ้าริ้วสีแดง หน้ากว้าง 60	-	-	✓	1	ม้วน	2000	2000	
	เข็มหมุด หัวมุก แฝงจัมโบ้	-	-	✓	1	แผง	10	10	
	รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)							4,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กลุ่มสาระสังคมศึกษา	กระดาษ ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-70g. 500 ผ.	-	-	✓	8	รีม	105	840	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	กระดาษ การ์ด สี A4-120g. 100 แผ่น	-	-	✓	1	ห่อ	65	65	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	ขนม (รางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา)	-	-	✓	20	แพค	55	1100	
	โฟม 1.5 นิ้ว	-	-	✓	10	แผ่น	66	660	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. แดง	-	-	✓	3	ขวด	63	189	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. เหลือง	-	-	✓	3	ขวด	63	189	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. น้ำเงิน	-	-	✓	3	ขวด	63	189	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. ดำ	-	-	✓	3	ขวด	63	189	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. ขาว	-	-	✓	5	ขวด	63	315	
	แฟ้มซอง 1 ชั้น	-	-	✓	20	เล่ม	5	100	
	ยางลบ ก้อนขาว	-	-	✓	5	ก้อน	6	30	
	สีเมจิก ชูต แท่งเล็ก 12 สี H-88	-	-	✓	5	ชุด	40	200	
	เข็มหมุดหัวมุก 300 ตัว A002	-	-	✓	5	กล่อง	52	260	
	เชือกฟางเส้นใหญ่ธรรมชาติ	-	-	✓	2	ม้วน	20	40	
	คลิปหนีบดำ No.110	-	-	✓	3	อัน	10	30	
	คลิปหนีบดำ No.109	-	-	✓	4	อัน	5	20	
	ไม้บรรทัด พลาสติก 12 นิ้ว หนา	-	-	✓	21	อัน	4	84	
รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)								4,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระคณิตศาสตร์

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	ดอกกระดาดสาหนากลายดอกไม้ พื้นสี	-	-	✓	10	ถุง	25	250	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี
	เชือกขาว แดง	-	-	✓	1	กลุ่ม	53	53	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. แดง	-	-	✓	1	ขวด	63	63	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. เหลือง	-	-	✓	1	ขวด	63	63	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. น้ำเงิน	-	-	✓	1	ขวด	63	63	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. ดำ	-	-	✓	1	ขวด	63	63	
	สีโปสเตอร์ 120 ML. ขาว	-	-	✓	2	ขวด	63	126	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระคณิตศาสตร์)	-	-	✓	32	แพ็ค	55	1760	
	โฟม 1.5 นิ้ว	-	-	✓	6	แผ่น	66	396	
	ฟูกันแบน No.16	-	-	✓	5	ด้าม	45	225	
	กระดาดโปสเตอร์สีสองหน้า คละสี	-	-	✓	98	แผ่น	6	588	
	สีไม้ยาว 12 สี	-	-	✓	10	กล่อง	30	300	
	เกมส์เศรษฐีไอคิวสูง	-	-	✓	1	ชุด	120	120	
	เกมส์เศรษฐีใหญ่โชค 2 ชั้น	-	-	✓	1	ชุด	80	80	
	เกมส์เศรษฐีเงินด่วน	-	-	✓	1	ชุด	80	80	
	เกมส์เศรษฐีชิงชัยสู่เศรษฐี	-	-	✓	1	ชุด	80	80	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระสุขศึกษาพลศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิดบ้าน วิชาการกลุ่มสาระสุขศึกษา)	✓	-		40	แพค	55	2365	นางสาวปวีณา นุฬพาพนา
	ป้าย	-	-	✓	1	ป้าย	1000	1000	
	กาว ลาเท็กซ์ มีพาย 16 ออนซ์	-	-	✓	2	ขวด	45	90	
	พลาสติกเคลือบบัตร 216x303 125mc.a4	-	-	✓	1	กล่อง	450	450	
	สีไม้ยาว 12 สี	-	-	✓	5	กล่อง	65	325	
	ตาข่ายใส่บอลหมู่	-	-	✓	3	ใบ	90	270	
รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)								4,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระศิลปะ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	สีน้ำอะคริลิค แดง เหลือง น้ำเงิน ขาว แดง	-	-	✓	5	กระป๋อง	100	500	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
	พู่กันแบน เบอร์ 1	-	-	✓	10	ด้าม	12	120	

พู่กันแบน เบอร์ 4	-	-	✓	10	ด้าม	20	200	
พู่กันแบน เบอร์ 8	-	-	✓	10	ด้าม	26	260	
พู่กันกลม เบอร์ 0	-	-	✓	10	ด้าม	8	80	
พู่กันกลม เบอร์ 4	-	-	✓	10	ด้าม	13	130	
พู่กันกลม เบอร์ 6	-	-	✓	10	ด้าม	18	180	
พู่กันกลม เบอร์ 8	-	-	✓	20	ด้าม	25	500	
กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์	-	-	✓	1	แพ็ค	400	400	
กรรไกร	-	-	✓	20	อัน	20	600	
จานสี	-	-	240	20	อัน	12	240	
ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมเปิด บ้านวิชาการกลุ่มสาระศิลปะ)	-	-	825	15	แพ็ค	55	850	
แปรงทาสี	-	-	30	2	อัน	15	30	
แปรงทาสี			✓	2	อัน	15	30	
สีน้ำ 12 สี			✓	2	กล่อง	200	400	
คลิปปิน้ำดำ			✓	1	อัน	10	10	
รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)							4,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
สัปดาห์ วิทยาศาสตร์	โฟม 1.5 นิ้ว	-	-	✓	20	แผ่น	63	1260	นางสาวอาทิตย์ยา คำมามุง
	ลวดขาว เบอร์16	-	-	✓	3	กิโลกรัม	70	210	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 g. 50 ผ.	-	-	✓	1	แพ็ค	220	220	นางสาวณปภา ยาวีลาศ
	สีน้ำอะคริลิกสีแดง	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวเกศินี จุลศิริ
	สีน้ำอะคริลิกสีเหลือง	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวดลยา สมกุล
	สีน้ำอะคริลิกสีน้ำเงิน	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
	สีน้ำอะคริลิกสีขาว	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวภุริตา รัตน์วีรกุล
	สีน้ำอะคริลิกสีดำ	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	กระดาษการ์ดขาว A4-210g. 50 ผ./ห่อ	-	-	✓	2	แพ็ค	90	180	
	ซองใสA4 50/ซอง	-	-	✓	2	แพ็ค	100	200	
	KI โฟแทสเซียมไอโอดีน 100 g	-	-	✓	1	ขวด	670	670	
	H ₂ O ₂ ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 50%	-	-	✓	2	ขวด	110	220	
	สีไม้ยาว 24 สี	-	-	✓	30	กล่อง	110	3300	
	กระเป๋าดินสอลายแฟนซี#ใหญ่	-	-	✓	100	อัน	35	3500	
	ปากกา 0.5 สีน้ำเงิน (1/50)	-	-	✓	5	กระปุก	259	1295	
	กระเป๋าดำรักษ์โลก	-	-	✓	60	ใบ	45	2700	
	สมุดปกอ่อน เส้นครึ่ง 40 แผ่น	-	-	✓	200	เล่ม	15	3000	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	มีดคัทเตอร์ใหญ่สแตนเลส	-	-	✓	10	อัน	50	500	
	มีดคัทเตอร์เล็กสแตนเลส	-	-	✓	10	อัน	35	350	
	แปรงทาสี 1 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	12	24	
	แปรงทาสี 2 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	20	40	
	แปรงทาสี 2.5 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	28	56	
	กากเพชรสีทอง 100 g.	-	-	✓	1	กระปุก	110	110	
	กากเพชรสีเงิน 100 g.	-	-	✓	1	กระปุก	110	110	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์)	-	-	✓	24	แพ็ค	60	1440	
	คลิปหนีบดำ NO.112	-	-	✓	15	อัน	1	15	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								20,000	



โครงการพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

หัวหน้าโครงการ นางสาวเกศินี จุลศิริ ตำแหน่ง ครู รหัส A04

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 6

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.4 ข้อที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีมีบทบาทกับการดำรงชีวิตของมนุษย์ถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญมาก ทุกด้านทุกองค์กรมีการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้อย่างแพร่หลาย โดยเฉพาะวงการการศึกษามีการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน การสื่อสารข้อมูล สารสนเทศ และอื่นๆอีกมากมาย การใช้เทคโนโลยีกับการศึกษานั้นทำให้ลดความแตกต่างระหว่างบุคคล การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจธรรมชาติและเทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างขึ้นในการอำนวยความสะดวกสบายต่อชีวิตประจำวัน พัฒนาวิธีคิดทั้งความคิดเป็นเหตุเป็นผล คิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์วิจารณ์ มีทักษะการค้นคว้าหาความรู้และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ซึ่งปัญหาหนึ่งของเยาวชนของชาติในปัจจุบันคือ ขาดการพัฒนากระบวนการคิด ไม่สามารถเชื่อมโยง ความรู้เข้ากับสภาพจริงในชีวิตประจำวัน ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ การสร้างคนรุ่นใหม่ในอนาคตของชาติจึงต้องมุ่งให้คนมีความสามารถในการคิดครูซึ่งเปรียบเสมือนผู้ป้อนสมองของชาติมีส่วนสำคัญในการช่วยพัฒนาการเรียนรู้ สร้างสติปัญญาเพื่อให้เยาวชนบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จัดกิจกรรม จัดทำสื่อการเรียนการสอน อย่างหลากหลายและเหมาะสมจะช่วยให้ครูสามารถสอนเยาวชนให้เข้าใจและช่วยพัฒนากระบวนการคิดได้เป็นอย่างมาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่ มีนโยบายส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานห้องเรียน และห้องเรียนศูนย์บริการ ICT ระดับสถานศึกษาเพื่อเป็นมาตรฐานในการพัฒนาห้องเรียน แลศูนย์บริการ ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนตามหลักคิด “สื่อ ICT เข้าถึงห้องเรียน” ด้วยการใช้โปรแกรมบริหารสื่อโรงเรียนและบูรณาการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนการ

บริหารจัดการรายงานผลการปฏิบัติงานข้อมูลข่าวสารและความก้าวหน้าด้านต่างๆของโรงเรียนผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อนำเสนอภาพความสำเร็จของโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรมซึ่งเป็นกิจกรรมสำคัญของโครงการในกระบวนการพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนแม่ตันวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและบรรลุมาตรฐาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ให้กับนักเรียนในการใช้สื่อเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินงานการใช้เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานห้องเรียน และศูนย์บริการ ICT ระดับโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 78 มีความสามารถด้านเทคโนโลยี
2. ผู้เรียนร้อยละ 78 ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินงานการใช้เทคโนโลยี

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร
2. ผู้เรียนมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศใช้อย่างเพียงพอ

4. งบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

โครงการพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) รหัส A04

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A04.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ข้อที่ 4	พัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ให้กับนักเรียนในการใช้สื่อเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	1. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและมีทักษะที่จะใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและมีอุปกรณ์แหล่งการเรียนรู้สารสนเทศอย่างเพียงพอ	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 78 มีความสามารถด้านเทคโนโลยี 2. ผู้เรียนร้อยละ 78 ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการงานการใช้เทคโนโลยี เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร ในระดับดีมาก 2. ผู้เรียนมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศใช้อย่างเพียงพอในระดับดีมาก	50,000	นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
A04.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ข้อที่ 4	พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ห้องเรียน	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการงานการใช้เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอน ตามเกณฑ์มาตรฐานห้องเรียน และศูนย์บริการ ICT ระดับโรงเรียน	นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและมีทักษะที่จะใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและมีอุปกรณ์แหล่งการเรียนรู้สารสนเทศอย่างเพียงพอ	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 78 ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการงานการใช้เทคโนโลยี เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศใช้อย่างเพียงพอในระดับดีมาก	50,000	นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1					ช่วงที่ 2					
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	✓										
2	ดำเนินงานตามโครงการ - จัดพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	- ติดตามผลการปฏิบัติงาน - ประเมินและสรุปรายงานผล										✓	
4	- นำผลการประเมินไปแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน - ปฏิบัติงานตามที่ได้แก้ไขปรับปรุง											✓

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวเกศินี จุลศิริ , นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1					ช่วงที่ 2					
		พ.ค. ๖8	มิ.ย. ๖8	ก.ค. ๖8	ส.ค. ๖8	ก.ย. ๖8	ต.ค. ๖8	พ.ย. ๖8	ธ.ค. ๖8	ม.ค. ๖9	ก.พ. ๖9	มี.ค. ๖9
1	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	✓										
2	ดำเนินงานตามโครงการ - จัดพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	- ติดตามผลการปฏิบัติงาน - ประเมินและสรุปรายงานผล										✓	
4	- นำผลการประเมินไปแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงาน - ปฏิบัติงานตามที่ได้แก้ไขปรับปรุง											✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เรียน มีความสามารถด้านเทคโนโลยี และมีทักษะที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	ร้อยละ 78	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของกิจกรรม
2. ผู้เรียน ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและ ดำเนินการใช้เทคโนโลยี	ร้อยละ 78	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของกิจกรรม

การประเมินผล

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ
๓. วุฒิการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
- ☐ ปริญญาตรี

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

- ระดับ ๕ = ดีเยี่ยม
๔ = ดีมาก
๓ = ปานกลางหรือพอใช้
๒ = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน
๑ = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.ความสามารถด้านเทคโนโลยี					
๑.๑ ความเสถียรของอินเทอร์เน็ต					
๑.๒ ความครอบคลุมของอุปกรณ์กระจายสัญญาณ					
๑.๓ การเข้าถึงอินเทอร์เน็ต					
๑.๔ ความพร้อมของอุปกรณ์					
๑.๕ ระดับความสามารถในการใช้เทคโนโลยีของนักเรียน					
๒. การสนับสนุนและดำเนินงานการใช้เทคโนโลยี					
๒.๑ การดูแลบำรุงรักษา					
๒.๒ ความเหมาะสมของสถานที่					
๒.๓ ความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๔ กิจกรรมมีความหลากหลาย					
๒.๕ ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินกิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ห้องเรียน

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๒. สถานะ

☐ นักเรียน

☐ ครู

☐ อื่นๆ

๓. วุฒิการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ ๕ = ดีเยี่ยม

 ๔ = ดีมาก

 ๓ = ปานกลางหรือพอใช้

 ๒ = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน

 ๑ = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑. การสนับสนุนและดำเนินงานการใช้เทคโนโลยี					
๑.๑ การดูแลบำรุงรักษา					
๑.๒ ความเหมาะสมของสถานที่					
๑.๓ ความเพียงพอของวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม					
๑.๔ กิจกรรมมีความหลากหลาย					
๑.๕ ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเกศินี จุลศิริ)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
พัฒนาการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT)	สายแลน Cat5e กล่อง 305 เมตร	-	-	✓	1	กล่อง	4,950	4,950	นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
	ชุดไขควง	-	-	✓	1	ชุด	1,600	1,600	
	กล่องแยกจอ HDMI Splitter 1:4 (4K)	-	-	✓	2	ชุด	1,800	3,600	
	หัว RJ-45 Cat5e (แพ็ค 10 ตัว)	-	-	✓	10	ถุง	120	1,200	
	คอสมไมค์	-	-	✓	6	ตัว	90	540	
	Wireless USB Adapter (WiFi USB)	-	-	✓	1	ตัว	950	950	
	ตัวรับสัญญาณไวไฟ	-	-	✓	-	-	-	-	
	สาย HDMI ยาว 20 เมตร	-	-	✓	10	เส้น	1,590	15,900	
	กระดาษการ์ดขาว A4-150g	-	-	✓	4	รีม	80	320	
	กรรไกร 8 นิ้ว (Scotch)	-	-	✓	2	อัน	220	440	
	ปิ่นยางาว ใหญ่ 80 W	-	-	✓	1	เครื่อง	210	210	
	ไส้ปิ่นยางาวใหญ่ 1 กก.	-	-	✓	2	กก.	280	560	
	คลิปหนีบดำ no.112	-	-	✓	20	อัน	1	20	
	คลิปหนีบดำ no.111	-	-	✓	20	อัน	2	40	
	คลิปหนีบดำ no.110	-	-	✓	20	อัน	3	60	
	คลิปหนีบดำ no.109	-	-	✓	10	อัน	4	40	
	คลิปหนีบดำ no.108	-	-	✓	10	อัน	5	50	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	เทปผ้า 1.5 นิ้ว สีชมพู	-	-	✓	3	ม้วน	34	102	
	เทปพันสายไฟ	-	-	✓	3	ม้วน	60	180	
	โฟมเทป 2 หน้า 3M	-	-	✓	2	ม้วน	110	220	
	เทปนาโน 3 M	-	-	✓	2	ม้วน	100	200	
	เครื่องเย็บกระดาษมีที่ถอด (เหล็ก) no10	-	-	✓	1	เครื่อง	95	95	
	เครื่องเย็บกระดาษมีที่ถอด no3	-	-	✓	1	เครื่อง	430	430	
	ลวดเย็บเบอร์ 10	-	-	✓	5	กล่อง	10	50	
	ลวดเย็บเบอร์ 3	-	-	✓	2	กล่อง	25	50	
	ลวดเย็บ no.1 หัวกลม	-	-	✓	5	กล่อง	9	45	
	ลวดเย็บ no.0	-	-	✓	5	กล่อง	12	60	
	ชุดถ่านชาร์จ ขนาด AA	-	-	✓	2	ชุด	1000	2000	
	คีมปากแหลมด้ามดำ 6 นิ้ว	-	-	✓	3	อัน	130	390	
	ไขควงวัดไฟดิจิตอล	-	-	✓	3	อัน	250	750	
	ชุดปลั๊กไฟอย่างดี 10 เมตร	-	-	✓	2	อัน	620	1,240	
	กระดาษ 80 แกรม	-	-	✓	5	รีม	135	675	
	เคเบิลไทร์ (Cable Ties) 4 นิ้ว	-	-	✓	2	ถุง	90	180	
	เคเบิลไทร์ (Cable Ties) 6 นิ้ว	-	-	✓	2	ถุง	100	200	
	เคเบิลไทร์ (Cable Ties) 8 นิ้ว	-	-	✓	2	ถุง	110	220	
	เคเบิลไทร์ (Cable Ties) 10 นิ้ว	-	-	✓	2	ถุง	120	240	
	เคเบิลไทร์ (Cable Ties) 12 นิ้ว	-	-	✓	2	ถุง	130	260	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ				(บาท)	
	กระดาษขาว 2 หน้า ชนิดบาง 12มม.	-	-	✓	5	ม้วน	17	85	
	เทปใส ¾ ม้วนใหญ่	-	-	✓	2	ม้วน	49	98	
	มีดคัตเตอร์ใหญ่	-	-	✓	3	อัน	50	150	
	สติ๊กเกอร์ PVC ไส 53*70 ซม.	-	-	✓	10	แผ่น	20	200	
	ค่าซ่อมบำรุง	✓	-	-	-	-	11,400	11,400	
รวมทั้งหมด (ห้าหมื่นบาทถ้วน)								50,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนางานไอทีสนับสนุนปกรณห้องเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมพัฒนางาน โสตทัศนูปกรณ์ ห้องเรียน	โปรเจคเตอร์	-	-	✓	2	ตัว	25,000	50,000	นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
รวมทั้งหมด (ห้าหมื่นบาทถ้วน)								50,000	



โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

หัวหน้าโครงการ นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส A05

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง: ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 , 2 , 3 , 5

ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 2

ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 , 2

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง: มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่โจ้วิทยา

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ประเด็นพิจารณาข้อที่ 1 , 2 , 3 , 4 , 5

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5 , 2.6

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2 , 3.5

1. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามความในมาตรา 6 ที่ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ในกระบวนการเรียนรู้มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น รู้จักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับแนวการจัดการศึกษา กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้รู้จักพัฒนาตนเองให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล การจัดกระบวนการเรียนรู้ต้องจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ทั้งนี้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้เป็นองค์กรแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและศักยภาพด้าน เก่ง ดี มีสุข สามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามสาระและมาตรฐาน

การเรียนรู้ในระดับดี มีทักษะในการจัดการ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม อันทรงคุณค่า มีความรับผิดชอบต่องานและสังคม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาควิชาภูมิปัญญาในความเป็นไทย มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต มีภูมิคุ้มกันต่ออบายมุข สารเสพติด สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและการแสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในลักษณะกิจกรรมการแข่งขัน
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอบระดับชาติ (O-net) ทุกรายวิชาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป
4. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการศึกษาและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เกิดทัศนคติที่ดี และสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนรุ่นต่อไป
5. เพื่อให้โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมแก้ไขปัญหาผลการเรียนให้ปลอด 0, ร, มส และ มผ
6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการทำการแสดงกลองสะบัดชัย และสืบสานศิลปวัฒนธรรมการตีกลองสะบัดชัยของล้านนา
7. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรมศึกษาชั้นตรี โท เอก
8. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของทั้ง 8 กลุ่มสาระ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีผลการประเมินภาพรวมของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ 80 ขึ้นไป
2. สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ 80 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีผลการประเมินภาพรวมของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับดี ขึ้นไป

4. งบประมาณทั้งสิ้น 293,000 บาท (สองแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา รหัส A05

รหัส กิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A05.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 2,6 มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 1,4 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1	กิจกรรมการ พัฒนาศักยภาพ เพื่อส่งเสริม ความเป็นเลิศ ให้กับผู้เรียน	เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถ ในการแก้ปัญหาและการ แสดงออกในทางสร้างสรรค์ อย่างเต็มศักยภาพ โดยผ่าน กระบวนการเรียนรู้ในลักษณะ กิจกรรมการแข่งขันที่ตั้งไว้	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วม กิจกรรมได้ประยุกต์ใช้ความรู้ ความสามารถในการแก้ปัญหา และการแสดงออกในทางสร้าง สรค์อย่างเต็มศักยภาพโดยผ่าน กระบวนการเรียนรู้ในลักษณะ กิจกรรมการแข่งขัน	เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมได้ ประยุกต์ใช้ความรู้ความ สามารถในการแก้ปัญหาและการ แสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่าง เต็มศักยภาพโดยผ่าน กระบวนการ เรียนรู้ในลักษณะกิจกรรมการแข่งขัน ร้อย ละ 80 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมได้ ประยุกต์ใช้ความรู้ความ สามารถในการแก้ปัญหาและการ แสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่าง เต็มศักยภาพโดยผ่าน กระบวนการ เรียนรู้ในลักษณะกิจกรรมการแข่งขัน ระดับ ดี ขึ้นไป	125,000	นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้
A05.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	กิจกรรม ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน พินิจโอเน็ต	เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การ สอบระดับชาติ (O-net) ทุกรายวิชาในระดับชั้นมัธยม ศึกษาปีที่ 3 และ 6	1. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 และ 6 มีผลการทดสอบ O-NET ในรายวิชาภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษาฯ สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2567 2. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม วิชาภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ	เชิงปริมาณ ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลการทดสอบ O-NET ในรายวิชาภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษาฯ สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2567 ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ ผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชา	15,000	นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้

				และสังคมศึกษา และมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป	ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา และมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป		
A05.3	มาตรฐานที่ 1.1.1 ข้อที่ 1	ปฏิบัติการด้าน 0 ร.	เพื่อให้โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม แก้ไขปัญหาผลการเรียนให้ ปลอด 0, ร, มส และ มผ	1. ผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋น วิทยาคมที่มีผลการเรียนติด 0 ร มส. และมผ. ได้เข้าร่วมกิจกรรม 2. ผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋น วิทยาคมที่มีผลการเรียนติด 0 ร มส. มผ. มีความพึงพอใจต่อการ เข้าร่วมกิจกรรม ปฏิบัติการด้าน 0 ร	เชิงปริมาณ ผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมที่มีผลการเรียน 0 ร มส. และมผ. เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมที่มีผลการเรียน 0 ร มส. และมผ. มีผลการประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วม กิจกรรม ในระดับ ดี ขึ้นไป	5,000	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
A05.4	มาตรฐานที่ 1.1.1 ข้อที่ 1,5	สืบสาน การติ่กลอง สะบัดชัยล้านนา อนุรักษ์ ประเพณี ท้องถิ่น	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถ ในการทำการแสดงกลองสะบัด ชัย 2. เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรม การติ่กลองสะบัดชัยของล้านนา	1. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและ พัฒนาความสามารถในการ แสดงกลองสะบัดชัย 2. ผู้เรียนเห็นคุณค่าของการสืบ สานศิลปวัฒนธรรมการติ่กลอง สะบัดชัยของล้านนา	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถทำการ แสดงกลองสะบัดชัยได้ 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าของการ สืบสานศิลปวัฒนธรรมการติ่กลองสะบัดชัยของล้านนา เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถทำการแสดงกลอง สะบัดชัย มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าของการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมการติ่กลองสะบัดชัยของล้านนา มีผลการ ประเมินอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	9,000	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์

A05.5	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2	สอบธรรมศึกษา ชั้น ตรี โท เอก	เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ เข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรมศึกษา ชั้น ตรี โท เอก	1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสอบ ธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก 2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการ เข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรมศึกษา ชั้น ตรี โท เอก	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก ร้อยละ 80 2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมสอบ ธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไปร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรม ศึกษาชั้น ตรี โท เอก อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมสอบ ธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	-	นางสาวสุจิตรา กิจงานุกิจศิลป์
A05.6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5, 2.6 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2, 3.5	พัฒนากลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีในโรงเรียน 2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีให้มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น	1. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สามารถจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	เชิงปริมาณ 1. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ระดับ 4 ขึ้นไป ร้อยละ 80 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไปร้อยละ 74 เชิงคุณภาพ 1. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยี	15,000	นางสาวอาทิตย์ยา คำมาง นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์ นางสาวณปภา ยาวีลาศ นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวดลยา สมกุล นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวภูริดา รัตนวีรกุล นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

					สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในระดับดีมาก 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียน ในระดับดีมาก		
A05.7	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.5	กิจกรรม ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน กลุ่มสาระการ เรียนรู้การงาน อาชีพ	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ให้กับผู้เรียนด้านทักษะอาชีพ 2. เพื่อสร้างความตระหนักและความสำคัญของการเรียนทักษะอาชีพในรายวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพแก่ผู้เรียน	1. ผู้สอนรายวิชาการงานอาชีพสามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพสามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียน มีผลการประเมินคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จากการประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ ร้อยละ 82 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียน มีผลการประเมินคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จากการประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	30,000	นายประวิทย์ ทองคุณคณาภ นายณรงค์ ทรงอาจ นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา
A05.8	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ สุขศึกษาและ พลศึกษา	1. เพื่อเสริมสร้างพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้มีทักษะพื้นฐานด้านสุขภาวะและกีฬา 2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนอย่างรอบด้าน	1. ผู้เรียนมีสุขภาวะและมีทักษะชีวิตในการดูแลสุขภาพที่ดี 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่สูงขึ้น	เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีสุขภาวะและมีทักษะชีวิตในการดูแลสุขภาพที่ดี ร้อยละ 82 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่สูงขึ้น ร้อยละ 82 เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1.ผู้เรียนเรียนมีผลการประเมินสุขภาวะและมีทักษะชีวิตในการดูแลสุขภาพที่ดี ในระดับดีขึ้น	29,000	นายเสถียร กิจสำราญกร นางสาวปวีณา บุปผาพนา นางสาวธัญวรัตน์ กันทร

					2.ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่สูงขึ้น ในระดับดีขึ้น		
A05.9	มาตรฐานที่ 1.1.5	กิจกรรม ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	1. เพื่อจัดบรรยากาศ สื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน 2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในการเรียนวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศ สื่อการสอน และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะสูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ อยู่ในระดับดี ร้อยละ 82 ขึ้นไป 2. ผู้เรียนในมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะในระดับพึงพอใจมาก ร้อยละ 82 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนในมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะในระดับพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	10,000	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
A05.10	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์กลุ่ม สาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	1. เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษา	1. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 80 2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	30,000	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว

					2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป		
A05.11	มาตรฐานที่ 1.1.1 ข้อที่ 1,5	โครงการพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา 2. เพื่อให้ผู้เรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ 3 ขึ้นไป สูงขึ้น	1. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา 2. ผู้เรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา ร้อยละ 74 2. ผู้เรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 62 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษาในระดับดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในระดับ ดี ขึ้นไป	10,000	นางสาวณาศินี อ่อนทองหลาง นางสาวพัชรีภรณ์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
A05.12	มาตรฐานที่ 1.1 ข้อที่ 5	ยกระดับผลสัมฤทธิ์คณิตศาสตร์	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของผู้เรียนตามเกณฑ์สูงขึ้น 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์สูงขึ้น	1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ตามเกณฑ์สูงขึ้น 2. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ตามเกณฑ์ ร้อยละ 72 2. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ ร้อยละ 72 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติในระดับ ดี ขึ้นไป	5,000	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี นายปฐวี ภัทรเคหะ

A05.13	มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.1	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ภาษาไทยของ นักเรียนตามเกณฑ์สูงขึ้น 2. เพื่อให้นักเรียนมีผลการ ทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ สูงขึ้น	1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ภาษาไทย ตามเกณฑ์ สูงขึ้น 2. นักเรียนมีผลการทดสอบ ระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทย ตามเกณฑ์ ร้อยละ 74 2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ ร้อยละ 74 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทยใน ระดับดี 2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติในระดับดี	10,000	นายยุทธนา สำราญศรี นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นายสุวัฒน์ ปุกมณี นายประทีป ศิริ นางสาวพุดตาล ศรีพรจำรัสชัย
--------	-------------------------	--	---	---	---	--------	--

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 1 : กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน งบประมาณ 125,000 บาท ประเภทของเงิน กพร.
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัชรีภรณ์ ทองแท้
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มสาระฯ ประชุมปรึกษาหารือวางแผนร่วมแข่งขัน ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - ประสานหน่วยงานและกลุ่มสาระต่างๆ - เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพิชิตโอเน็ต งบประมาณ 15,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3			ช่วงที่ 4	
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำกิจกรรม</u> - ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประสานงานคณะครูและบุคลากร	✓										
	<u>ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<u>ประเมินผล/สรุปรายงานกิจกรรม</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน											✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 6 : กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบประมาณ 15,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวอาทิตย์ คำามุง 2.นางสาวณปภา ยาวิลาศ 3.นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์ 4.นางสาวเกศินี จุลศิริ
5.นางสาวดลยา สมกุล 6.นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา 7. นางสาวภริดา รัตน์วีรกุล 8.นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3			ช่วงที่ 4	
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำกิจกรรม</u> - ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประสานงานคณะครูและบุคลากร - จัดซื้ออุปกรณ์	✓										
	<u>ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<u>ประเมินผล/สรุปรายงานกิจกรรม</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน											✓

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายประวิทย์ ทองคุณคณาภ , นายณรงค์ ทรงอาจ , นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3			ช่วงที่ 4	
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำกิจกรรม</u> - ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประสานงานคณะครูและบุคลากร - จัดซื้ออุปกรณ์	✓										
	<u>ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<u>ประเมินผล/สรุปรายงานกิจกรรม</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน											✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 9 : กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ งบประมาณ 10,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายภาคภูมิ เรืองปราษฎ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 10 : กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ งบประมาณ 30,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 2. นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ 3. นายณัฐพนธ์ คำทิพย์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 11 : กิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
งบประมาณ 10,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง , นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้ , นางสาวเมษยา เรือนคำ , นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 12 : กิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ งบประมาณ 5,000 บาท
ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี , นายปฐวี ภัทรเคหะ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3			ช่วงที่ 4	
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำกิจกรรม</u> - ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประสานงานคณะครูและบุคลากร - จัดซื้ออุปกรณ์	✓										
	<u>ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<u>ประเมินผล/สรุปรายงานกิจกรรม</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน											✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90 ขึ้นไป มีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม ได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและการแสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในลักษณะกิจกรรมการแข่งขัน	ร้อยละ 90	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลการทดสอบ O-NET ในรายวิชา ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษาฯ สูงขึ้นจากปีการศึกษา 2567	ร้อยละ 3	ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net)	รายงานผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net)
3. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวิชาภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา และมีความพึงพอใจอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมที่มีผลการเรียนติด 0 ร มส. และมผ. เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 90	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมปฏิบัติการด้าน 0 ร.	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมปฏิบัติการด้าน 0 ร.
5. ผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมที่มีผลการเรียนติด 0 ร มส. มผ. มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม ปฏิบัติการด้าน 0 ร	ร้อยละ 90	ประเมินความพึงพอใจกิจกรรมปฏิบัติการด้าน 0 ร.	แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมปฏิบัติการด้าน 0 ร.
6. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถทำการแสดงกลองสะบัดชัยได้	ร้อยละ 80	การแสดงกลองสะบัดชัย	แบบประเมินการแสดงกลองสะบัดชัย
7. ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าของการสืบสานศิลปวัฒนธรรมการตีกลองสะบัดชัยของล้านนา	ร้อยละ 80	การสะท้อนคิดคุณค่าการสืบสานศิลปวัฒนธรรมการตีกลองสะบัดชัย	แบบประเมินการสะท้อนคิดคุณค่าการสืบสานศิลปวัฒนธรรมการตีกลองสะบัดชัย
8. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรมศึกษาชั้น ตริ โท เอก	ร้อยละ 80	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

9. ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมสอบธรรมศึกษาชั้น ตรี โท เอก	ร้อยละ 80	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
10. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ระดับ 4 ขึ้นไป ร้อยละ 80	ประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
11. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ร้อยละ 74	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
12. ผู้สอนรายวิชาการงานอาชีพสามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 82	ประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการงานอาชีพ	แบบประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการงานอาชีพ
13. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 82	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
14. ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานด้านสุขภาวะและกีฬา	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม	แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม
15. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่สูงขึ้น	ร้อยละ 82	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
16. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศสื่อการสอน และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

17. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะสูงขึ้น	ร้อยละ 82	ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
18. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 80	ประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
19. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น	ร้อยละ 80	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
20. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ 74	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
21. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 62	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
22. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ตามเกณฑ์สูงขึ้น	ร้อยละ 72	ผลการเรียนรู้ผู้เรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
23. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์สูงขึ้น	ร้อยละ 72	ผลการทดสอบระดับชาติรายวิชาคณิตศาสตร์	แบบรายงานผลการทดสอบระดับชาติรายวิชาคณิตศาสตร์
24. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทย ตามเกณฑ์สูงขึ้น	ร้อยละ 74	ประเมินผลการเรียนนักเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	แบบประเมินผลการเรียนนักเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
25. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์สูงขึ้น	ร้อยละ 74	แบบรายงานผลการทดสอบระดับชาติรายวิชาภาษาไทย	แบบทดสอบระดับชาติ (สทศ.)

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมิน กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน

แบบประเมินความพึงพอใจ

ในการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
- ☐ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
- ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ



ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลาง
2 = น้อย 1 = ควรปรับปรุง

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 สถานที่ในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม					
2 ความร่วมมือของผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง					
3 การบริการวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแข่งขันครบถ้วน ทันเวลา					
4 ผู้เรียนมีทักษะ ประสบการณ์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน					
5 ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านต่างๆ					
6 กระบวนการจัดกิจกรรมตรงกับวัตถุประสงค์การจัดงาน					
7 ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการจัดกิจกรรมและการแสดงผลงาน					
8 กิจกรรมส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เข้าร่วมฯ					
9 ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและได้แสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ					
10 ความพึงพอใจต่อกิจกรรมในภาพรวม					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมิน กิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพหิตโอเน็ต

แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพหิตโอเน็ต

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
- ☐ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
- ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ



ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม					
2. ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม					
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
4. ความเหมาะสมของเวลาที่จัดกิจกรรม					
5. การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
6. กระบวนการจัดกิจกรรมตรงกับวัตถุประสงค์การจัดงาน					
7. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพหิตโอเน็ตส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ พื้นฐาน (O – NET)					
8. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็ม คักยภาพ					
9. ความพึงพอใจของท่านในการเข้าร่วมกิจกรรม					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

เกณฑ์การแปลผล คะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ



ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง

สถานะ () ครู () ผู้เรียน

ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมินความพึงพอใจ

คำชี้แจง ให้ผู้เรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของผู้เรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

- | | | |
|---|---------|-------------|
| 5 | หมายถึง | ดีเยี่ยม |
| 4 | หมายถึง | ดีมาก |
| 3 | หมายถึง | ดี |
| 2 | หมายถึง | พอใช้ |
| 1 | หมายถึง | ควรปรับปรุง |

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
1. ผู้เรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม					
2. ผู้เรียนมีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
3. เนื้อหาและรูปแบบดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม					
4. ผู้เรียนได้รับประโยชน์ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
5. ผู้เรียนได้รับคำแนะนำ ได้คำตอบในข้อสงสัยอย่างชัดเจนและครบถ้วน					
6. ผู้เรียนได้รับความเข้าใจจากคณะครูอย่างทั่วถึง					
7. ขั้นตอนการจัดกิจกรรมมีความยืดหยุ่น เหมาะสมกับสถานการณ์					
8. สถานที่ในการใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
9. ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมมีความเหมาะสม					
10. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในภาพรวมของกิจกรรม					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินการสะท้อนคิดคุณค่าการสืบสานศิลปวัฒนธรรมการตีกลองสะบัดชัย

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
 สถานะ () ครู () ผู้เรียน
 ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้ผู้เรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของผู้เรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

5	หมายถึง	ดีเยี่ยม
4	หมายถึง	ดีมาก
3	หมายถึง	ดี
2	หมายถึง	พอใช้
1	หมายถึง	ควรปรับปรุง

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
1. ผู้เรียนมีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
2. ผู้เรียนมีความเข้าใจความสำคัญของการตีกลองสะบัดชัย					
3. ผู้เรียนมีความเข้าใจประวัติความเป็นมาของการตีกลองสะบัดชัย					
4. ผู้เรียนมีความเข้าใจในลำดับขั้นตอนของการแสดงกลองสะบัดชัย					
5. ผู้เรียนสามารถเผยแพร่ความรู้และทักษะการตีกลองสะบัดชัยได้					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	3	2	1	0
1. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการทำปฏิบัติการ				
2. ห้องเรียนมีเครื่องมือที่เอื้ออำนวยต่อการทำปฏิบัติการ				
3. ห้องเรียนมีอุปกรณ์สำหรับดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้เรียนอย่างเพียงพอ				
4. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกของครูและผู้เรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
5. ห้องเรียนมีอ่างล้างอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน				
6. ห้องเรียนมีสารเคมีที่เพียงพอต่อการทำปฏิบัติการ				
7. ห้องเรียนมีการจัดโต๊ะ เก้าอี้ ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้				

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน

3= ดี/ เหมาะสมมาก/ มาก

2= พอใช้/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง

1= น้อย/ เหมาะสมน้อย

0= ต้องปรับปรุง /แก้ไข/ น้อยมาก

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

[illegible]

แบบประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ

คำชี้แจง : ให้ผู้เรียน / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านอาชีพ					
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป					
3. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทำงานเป็นรายบุคคลและการทำงานเป็นทีม					
4. ผู้เรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการเรียนทักษะอาชีพ ในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ					
5. กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีความเหมาะสมกับผู้เรียนและผู้เรียนได้รับประโยชน์จากกิจกรรม					
6. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านวิชาชีพติดตัวอย่างน้อยคนละ 1 อาชีพ					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1.)
- 2.)
- 3.)

เกณฑ์การให้คะแนน

- 5 = ดีเยี่ยม/เหมาะสมมากที่สุด/ มากที่สุด
- 4 = ดีมาก/ เหมาะสมมาก/ มาก
- 3 = ดี/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง
- 2 = พอใช้/ เหมาะสมน้อย / น้อย
- 1 = ปรับปรุง / เหมาะสมน้อยมาก/ น้อยมาก

กิจกรรมระดับผลสัมฤทธิ์สุศึกษาและพลศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

[illegible]

ระดับความคิดเห็น

- | | | |
|---|---------|-------------|
| 4 | หมายถึง | ดีมาก |
| 3 | หมายถึง | ดี |
| 2 | หมายถึง | พอใช้ |
| 1 | หมายถึง | ควรปรับปรุง |

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
1	ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการทำกิจกรรมการเรียนการสอน				
2	ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกให้กับครูและผู้เรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
3	ผู้เรียนได้รับประโยชน์และความรู้ในกิจกรรม				
4	มีการบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ				
5	อุปกรณ์การเรียนการสอนมีเพียงพอกับความต้องการ				

ข้อเสนอแนะ/อื่นๆ

.....

.....

.....

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ต๋่านวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

[illegible]

คำชี้แจง ให้ผู้เรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของผู้เรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

5	หมายถึง	มากที่สุด
4	หมายถึง	มาก
3	หมายถึง	ปานกลาง
2	หมายถึง	น้อย
1	หมายถึง	น้อยที่สุด

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บรรยากาศการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้และการสร้างสรรค์					
2	ความพร้อมของสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียน					
3	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์					
4	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ					

ข้อเสนอแนะ/อื่นๆ

.....

.....

.....

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	3	2	1	0
1. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้				
2. ห้องเรียนมีอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพียงพอต่อการใช้งาน				
3. ห้องเรียนมีอุปกรณ์สำหรับดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้เรียน อย่างเพียงพอ				
4. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกของครูและผู้เรียนที่ เอื้อต่อการเรียนรู้				
5. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
6. ห้องเรียนมีวัสดุเพียงพอต่อการใช้งาน				
7. ห้องเรียนมีการจัดโต๊ะ เก้าอี้ ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้				

เกณฑ์การให้คะแนน

3= ดี/ เหมาะสมมาก/ มาก

2= พอใช้/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง

1= น้อย/ เหมาะสมน้อย

0= ต้องปรับปรุง /แก้ไข/ น้อยมาก

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โปรดใส่เครื่องหมาย (□) หน้าข้อที่เป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

2. ระดับชั้นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ☐ ม.1 ☐ ม.2 ☐ ม.3 ☐ ม.4 ☐ ม.5 ☐ ม.6

ตอนที่ 2 การเข้าร่วมกับกิจกรรม

1. ผู้เรียนได้เข้าเรียนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน) หรือเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ

ที่ส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

☐ ได้เข้าร่วม

☐ ไม่ได้เข้าร่วม

2. กิจกรรมย่อยที่เข้าร่วม

ถ้าข้อ 1 ตอบว่า “ได้เข้าร่วม” กรุณาตอบข้อ 1.2 (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ถ้าข้อ 1 ตอบว่า “ไม่ได้เข้าร่วม” กรุณาข้ามไปตอบข้อ 3

☐ กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน)

☐ กิจกรรมชุมนุม/ลดเวลาเรียน

☐ การติวข้อสอบโอเน็ต (O-Net)/การทำข้อสอบพรีโอเน็ต (Pre-O Net Test)

☐ การเข้าร่วมการแข่งขันหรือกิจกรรมวันฮาโลวีน/คริสต์มาส/ตรุษจีน/วาเลนไทน์

☐ การเรียนซ่อมเสริม

☐ การใช้บริการห้องกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ (เช่น อ่านหนังสือ, ทำการบ้าน, กิจกรรมกลุ่ม, ...)

☐ อื่น ๆ

3. ปัญหาที่พบหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

[illegible]

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง

กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม		
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศให้กับผู้เรียน	วัสดุฝึกซ้อม	-	-	✓	-	-	-	10,000	นางสาวพัชรีภรณ์ ทองแท้
	วัสดุในการแข่งขัน	-	-	✓	-	-	-	5,000	
	ค่าใช้สอย	✓	-	-	-	-	-	110,000	
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								125,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพิชิตโอเน็ต

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอน O-NET กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.	-	-	✓	20	รีม	110	2200	นายยุทธนา สำราญศรี
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวกลม สีน้ำเงิน	-	-	✓	16	ด้าม	22	352	
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวกลม สีแดง	-	-	✓	16	ด้าม	22	352	
	สันรูด5มม	-	-	✓	2	อัน	5	10	
	กระดาษขรุขรึฟ	-	-	✓	25	แผ่น	3	75	
	คลิปดำ No 112	-	-	✓	11	อัน	1	11	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอน O-NET วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.	-	-	✓	22	รีม	110	2420	นางสาวอาทิตย์ยา คำมามุง
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวกลม สีน้ำเงิน	-	-	✓	8	ด้าม	22	176	
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวกลม สีแดง	-	-	✓	8	ด้าม	22	176	
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด สีน้ำเงิน	-	-	✓	8	ด้าม	22	176	
	คลิปดำ No 112	-	-	✓	4	อัน	1	4	
	กระดาษขรุขรึฟ	-	-	✓	16	แผ่น	3	48	
	กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.	-	-	✓	16	รีม	110	1760	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวกลม สีน้ำเงิน	-	-	✓	8	ด้าม	22	176	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอน O-NET กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ปากกาไวท์บอร์ดหัวกลม สีแดง	-	-	✓	6	ด้าม	22	132	
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด สีน้ำเงิน	-	-	✓	8	ด้าม	22	176	
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด สีแดง	-	-	✓	8	ด้าม	22	176	
	กระดาษกาวย่นสี 1.5 นิ้ว	-	-	✓	20	ม้วน	29	580	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอน O-NET กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.	-	-	✓	20	รีม	110	2200	นางสาวณัฏฐิณี อ่อนทองหลาง
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด สีน้ำเงิน	-	-	✓	8	ด้าม	20	160	
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด สีแดง	-	-	✓	8	ด้าม	20	160	
	สีเมจิก ชูด หัวเดียว 24 สี	-	-	✓	4	กล่อง	65	260	
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-120g. 100 ผ.	-	-	✓	2	รีม	110	220	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การสอน O-NET กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม	กระดาษ ถ่ายเอกสาร/ A4-70g.	-	-	✓	8	รีม	105	840	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด สีน้ำเงิน	-	-	✓	8	ด้าม	20	160	
	ปากกาไวท์บอร์ดหัวตัด สีแดง	-	-	✓	8	ด้าม	20	160	
	สีเมจิก ชูด หัวเดียว 24 สี	-	-	✓	4	กล่อง	65	260	
	แฟ้ม 1 ชั้น A4	-	-	✓	16	ชิ้น	5	80	
จัดทำกิจกรรม O-net	กระดาษถ่ายเอกสาร 80g.	-	-	✓	6	รีม	110	660	นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้
	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 24 มม. ชนิดบาง	-	-	✓	5	ม้วน	28	140	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	กล่อง ใส่แฟ้ม พลาสติก 3 ช่อง 318A	-	-	✓	2	ใบ	155	310	
	แฟ้มห่วง 3 นิ้ว A4 NO.120 ซ้าง	-	-	✓	4	เล่ม	85	340	
	คลิปหนีบ ดำ No.108	-	-	✓	10	อัน	5	50	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)									15,000

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมปฏิบัติการด้าน 0 ร

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ปฏิบัติการด้าน 0 ร	กระดาษการ์ดขาว A4 120g. 100แผ่น	-	-	✓	2	ห่อ	110	220	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-70g. idea	-	-	✓	10	รีม	115	1150	
	เครื่อง เย็บกระดาษ NO.10 HD - 10D	-	-	✓	2	เครื่อง	215	430	
	ลวดเย็บ เบอร์ 10 1000 ตัว	-	-	✓	20	กล่อง	10	200	
	คลิปหนีบ ดำ NO.112	-	-	✓	6	ตัว	1	6	
	คลิปหนีบ ดำ NO.110	-	-	✓	55	ตัว	3	165	
	คลิปหนีบ ดำ NO.108	-	-	✓	35	ตัว	5	175	

	ตะกร้า พลาสติก กลาง	-	-	✓	2	ใบ	40	80
	แฟ้มโซว์เอกสาร A4 H332	-	-	✓	2	เล่ม	105	210
	เทปใส 45y 3 นิ้ว	-	-	✓	1	ม้วน	52	52
	ปากกาลูกกลิ้ง B10 น้ำเงิน 0.5mm. (แพ็ค50ด้าม)	-	-	✓	2	กระปุก	159	318
	หมึกตลับอิงค์เจท สำหรับเครื่องปริ้น Canon PG-47 สีดำ	-	-	✓	2	ตลับ	390	780
	หมึกตลับอิงค์เจท สำหรับเครื่องปริ้น Canon CL-57 CMYK	-	-	✓	2	ตลับ	607	1214
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสืบสานกลองสะบัดชัย อนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
สืบสานกลอง สะบัดชัย	ฉาบ ทองเหลือง 10 นิ้ว	-	-	✓	2	คู่	1450	2900	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
	อาหารกลางวัน (ค่าย)	-	-	✓	80	กล่อง	40	3200	
อนุรักษ์	น้ำดื่ม	-	-	✓	80	ขวด	5	400	
ประเพณี ท้องถิ่น	ค่าที่พักวิทยากร	-	-	✓	2	คืน	550	1100	
	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	✓		2	ครั้ง	700	1400	
รวมทั้งหมด (เก้าพันบาทถ้วน)								9,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนามากุ่สภาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม น้ำเงิน	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	นางสาวอาทิตย์า คำามุง
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม แดง	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	นายศิริวัฒน์ มูลวงค์
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม ดำ	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	นางสาวณปภา ยาวีลาศ
	น้ำยาล้างจาน 3600 ml	-	-	✓	1	แกลลอน	220	220	นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวดลยา สมกุล
	ฟองน้ำ หุ้มตาข่าย	-	-	✓	10	อัน	10	100	นางสาวพิชามัทร์ กองมา
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-80g. 500 ผ./รีม	-	-	✓	5	รีม	125	625	นางสาวกฤษดา รัตนวีรกุล
	แฟลชไดร์ฟ 16 GB	-	-	✓	1	อัน	165	165	นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด สีแดง	-	-	✓	1	ขวด	68	68	
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	-	-	✓	1	ขวด	68	68	
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด สีดำ	-	-	✓	1	ขวด	68	68	
	ฟีนอลฟทาซีน 0.1 100 ml	-	-	✓	2	ขวด	80	160	
	สารละลายไอโอดีน 1%, 450 มล.	-	-	✓	1	ขวด	180	180	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม น้ำเงิน	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม แดง	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม ดำ	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	น้ำยาล้างจาน 3600 มล./แกลลอน	-	-	✓	1	แกลลอน	220	220	
	ฟองน้ำ หุ้มตาข่าย	-	-	✓	10	อัน	10	100	
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-80g. 500 ผ./รีม	-	-	✓	5	รีม	125	625	
	กระดาษเช็ดเลนส์กล้องจุลทรรศน์	-	-	✓	3	ห่อ	70	210	
	กระดาษ ลอกลาย	-	-	✓	80	แผ่น	3	240	
	กระดาษ ปรีฟ สร้างแบบ 31 x 43 นิ้ว	-	-	✓	100	แผ่น	3	300	
	แถบกระดาษเคาะสัญญาณ	-	-	✓	5	ม้วน	40	200	
	กระดาษคาร์บอน ชนิดเขียน น้ำเงิน	-	-	✓	1	กล่อง	165	165	
	แผ่นต่อวงจรขนาด 175x67x8 มม.	-	-	✓	6	อัน	240	1440	
	ไดโอดเปล่งแสง (10 ตัวต่อชุด)	-	-	✓	2	ชุด	40	80	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม น้ำเงิน	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม แดง	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-80g. 500 ผ. AA/รีม	-	-	✓	5	รีม	125	625	
	กระดาษ ปรีฟ	-	-	✓	15	แผ่น	3	45	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีเขียว	-	-	✓	5	แผ่น	8	40	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีฟ้า	-	-	✓	5	แผ่น	8	40	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีดำ	-	-	✓	5	แผ่น	8	40	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีแดง	-	-	✓	5	แผ่น	8	40	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีชมพู	-	-	✓	5	แผ่น	8	40	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีส้ม	-	-	✓	5	แผ่น	8	40	
	กระดาษโปสเตอร์ สองหน้า สีน้ำเงิน	-	-	✓	5	แผ่น	8	40	
	กระดาษการ์ดขาว A4-180 g	-	-	✓	1	ห่อ	150	150	
	แฟลชไดรฟ์ 32 GB	-	-	✓	2	อัน	300	600	
	ตะกร้า เอกสาร พลาสติก	-	-	✓	1	อัน	159	159	
	แผ่นยางรองตัด A4	-	-	✓	1	แผ่น	135	135	
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-80g. 500 ผ. AA/รีม	-	-	✓	5	รีม	125	625	
	กระดาน ไวท์บอร์ด พร้อมอุปกรณ์ 40 x 60 cm	-	-	✓	1	ชุด	180	180	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม น้ำเงิน	-	-	✓	1	ด้าม	20	20	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม แดง	-	-	✓	1	ด้าม	20	20	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวกลม ดำ	-	-	✓	1	ด้าม	20	20	
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด สีแดง	-	-	✓	1	ขวด	68	68	
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	-	-	✓	1	ขวด	68	68	
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด สีดำ	-	-	✓	1	ขวด	68	68	
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-70g.	-	-	✓	4	รีม	115	460	
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-120g.	-	-	✓	2	ห่อ	110	220	
	กาว ลาเท็กซ์ มีฟาย	-	-	✓	1	ขวด	39	39	
	Cable Adapter Lightning To HDMI+VGA GLINK (GL-010) White สำหรับ IPAD Gen 9	-	-	✓	1	อัน	800	800	
	กระดาษ ปรี๊ฟ	-	-	✓	30	แผ่น	3	90	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	กระดาดโปสเตอร์ สองหน้า สีเขียว	-	-	✓	3	แผ่น	8	24	
	กระดาดโปสเตอร์ สองหน้า สีฟ้า	-	-	✓	2	แผ่น	8	16	
	กระดาดโปสเตอร์ สองหน้า สีดำ	-	-	✓	2	แผ่น	8	16	
	กระดาดโปสเตอร์ สองหน้า สีแดง	-	-	✓	2	แผ่น	8	16	
	กระดาดโปสเตอร์ สองหน้า สีชมพู	-	-	✓	2	แผ่น	8	16	
	กระดาดโปสเตอร์ สองหน้า สีส้ม	-	-	✓	2	แผ่น	8	16	
	กระดาดโปสเตอร์ สองหน้า สีน้ำเงิน	-	-	✓	2	แผ่น	8	16	
	กระดาด ถ่ายเอกสาร A4-80g. 500 ผ. AA/รีม	-	-	✓	5	รีม	125	625	
	กระดาดการ์ดขาว A4-150 g	-	-	✓	2	ห่อ	80	160	
	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์	-	-	✓	2	ขวด	65	130	
	ปืนยิงกาว เล็ก 20 W/เครื่อง	-	-	✓	1	เครื่อง	110	110	
	ไส้ปืนยิงกาว (เล็ก)	-	-	✓	1	ห่อ	32	32	
	สีไม้ยาว 36 สี	-	-	✓	3	กล่อง	105	315	
	กระดาดวาดเขียน 100 ปอนด์ 76*57 ซม. 200			✓	20	แผ่น	20	400	
	ตะกร้าเอกสาร 3 ชั้น	-	-	✓	1	ใบ	159	159	
	กรรไกร 8 นิ้ว	-	-	✓	1	อัน	69	69	
	ตัวแปลง 4-in-1 USB-C Multi Function space grey	-	-	✓	1	อัน	1490	1490	
	กาวแท่ง	-	-	✓	1	แท่ง	35	35	
	ปืนยิงกาว (เล็ก)	-	-	✓	1	เครื่อง	110	110	
	ไส้ปืนยิงกาว (เล็ก)	-	-	✓	1	ห่อ	32	32	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	กระดาษบัตรคำขาว 10x26.50 / 120 g. / 100 ผ.	-	-	✓	1	ห่อ	50	50	
	กระดาษบัตรคำขาว 15.3x20.0 / 120 g. / 100 ผ.	-	-	✓	1	ห่อ	50	50	
	กระดาษ การ์ด ขาว A4 150g	-	-	✓	1	ห่อ	80	80	
	กระดาษ การ์ด สี (4 สี) A4-120g -180 มม.	-	-	✓	1	ห่อ	120	120	
	แปรงลบกระดาน ไม้ขนขาว	-	-	✓	8	อัน	21	168	
	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 16 ออนซ์	-	-	✓	1	ขวด	39	39	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								15,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ	กระดาษ A4	-	-	✓	13	รีม	135	1755	นายประวิทย์ ทองคุณณาสาภ นายณรงค์ ทรงอาจ นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น DCP-T300 สีดำ	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น DCP-T300 สีฟ้า	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น DCP-T300 สีชมพู	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น DCP-T300 สีเหลือง	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น Epson L360 สีดำ	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น Epson L360 สีฟ้า	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น Epson L360 สีชมพู	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	หมึกใช้หรับเครื่องปรี้น Epson L360 สีเหลือง	-	-	✓	1	ชุด	330	330	
	กระดาษการ์ดสีขาว A4 180 แกรม	-	-	✓	1	แพ็ค	250	250	
	กระดาษโฟโต้ A4 150 แกรม สีขาว	-	-	✓	1	แพ็ค	250	250	
	แผ่นไม้อัด	-	-	✓	2	แผ่น	530	1060	
	ลวดเชื่อม	-	-	✓	1	ลัง	1850	1850	
	คีมตัดลวด	-	-	✓	5	อัน	125	625	
	ไขควงวัดไฟ	-	-	✓	2	อัน	150	300	
	ไขควงปากแฉก	-	-	✓	5	อัน	125	625	
	ไขควงปากแบน	-	-	✓	5	อัน	125	625	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	ถุงมือเชื่อมไฟฟ้า	-	-	✓	3	คู่	150	450	
	เทปผ้า	-	-	✓	20	ม้วน	50	1000	
	กระดาษ A4	-	-	✓	10	รีม	135	1350	
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4200 g.	-	-	✓	4	แพ็ค	220	800	
	เครื่องเย็บกระดาษตั้งโต๊ะรุ่น 100	-	-	✓	1	เครื่อง	2,326	2326	
	สีไม้ยาว 36 สี	-	-	✓	10	กล่อง	165	1,650	
	ดอกกร็กเล็ก	-	-	✓	5	ถุง	300	1500	
	ลูกปัดกลมใส	-	-	✓	5	ถุง	250	1250	
	ลูกปัดกลมใส	-	-	✓	5	ถุง	250	1250	
	สายเอ็น	-	-	✓	10	ม้วน	35	350	
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-80g. 500 ผ. AA	-	-	✓	15	รีม	135	2025	
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-180g. 50ผ.	-	-	✓	4	ห่อ	85	340	
	กระดาษโฟโต้ 120 แกรม	-	-	✓	2	รีม	150	300	
	ปากกาไวท์บอร์ด หัวตัด สีแดง	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	
	ปากกาไวท์บอร์ด หัวตัด สีน้ำเงิน	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	
	ปากกาไวท์บอร์ด หัวตัด สีดำ	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	
	สีชอล์ค 25 สี	-	-	✓	2	กล่อง	60	120	
	กระดาษย่น สองหน้า คละสี	-	-	✓	30	แผ่น	6	180	
	พอร์ราเทป 30 หลา	-	-	✓	4	ม้วน	38	152	
	สีไม้ 36 สี	-	-	✓	5	กล่อง	165	825	
	พลาสติกแผ่นเคลือบบัตร ขนาดA4	-	-	✓	2	กล่อง	333	666	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	สติ๊กเกอร์กระดาษ ขาวด้าน A4 / 50 แผ่น	-	-	✓	3	ห่อ	120	360	
	กระดาษขาว2 หน้ายาว20 หลา 24 มม.	-	-	✓	4	ม้วน	36	144	
	กระดาษ ปรี๊ฟ 31 x 43 นิ้ว	-	-	✓	50	ม้วน	3	150	
	กระดาษสาญี่ปุ่น สีธรรมชาติ	-	-	✓	10	ม้วน	10	100	
	กระดาษ สา หนา แผ่นใหญ่	-	-	✓	10	ม้วน	18	180	
	คลิปหนีบดำ NO.109	-	-	✓	10	อัน	4	40	
	กาวแท่ง 21 G.	-	-	✓	6	อัน	70	420	
	ซอง น้ำตาล A4 ไม่ครุฑ (1 x 10)	-	-	✓	2	แพ็ค	33	66	
	เทปผ้า 1.5 นิ้ว	-	-	✓	4	ม้วน	34	136	
	ไส้แฟ้ม โห้วเอกสาร11 รู A4 20 ซอง	-	-	✓	5	ชุด	20	100	
	สีเมจิก ชุด สองหัว12 สี กระเป๋าคู่	-	-	✓	4	ชุด	100	400	
	เชือกกระดาษสา เส้นเล็ก10 เมตร	-	-	✓	5	เส้น	33	330	
	สติ๊กเกอร์PVC สี A4 / 50 แผ่น	-	-	✓	4	ห่อ	170	680	
	ไหม พรม เล็ก	-	-	✓	5	แพ็ค	16	80	
รวมทั้งหมด (สามหมื่นบาทถ้วน)								30,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์สหศึกษาและพลศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	คำตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์สู่ขอศึกษา และพลศึกษา	ตะกร้อ MT908	-	-	✓	6	ลูก	468	2808	นายเสถียร กิจสำราญกร นางสาวปวีณา บุบผาพนา นางสาวธัญวรัตน์ กันทร
	ตะกร้อ MT909	-	-	✓	6	ลูก	448	2688	
	ตาข่ายตะกร้อ MN702	-	-	✓	2	ผืน	528	1056	
	ลูกฟุตบอล NO.5 MF-520SLหนัง PU	-	-	✓	4	ลูก	590	2360	
	ตาข่ายวอลเลย์บอล	-	-	✓	2	ผืน	415	803	
	ลูกวอลเลย์บอล v330w	-	-	✓	2	ลูก	1000	2000	
	ลูกวอลเลย์บอล	-	-	✓	3	ลูก	420	1260	
	ไม้ปั๋งป้อง ไม้2+ลูก3+กระเป๋ A2-D	-	-	✓	4	ชุด	240	960	
	ตาข่ายฟุตบอล 11 คน ชนิดเส้นใย	-	-	✓	2	ผืน	2500	5000	
	ตาข่ายฟุตบอล 7 คน	-	-	✓	2	ผืน	1482	2964	
	ไม้แบดมินตัน	-	-	✓	6	อัน	140	840	
	เบตอง เหล็ก 12 ลูก	-	-	✓	1	ชุด	1701	1701	
	ตาข่ายปั๋งป้อง พร้อมเสา NW-074	-	-	✓	2	ชุด	270	540	
	กระดาน A4	-	-	✓	12	ริม	115	1380	
	หมึกใช้หรับเครื่องปริ้น DCP-T300 สีดำ BT6000 BK	-	-	✓	2	ชุด	330	660	
	หมึกใช้หรับเครื่องปริ้น DCP-T300 สีฟ้า BT5000 C	-	-	✓	2	ชุด	330	660	
	หมึกใช้หรับเครื่องปริ้น DCP-T300 สีชมพู BT6000 M	-	-	✓	2	ชุด	330	660	
	หมึกใช้หรับเครื่องปริ้น DCP-T300 สีเหลือง BT6000 Y	-	-	✓	2	ชุด	330	660	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)								29,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	กระดาษ A4 100 gram pack 200 sheet	-	-	✓	5	แพ็ค	200	1000	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
	ชลุ่ย	-	-	✓	120	อัน	55	6600	
	โปสเตอร์ความรู้ดนตรี	-	-	✓	5	แผ่น	160	800	
	สีเมจิก ชุด 2 ห้ว 12สี	-	-	✓	7	ชุด	100	700	
	สายแจ็คกีต้าร์	-	-	✓	2	เส้น	450	900	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000	

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ค่าชุดอาเซียน 10 ประเทศ ชาย-หญิง (ผู้ใหญ่)	-	-	✓	20	ชุด	1,000	20,000	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-80g. 500 ผ. AA	-	-	✓	40	รีม	135	5,400	
	ตลับหมึกINK JET ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Brother	-	-	✓	4	ขวด	500	2,000	
	พลาสติก หุ้มปกรายงาน A4 100 แผ่น อูโน่	-	-	✓	10	รีม	178	1,780	
	ปากกาเคมีคละสี	-	-	✓	3	กล่อง	225	675	
	สันรูด พลาสติก A 4 17 มม.	-	-	✓	10	อัน	13	130	
	คลิปหนีบ ดាំ No.112	-	-	✓	15	อัน	1	15	
รวมทั้งหมด (สามหมื่นบาทถ้วน)								30,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม พัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
โครงการพัฒนาทาง ภาษาและยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	กระดาษถ่ายเอกสาร A4-70g. 500 แผ่น	-	-	✓	15	รีม	105	1,575	นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพรกนิษฐ์ ธรรมวงศ์
	กระดาษถ่ายเอกสาร A4-70g. 500 แผ่น	-	-	✓	8	รีม	115	920	
	กระดาษการ์ดสี A4-120g. 180 แผ่น	-	-	✓	15	รีม	115	1,725	
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-120g. 100 แผ่น	-	-	✓	7	รีม	110	770	
	กระดาษ อิงค์เจท มันวาว 180g 50 แผ่น	-	-	✓	1	ห่อ	110	110	
	กระดาษ อิงค์เจท มันวาว 120g 100 แผ่น	-	-	✓	1	ห่อ	165	165	
	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A4-200g.	-	-	✓	2	รีม	220	440	
	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A4-200g.	-	-	✓	1	แพ็ค	400	400	
	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A3-200g.	-	-	✓	50	แผ่น	10	500	
	กระดาษปรู๊ฟ	-	-	✓	50	แผ่น	3	150	
	กระดาษปรู๊ฟขาว BB 50g.	-	-	✓	90	ห่อ	3	270	
	กระดานไวท์บอร์ด พร้อมอุปกรณ์ ธรรมดา (30x40)	-	-	✓	5	ชุด	130	650	
	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวมัน A4/50 แผ่น	-	-	✓	1	ชุด	120	120	
	แผ่นยางรองตัด A4	-	-	✓	1	แผ่น	135	135	
	พลาสติกเคลือบบัตร 216x303 125MC. A4 [x 100.00]	-	-	✓	2	กล่อง	265	530	
	ปากกา เมจิก 18 สี DB-826	-	-	✓	4	ชุด	65	260	
	ปากกาเมจิก 12 สี	-	-	✓	5	ชุด	45	225	
	ปากกาหมึกเจล สีแดง 0.5 มม.	-	-	✓	5	ด้าม	20	100	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้จ่าย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	หมึกเติม ตลับขาด สีน้ำเงิน 28 cc. ม้า	-	-	✓	3	ขวด	10	30	
	หมึกเติม ดำ สำหรับเครื่องปรี้น Brother BT-D60BK	-	-	✓	3	ขวด	330	990	
	หมึกเติม ฟ้ำ สำหรับเครื่องปรี้น Brother BT-5000C	-	-	✓	1	ขวด	330	330	
	หมึกเติมแดงอมม่วง สำหรับเครื่องปรี้น Brother BT-5000M	-	-	✓	1	ขวด	330	330	
	หมึกเติม เหลือง สำหรับเครื่องปรี้น Brother BT-5000Y	-	-	✓	1	ขวด	330	330	
	ลวดเสียบกลมชุบ 500 ตัว	-	-	✓	2	กระปุก	20	100	
	กาวน้ำมีพาย 50cc.	-	-	✓	2	ขวด	15	30	
	กาวน้ำมีพาย 160ml.	-	-	✓	1	ขวด	12	12	
	ไม้ไต่ตอม ไร้สี 114x10x2	-	-	✓	2	ห่อ	15	30	
	กระดาษกาวย่น 1 นิ้ว	-	-	✓	1	ม้วน	25	25	
	คลิปหนีบดำ No.112	-	-	✓	13	อัน	1	13	
	คลิปหนีบดำ No.108	-	-	✓	5	อัน	5	25	
	หัวบอลควอนตัม น้ำเงิน	-	-	✓	30	ด้าม	6	180	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)									10,000

กิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมการพัฒนา และยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์	กระดาษการ์ดขาว A4-120g 100 ผ.	-	-	✓	5	รีม	110	550	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี นายปฐวี ภัทรเคหะ
	กระดาษการ์ดสี 7 สี	-	-	✓	2	ห่อ	120	240	
	กระดาษกาวย่นสี 1.5 นิ้ว	-	-	✓	6	ม้วน	29	174	
	กระดาษอิงค์เจค มัมวาว 210g 50 ผ.	-	-	✓	2	ห่อ	145	290	
	แผ่นยางรองตัด A4	-	-	✓	2	แผ่น	135	270	
	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู	-	-	✓	2	เครื่อง	150	300	
	เครื่องยิงกระดาษ TS13H ช้าง	-	-	✓	1	เครื่อง	765	765	
	กระดาษปรู๊ฟ	-	-	✓	54	แผ่น	3	162	
	วงเวียน ครู พลาสติก	-	-	✓	2	ชุด	90	180	
	วงเวียน	-	-	✓	44	อัน	44	880	
	ฉากสามเหลี่ยมครู	-	-	✓	1	อัน	250	250	
	ชุดเรขาคณิต กล่องเหล็ก	-	-	✓	20	ชุด	20	400	
	เทปผ้า 1.5 นิ้ว	-	-	✓	4	ม้วน	34	136	
	ครึ่งวงกลม ครู	-	-	✓	1	อัน	185	185	
	ไม้โปรแทรกเตอร์	-	-	✓	109	อัน	2	218	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	-	-	✓	30	ด้าม	18	540	นายยุทธนา สำราญศรี
	หัวบอลควอนตัม น้ำเงิน	-	-	✓	50	ด้าม	6	300	
	หัวบอลควอนตัม แดง	-	-	✓	50	ด้าม	6	300	
	กระดาษA4 80G	-	-	✓	25	รีม	110	2,750	
	ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง	-	-	✓	30	ด้าม	18	540	
	กระดาษการ์ดสี 7 สี	-	-	✓	2	ห่อ	120	240	
	กระดาษการ์ดขาว A4-120g 100 ผ.	-	-	✓	5	รีม	110	550	
	สีไม้ยาว12สี	-	-	✓	20	กล่อง	30	600	
	ยางลบ	-	-	✓	50	ก้อน	5	250	
	ตะกร้าเอกสาร 2 ชั้น	-	-	✓	3	ใบ	108	324	
	สีเมจิก 12 สี	-	-	✓	10	ชุด	40	400	
	แฟ้มซอง 1 กระดุม A4	-	-	✓	20	เล่ม	10	200	
	ไม้บรรทัด12 นิ้ว	-	-	✓	40	อัน	6	240	
	ปากกาไวท์บอร์ดสีดำ	-	-	✓	10	ด้าม	18	180	
	ลวดเสียบNO1 100 ตัว	-	-	✓	10	กล่อง	15	150	
	เครื่องเย็บกระดาษเหล็ก NO10	-	-	✓	3	เครื่อง	95	285	
	ลวดเย็บเบอร์ 10	-	-	✓	4	กล่อง	10	40	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	คลิปหนีบดำ NO112	-	-	✓	50	ตัว	1	50	
	ปากกาเคมี2หัว 12 สี	-	-	✓	5	ชุด	173	865	
	เทปใส 3/4"x72ม้วนใหญ่	-	-	✓	5	ม้วน	49	245	
	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์	-	-	✓	3	ขวด	72	216	
	เส้นรูดพลาสติก A4 10 มม.	-	-	✓	50	อัน	9	450	
	กระดาษวาดเขียน100ปอนด์ A3	-	-	✓	25	แผ่น	10	250	
	กรรไกร ชิกแซก	-	-	✓	1	อัน	35	35	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000	



โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประวิทย์ ทองคุณคณาภรณ์ ตำแหน่ง ครู รหัส A06

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม 2569

สื่อดคคลังกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ข้อที่ 4

สื่อดคคลังระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.6

1. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพของโรงเรียนเป็นการวางแผนการดำเนินงานที่เน้นการพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติในนักเรียน เพื่อให้พร้อมที่จะเข้าสู่สถานการณ์งานอาชีพในอนาคต หลักการและเหตุผลของโครงการนี้อาจมีดังนี้: การพัฒนาทักษะและความรู้ทางวิชาการ: โครงการนี้จะให้โอกาสและแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางวิชาการที่เป็นพื้นฐาน เช่น การอ่าน เขียน คำนวณ และการคิดวิเคราะห์ ผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและนำเสนอที่น่าสนใจ การส่งเสริมทักษะเชิงพลวัต: โครงการนี้จะให้โอกาสในการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต เช่น ทักษะการแก้ไขปัญหา การทำงานร่วมกับผู้อื่น และทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ ผ่านการเรียนรู้จากปฏิบัติการจริง และการฝึกปฏิบัติที่ใกล้ชิดกับสถานการณ์จริง การส่งเสริมเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ: โครงการนี้จะช่วยสร้างเจตคติที่เชื่อมโยงกับการเป็นผู้ประกอบอาชีพที่มีความรับผิดชอบ มีจรรยาบรรณ และมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เช่น การเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี การสร้างความเข้าใจในสำคัญของความรับผิดชอบต่อความสำเร็จในอาชีพการงาน สนับสนุนการเตรียมความพร้อมสู่การประกอบอาชีพ: โครงการนี้จะให้โอกาสและแหล่งทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าสู่ตลาดแรงงาน เช่น การให้คำแนะนำในการเลือกสายงาน การเตรียมความพร้อมสำหรับการสัมภาษณ์ และการพัฒนาทักษะการสื่อสารในสถานการณ์งานโครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพของโรงเรียนเป็นการให้การศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมในปัจจุบันและในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนหอพักได้ร่วมกิจกรรมต่างๆภายในหอพัก และเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนหอพักให้มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ มีน้ำใจ และเป็นคนดีให้กับสังคมประเทศชาติเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาเพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนรุ่นต่อไป
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการเรียนรู้ทักษะชีวิต เห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายในและภายนอก ทราบถึงข้อมูลสารสนเทศของ โรงเรียนแม่ ตีนวิทยาคม
3. เพื่อประชาสัมพันธ์แนะแนวให้ผู้เรียนเกี่ยวกับการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและการศึกษาต่อสายอื่นๆ
4. เพื่อให้คณะครูและนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
5. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ร้อยละ 82

3.2 เชิงคุณภาพ

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

4. งบประมาณทั้งสิ้น 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ รหัส A06

รหัส กิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A06.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 6	กิจกรรมส่งเสริม และพัฒนางาน หอพัก โรงเรียน แม่ตีนวิทยาคม	1. เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจให้กับ นักเรียนหอพัก 2. เพื่อให้ให้นักเรียนหอพักมี คุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ มีน้ำใจ 3. เพื่อให้ให้นักเรียนหอพักปฏิบัติ ตนได้อย่างเหมาะสมและเป็น แบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น	1. นักเรียนหอพักมีขวัญ กำลังใจ ที่ดีในการใช้ชีวิตอยู่หอพักนอน อย่างมีความสุข 2. นักเรียนหอพักมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ มีน้ำใจ 3. นักเรียนหอพักนอนปฏิบัติตน ได้อย่างเหมาะสมและเป็น ตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น	เชิงปริมาณ 1. ร้อยละ 82 นักเรียนหอพักมีขวัญ กำลังใจที่ดีในการใช้ ชีวิตอยู่หอพักนอนอย่างมีความสุข 2. ร้อยละ 82 นักเรียนหอพักมีคุณธรรม จริยธรรม จิต สาธารณะ มีน้ำใจ 3. ร้อยละ 82 นักเรียนหอพักนอนปฏิบัติตนได้อย่าง เหมาะสมและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนหอพักมีขวัญ กำลังใจที่ดีในการใช้ชีวิตอยู่หอพัก นอนอย่างมีความสุข ระดับดีเยี่ยม 2. นักเรียนหอพักมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ มี น้ำใจ ระดับดีมาก 3. นักเรียนหอพักนอนปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมและเป็น ตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น ระดับดีมาก	20,000	นายประวิทย์ ทองคุณคณาภ นางสาวปวีณา บุปผาพนา นางสาวสุจิรา กิจจานุศิลป์
A06.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1	กิจกรรมแนะ แนวการศึกษา ในสถานศึกษา	1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการ เรียนรู้ทักษะชีวิต เห็นคุณค่าใน ตนเองและผู้อื่น 2. เพื่อสร้างเสริมความสามารถ ในการวางแผนการเรียนรู้ อาชีพ รวมทั้งการดำเนินชีวิตและสังคม	1. จัดการเรียนรู้การสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียน เกิด การเรียนรู้ ทักษะชีวิต และ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมี ความสุขในปีการศึกษา 2568 2. ผู้เรียนเข้ารับการบริการ ขอ คำปรึกษาจากผู้สอน อย่างมี	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีแผนงานแนะแนวที่เป็นระบบ และ สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามแผนในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 2. สถานศึกษากิจกรรมแนะแนวมีความเข้าใจและ สามารถให้คำปรึกษานักเรียนได้ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 90	10,000	นางอัญชนากานต์ ตาคำ

				ประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียน เกิดการวางแผนการเรียนรู้ อาชีพ รวมทั้งการดำเนินชีวิตและสังคม ในการศึกษา 2568	เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษากิจกรรมแนะแนวมีความเข้าใจและสามารถให้คำปรึกษานักเรียนได้ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม 2. สถานศึกษากิจกรรมแนะแนวมีความเข้าใจและสามารถให้คำปรึกษานักเรียนได้ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม		
A06.3	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 3 - 5	กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ งานแนะแนว นอกสถานศึกษา	1. กิจกรรมแนะแนว ประชาสัมพันธ์นอกสถานศึกษา มีเป้าหมาย 2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้าน การศึกษา อาชีพ และโอกาส พัฒนาตนเอง สร้างเครือข่าย ความร่วมมือ และช่วยใ้ นักเรียนสามารถตัดสินใจเลือก เส้นทางการศึกษาหรืออาชีพได้ อย่างมั่นใจ	1. สถานศึกษามีทั้งด้านการ เข้าถึงข้อมูลของทางโรงเรียน ความสามารถในการให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือนักเรียนใน เขตพื้นที่บริการในปีการศึกษา 2568 2. สถานศึกษามีทั้งด้านการ เข้าถึงข้อมูลของทางโรงเรียน ความสามารถในการให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือนักเรียนใน เขตพื้นที่บริการในปีการศึกษา 2568	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีทั้งด้านการเข้าถึงข้อมูลของทางโรงเรียน ความสามารถในการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือนักเรียนใน เขตพื้นที่บริการในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 2. สถานศึกษามีทั้งด้านการเข้าถึงข้อมูลของทางโรงเรียน ความสามารถในการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือนักเรียนใน เขตพื้นที่บริการในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีทั้งด้านการเข้าถึงข้อมูลของทางโรงเรียน ความสามารถในการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือนักเรียนใน เขตพื้นที่บริการในปีการศึกษา 2568 ระดับดีมาก 2. สถานศึกษามีทั้งด้านการเข้าถึงข้อมูลของทางโรงเรียน ความสามารถในการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือนักเรียนใน เขตพื้นที่บริการในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม	5,000	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
A06.4	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 6	การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนกิจกรรม แนะแนว	1. เพื่อสร้างเสริมให้นักเรียน สามารถปรับตัวได้อย่าง เหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข	1. จัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียน สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม	1. ผู้เรียน โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม สามารถปรับตัวได้ อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ร้อย ละ 82	5,000	นางอัญชนากานต์ ตาคำ

		การศึกษาในสถานศึกษา	2. เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษาบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กร ภายนอก มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข 2. ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กร ภายนอก มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	2. ผู้เรียน โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม ได้รับการช่วยเหลือผู้เรียนครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กร ภายนอก ร้อยละ 82		
A06.5	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 6	กองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)	1. เพื่อให้คณะครูและนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2. เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้และดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน	1. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) ร้อยละ 85 2. นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวันร้อยละ 85	เชิงปริมาณ 1. จัดป๋ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับคณะครูและนักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม เกี่ยวกับกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) ร้อยละ 85 2. นักเรียนได้เข้าร่วมทำกิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ 1. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) อยู่ในระดับดีมาก 2. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวันให้กับนักเรียน อยู่ในระดับดีมาก	50,000 (กพร.)	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นายประวิทย์ ทองคุณคณาภ นางสาวปริมา บุปผาพนา นางสาวพุดตาล ศรีพรจำรัสชัย นายเสถียรกิจสำราญกร นางสาวเกศินี จุลศิริ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมประชาสัมพันธ์งานแนะนนวนอกสถานศึกษา งบประมาณ 5,000 บาท ประเภทของเงิน กพร.

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางอัญชนากานต์ ตาคำ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 4 : การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกิจกรรมแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา งบประมาณ 5,000 บาท
ประเภทของเงิน รายได้สถานศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางอัญชนากานต์ ตาคำ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	จัดกิจกรรมแนะแนวสำหรับนักเรียน	✓	✓									
2.	ดำเนินกิจกรรมการแนะแนว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล ประเมินผล				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	รายงานผลต่อผู้บริหาร							✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 5 : กิจกรรมกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) งบประมาณ 50,000 บาท ประเภทของเงิน กพร.

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนหอพักนอนปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น	ร้อยละ 82	ประเมินผลในการร่วมกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
2. นักเรียนฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี นักเรียนฝึกการวางแผน การทำงานร่วมกัน อย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 82	ประเมินผลในการร่วมกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
3. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนแม่ตื่น วิทยาคมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน พัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)	ร้อยละ 85	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ
4. นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเกษตร เพื่ออาหารกลางวัน	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ
5. จัดการเรียนรู้การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข	ร้อยละ 82	การสอบถาม	แบบสอบถาม
6. ผู้เรียนเข้ารับบริการ ขอดำปรึกษาจากผู้สอน อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียน เกิดการวางแผนการเรียนรู้ อาชีพ รวมทั้งการดำเนินชีวิตและสังคม	ร้อยละ 82	การสอบถาม	-แบบทดสอบ -แบบบันทึกการให้คำปรึกษา
7. จัดการเรียนรู้การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียน สามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ร้อยละ 82	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
8. ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กร ภายนอก มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ 82	- การสอบถาม -การเยี่ยมบ้านนักเรียน	- การสอบถาม -แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
9. ประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ให้บุคคลภายในและภายนอก ทราบถึงข้อมูลสารสนเทศของ โรงเรียนแม่ ตื่นวิทยาคม	ร้อยละ 82	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

การประเมินผล

การประเมินผลโครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้ 3 หมายถึง ดี
4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

แบบประเมินกิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานหอพักโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม
กลุ่มงานฝ่ายบริหารทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () นักเรียน ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
() ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก 3 หมายถึง ดี
2 หมายถึง พอใช้ 1 หมายถึง ควรปรับปรุง

ที่	รายการ	ระดับ ความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
กิจกรรมสร้างขวัญ กำลังใจและกิจกรรมพิเศษของหอพักนอน					
1	นักเรียนหอพักมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการใช้ชีวิตอยู่หอพัก				
2	นักเรียนหอพักมีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ มีน้ำใจ				
3	นักเรียนหอพักนอนปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อื่น				
กิจกรรมสถานักเรียนและกิจกรรมพิเศษต่างๆ งานหอพัก					
1	นักเรียนหอพักฝึกความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี				
2	นักเรียนหอพักฝึกการวางแผน การทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....



แบบประเมินกิจกรรมที่ 2 แบบประเมินกิจกรรมแนะแนวประชาสัมพันธ์นอกสถานศึกษา
คำชี้แจง:

โปรดทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. สถานะของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

☐ นักเรียน

☐ ผู้ปกครอง

☐ ครู/อาจารย์

☐ บุคคลทั่วไป

2. ชื่อกิจกรรมที่เข้าร่วม: _____

ส่วนที่ 2 การประเมินเนื้อหาของกิจกรรม

โปรดให้คะแนนความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนว โดยใช้เกณฑ์ดังนี้

5 = ดีมาก | 4 = ดี | 3 = ปานกลาง | 2 = ควรปรับปรุง | 1 = ควรปรับปรุงอย่างมาก

ข้อ	หัวข้อการประเมิน	5	4	3	2	1
1	ข้อมูลที่ได้รับเกี่ยวกับการศึกษาต่อชัดเจนและครบถ้วน					
2	ข้อมูลเกี่ยวกับการเลือกอาชีพและโอกาสทางอาชีพที่ได้รับมีประโยชน์					
3	การแนะนำเกี่ยวกับทุนการศึกษาและโอกาสพิเศษต่างๆ มีความชัดเจน					
4	กิจกรรมมีความเข้าใจง่ายและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย					
5	การประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมช่วยให้สามารถตัดสินใจเลือกเส้นทางการศึกษาได้ดีขึ้น					
	รวม					



แบบประเมินกิจกรรมที่ 3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์แนะแนวต่อนอกสถานศึกษา

กลุ่มงานฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. การจัดเตรียมข้อมูลต่างๆจิตวิทยา เช่นข้อมูลการศึกษาต่อข้อมูลทางจิตวิทยา ข้อมูลความรู้โดยทั่วไป					
2. ความรู้ ทักษะของครูแนะแนวในด้านการสอนและการให้บริการ					
3. การนำนักเรียนไปศึกษาดูงานการศึกษาต่อสถาบันต่างนอกลานที่					
รวม					

การประเมินผล

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม



แบบประเมินกิจกรรมที่ 4 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนกิจกรรมแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา

กลุ่มงานฝ่ายวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ร้อยละของครูและนักเรียน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม จัดทำ ผลิตภัณฑ์การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(แนะแนว)					
2. ร้อยละของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมให้ความรู้จากวิทยากรภายนอก					
3. ร้อยละของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมงานแนะแนวและ					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 20 – 25ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมแนะแนวในระดับดีมาก

15 – 19ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมแนะแนวในระดับดี

10 – 14 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมแนะแนวในระดับพอใช้

0 – 9 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมแนะแนวในระดับปรับปรุง



สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมที่ 5 กิจกรรมกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)

ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

กลุ่มงานฝ่ายบริหารทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () นักเรียน ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
() ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก 3 หมายถึง ดี
2 หมายถึง พอใช้ 1 หมายถึง ควรปรับปรุง

ที่	รายการ	ระดับ ความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
สหกรณ์หอพักเพื่อพัฒนาศักยภาพการประกอบอาชีพในอนาคต					
1	นักเรียนหอพักมีความเข้าใจในระบบการบริหารงานสหกรณ์				
2	นักเรียนมีประสบการณ์ในการบริหารงานสหกรณ์ที่ดี				
3	นักเรียนมีทักษะทางการเงินและสหกรณ์				
การเกษตรเพื่ออาหารปลอดภัยของนักเรียนพักนอน					
1	นักเรียนหอพักมีความเข้าใจในการเพาะปลูกพืชผักสวนครัว				
2	นักเรียนหอพักมีการฝึกทักษะอาชีพที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต				
3	นักเรียนหอพักมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง				

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประวิทย์ ทองคุณคณาภ)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปณิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประวิทย์ ทองคุณคณาภ)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปณิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานหอพักโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม

รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)

กิจกรรมประชาสัมพันธ์งานแนะแนวนอกสถานศึกษา

รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมประชาสัมพันธ์แนะแนวต่อนอกสถานศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับ ผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมประชาสัมพันธ์และ แนวต่อนอกสถานศึกษา	กล่องแฟ้มกระดาษ 1 ช่อง	-	-	✓	20	อัน	85	1,700	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
	ซองรางวัลนักเรียน (อุปกรณ์การเรียน)	-	-	✓	60	ชุด	55	3,300	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมแนะแนวการศึกษาในสถานศึกษา	แฟ้มกระดุม	-	-	✓	200	อัน	15	3,000	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
	ปากกา	-	-	✓	200	ด้าม	5	1,000	
	ไม้บรรทัด 12 นิ้ว	-	-	✓	200	อัน	5	1,000	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมกองทุนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)
ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมกองทุนพัฒนา เด็กและเยาวชนในถิ่น ทุรกันดาร (กพด.) ในสมเด็จพระกนิษฐาธิ ราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี	ก้อนเห็ดนางฟ้า	-	-	✓	300	ก้อน	15	4,500	
	ใบตองตึง	-	-	✓	50	ไฟ	20	1,000	
	ตาข่ายกรองแสง 80% (แอสลมเขียว) 2*100 เมตร	-	-	✓	40	เมตร	35	1,400	
	แบตเตอรี่	-	-	✓	2	เครื่อง	750	1,500	
	หีรองแบตเตอรี่ เบอร์ 1	-	-	✓	1	อัน	50	50	
	หีรองแบตเตอรี่ เบอร์ 2	-	-	✓	1	อัน	50	50	
	หีรองแบตเตอรี่ เบอร์ 3	-	-	✓	1	อัน	50	50	
	หีรองแบตเตอรี่ เบอร์ 4	-	-	✓	1	อัน	50	50	
	กรรไกรตัดแต่งทรงผม ขนาด 6.5 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	200	400	
	นมข้นจืด	-	-	✓	20	กระป๋อง	39	780	
	แป้งอเนกประสงค์	-	-	✓	30	ถุง	45	1,350	
	เนย	-	-	✓	10	ถุง	90	900	
	ด้ายทอผ้า คละสี	-	-	✓	100	มัด	20	2,000	
	อาหารกบ	-	-	✓	5	กระสอบ	720	3,600	
	ท่อปูน	-	-	✓	5	ท่อ	350	1,750	
	ตาข่ายล่อม-ปิดท่อ	-	-	✓	2	ม้วน	750	1,500	
	อาหารไก่	-	-	✓	3	กระสอบ	650	1,950	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	แกลบดิบ	-	-	✓	10	กระสอบ	100	1,000	
	เมล็ดผักบุ้ง	-	-	✓	2	ถุง	170	340	
	ผักกาดกวางตุ้ง	-	-	✓	1	กระป๋อง	150	150	
	ผักกาดฮ่องเต้	-	-	✓	2	กระป๋อง	200	400	
	เมล็ดผักชี	-	-	✓	2	ถุง	150	300	
	ขุยมะพร้าว	-	-	✓	4	กระสอบ	170	680	
	ปุ๋ยAB น้ำนิ่ง ผักสลัด/ผักไทย ชุดคู่ 50 ลิตร	-	-	✓	1	ถัง	1,500	1,500	
	ฟองน้ำเพาะเมล็ด 96 ช่อง	-	-	✓	50	อัน	15	750	
	ถาดเพาะเมล็ดสีดำ 24*36*3.5 ซม.	-	-	✓	6	อัน	50	300	
	เมล็ด เรดคอส แบบเคลือบ กป.500 เมล็ด	-	-	✓	1	ถุง	250	250	
	เมล็ด กรีนคอส แบบเคลือบ กป.500 เมล็ด	-	-	✓	1	ถุง	250	250	
	เมล็ด เรดโอ๊ค แบบเคลือบ กป.500 เมล็ด	-	-	✓	1	ถุง	250	250	
	เมล็ด เบบี้คอส แบบเคลือบ กป.500 เมล็ด	-	-	✓	1	ถุง	250	250	
	ถ้วยปลูกสีขาว 100 ใบ	-	-	✓	100	ใบ	1	100	
	แกลลอนเปล่า ขนาด 5 ลิตร	-	-	✓	2	อัน	50	100	
	ถ้วยตวงพลาสติกมีด้ามจับ ขนาด 500 ซีซี	-	-	✓	1	อัน	70	70	
	ถุงรองกล่องกึ่ง 1 กก.	-	-	✓	5	ใบ	9	450	
	กล่องโฟมมือ 1 กล่องเปล่า กล่องกึ่ง กล่องปลูกผักไฮโดรโปนิคส์	-	-	✓	25	ใบ	60	1,560	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
	โซ่รี้งพลาสติกเติมปุ๋ย ขนาด 20 ml./ชิ้น	-	-	✓	2	อัน	25	50	
	จ้างเหมาทำบ่อปลา	✓	-	-	1	บ่อ	8,520	8,520	
	อาหารปลา	-	-	✓	14	กระสอบ	450	6,300	
	ลูกปลาดุก	-	-	✓	1000	ตัว	0.5	500	
	กล่องพลาสติกมีล้อ เกรด AA 85 ลิตร	-	-	✓	2	ใบ	400	800	
	กระดาศ A4 70 แกรม	-	-	✓	20	รีม	115	2,300	
รวมทั้งหมด (ห้าหมื่นบาทถ้วน)								50,000	



โครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีในเยาวชน

หัวหน้าโครงการ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส A07
ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569
สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน
ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1,2
สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน
ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่โจ้ววิทยาคม
มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2

1. หลักการและเหตุผล

เยาวชนเป็นทรัพยากรที่สำคัญของประเทศ การปลูกฝัง คุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี ตั้งแต่วัยเรียนเป็นสิ่งจำเป็นต่อการพัฒนาเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม และดำรงชีวิตอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันพบว่าเด็กและเยาวชนบางกลุ่มขาดจิตสำนึกในเรื่องระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และคุณธรรมพื้นฐาน ซึ่งอาจนำไปสู่ปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

เพื่อแก้ไขปัญหานี้ โรงเรียน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงจัดทำ โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีในเยาวชน ขึ้น โดยมีเป้าหมายในการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่ดี เช่น ความซื่อสัตย์ ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความมกตัญญู ความมีน้ำใจ และความเคารพกติกาของสังคม ผ่านกิจกรรมที่เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ฝึกปฏิบัติ และสร้างแรงจูงใจให้เยาวชนเห็นคุณค่าของการทำความดี

โครงการนี้ไม่เพียงช่วยพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดีของสังคม แต่ยังช่วยเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในโรงเรียน ลดปัญหาพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาสังคมให้เป็นระเบียบและมีคุณภาพในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ดูแลอาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในโรงเรียนให้มีความรวดเร็วและปลอดภัยมากขึ้น
2. เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนที่ต้องการการประสานงานและดูแลความปลอดภัย เช่น กิจกรรมกีฬา ค่ายลูกเสือ และกิจกรรมภายนอกต่าง
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและหลักการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย
4. เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกและพฤติกรรมการใช้รถใช้ถนนอย่างมีวินัยและรับผิดชอบ
5. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงสำคัญของวินัย ระเบียบ และการแต่งกาย ที่ถูกต้องตามกฎหมายของโรงเรียน
6. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนนักเรียนคนอื่น
7. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียนอย่างถูกต้อง
7. เพื่อพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนให้เหมาะสม และตระหนักถึงสำคัญของคะแนนพฤติกรรม ในการอยู่ร่วมกันในสังคม
8. เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถจัดหาเครื่องแบบนักเรียนในราคาที่เหมาะสม โดยคำนึงถึง ความคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณ
9. เพื่อจัดหาแนวทางหรือมาตรการที่ช่วยให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการการจัดหาและกระจาย เครื่องแบบนักเรียนได้อย่างทั่วถึง และครบถ้วน
10. เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของทางโรงเรียน เพื่อ เป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติร่วมกัน
11. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีของสังคม
12. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
13. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
14. เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Board Game) ภายใต้โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน
15. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่เพิกเฉย หรือ อดทนต่อการทุจริต ในรูปแบบของบอร์ดเกม การต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Board Game)
16. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักและเข้าใจในการปฏิบัติตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง
17. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรมไทย และประเพณีที่งดงามของไทย
18. เพื่อให้ผู้เรียนมีกริยามารยาทดี พุดจาดี ประพฤติตนดี
19. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม

20. เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ภายใต้โครงการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน

21. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่เพิกเฉย หรือ อดทนต่อการทุจริต ในรูปแบบของหนังสือเล่มเล็กต้านทุจริตศึกษา

22. เพื่อเสริมสร้างความภาคภูมิใจและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับคณะกรรมการสถานักเรียนในการปฏิบัติหน้าที่

23. เพื่อส่งเสริมขวัญกำลังใจและความเป็นเอกลักษณ์ของสถานักเรียนในการเป็นตัวแทนของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ระยะเวลาในการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ลดลง ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านจรรยาบรรณและความปลอดภัยได้อย่างทันทั่วทั้งที่ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80

2. กิจกรรมของโรงเรียนได้มีการใช้วิทยุสื่อสารเพิ่มมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มความปลอดภัยในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 100

3. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และความเข้าใจในกฎจรรยาบรรณและหลักการขับเคลื่อนจรรยาบรรณได้อย่างปลอดภัย ร้อยละ 80

4. จำนวนอุบัติเหตุทางถนนของนักเรียนลดลง ภายในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80

5. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายและวินัยโรงเรียนได้อย่างถูกต้องเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80

6. จำนวนครั้งที่พบการละเมิดระเบียบวินัยและการแต่งกาย ลดลงจากเดิมในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80

7. นักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมเพิ่มขึ้น หลังเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100

8. เหตุการณ์การละเมิดระเบียบวินัยของนักเรียนลดลงในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80

9. เครื่องแบบนักเรียนมีความคุ้มค่า เหมาะสมกับราคา มีสภาพสมบูรณ์ ร้อยละ 100

10. นักเรียนทุกคนได้รับเครื่องแบบนักเรียน ร้อยละ 100

11. นักเรียนร้อยละ 84 การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี

12. นักเรียนร้อยละ 84 มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา

13. นักเรียนร้อยละ 84 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้

14. นักเรียนโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม ได้เรียนรู้หลักคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด และมีเจตคติที่ดีต่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันร้อยละ 84

15. จัดกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ให้บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม ร้อยละ 100

16. ผู้เรียนร้อยละ 90 ประพฤติปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง

17. ผู้เรียนร้อยละ 90 สามารถแนะนำให้ความรู้ด้านมารยาทไทยแก่บุคคลอื่นได้ มีการยอมรับความคิด และวัฒนธรรมที่แตกต่างได้

18. จำนวนสถานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยสวมใส่เสื้อสุทศครบทุกคนร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ระยะเวลาในการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ลดลง ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านจรรยาบรรณและความปลอดภัยได้อย่างทันทั่วทั้งที่ ในปีการศึกษา ในระดับดีมาก

2. กิจกรรมของโรงเรียนได้มีการใช้วิทยุสื่อสารเพิ่มมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มความปลอดภัยในปีการศึกษา ในระดับดีเยี่ยม

3. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และความเข้าใจในกฎจรรยาบรรณและหลักการขับขีรถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัยในระดับดีมาก

4. จำนวนอุบัติเหตุทางถนนของนักเรียนลดลง ภายในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม

5. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายและวินัยโรงเรียนได้อย่างถูกต้องเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีมาก

6. จำนวนครั้งที่พบการละเมิดระเบียบวินัยและการแต่งกาย ลดลงจากเดิมในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม

7. นักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมเพิ่มขึ้น หลังเข้าร่วมกิจกรรม ในระดับดีมาก

8. เหตุการณ์การละเมิดระเบียบวินัยของนักเรียนลดลงในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม

9. สถานศึกษาสามารถจัดหาเครื่องแบบนักเรียนในราคาที่เหมาะสม คุ่มค่าและประหยัดงบประมาณ ใน ระดับ ดีเยี่ยม

10. แนวทางหรือมาตรการของสถานศึกษาในการบริหารจัดการการจัดหาและกระจายเครื่องแบบนักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

11. นักเรียนได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียน ในระดับดีมาก

12. นักเรียนสามารถยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ในระดับดีมาก

13. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะกระบวนการในการนำคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ระดับดีเยี่ยม

14. สถานศึกษามีการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ร้อยละ 100

15. ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ด้านมารยาทและเอกลักษณ์ไทยระดับดีเยี่ยม

16. ผู้เรียนมีมารยาทที่ถูกต้องสามารถส่งเสริมแนะนำให้ความรู้แก่บุคคลอื่นด้านมารยาทไทยระดับดีเยี่ยม

17. ความคิดเห็นของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนเกี่ยวกับความเปลี่ยนแปลงของภาพลักษณ์ และความมั่นใจของคณะกรรมการสถานักเรียนหลังจากการได้รับเสื้อสุท ในระดับ ดีเยี่ยม

4. งบประมาณทั้งสิ้น 372,000 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

โครงการส่งเสริมคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีในเยาวชน รหัส A07

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A07.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1	สื่อสารปลอดภัย วินัยจราจร	1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ดูแลจราจรและบุคลากรที่เกี่ยวข้องภายในโรงเรียนให้มีความรวดเร็วและปลอดภัยมากขึ้น 2. เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของโรงเรียนที่ต้องการการประสานงานและดูแลความปลอดภัย เช่น กิจกรรมกีฬา ค่ายลูกเสือ และกิจกรรมภายนอกต่าง ๆ	1. ระยะเวลาในการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ลดลง ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านจราจรและความปลอดภัยได้อย่างทันที่ ในปีการศึกษา 2568 2. กิจกรรมของโรงเรียนได้มีการใช้วิทยุสื่อสารเพิ่มมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มความปลอดภัยในปีการศึกษา 2568	เชิงปริมาณ 1. ระยะเวลาในการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ลดลง ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านจราจรและความปลอดภัยได้อย่างทันที่ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 2. กิจกรรมของโรงเรียนได้มีการใช้วิทยุสื่อสารเพิ่มมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มความปลอดภัยในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. ระยะเวลาในการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่ลดลง ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหาด้านจราจรและความปลอดภัยได้อย่างทันที่ ในปีการศึกษา ในระดับดีมาก 2. กิจกรรมของโรงเรียนได้มีการใช้วิทยุสื่อสารเพิ่มมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มความปลอดภัยในปีการศึกษา ในระดับดีเยี่ยม	7,000	นายณัฐภูมิ เครือบุญ
A07.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2	ค่ายความปลอดภัยและงานจราจร	1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและหลักการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย	1. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และความเข้าใจในกฎจราจรและหลักการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย	เชิงปริมาณ 1. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และความเข้าใจในกฎจราจรและหลักการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย ร้อยละ 80	9,000	นายณัฐภูมิ เครือบุญ

			2. เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกและพฤติกรรมการใช้รถใช้ถนนอย่างมีวินัยและรับผิดชอบ	2. จำนวนอุบัติเหตุทางถนนของนักเรียนลดลง ภายในปีการศึกษา 2568	2. จำนวนอุบัติเหตุทางถนนของนักเรียนลดลง ภายในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้และความเข้าใจในกฎจราจรและหลักการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย ในระดับดีมาก 2. จำนวนอุบัติเหตุทางถนนของนักเรียนลดลง ภายในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม		
A07.3	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2	ปฐมนิเทศวินัย น้อย	1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของวินัย ระเบียบ และการแต่งกายที่ถูกต้องตามกฎหมายของโรงเรียน 2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่องและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเพื่อนนักเรียนคนอื่น ๆ	1. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายและวินัยโรงเรียนได้อย่างถูกต้องเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2568 2. จำนวนครั้งที่พบการละเมิดระเบียบวินัยและการแต่งกาย ลดลงจากเดิมในปีการศึกษา 2568	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายและวินัยโรงเรียนได้อย่างถูกต้องเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 2. จำนวนครั้งที่พบการละเมิดระเบียบวินัยและการแต่งกาย ลดลงจากเดิมในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายและวินัยโรงเรียนได้อย่างถูกต้องเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีมาก 2. จำนวนครั้งที่พบการละเมิดระเบียบวินัยและการแต่งกาย ลดลงจากเดิมในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม	2,500	นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

A07.4	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2	ค่ายพัฒนาวินัย และคะแนน พฤติกรรม	1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมี ความเข้าใจและปฏิบัติตาม ระเบียบวินัยของโรงเรียนอย่าง ถูกต้อง 2. เพื่อพัฒนาพฤติกรรมของ นักเรียนให้เหมาะสม และ ตระหนักถึงความสำคัญของ คะแนนพฤติกรรมในการอยู่ ร่วมกันในสังคม	1. นักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรม เพิ่มขึ้น หลังเข้าร่วมกิจกรรม 2. เหตุการณ์การละเมิดระเบียบ วินัยของนักเรียนลดลงในปี การศึกษา 2568	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมเพิ่มขึ้น หลังเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ 100 2. เหตุการณ์การละเมิดระเบียบวินัยของนักเรียนลดลงใน ปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมเพิ่มขึ้น หลังเข้าร่วม กิจกรรม ในระดับดีมาก 2. เหตุการณ์การละเมิดระเบียบวินัยของนักเรียนลดลงใน ปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม	8,000	นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
A07.5	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.3	จัดหา เครื่องแบบ สำหรับนักเรียน	1. เพื่อสนับสนุนให้สถานศึกษา สามารถจัดหาเครื่องแบบ นักเรียนในราคาที่เหมาะสม โดย คำนึงถึงความคุ้มค่าและ ประหยัดงบประมาณ 2. เพื่อจัดหาแนวทางหรือ มาตรการที่ช่วยให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการการจัดหา และกระจายเครื่องแบบนักเรียน ได้อย่างทั่วถึง และครบถ้วน	1. นักเรียนได้รับเครื่องแบบ นักเรียนในราคาที่เหมาะสม คุ้มค่าและประหยัดงบประมาณ 2. จัดหาและกระจายเครื่องแบบ นักเรียนได้อย่างทั่วถึง และ ครบถ้วน	เชิงปริมาณ 1. เครื่องแบบนักเรียนมีความคุ้มค่า เหมาะสมกับราคา มี สภาพสมบูรณ์ ร้อยละ 100 2. นักเรียนทุกคนได้รับเครื่องแบบนักเรียน ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษาสามารถจัดหาเครื่องแบบนักเรียนในราคา ที่เหมาะสม คุ้มค่าและประหยัดงบประมาณใน ระดับ ดีเยี่ยม 2. แนวทางหรือมาตรการของสถานศึกษาในการบริหาร จัดการการจัดหาและกระจายเครื่องแบบนักเรียนอยู่ใน ระดับ ดีเยี่ยม	301,500	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์

A07.6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 1	ปฐมนิเทศ	1. เพื่อให้นักเรียนได้รับทราบ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎ และระเบียบต่าง ๆ ของทาง โรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการ นำไปปฏิบัติร่วมกัน 2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัด กับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดี ของสังคม 3. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย	1. นักเรียนรับทราบ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบ ต่าง ๆ ของทางโรงเรียน 2. นักเรียนมีคุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด 3. นักเรียนสามารถยอมรับที่จะ อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 84 การประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ในระดับดี 2. นักเรียนร้อยละ 84 มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะ ผู้นำและมีจิตอาสา 3.นักเรียนร้อยละ 84 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และ เป็นแบบอย่างได้ เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและ ระเบียบต่าง ๆ ของโรงเรียน ในระดับดีมาก 2. นักเรียนสามารถยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย ในระดับดีมาก	10,000	นางสาวอาทิตย์ยา คำมาง นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นายสุวัฒน์ ปุกมณี นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวศุภาศิณี อ่อนทองหลาง นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ นางอัญชนากานต์ ตาคำ
A07.7	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อ 1-3	ภาพยนตร์ด้าน ทูลจริต	เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋อน วิทยาคม มีคุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม	นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม สามารถนำหลักปฏิบัติค่านิยมที่ ดีนำไปประยุกต์ใช้ ใน ชีวิตประจำวันได้ มีเจตคติที่ดีต่อ การปฏิบัติตนตามคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้เรียนรู้หลัก คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และ มีเจตคติที่ดีต่อการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะกระบวนการในการนำ คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ไป ใช้ในชีวิตประจำวัน ระดับดีเยี่ยม	2,000	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา

A07.8	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 2.1 ข้อที่ 1	กิจกรรมบอร์ด เกมต้านทุจริต	1. เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการ ทุจริต (Anti-Corruption Board Game) ภายใต้โครงการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน 2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและ พฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ เพิกเฉย หรืออดทนต่อการทุจริต ในรูปแบบของบอร์ดเกม การ ต่อต้านการทุจริต (Anti- Corruption Board Game)	1. บุคลากรและนักเรียน โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมได้รับ การส่งเสริมการต่อต้านการ ทุจริต 2. สถานศึกษามีการสร้าง วัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุก รูปแบบ	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ให้บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ใน การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ระดับดีเยี่ยม	0	นางสาวเกศินี จุลศิริ
A07.9	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.5	มารยาทงามสืบ สานวัฒนธรรม	1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักและ เข้าใจในการปฏิบัติตนตาม มารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็น คุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรมไทย และประเพณีที่งดงามของไทย 3. เพื่อให้ผู้เรียนมีกริยามารยาท ดี พุดจาติ ประพฤติตนดี 4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมี คุณธรรมจริยธรรม	1. ผู้เรียนได้รู้จักและเข้าใจในการ ปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้ อย่างถูกต้อง 2. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็น คุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรมไทย และประเพณีที่งดงามของไทย 3. ผู้เรียน มีกริยามารยาทดี พุดจาติ ประพฤติตนดี 4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 90 ประพฤติปฏิบัติตนตามมารยาทไทย ได้อย่างถูกต้อง 2. ผู้เรียนร้อยละ 90 สามารถแนะนำให้ความรู้ด้าน มารยาทไทยแก่บุคคลอื่นได้มีการยอมรับความคิดและ วัฒนธรรมที่แตกต่างได้ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ด้านมารยาทและเอกลักษณ์ ไทยระดับดีเยี่ยม 2. ผู้เรียนมีมารยาทที่ถูกต้องสามารถส่งเสริมแนะนำให้ ความรู้แก่บุคคลอื่นด้านมารยาทไทยระดับดีเยี่ยม	0	นางสาวสุจิตรา กิจจานุกิจศิลป์

A07.10	มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ 2.1 ข้อที่ 1	กิจกรรมบริษัท สร้างการดี	1. เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการ ทุจริต ภายใต้โครงการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน 2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและ พฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ เพิกเฉย หรืออดทนต่อการทุจริต ในรูปแบบของหนังสือเล่มเล็ก ด้านทุจริตศึกษา	1. บุคลากรและนักเรียน โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมได้รับ การส่งเสริมการต่อต้านการ ทุจริต 2. สถานศึกษามีการสร้าง วัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุก รูปแบบ	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ให้บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ใน การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ระดับดีเยี่ยม	-	นางสาวพุดตาล ศรีพรจำรัสชัย
A07.11	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 1.2	กิจกรรมส่งเสริม สถานักเรียน	1. เพื่อเสริมสร้างความ ภาคภูมิใจและสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีให้กับคณะกรรมการสภา นักเรียนในการปฏิบัติหน้าที่ 2. เพื่อส่งเสริมขวัญกำลังใจและ ความเป็นเอกลักษณ์ของสภา นักเรียนในการเป็นตัวแทนของ นักเรียน	1. ประเมินจากความรู้สึก ภาคภูมิใจและมั่นใจของ คณะกรรมการสภานักเรียนใน การสวมใส่เสื้อสูทเข้าร่วม กิจกรรมต่าง ๆ 2. ประเมินจากความคิดเห็นของ นักเรียน ครู และบุคลากรของ โรงเรียนเกี่ยวกับภาพลักษณ์ของ สภานักเรียน	เชิงปริมาณ จำนวนสภานักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยสวมใส่เสื้อ สูทครบทุกคนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ ความคิดเห็นของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน เกี่ยวกับความเปลี่ยนแปลงของภาพลักษณ์และความ มั่นใจของคณะกรรมการสภานักเรียนหลังจากการได้รับ เสื้อสูท ในระดับ ดีเยี่ยม	30,000	นางสาวนิศาชล แซ่โก นายประทีน ศิริ
A07.12	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 2.1	หนังสือเล่มเล็ก ด้านทุจริตศึกษา	1. เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการ ทุจริต ภายใต้โครงการ	1. บุคลากรและนักเรียน โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมได้รับ	เชิงปริมาณ	2,000	นายสุวัฒน์ ปุกมณี

	ข้อที่ 1		เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน 2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและ พฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ เพิกเฉย หรืออดทนต่อการ ทุจริต ในรูปแบบของหนังสือ เล่มเล็กด้านทุจริต	การส่งเสริมการต่อต้านการ ทุจริต 2. สถานศึกษามีการสร้าง วัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุก รูปแบบ	จัดกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ให้บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ใน การต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ร้อยละ 100		
--	----------	--	--	---	--	--	--

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมปฐมนิเทศวินัยน้อย งบประมาณ 2,500 บาท ประเภทของเงิน เงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 9 : มารยาทงามสืบสานวัฒนธรรม งบประมาณ - บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวสุจิรา กิจจานุกิจศิลป์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	จัดทำหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริตศึกษา	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริตศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	กำกับติดการการดำเนินงานหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริตศึกษา			✓			✓		✓			✓
4.	สรุปการดำเนินการหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริตศึกษา											✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและ กิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ชาติ ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน นิเทศการดำเนินงาน ของโครงการ	แบบประเมินการนิเทศ การดำเนินงานของ โครงการ
2. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไป ตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและ รายงานการดำเนินโครงการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 100	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ โครงการ
3. ผลการประเมินการบริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ ข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ	ร้อยละ 100	ตรวจแบบประเมินการ บริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ เพื่อ สนับสนุนการบริหาร จัดการข้อมูล สารสนเทศกลุ่มบริหาร งบประมาณ	แบบประเมินการ บริหารจัดการข้อมูล สารสนเทศ เพื่อ สนับสนุนการบริหาร จัดการข้อมูล สารสนเทศกลุ่มบริหาร งบประมาณ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

การประเมินกิจกรรม
แบบประเมินกิจกรรมสื่อสารปลอดภัยวินัยจราจร
ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () ครู () นักเรียน
ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก
3 หมายถึง ดี
2 หมายถึง พอใช้
1 หมายถึง ควรปรับปรุง

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปาน กลาง 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	รวม
1.มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม						
2.การลดเวลาในการสื่อสาร ระหว่างกิจกรรม จากการใช้วิทยุสื่อสาร						
3.ความถูกต้องและการเข้าใจตรงกัน จากการใช้วิทยุสื่อสาร						
4.กิจกรรมที่ได้ใช้วิทยุสื่อสารมีการประสานงานและความปลอดภัยมากขึ้น						
5.ความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม						
รวม						
ค่าเฉลี่ย						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม สื่อสารปลอดภัยวินัยจราจร

เกณฑ์การประเมิน	5 (มากที่สุด)	4 (มาก)	3 (ปานกลาง)	2 (น้อย)	1 (น้อยที่สุด)
1. ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม	เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรมอย่างชัดเจน สามารถอธิบายและถ่ายทอดให้ผู้อื่นเข้าใจได้	เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรมได้ดี แต่ยังขาดความสามารถในการอธิบายให้ผู้อื่นเข้าใจได้ชัดเจน	เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรมเพียงบางส่วน ต้องมีการอธิบายเพิ่มเติม	เข้าใจผิดบางส่วน ทำให้การดำเนินกิจกรรมไม่สมบูรณ์	ไม่เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม หรือเข้าใจผิดอย่างมาก
2. การลดเวลาในการสื่อสารระหว่างกิจกรรมจากการใช้วิทยุสื่อสาร	เวลาที่ใช้ในการสื่อสารลดลงมากกว่า 50% ทำให้การดำเนินกิจกรรมรวดเร็วขึ้นมาก	เวลาที่ใช้ในการสื่อสารลดลง 30-49% มีประสิทธิภาพดีขึ้นชัดเจน	เวลาที่ใช้ในการสื่อสารลดลง 10-29% ยังมีบางช่วงที่ล่าช้า	เวลาที่ใช้ในการสื่อสารลดลงไม่เกิน 10% ยังคงมีปัญหาเรื่องความล่าช้า	ไม่มีการลดเวลาในการสื่อสาร หรือเกิดความล่าช้าเท่าเดิม
3. ความถูกต้องและการเข้าใจตรงกันจากการใช้วิทยุสื่อสาร	ข้อมูลที่สื่อสารมีความถูกต้อง 100% ทุกคนเข้าใจตรงกัน ไม่มีข้อผิดพลาด	ข้อมูลที่สื่อสารถูกต้อง 80-99% มีความเข้าใจผิดเล็กน้อย	ข้อมูลที่สื่อสารถูกต้อง 60-79% มีบางช่วงที่เกิดความเข้าใจผิด	ข้อมูลที่สื่อสารถูกต้อง 40-59% มีการเข้าใจผิดบ่อยครั้ง	ข้อมูลที่สื่อสารผิดพลาดมาก เข้าใจคลาดเคลื่อนจนเกิดปัญหา
4. กิจกรรมที่ได้ใช้วิทยุสื่อสารมีการประสานงานและความปลอดภัยมากขึ้น	การประสานงานราบรื่น ไม่มีปัญหา และมีการจัดการความปลอดภัยดีมาก	การประสานงานมีประสิทธิภาพดี แต่ยังพบปัญหาบางจุดที่ต้องปรับปรุง	การประสานงานมีปัญหาบ้าง ทำให้การดำเนินกิจกรรมสะดุดเป็นบางช่วง	การประสานงานมีปัญหา ส่งผลให้กิจกรรมล่าช้า และเสี่ยงต่อความปลอดภัย	การประสานงานล้มเหลว ทำให้กิจกรรมขาดความปลอดภัยและไม่เป็นระเบียบ
5. ความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 90-100% และให้ข้อเสนอแนะเชิงบวก	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 80-89% มีข้อเสนอแนะเล็กน้อย	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 60-79% มีข้อร้องเรียนบางประเด็น	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 40-59% มีข้อร้องเรียนหลายประเด็น	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจต่ำกว่า 40% มีข้อร้องเรียนจำนวนมาก

การประเมินกิจกรรม
แบบประเมินกิจกรรม ค่ายความปลอดภัยและงานจราจร
ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ตันวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () ครู () นักเรียน
ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก
3 หมายถึง ดี
2 หมายถึง พอใช้
1 หมายถึง ควรปรับปรุง

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					รวม
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปาน กลาง 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	
1. ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและการขับขี่ปลอดภัยที่ได้รับจากกิจกรรม						
2. ความน่าสนใจและความเหมาะสมของเนื้อหาและกิจกรรมที่จัดขึ้น						
3. การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติจริงบนท้องถนน						
4. ความสามารถของวิทยากรในการให้ความรู้และถ่ายทอดเนื้อหา						
5. ความพึงพอใจโดยรวมต่อค่ายความปลอดภัยและงานจราจรครั้งนี้						
รวม						
ค่าเฉลี่ย						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม ค่าความปลอดภัยและงานจราจร

เกณฑ์การประเมิน	5 (มากที่สุด)	4 (มาก)	3 (ปานกลาง)	2 (น้อย)	1 (น้อยที่สุด)
1. ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎจราจรและการขับที่ปลอดภัยที่ได้รับจากกิจกรรม	เข้าใจเนื้อหาอย่างดีเยี่ยม สามารถอธิบายและนำไปใช้ได้จริงได้	เข้าใจเนื้อหาส่วนใหญ่ และสามารถนำไปใช้ได้บ้าง	เข้าใจเนื้อหาในระดับปานกลาง แต่ยังมีบางจุดที่ไม่ชัดเจน	เข้าใจเพียงเล็กน้อย และยังไม่สามารถนำไปใช้ได้	ไม่เข้าใจเนื้อหาหรือไม่สามารถนำไปใช้ได้เลย
2. ความน่าสนใจและความเหมาะสมของเนื้อหาและกิจกรรมที่จัดขึ้น	เนื้อหาน่าสนใจมากและกิจกรรมมีความหลากหลาย ช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้ดี	เนื้อหาน่าสนใจและกิจกรรมเหมาะสมกับผู้เรียน	เนื้อหามีความน่าสนใจปานกลาง กิจกรรมยังสามารถปรับปรุงได้	เนื้อหาค่อนข้างน่าเบื่อ กิจกรรมยังไม่น่าสนใจมากพอ	เนื้อหาไม่น่าสนใจและกิจกรรมไม่ดึงดูดให้เกิดการเรียนรู้
3. การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงบนท้องถนน	สามารถนำไปใช้ได้จริงทุกสถานการณ์ และช่วยเพิ่มความปลอดภัย	สามารถนำไปใช้ได้หลายสถานการณ์	นำไปใช้ได้เพียงบางส่วน	นำไปใช้ได้เล็กน้อยมาก	ไม่สามารถนำไปใช้ได้เลย
4. ความสามารถของวิทยากรในการให้ความรู้และการถ่ายทอดเนื้อหา	วิทยากรให้ความรู้ได้ดีมาก อธิบายเข้าใจง่าย และกระตุ้นความสนใจ	วิทยากรให้ความรู้ได้ดี อธิบายชัดเจน	วิทยากรให้ความรู้ได้ในระดับปานกลาง อธิบายพอเข้าใจ	วิทยากรให้ความรู้ได้ ค่อนข้างน้อย อธิบายไม่ชัดเจน	วิทยากรอธิบายไม่ชัดเจน ทำให้เข้าใจเนื้อหาได้น้อยมาก
5. ความพึงพอใจโดยรวมต่อค่าความปลอดภัยและงานจราจรครั้งนี้	พึงพอใจมาก รู้สึกว่าได้ประโยชน์เต็มที่	พึงพอใจในระดับดี ได้รับประโยชน์จากกิจกรรม	พึงพอใจในระดับปานกลาง ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุง	พึงพอใจน้อย มีหลายจุดที่ควรพัฒนา	ไม่พึงพอใจเลย รู้สึกว่าไม่ได้รับประโยชน์จากกิจกรรม

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม สื่อสารปลอดภัยวินัยจราจร

เกณฑ์การประเมิน	5 (มากที่สุด)	4 (มาก)	3 (ปานกลาง)	2 (น้อย)	1 (น้อยที่สุด)
1. ความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม	เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรมอย่างชัดเจน สามารถอธิบายและถ่ายทอดให้ผู้อื่นเข้าใจได้	เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรมได้ดี แต่ยังไม่ชัดเจน ความสามารถในการอธิบายให้ผู้อื่นเข้าใจได้ชัดเจน	เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรมเพียงบางส่วน ต้องมีการอธิบายเพิ่มเติม	เข้าใจผิดบางส่วน ทำให้การดำเนินกิจกรรมไม่สมบูรณ์	ไม่เข้าใจ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม หรือเข้าใจผิดอย่างมาก
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ	นักเรียนทุกคนแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ 100%	นักเรียนส่วนใหญ่ (80-99%) แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ	นักเรียนบางส่วน (60-79%) แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ แต่ยังมีข้อผิดพลาด	นักเรียนจำนวนมาก (40-59%) แต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบ	นักเรียนส่วนใหญ่ (ต่ำกว่า 40%) แต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบ
3. ความถูกต้องและการเข้าใจตรงกันในระเบียบการแต่งกาย	นักเรียนทุกคนเข้าใจระเบียบการแต่งกายถูกต้อง 100% และสามารถปฏิบัติตามได้	นักเรียนส่วนใหญ่เข้าใจระเบียบได้ดี แต่ยังมีบางส่วนที่ไม่แน่ใจ	นักเรียนมีความเข้าใจระดับปานกลาง ยังต้องมีการชี้แจงเพิ่มเติม	นักเรียนมีความเข้าใจผิดเกี่ยวกับระเบียบการแต่งกาย และปฏิบัติผิดพลาดบ่อยครั้ง	นักเรียนไม่เข้าใจระเบียบการแต่งกาย ทำให้เกิดข้อผิดพลาดบ่อยครั้ง
4. กิจกรรมที่ได้ใช้สื่อที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม	สื่อที่ใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และช่วยให้นักเรียนเข้าใจได้ดีมาก	สื่อที่ใช้ตรงกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม แต่ยังสามารถพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น	สื่อที่ใช้มีความเกี่ยวข้องกับกิจกรรมระดับปานกลาง ยังมีบางส่วนที่ไม่ชัดเจน	สื่อที่ใช้ยังไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมมากพอ	สื่อที่ใช้ไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ทำให้นักเรียนไม่สามารถเข้าใจได้
5. ความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 90-100% และให้ข้อเสนอแนะเชิงบวก	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 80-89% มีข้อเสนอแนะเล็กน้อย	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 60-79% มีข้อร้องเรียนบางประเด็น	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจในระดับ 40-59% มีข้อร้องเรียนหลายประเด็น	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพึงพอใจต่ำกว่า 40% มีข้อร้องเรียนจำนวนมาก

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม ค่ายพัฒนาวินัยและคะแนนพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	5 (มากที่สุด)	4 (มาก)	3 (ปานกลาง)	2 (น้อย)	1 (น้อยที่สุด)
1. ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัยและคะแนนพฤติกรรมที่ได้รับจากกิจกรรม	เข้าใจอย่างลึกซึ้งสามารถอธิบายและนำไปใช้ได้จริง	เข้าใจส่วนใหญ่และสามารถนำไปใช้ได้บ้าง	เข้าใจในระดับปานกลาง แต่ยังมีข้อสงสัยบางส่วน	เข้าใจเพียงเล็กน้อย และยังไม่สามารถนำไปใช้ได้	ไม่เข้าใจเนื้อหาเลย
2. ความน่าสนใจและความเหมาะสมของเนื้อหาและกิจกรรมที่จัดขึ้น	เนื้อหาที่น่าสนใจมากและกิจกรรมหลากหลายส่งเสริมการเรียนรู้ได้ดี	เนื้อหาที่น่าสนใจ กิจกรรมมีความเหมาะสม	เนื้อหาที่น่าสนใจ ปานกลาง กิจกรรมสามารถปรับปรุงได้	เนื้อหาไม่น่าสนใจ มากนัก กิจกรรมไม่ดึงดูด	เนื้อหาไม่น่าสนใจ กิจกรรมไม่น่าสนใจหรือไม่เกี่ยวข้อง
3. การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	ปฏิบัติตามระเบียบวินัยได้ดีมาก มีพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่าง	ปฏิบัติตามระเบียบได้ดี แต่ยังมีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	ปฏิบัติตามระเบียบในระดับปานกลาง แต่จำเป็นต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามระเบียบน้อยมาก มีพฤติกรรมที่ต้องแก้ไข	ไม่ปฏิบัติตามระเบียบเลย
4. ความสามารถของวิทยากรในการให้ความรู้และการให้ความรู้และถ่ายทอดเนื้อหา	วิทยากรให้ความรู้ได้ดีมาก อธิบายเข้าใจง่าย กระตุ้นความสนใจ	วิทยากรให้ความรู้ได้ดี อธิบายชัดเจน	วิทยากรให้ความรู้ได้ปานกลาง อธิบายพอเข้าใจ	วิทยากรให้ความรู้ น้อย อธิบายไม่ชัดเจน	วิทยากรอธิบายไม่ชัดเจน ทำให้เข้าใจเนื้อหาได้น้อยมาก
5. ความพึงพอใจโดยรวมต่อค่ายพัฒนาวินัยและคะแนนพฤติกรรมครั้งนี้	พึงพอใจมาก ได้รับประโยชน์เต็มที่	พึงพอใจในระดับดี ได้รับประโยชน์จากกิจกรรม	พึงพอใจระดับปานกลาง ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุง	พึงพอใจน้อย กิจกรรมยังไม่ตอบโจทย์	เข้าใจเพียงเล็กน้อย และยังไม่สามารถนำไปใช้ได้

แบบประเมินกิจกรรม จัดหาเครื่องแบบสำหรับนักเรียน

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
การจัดหาเครื่องแบบสำหรับนักเรียน					
1. โครงการสามารถจัดหาเครื่องแบบนักเรียนที่มีความเหมาะสม คุ้มค่า และประหยัดงบประมาณ					
2. เครื่องแบบนักเรียนมีสภาพสมบูรณ์ ครบถ้วน					
3. เครื่องแบบนักเรียนถูกจัดหาและกระจายอย่างทั่วถึง ครบถ้วน					
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
4. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้					
5. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ					
6. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์					
7. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ					
8. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง					

เกณฑ์การประเมินโครงการ

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
การจัดหาเครื่องแบบสำหรับนักเรียน					
1. โครงการสามารถจัดหาเครื่องแบบนักเรียนที่มีความเหมาะสม คຸ້ມคຳ และประหยัดงบประมาณ	เครื่องแบบนักเรียนมีราคาสูงเกินไป ไม่คຸ້ມคຳ และไม่ได้ช่วยประหยัดงบประมาณ	เครื่องแบบนักเรียนยังมีราคาสูงเมื่อเทียบกับคุณภาพ	เครื่องแบบนักเรียนมีราคาปานกลางค่อนข้างเหมาะสมกับคุณภาพ	เครื่องแบบนักเรียนมีราคาที่เหมาะสมเหตุผล คຸ້ມคຳกับคุณภาพ	เครื่องแบบนักเรียนมีราคาที่เหมาะสมที่สุด และช่วยประหยัดงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เครื่องแบบนักเรียนมีสภาพสมบูรณ์ครบถ้วน	เครื่องแบบที่ได้รับชำรุดเสียหายอย่างมาก เช่น ขาด หลุดรຸ້ຍ หรือมีตำหนิที่ไม่สามารถใช้งานได้	เครื่องแบบที่ได้รับมีตำหนิเล็กน้อย เช่น ตะเข็บไม่เรียบร้อย กระดุมหลุด ผ้าเป็นขຸຍ	เครื่องแบบมีคุณภาพปานกลาง ไม่มีตำหนิที่กระทบต่อการใช้งาน	เครื่องแบบอยู่ในสภาพดีเยี่ยม ไม่มีความเสียหายหรือชำรุด	เครื่องแบบมีคุณภาพดีเยี่ยม ผ้าดี ตัดเย็บเรียบร้อย และทนทาน
3. เครื่องแบบนักเรียนถูกจัดหาและกระจายอย่างทั่วถึง ครบถ้วน	เครื่องแบบนักเรียนถูกจัดหาและกระจายล่าช้าอย่างมาก	มีความล่าช้าในการจัดหาและกระจาย เครื่องแบบ แต่ยังคงอยู่ในระยะเวลาที่สามารถปรับแก้ได้	เครื่องแบบนักเรียนถูกจัดหาและกระจายได้ในระดับปานกลาง มีข้อผิดพลาดเล็กน้อย	เครื่องแบบนักเรียนถูกจัดหาและกระจายอย่างเป็นระบบและทันเวลา	เครื่องแบบนักเรียนถูกจัดหาและกระจายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึง และเป็นธรรม
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
6. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	ไม่เป็นไปตามแผนเลย	ดำเนินการได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามแผนปานกลาง	ดำเนินการได้ตามแผนเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามแผนทั้งหมด
7. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ผิดพลาดและไม่มีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ได้แต่ขาดประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้ดีในระดับปานกลาง	ใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้อย่างคຸ້ມคຳและโปร่งใส
8. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ไม่มีการรายงานผล	รายงานผลไม่ครบถ้วน	รายงานผลในระดับปานกลาง	รายงานผลชัดเจนและตรงตามวัตถุประสงค์	รายงานผลครบถ้วน ชัดเจน และโปร่งใส
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ	ไม่มีความโปร่งใส	โปร่งใสบางส่วน แต่ยังมีข้อกั้งขา	โปร่งใสในระดับปานกลาง	มีความโปร่งใสเกือบทั้งหมด	โปร่งใสทุกขั้นตอน และตรวจสอบได้ง่าย
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง	ไม่มีการปรับปรุง	มีการปรับปรุงน้อยมาก	ปรับปรุงบ้างแต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเห็นผลชัดเจน

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมปฐมนิเทศ

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

8. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
9. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
10. วุฒิการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
11. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การรายงานตัวและลงทะเบียนมีความราบรื่น รวดเร็ว และเป็นระเบียบ					
2 พิธีเปิดมีความราบรื่น รวดเร็ว และเป็นระเบียบ					
3 ความเหมาะสมของสถานที่					
4 ความเหมาะสมของระยะเวลาและช่วงเวลาที่จัด					
5 การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
6 นักเรียนได้รับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่างๆ ของโรงเรียน					
7 บรรยากาศของงานช่วยส่งเสริมสัมพันธ์อันดี นักเรียนสามารถยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย					
8 ความพร้อมของเครื่องเสียงและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
9 ความพึงพอใจต่อภาพรวมของการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ					
10 การจัดสถานที่มีความสวยงามเหมาะสม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
 75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
 60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
 50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
 00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

กิจกรรมบอร์ดเกมด้านทุจริต	การดำเนินงาน	
	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
การจัดกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตบุคคลากรและนักเรียนโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม		
การสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริตในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ		
รวม		

- ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ จำนวนโครงการ คิดเป็นร้อยละ
- ไม่ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ จำนวนโครงการ คิดเป็นร้อยละ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

แบบประเมิน กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับผิดชอบกิจกรรม)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้ 3 หมายถึง ดี
 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา/ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
3. ด้านความรู้					
1. ความรู้ในการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี					
2. ทักษะในการรวบรวมความรู้และการสร้างองค์ความรู้					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 60 – 65ระดับคุณภาพ 5แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
 50 – 59ระดับคุณภาพ 4แปลคุณภาพ ดีมาก
 40 – 49ระดับคุณภาพ 3แปลคุณภาพ ดี
 30 – 39 ระดับคุณภาพ 2แปลคุณภาพ พอใช้
 0 – 29 ระดับคุณภาพ 1แปลคุณภาพ ปรับปรุง

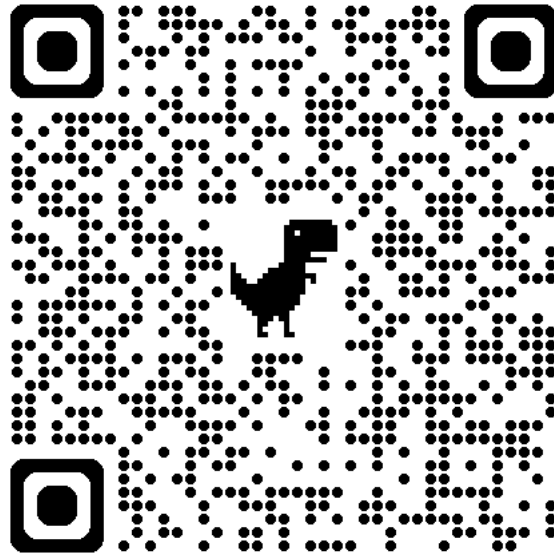
สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
ด้านกระบวนการ					
1. โครงการมีวางแผนดำเนินที่ชัดเจนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ	ไม่มีการวางแผนดำเนินที่ชัดเจน	การวางแผนไม่ชัดเจนและขาดความสอดคล้อง	มีการวางแผนแต่ยังไม่ครบถ้วน	มีการวางแผนที่ชัดเจนและสอดคล้องบางส่วน	มีการวางแผนที่ชัดเจนและสอดคล้องทั้งหมด
2. การดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด	ไม่มีการดำเนินกิจกรรมที่แน่นอน	การดำเนินกิจกรรมไม่ชัดเจนและขาดความต่อเนื่อง	มีการดำเนินกิจกรรมดีระดับหนึ่ง	มีการดำเนินกิจกรรมที่เป็นระบบ	การดำเนินกิจกรรมมีทิศทางที่ชัดเจนและเป็นระบบสมบูรณ์
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ	ไม่มีการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงาน	การตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานไม่ชัดเจน	มีการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานบางส่วน	การตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานชัดเจน	การตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานครอบคลุม
4. โครงการมีพัฒนา/ปรับปรุงโครงการ	ไม่มีพัฒนา/ปรับปรุง ที่ชัดเจน	การพัฒนา/ปรับปรุง น้อยและไม่ต่อเนื่อง	การพัฒนา/ปรับปรุง ปานกลาง	การพัฒนา/ปรับปรุง ชัดเจนและมีแนวโน้มที่ดี	การพัฒนา/ปรับปรุง เด่นชัดและส่งผลดีต่อคุณภาพการศึกษา
ด้านทรัพยากร					
5. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ไม่เพียงพอ	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ บางส่วนเพียงพอ	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอปานกลาง	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอเกือบทั้งหมด	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอ
ด้านความรู้					
6. มีความรู้ในการดำเนินงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	นักเรียนไม่มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดีไม่สามารถบอกหรือ	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ได้แต่ไม่	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายกระบวนการทำงานกิจกรรมบริษัทสร้างการดี

	อธิบายวิธีการทำงานได้	แต่ต้องมีผู้คอยชี้แนะกระตุ้นกำกับ	เป็นไปตามขั้นตอน	ได้อย่างดี คล่องแคล่ว ถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วนทุกขั้นตอน	ได้อย่าง ละเอียด คล่องแคล่ว ถูกต้อง ครบถ้วนทุกขั้นตอน
7. มีทักษะในการรวบรวมความรู้และการสร้างองค์ความรู้ได้	นักเรียนมีวิธีการรวบรวมข้อมูลแต่ไม่สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ไม่สามารถนำไปใช้พัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์	นักเรียนมีวิธีการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้สามารถนำไปใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์ได้แต่ไม่มีการต่อยอดผลิตภัณฑ์	นักเรียนมีวิธีการอย่างหลากหลายในการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ได้สามารถนำไปใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์ได้แต่ไม่มีการต่อยอดผลิตภัณฑ์	นักเรียนมีวิธีการอย่างหลากหลายในการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ได้สามารถนำไปใช้พัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ได้	นักเรียนมีวิธีการอย่างหลากหลายในการรวบรวมข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ได้อย่างชัดเจนถูกต้องสามารถนำไปใช้พัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์ได้

แบบประเมินความพึงพอใจ



แบบประเมิน

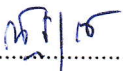
แบบประเมิน กิจกรรมหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริต
แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรมหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริต

กิจกรรมหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริต	การดำเนินงาน	
	ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
การจัดกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม		
การสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริตในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ		

- ดำเนินการตามกิจกรรม จำนวนกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ
- ไม่ได้ดำเนินการตามกิจกรรม จำนวนกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A07.9	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.5	มารยาททางสืบสานวัฒนธรรม	1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักและเข้าใจในการปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรมไทย และประเพณีที่ดีงามของไทย 3. เพื่อให้ผู้เรียนมีกิริยามารยาทดี พุดจาติ ประพฤติตนดี 4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม	1. ผู้เรียนได้รู้จักและเข้าใจในการปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง 2. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของศิลปะ วัฒนธรรมไทย และประเพณีที่ดีงามของไทย 3. ผู้เรียน มีกิริยามารยาทดี พุดจาติ ประพฤติตนดี 4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 90 ประพฤติปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้อย่างถูกต้อง 2. ผู้เรียนร้อยละ 90 สามารถแนะนำให้ความรู้ด้านมารยาทไทยแก่บุคคลอื่นได้ มีการยอมรับความคิดเห็นและวัฒนธรรมที่แตกต่างกันได้ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ด้านมารยาทและเอกลักษณ์ไทยระดับดีเยี่ยม 2. ผู้เรียนมีมารยาทที่ถูกต้องสามารถส่งเสริมแนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามมารยาทไทยระดับดีเยี่ยม	0	นางสาวสุวิภา กิจจานุกิตศิลป์
A07.10	มาตรฐานที่ 2.1 ข้อที่ 1	กิจกรรมบริษัท สร้างการดี	1. เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน 2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่เพิกเฉย หรืออดทนต่อการทุจริตในรูปแบบของหนังสือเล่มเล็ก ด้านทุจริตศึกษา	1. บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนแม่แต่วิทยาคมได้รับการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต 2. สถานศึกษามีการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	เชิงปริมาณ จัดกิจกรรมส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต ให้บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมสุจริต ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ระดับดีเยี่ยม	-	นางสาวพุดตาล ศรีพรจรัสชัย

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐวุฒิ เครือบุญ)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสื่อสารปลอดภัยวินัยจราจร

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
สื่อสารปลอดภัยวินัย จรรยา	วิทยุสื่อสาร	-	-	✓	-	-	1,500	6,000	นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	ปลั๊กพ่วงกันไฟกระชาก	-	-	✓	1	อัน	1,000	1,000	
รวมทั้งหมด (เจ็ดพันบาทถ้วน)								7,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมค่ายความปลอดภัยและงานจราจร

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ค่ายความปลอดภัย และงานจราจร	ค่าวิทยากร	-	✓	-	3	ท่าน	2,400	7,200	นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	ป้ายไว้นิลขนาดไม่น้อยกว่า 2*3 m	-	-	✓	2	อัน	800	1,600	
	ป้ายไว้นิลขนาดไม่น้อยกว่า 1*1 m	-	-	✓	1	อัน	200	200	
รวมทั้งหมด (แปดพันบาทถ้วน)								9,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมปฐมนิเทศวินัยน้อย

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ปฐมนิเทศวินัยน้อย	ป้ายไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 1*2 เมตร	-	-	✓	2	อัน	300	600	นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	ป้ายไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 2*3 เมตร	-	-	✓	1	อัน	1,000	1,000	
	ป้ายไวเนิล ขนาดไม่น้อยกว่า 1*1 เมตร	-	-	✓	6	อัน	900	900	
รวมทั้งหมด (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)								2,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมจัดหาเครื่องแบบสำหรับนักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
จัดหาเครื่องแบบ สำหรับนักเรียน	เครื่องแบบนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	-	-	✓	240	ชุด	500	120,000	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
	เครื่องแบบนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	✓	330	ชุด	550	181,500	
รวมทั้งหมด (สามแสนหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)								301,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม ปฐมนิเทศ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ปฐมนิเทศ	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว สี ฟ้ำ แข็ง	-	-	✓	12	แผ่น	10	120	นางสาวอาทิตย์ คำมาง
	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว สี ชมพู แข็ง	-	-	✓	12	แผ่น	10	120	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว สี ส้ม แข็ง	-	-	✓	12	แผ่น	10	120	นายสุวัฒน์ ปุภมณี
	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว สี เขียว แข็ง	-	-	✓	12	แผ่น	10	120	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์
	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว สี ม่วง แข็ง	-	-	✓	12	แผ่น	10	120	นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง
	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว สี แดง แข็ง	-	-	✓	12	แผ่น	10	120	นางสาวเมษยา เรือนคำ
	กระดาษโปสเตอร์ หน้าเดียว สี เหลือง แข็ง	-	-	✓	12	แผ่น	10	180	นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้
	ถุงขยะ ดำ 30*40 นิ้ว	-	-	✓	5	แพค	65	325	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
	กระดาษปรู๊ฟ 31*43 นิ้ว	-	-	✓	97	แผ่น	3	291	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
	ปากกาเคมี 2 หัว สีดำ	-	-	✓	20	ด้าม	14	280	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
	สีน้ำอะคริลิกสีแดง	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	
	สีน้ำอะคริลิกสีแดง	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	
	แปรงทาสี 1 นิ้ว	-	-	✓	5	อัน	12	60	
	โฟม 1 นิ้ว	-	-	✓	10	แผ่น	42	420	
	แลคตาซอยนมถั่วเหลือง UHT 125มล	-	-	✓	260	แพค	6	1560	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมปฐมนิเทศ)	-	-	✓	60	แพค	55	3,300	
	น้ำดื่มถัง 6 ลิตร	-	-	✓	10	ถัง	50	500	
	แก้วพลาสติก แก้ว 16 ออนซ์ ปาก 95 mm. 50 ใบ	-	-	✓	5	แพค	50	250	
	ลูกโป่งคละสี	-	-	✓	10	แพค	70	700	
	แป้งเด็ก ขวด 380 กรัม	-	-	✓	6	ขวด	50	300	
	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 1/2 นิ้ว	-	-	✓	10	อัน	30	300	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมบอร์ดเกมต้านทุจริต

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรม บอร์ดเกมต้านทุจริต	-	-	-	-	-	-	-	-	นางสาวเกศินี จุลศิริ
รวมทั้งหมด (-)								-	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
บริษัทสร้างการดี	-	-	-	-	-	-	-	-	นางสาวพุดตาล ศรีพรจำรัสชัย
รวมทั้งหมด (-)								-	

กิจกรรมส่งเสริมสถานักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมส่งเสริมสภานักเรียน	เสื้อสุทธานักเรียน	-	-	✓	30	ตัว	1000	30000	นางสาวนิศาชล แซ่โก นายประทีน ศิริ
รวมทั้งหมด (สามหมื่นบาทถ้วน)								30,000	

กิจกรรมหนังสือเล่มเล็กด้านทุจริต

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก ด้านทุจริต	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 แกรม 100 แผ่น	-	-	✓	2	ห่อ	400	800	นายสุวัฒน์ ปุกมณี
	กระดาษปกแข็ง A4 สีเทา 1000 แกรม 10 แผ่น/ห่อ	-	-	✓	3	ห่อ	45	135	
	กระดาษขาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 24 มม. ชนิดบาง	-	-	✓	4	ม้วน	34	136	
	สีไม้ระบายน้ำ 36 สี	-	-	✓	3	กล่อง	212	636	
	สติ๊กเกอร์ PVC ใส 70x106 CM	-	-	✓	5	แผ่น	40	200	
	ดินสอ	-	-	✓	3	แท่ง	22	66	
	ยางลบ สีขาว	-	-	✓	3	ก้อน	9	27	
รวมทั้งหมด (สองพันบาทถ้วน)								2,000	



โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

หัวหน้าโครงการ นายณัฐพนธ์ คำทิพย์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส A08
ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569
สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน
ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1,2,4
สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน
ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่แตงวิทยาคม
มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาถือเป็นเรื่องสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่างๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพของผู้เรียน

นอกจากการพัฒนาด้านวิชาการแล้ว การพัฒนาในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ก็นับเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างค่านิยมที่ดี ส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย อีกทั้งยังส่งเสริมการยอมรับและการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย สร้างสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมให้กับผู้เรียน

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนแม่แตงวิทยาคมจึงเห็นความสำคัญในการจัดโครงการ "ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น" ประจำปี 2568 เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สะท้อนถึงความเป็นไทยและความภาคภูมิใจในท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม ซึ่งจะสร้างเสริมพฤติกรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวิถีชีวิตของชุมชนท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขในสังคมอย่างยั่งยืน และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง จึงต้องมีการกำกับติดตามการดำเนินงานแต่ละโครงการ ผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ และมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการในปีการศึกษา 2569 ต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการบันทึก จัดการข้อมูลสารสนเทศในกลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานแผนงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นให้แก่ผู้เรียน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ความภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย การยอมรับความหลากหลาย และสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในความรักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันจะนำไปสู่การเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคมมีคุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น มีการพัฒนาทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ความภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย การยอมรับความหลากหลาย และสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในความรักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันจะนำไปสู่การเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ 84

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคมมีคุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น มีการพัฒนาทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ความภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย การยอมรับความหลากหลาย และสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในความรักและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันจะนำไปสู่การเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาใน ระดับดีมาก

4. งบประมาณทั้งสิ้น 51,000 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น รหัส A08

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A08.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 1	กิจกรรมวันไหว้ครู	1. เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงถึงความเคารพนอบน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณของครูอาจารย์ 2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูอาจารย์กับลูกศิษย์	1. ผู้เรียนมีความเคารพนอบน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณของครูอาจารย์ 2. ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่น	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความเคารพนอบน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณของครูอาจารย์ 2. ผู้เรียนร้อยละ 84 ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่น เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีความเคารพนอบน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณของครูอาจารย์ 2. ผู้เรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูอาจารย์กับลูกศิษย์	3,000	นายประทีน ศิริ
A08.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 2	กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา	เพื่อให้ผู้เรียน ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากขึ้น	-	นายประทีน ศิริ
A08.3	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 3	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	เพื่อให้ผู้เรียน ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากขึ้น	-	นายประทีน ศิริ

A08.4	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 2	กิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ	1. เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงถึงความ เคารพนอบน้อมและระลึกถึง พระบุญคุณของมารดา 2. เพื่อให้ผู้เรียน ยึดมั่นการ ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	1. ผู้เรียนมีความเคารพนอบ น้อมและระลึกถึงพระบุญคุณ ของมารดา 2. ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความเคารพนอบน้อมและระลึกถึง พระบุญคุณของมารดา 2. ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีความเคารพนอบน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณ ของมารดา 2. ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มาก ขึ้น	3,000	นายประทีน ศิริ
A08.5	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 2	กิจกรรมวันปิย มหาราช	เพื่อให้ผู้เรียน ยึดมั่นการ ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากขึ้น	-	นายประทีน ศิริ
A08.6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 1	กิจกรรมวันลอย กระทง	เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามของไทย	ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตาม ประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่น	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 82 ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วัน สำคัญ และท้องถิ่น เชิงคุณภาพ ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่นมาก ขึ้น	-	นายประทีน ศิริ

A08.7	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 3	กิจกรรมวันชาติ	เพื่อผู้เรียน ยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากขึ้น	3,000	นายประทีน ศิริ
A08.8	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 1	กิจกรรมวันขึ้นปี ใหม่	เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี อันดีงามของไทย	ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตาม ประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่น	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 84 ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วัน สำคัญ และท้องถิ่น เชิงคุณภาพ ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่นมาก ขึ้น	0	นายประทีน ศิริ
A08.9	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 2	วันคล้ายวันพระ ราชสมภพ สมเด็จพะ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพ รัตนราชสุดา ฯ	เพื่อผู้เรียน ยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข	ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 84 มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์มากขึ้น	2,000	นายประทีน ศิริ
A08.10	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 2.1	กิจกรรมส่งเสริม ประเพณี วัฒนธรรม กิจกรรมวัน สำคัญ	1. เพื่ออนุรักษ์และสืบสาน ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นโดย ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการจัดกิจกรรม และถ่ายทอด ความรู้เกี่ยวกับประเพณีและ วัฒนธรรมให้แก่เยาวชนรุ่นหลัง	1. ความรู้ความเข้าใจของ นักเรียนเกี่ยวกับประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น รวมถึงทักษะ ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม 2. การมีส่วนร่วมของโรงเรียนใน การจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี และวัฒนธรรม รวมถึงการสร้าง	เชิงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 85 มีความรู้ความเข้าใจในประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่นเพิ่มขึ้น หลังจากการเข้าร่วมกิจกรรม เชิงคุณภาพ นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในประเพณีและวัฒนธรรม ท้องถิ่น และสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม ระดับ ดีเยี่ยม	5,000	นางสาวนิศาชล แซ่โก

			เพื่อให้ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นคงอยู่สืบไป 2. เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนโดยจัดกิจกรรมที่น่าสนใจและดึงดูดนักท่องเที่ยว เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในท้องถิ่น และสร้างความภาคภูมิใจในวัฒนธรรมของชุมชน	ความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการจัดกิจกรรมและการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น ผ่านการประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียน การสำรวจความคิดเห็นของชุมชน หรือการวัดจำนวนกิจกรรมที่โรงเรียนร่วมกับชุมชนจัดขึ้น			
A08.11	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 2.2 ข้อที่ 1 - 2	กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีงาม รวมถึงการปฏิบัติตามตามหลักธรรมคำสอนในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา 2. เพื่อปลูกฝังความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย ตลอดจนภูมิปัญญาไทยผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีงาม รวมถึงการปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา 2. ผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย ตลอดจนภูมิปัญญาไทยผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีงาม รวมถึงการปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ร้อยละ 84 2. ผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย ตลอดจนภูมิปัญญาไทยผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีงาม รวมถึงการปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาในระดับดีมาก 2. ผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย และสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย ตลอดจนภูมิปัญญาไทยผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ใน ระดับดีมาก	20,000	นายณัฐพนธ์ คำทิพย์

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 1 : กิจกรรมวันไหว้ครู งบประมาณ 3,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายประทีน ศิริ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนการดำเนินกิจกรรม	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน		✓									
3.	กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม			✓	✓							
4.	สรุปการดำเนินการตามกิจกรรม					✓						

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา งบประมาณ - บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายประทีน ศิริ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนการดำเนินกิจกรรม	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน		✓									
3.	กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม			✓	✓							
4.	สรุปการดำเนินการตามกิจกรรม					✓						

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว งบประมาณ - บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายประทีน ศิริ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนการดำเนินกิจกรรม	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน		✓									
3.	กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม			✓	✓	✓	✓					
4.	สรุปการดำเนินการตามกิจกรรม							✓				

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 4 : กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ งบประมาณ 3,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายประทีน ศิริ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนการดำเนินกิจกรรม	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน		✓	✓	✓	✓						
3.	กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม						✓					
4.	สรุปการดำเนินการตามกิจกรรม							✓				

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 5 : กิจกรรมวันปียมหาราช งบประมาณ 0 บาท ประเภทของเงิน -
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายประทีน ศิริ
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนการดำเนินกิจกรรม	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน		✓	✓								
3.	กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม				✓	✓	✓					
4.	สรุปการดำเนินการตามกิจกรรม							✓				

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สั้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เรียนมีความเคารพอ่อนน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณของครูอาจารย์ และร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญและท้องถิ่น	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันไหว้ครู	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันไหว้ครู
2. ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา
3. ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
4. ผู้เรียน มีความเคารพอ่อนน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณของมารดา และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
5. ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันปิยมหาราช	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันปิยมหาราช
6. ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญ และท้องถิ่น	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันลอยกระทง	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันลอยกระทง
7. ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันชาติ	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันชาติ
8. ผู้เรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญ และท้องถิ่น	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

9. ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจใน กิจกรรมวันคล้ายวัน พระราชสมภพ สมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา ฯ	แบบประเมินความพึง พอใจในกิจกรรมวัน คล้ายวันพระราช สมภพ สมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา ฯ
10. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจใน ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นเพิ่มขึ้น หลังจากการเข้าร่วมกิจกรรม เกิดความ ภาคภูมิใจในประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น และสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่าง เหมาะสม	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
11. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เคารพใน กฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีงาม รวมถึงการปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอน ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของ กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	แบบประเมินนิเทศและ ติดตามการดำเนินงาน ของกิจกรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา
12. ผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่า ของความเป็นไทย และสร้างจิตสำนึกในการ อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทย ตลอดจน ภูมิปัญญาไทยผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรม วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจ กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	แบบประเมินประเมิน ความพึงพอใจ กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันไหว้ครู

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

12. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
13. สถานะ
- ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
- ☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
14. วุฒิกการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การเตรียมกิจกรรมวันไหว้ครู					
2 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
3 การจัดสถานที่และบรรยากาศ					
4 การแสดงความเคารพต่อครูและการทำกิจกรรมร่วมกัน					
5 การมีส่วนร่วมในกิจกรรม					
6 ความเหมาะสมของกิจกรรมในแง่ของสำคัญและการให้ความรู้					
7 กิจกรรมที่จัดในวันไหว้ครูช่วยให้รู้สึกถึงความสำคัญของการศึกษาและครูมากขึ้นหรือไม่					
8 ความพึงพอใจในรูปแบบและเนื้อหาของกิจกรรมในวันไหว้ครู					
9 การจัดการเวลาในการดำเนินกิจกรรม					
10 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมวันไหว้ครู					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ☒ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิกการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การเตรียมกิจกรรมและการจัดการทั่วไป					
2 ความเหมาะสมของสถานที่และบรรยากาศในการจัดกิจกรรม					
3 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
4 ความเหมาะสมของกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา					
5 การมีส่วนร่วมในกิจกรรม					
6 กิจกรรมทำให้ท่านรู้สึกถึงความสำคัญของสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาและบทบาทในสังคมไทยหรือไม่					
7 ความพึงพอใจในกิจกรรมที่แสดงความเคารพและยกย่องในพระเกียรติยศของพระองค์					
8 ความชัดเจนของข้อมูลที่เผยแพร่เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา					
9 การดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้					
10 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การเตรียมกิจกรรมและการจัดการทั่วไป					
2 ความเหมาะสมของสถานที่และบรรยากาศในการจัดกิจกรรม					
3 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
4 ความเหมาะสมของกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว					
5 การมีส่วนร่วมในกิจกรรม					
6 กิจกรรมทำให้ท่านรู้สึกถึงความสำคัญของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวและบทบาทในสังคมไทยหรือไม่					
7 ความพึงพอใจในกิจกรรมที่แสดงความเคารพและยกย่องในพระเกียรติยศของพระองค์					
8 ความชัดเจนของข้อมูลที่เผยแพร่เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว					
9 การดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้					
10 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิก่อนศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การเตรียมกิจกรรมและการจัดการทั่วไป					
2 ความเหมาะสมของสถานที่และบรรยากาศในการจัดกิจกรรม					
3 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
4 ความเหมาะสมของกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติและแสดงความรักแม่					
5 การมีส่วนร่วมในกิจกรรม					
6 กิจกรรมทำให้ท่านรู้สึกถึงความสำคัญของแม่และความรักในครอบครัว					
7 ความพึงพอใจในกิจกรรมที่แสดงความเคารพและยกย่องพระคุณของแม่					
8 การดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้					
9 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ					
10 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันปิยมหาราช

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ☒ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การเตรียมกิจกรรมและการจัดการทั่วไป					
2 ความเหมาะสมของสถานที่และบรรยากาศในการจัดกิจกรรม					
3 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
4 ความเหมาะสมของกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว					
5 การมีส่วนร่วมในกิจกรรม					
6 กิจกรรมทำให้ท่านรู้สึกถึงความสำคัญของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวและบทบาทในสังคมไทยหรือไม่					
7 ความพึงพอใจในกิจกรรมที่แสดงความเคารพและยกย่องในพระเกียรติยศของพระองค์					
8 ความชัดเจนของข้อมูลที่เผยแพร่เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว					
9 การดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้					
10 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมวันปิยมหาราช					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันลอยกระทง

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ☒ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิกการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน					
2 ความสวยงามและความสร้างสรรค์ของการประดับตกแต่ง					
3 ความหลากหลายของกิจกรรมภายในงาน					
4 ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม					
5 ความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม					
6 การส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีไทย					
7 การใช้วัสดุเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม					
8 การให้ข้อมูลเกี่ยวกับความสำคัญของวันลอยกระทง					
9 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมกิจกรรม					
10 ความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมวันลอยกระทง					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันชาติ

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิกการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน					
2 การจัดพิธีการและกิจกรรมภายในงาน					
3 การให้ความรู้เกี่ยวกับวันชาติและประวัติศาสตร์ไทย					
4 ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม					
5 ความปลอดภัยในการจัดกิจกรรม					
6 การส่งเสริมความรักชาติและความสามัคคี					
7 การให้ของขวัญและกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญ					
8 ความคุ้มค่าของการเข้าร่วมกิจกรรม					
9 การประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลล่วงหน้า					
10 ความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมวันชาติ					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิกการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การเตรียมกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่					
2 ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
3 การจัดสถานที่และบรรยากาศ					
4 การแสดงความเคารพต่อครูและการทำกิจกรรมร่วมกัน					
5 การมีส่วนร่วมในกิจกรรม					
6 ความเหมาะสมของกิจกรรมในแง่ของสำคัญและการให้ความรู้					
7 กิจกรรมที่จัดในวันไหว้ครูช่วยให้รู้สึกถึงความสำคัญของการศึกษาและครุมากขึ้นหรือไม่					
8 ความพึงพอใจในรูปแบบและเนื้อหาของกิจกรรมในวันไหว้ครู					
9 การจัดการเวลาในการดำเนินกิจกรรม					
10 ความพึงพอใจโดยรวมในกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง อื่นๆ
3. วุฒิกการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

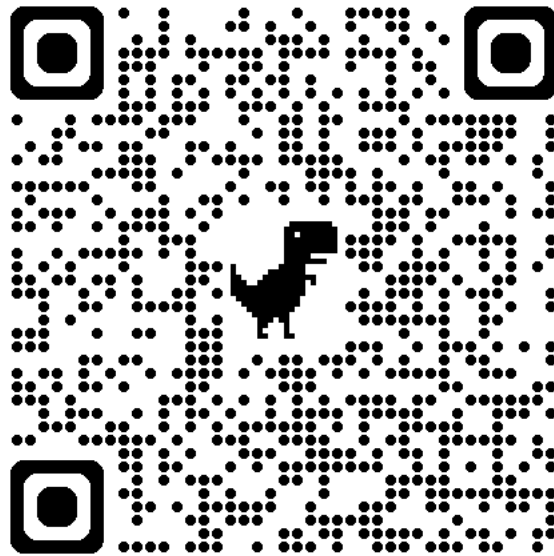
ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 ความเหมาะสมของสถานที่จัดงาน					
2 ความครบถ้วนและคุณภาพของอุปกรณ์ที่จัดซื้อ					
3 ความสะดวกในการใช้งานของอุปกรณ์					
4 การแจกจ่ายและการบริหารจัดการอุปกรณ์					
5 ความปลอดภัยและมาตรฐานของอุปกรณ์					
6 การใช้ประโยชน์จากอุปกรณ์ในการสนับสนุนกิจกรรม					
7 การประชาสัมพันธ์และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่จัดซื้อ					
8 ความคุ้มค่าของอุปกรณ์ที่ได้รับ					
9 การจัดกิจกรรมเสริมที่เกี่ยวข้อง					
10 ความพึงพอใจโดยรวมต่อกิจกรรมและการจัดซื้ออุปกรณ์					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
 75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
 60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
 50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
 00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรม ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญ



แบบประเมิน

แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงาน

กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ชื่อกิจกรรมรหัสกิจกรรม.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลกิจกรรม

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. ผลลัพธ์ของกิจกรรมส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					
5. พัฒนา / ปรับปรุง กิจกรรม					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/กิจกรรม					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการกิจกรรมอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของกิจกรรม					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การประเมินกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินกิจกรรม	ไม่มีแนวทางที่ชัดเจน	แนวทางไม่ชัดเจนและขาดความสอดคล้อง	มีแนวทางแต่ยังไม่ครบถ้วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องบางส่วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องทั้งหมด
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะที่กำหนด	ไม่มีทิศทางที่แน่นอน	ทิศทางไม่ชัดเจนและขาดความต่อเนื่อง	มีการบริหารจัดการที่ระดับหนึ่ง	มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ	การบริหารจัดการมีทิศทางที่ชัดเจนและเป็นระบบสมบูรณ์
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินกิจกรรม	ไม่มีแนวทางพัฒนา	แนวทางพัฒนาไม่ชัดเจน	มีแนวทางพัฒนาบางส่วน	แนวทางพัฒนาชัดเจน	แนวทางพัฒนาครอบคลุมและมีผลลัพธ์ที่ดี
4. ผลลัพธ์ของกิจกรรมส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	ไม่มีผลลัพธ์ที่ชัดเจน	ผลลัพธ์น้อยและไม่ต่อเนื่อง	ผลลัพธ์ปานกลาง	ผลลัพธ์ชัดเจนและมีแนวโน้มที่ดี	ผลลัพธ์เด่นชัดและส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน
5. พัฒนา / ปรับปรุง กิจกรรม	ไม่มีการปรับปรุง	มีการปรับปรุงน้อยมาก	ปรับปรุงบ้างแต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเห็นผลชัดเจน
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/กิจกรรม	จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อการกิจกรรม	จำนวนบุคลากรปฏิบัติงานน้อย	จำนวนบุคลากรปฏิบัติงานมากขึ้นปานกลาง	จำนวนบุคลากรปฏิบัติงานได้เกือบทั้งหมด	จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ	งบประมาณใช้ผิดพลาดและไม่มีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ได้แต่ขาดประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้ดีในระดับปานกลาง	ใช้งบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและโปร่งใส
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการดำเนินงาน	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ไม่เพียงพอ	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์น้อย	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์มีมากระดับปานกลาง	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอสามารถดำเนินงานได้	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์มีครบถ้วน ดำเนินกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์
4. การบริหารจัดการกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	ไม่มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบมีน้อยมาก	การบริหารจัดการอย่างเป็นค่อยข้างเป็นระบบ	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบเกือบทุกขั้นตอน	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบทุกขั้นตอน
2. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์	ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เลย	ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ปานกลาง	ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ	ไม่เป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณเลย	ดำเนินการตามเป้าหมายด้านปริมาณได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านปริมาณปานกลาง	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านปริมาณเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านปริมาณทั้งหมด
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ	ไม่เป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพเลย	ดำเนินการตามเป้าหมายด้านคุณภาพได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านคุณภาพปานกลาง	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านคุณภาพเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านคุณภาพทั้งหมด
4. ระดับคุณภาพของกิจกรรม	กิจกรรมไม่มีคุณภาพ	กิจกรรมบางส่วนยังมีข้อกังขา	กิจกรรมมีคุณภาพในระดับปานกลาง	กิจกรรมมีคุณภาพมาก	กิจกรรมมีคุณภาพมากที่สุด
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	การดำเนินงานไม่สนองนโยบายโรงเรียน	การดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียนน้อยมาก	การดำเนินงานสนองนโยบายบ้างแต่ยังไม่ทุกนโยบายโรงเรียน	การดำเนินงานสนองนโยบายทุกนโยบายโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนเกือบทั้งหมด	การดำเนินงานสนองนโยบายทุกนโยบายโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทั้งหมด

แบบประเมิน กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () ครู () นักเรียน ชั้น () ม.1 () ม.2
() ม.3 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้
ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก
3 หมายถึง ดี
2 หมายถึง พอใช้
1 หมายถึง ควรปรับปรุง

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					รวม
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	
1. มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม						
2. มีความเข้าใจถึงความสำคัญของกิจกรรม						
3. ลำดับขั้นตอน/เนื้อหา/และรูปแบบการดำเนินกิจกรรม						
4. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม						
5. สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม						
6. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้						
7. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่						
8. ความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม						
รวม						
ค่าเฉลี่ย						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....
.....

เกณฑ์การประเมินกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

1. เกณฑ์การให้คะแนน

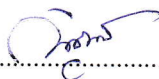
ได้กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนไว้ 5 ระดับ ดังนี้

- 5 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 4 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจมาก
- 3 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจปานกลาง
- 2 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อย
- 1 คะแนน หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

2. เกณฑ์การแปลผลคะแนน

- 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
- 75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
- 60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
- 50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
- 00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายณัฐพันธ์ คำทิพย์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวันไหว้ครู

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
วันไหว้ครู	กรอบรูปขนาด เอ4 กรอบทอง	-	-	✓	10	อัน	55	550	นายประทีน ศิริ
	โฟม 1.5 นิ้ว ขนาด 60X120CM	-	-	✓	12	แผ่น	63	756	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมวันไหว้ครู)	-	-	✓	11	แพ็ค	55	605	
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-180g	-	-	✓	3	ห่อ	85	255	
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 g. 100 ผ	-	-	✓	2	แพ็ค	400	800	
	กรรไกร 6 นิ้ว	-	-	✓	1	อัน	30	30	
	คลิปหนีบ ดำ NO.111	-	-	✓	2	อัน	2	4	
	กรอบรูปขนาด เอ4 กรอบทอง	-	-	✓	10	อัน	55	550	
รวมทั้งหมด (สามพันบาทถ้วน)								3,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา	-	-	-	-	-	-	-	-	นายประทีน ศิริ
รวมทั้งหมด (-)								-	

กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	-	-	-	-	-	-	-	-	นายประทีป ศิริ
รวมทั้งหมด (-)								-	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง

กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
วันแม่แห่งชาติ	กรอบรูปขนาด เอ4 กรอบทอง	-	-	✓	21	อัน	55	1155	นายประทีน ศิริ
	กระดาษรายงาน A4 80g. (100 แผ่น)	-	-	✓	5	ห่อ	85	425	
	แฟ้ม ซอง 1 กระดุม a4	-	-	✓	12	เล่ม	10	120	
	สีไม้ยาว+ กบเหลา+ ยางลบ+ดิน สอ 12 สี	-	-	✓	4	กล่อง	60	240	
	ดินสอเขียนแบบ EE (กล่อง12แท่ง)	-	-	✓	2	กล่อง	325	650	
	ยางลบ ดินสอ ก้อนขาว	-	-	✓	30	ก้อน	6	180	
	เชือก ฟาง เส้นใหญ่/ ม้วนใหญ่	-	-	✓	5	ม้วน	35	175	
	ไม้บรรทัด PVC 12 นิ้วใส การ์ตูน	-	-	✓	11	อัน	5	55	
รวมทั้งหมด (สามพันบาทถ้วน)								3,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวันปิยมหาราช

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	-	-	-	-	-	-	นายประทีน ศิริ
รวมทั้งหมด (-)								-	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวันลอยกระทง

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมวันลอยกระทง	ลวด ไม้ไหว มัดใหญ่	-	-	✓	4	มัด	200	800	นายประทีน ศิริ
	กระดาษว่าว	-	-	✓	109	แผ่น	3	327	
	เชือก ขาว NO.48	-	-	✓	12	ม้วน	22	264	
	โฟม 1 นิ้ว	-	-	✓	24	แผ่น	42	1008	
	โคมล้านนา	-	-	✓	12	อัน	50	600	
	คลิปหนีบ ดำ NO.112	-	-	✓	1	อัน	1	1	
รวมทั้งหมด (สามพันบาทถ้วน)								3,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวันชาติ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมวันชาติ	พานพุ่ม เงิน-ทอง เบอร์ 8	-	-	✓	1	คู่	2,200	2200	นายประทีน ศิริ
	กระดาด อิงค์เจท มั่นวาว 180g 100ผ.	-	-	✓	2	ห่อ	215	430	
	กระดาด ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-80g. 500 ผ	-	-	✓	3	ริม	110	330	
	กาว น้ำ มีพาย 50 CC. H12	-	-	✓	2	ขวด	15	30	
	เข็มหมุด หัวมุก แฝงพลาสติก	-	-	✓	1	แผง	10	10	
รวมทั้งหมด (สามพันบาทถ้วน)								3,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	แฟ้มซองกระดุม f4	-	-	✓	36	เล่ม	18	648	นายประทีน ศิริ
	สีไม้ยาว+ กบเหลา+ ยางลบ+ดิน สอ 12 สี	-	-	✓	30	กล่อง	60	1800	
	ดินสอเขียนแบบ EE (กล่อง12แท่ง)	-	-	✓	10	กล่อง	325	3250	
	ตุ๊กตา	-	-	✓	16	ตัว	300	4800	
	ปากกาลูกกลิ้ง สำน้ำเงิน (กล่อง 50 ด้าม)	-	-	✓	3	โหล	242	726	
	ปากกาลูกกลิ้ง สีแดง (กล่อง 50 ด้าม)	-	-	✓	3	โหล	242	726	
	เข็มหมุด หัวมุก แผงพลาสติก	-	-	✓	5	แผง	10	50	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)								12,000	

กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้จ่าย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ	ธง ประจำพระองค์ 70 x 105 cm.พิมพ์ 5 สี (ธงสมเด็จพระเทพฯ)	-	-	✓	6	ผืน	45	270	นายประทีน ศิริ
	เสา ธง ไม้ 2เมตร	-	-	✓	2	อัน	64	128	
	ฐานดอกรักรัษ์(เสาธง)	-	-	✓	4	อัน	280	1120	
	ลวดเสียบกลมชุบ500 ตัว	-	-	✓	5	กระปุก	90	450	
	เชือก ขาว NO.48	-	-	✓	1	ม้วน	22	22	
	คลิปหนีบ ดำ NO.108	-	-	✓	2	อัน	5	10	
รวมทั้งหมด (สองพันบาทถ้วน)								2,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม		
						(บาท)	(บาท)		
กิจกรรม ส่งเสริม ประเพณีวัฒนธรรม กิจกรรมวันสำคัญ	รองพื้น เบอร์ 230	-	-	✓	1	ขวด	260	260	นางสาวนิศาชล แซ่โก
	รองพื้น เบอร์ 123	-	-	✓	2	ขวด	260	520	
	รองพื้น เบอร์ 109	-	-	✓	1	ขวด	260	260	
	อายแชโดว์	-	-	✓	3	ตลับ	150	450	
	อายไลน์เนอร์	-	-	✓	5	แท่ง	135	675	
	กาวติดขนตา	-	-	✓	10	อัน	20	200	
	ขนตาปลอมแพ็คใหญ่ 12 คู่	-	-	✓	2	แพ็ค	200	400	
	ชุดแปรงแต่งหน้า	-	-	✓	2	ชุด	450	900	
	ลิปสติก	-	-	✓	5	แท่ง	200	1000	
	เน็ตคลุมผมแบบบางสีดำ	-	-	✓	20	ชิ้น	5	100	
	ฟองน้ำเกลี่ยรองพื้น	-	-	✓	10	ชิ้น	10	100	
	พลับแป้ง	-	-	✓	10	ชิ้น	20	200	
	ดินสอเขียนคิ้วสีน้ำตาลเข้ม	-	-	✓	10	แท่ง	20	200	
	สีฝุ่นเขียนคิ้ว ดำน้ำตาล	-	-	✓	3	ตลับ	150	450	
	เมคอัพ	-	-	✓	2	ขวด	160	320	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
วันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	สังฆทานสำหรับพระสงฆ์	-	-	✓	20	ชุด	250	5,000	นายณัฐพนธ์ คำทิพย์
	พระพุทธรูปปางมารวิชัย ขนาดหน้าตักไม่เกิน 9 นิ้ว	-	-	✓	1	องค์	900	900	
	ชุดแจกันหน้าพระสีขาว	-	-	✓	1	ชุด	300	300	
	ค่าจ้างเหมาจ่ายอาหาร	✓	-	-	3	ชุด	1,000	3,000	
	ชุดหมั้นสัมปโลย	-	-	✓	4	ชุด	20	80	
	รูปสำหรับไหว้พระ	-	-	✓	5	ห่อ	30	150	
	เทียนไขสีเหลือง	-	-	✓	5	แพ็ค	25	100	
	ผ้านั่งอาสนะ	-	-	✓	5	ผืน	80	400	
	ยาหม่อง ขนาด 22 กรัม	-	-	✓	2	ถ้วย	50	1,000	
	ที่กรวดน้ำขนาดประมาณ 21 ซม. ปากกว้าง 10 ซม.	-	-	✓	15	ชุด	80	1,200	
	ธงเสมาธรรมจักร ขนาดไม่เกิน 80*120 เซนติเมตร	-	-	✓	8	ผืน	55	440	
	เสาธงไม้ ขนาดไม่เกิน 2.5 เมตร	-	-	✓	4	ต้น	85	340	
	กล่องพลาสติก มีล้อ (เกรด AA) 45 ลิตร	-	-	✓	4	ใบ	275	1,100	
	เครื่องยิงกระดาศ HH-737	-	-	✓	2	เครื่อง	480	960	
	ลวดยิงใช้กับเครื่อง RANKING HH-737	-	-	✓	4	กล่อง	50	400	
	กระดาศการ์ดขาว a4 180g	-	-	✓	4	ห่อ	85	340	
	กระดาศ ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-70G.	-	-	✓	5	รีม	115	575	
	กระดาศว่าว (คละสี)	-	-	✓	50	แผ่น	3	150	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
	กรรไกร 7 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	57	114	
	กรรไกรจิกแซก 5 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	30	60	
	กาวยาเหล็ก มีพาย	-	-	✓	2	ขวด	45	90	
	เครื่องเย็บกระดาษ (เหล็ก) NO.10	-	-	✓	2	เครื่อง	95	190	
	ลวดเย็บ เบอร์ 10 (แพ็ค24กล่อง)	-	-	✓	24	กล่อง	216	216	
	โฟมเทป 2 หน้า	-	-	✓	2	ม้วน	55	110	
	เทปผ้า 1.5 นิ้ว (คละสี)	-	-	✓	4	ม้วน	34	136	
	ด้ายมงคล 1,000 ม.	-	-	✓	3	ม้วน	200	600	
	กระดาษกาวย่อ 1.5 นิ้ว	-	-	✓	3	ม้วน	53	159	
	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50x75 สีแดง	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50x75 สีเหลือง	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50x75 สีนํ้าเงิน	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50x75 สีนํ้าตาล	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50x75 สีเขียวเข้ม	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50x75 สีเขียวอ่อน	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์สองหน้า 50x75 สีชมพู	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	โฟม 1 นิ้ว	-	-	✓	5	แผ่น	44	220	
	โฟม 2 นิ้ว	-	-	✓	5	แผ่น	88	440	
	โอเอซิส (ดอกไม้สด)	-	-	✓	20	ก้อน	23	460	
	โอเอซิส (ดอกไม้แห้ง)	-	-	✓	20	ก้อน	28	560	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)								20,000	



โครงการส่งเสริมการยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างในสังคม

หัวหน้าโครงการ นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว ตำแหน่ง ครู รหัส A09

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอศคล่องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1,2,3,4,5,6

ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 ,2, 3

สอศคล่องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่แตงวิทยาคม

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ประเด็นพิจารณาที่ 3

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 6) และแนวการจัดการศึกษายังได้ให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดหลักว่าทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ (มาตรา 22) ในการจัดการศึกษาต้องเน้นความสำคัญทั้งด้านความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาการจัดกระบวนการพัฒนาด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายในการ พัฒนานักเรียนยุค Thailand 4.0 ให้สามารถปรับตัวเพื่อการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ให้มีคุณภาพตรงตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีทักษะในศตวรรษที่ 21 ดังนั้นกระบวนการการเรียนรู้เชิงประจักษ์ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยชมพู่ขาว กิจกรรมการกั๊ยืมเงินเพื่อการศึกษา กิจกรรมวันตรุษจีน กิจกรรมวันHalloween Day กิจกรรม Valentine's Day โดยนักเรียนจะเรียนรู้ความเป็น สมาชิกของสังคม การยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างหลากหลาย และการใช้ชีวิตตามวิถี ประชาธิปไตย และประชาคมโลก ดังนั้น โรงเรียนแม่แตงวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้มีการจัดตั้ง กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยชมพู่ขาว กิจกรรมการกั๊ยืมเงินเพื่อการศึกษา กิจกรรมวันตรุษจีน กิจกรรมวันHalloween Day กิจกรรม Valentine's Day เพื่อส่งเสริมให้ผู้การยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างหลากหลาย และการใช้ชีวิตตามวิถีประชาธิปไตยเพื่อสอดคล้องกับความต้องการพัฒนาประเทศและประชาคมโลก

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง รวมถึงตระหนัก รู้คุณค่า มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมในท้องถิ่น
2. เพื่อให้ผู้ยืมเงินแก่นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์เป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการเรียน
3. พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์
4. ปลุกฝังคุณธรรมและจริยธรรมเกี่ยวกับความรักในมุมมองที่เหมาะสม
5. สร้างบรรยากาศที่ดีในโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคมและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน ครู และบุคลากร
6. เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม
7. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
8. พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์
9. ปลุกฝังคุณธรรมและจริยธรรมเกี่ยวกับความรักในมุมมองที่เหมาะสม
10. สร้างบรรยากาศที่ดีในโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคมและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน ครู และบุคลากร
11. เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม
12. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
13. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และประสบการณ์ทางการเมืองในระดับประชาธิปไตยให้กับนักเรียน ผ่านกระบวนการเลือกตั้งสภานักเรียนที่โปร่งใสและเป็นธรรม
14. เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำ ความรับผิดชอบ และทักษะการทำงานร่วมกันของนักเรียน ผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมืองของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 82 นักเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง
2. นักเรียนโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย อย่างน้อย จำนวน 50 คน สามารถกู้เงิน กยศ. ผ่าน
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา ร้อยละ 804. ร้อยละ 82 ของผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
4. นักเรียนโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย อย่างน้อย จำนวน 50 คน สามารถกู้เงินกยศ. ผ่าน

5. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา ร้อยละ 80
6. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80
7. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 100
8. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม ร้อยละ 84
9. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ 84
10. นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันวันฮาโลวีน จากการเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป
11. นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งสถานักเรียน ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามสถานศึกษากำหนด
2. ผู้เรียนสามารถยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างตระหนัก รู้คุณค่า มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมในท้องถิ่นเป็นอย่างดี
3. นักเรียนที่ได้รับกู้ยืมเงินเป็นผู้มีวินัย มีความประพฤติดีและมีความรับผิดชอบอยู่ในระดับดี
4. นักเรียนที่ได้รับกู้ยืมเงินเป็นผู้มีวินัย มีความประพฤติดีและมีความรับผิดชอบอยู่ในระดับดี
5. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีมาก
6. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม
7. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม ในระดับ ดีเยี่ยม
8. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ในระดับ ดีมาก
9. นักเรียนสนใจแสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวันฮาโลวีนและมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในอยู่ในระดับดี ขึ้นไป
10. นักเรียนมีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตย กระบวนการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ของสภานักเรียนมากขึ้นในระดับ ดีเยี่ยม

4. งบประมาณทั้งสิ้น 37,500 บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โครงการส่งเสริมการยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างในสังคม รหัส A09

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A09.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อ 3	กิจกรรมวัน อาเซียน	เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรม ที่แตกต่างรวมถึงตระหนัก รู้ คุณค่า มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมใน ท้องถิ่น	นักเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมี ความสุขบนความแตกต่างทาง วัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่ แตกต่าง	เชิงปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ 82 นักเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบน ความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตาม สถานศึกษากำหนด ผู้เรียนสามารถยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ตระหนัก รู้คุณค่า มีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมในท้องถิ่นเป็นอย่างดี	20,000	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
A09.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ประเด็น พิจารณา 3	กิจกรรมกู้ยืม เพื่อการศึกษา	เพื่อให้กู้ยืมเงินแก่นักเรียนที่ขาด แคลนทุนทรัพย์เป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา และค่าใช้จ่ายที่ จำเป็นในการครองชีพระหว่าง การศึกษา	นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถกู้ยืมเงินกู้เงิน กยศ. ผ่าน	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลาย อย่างน้อย จำนวน 50 คน สามารถกู้เงิน กยศ. ผ่าน นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิต อาสา ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ นักเรียนที่ได้รับกู้ยืมเงินเป็นผู้มีวินัย มีความประพฤติดี และมีความรับผิดชอบอยู่ในระดับดี นักเรียนที่ได้รับกู้ยืมเงินเป็นผู้มีวินัย มีความประพฤติดี และมีความรับผิดชอบอยู่ในระดับดี	5,000	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว

A09.3	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2	Valentine's Day	1. พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ 2. ปลุกฝังคุณธรรมและจริยธรรมเกี่ยวกับความรักในมุมมองที่เหมาะสม 3. สร้างบรรยากาศที่ดีในโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคมและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน ครู และบุคลากร	1. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการแสดงความรู้สึกหรือส่งข้อความที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ได้อย่างเหมาะสม 2. นักเรียนสามารถอภิปรายและแบ่งปันมุมมองเกี่ยวกับความรักที่มีคุณธรรมและจริยธรรมผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง 3. บรรยากาศในห้องเรียนและโรงเรียนมีความอบอุ่นและเต็มไปด้วยการสื่อสารที่ดีระหว่างนักเรียน ครู และบุคลากร	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ ร้อยละ 80 2. นักเรียนสามารถตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความรักในมุมมองที่เหมาะสมและจริยธรรมผ่านกิจกรรมร้อยละ 80 3. นักเรียนแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมและสุภาพระหว่างทำกิจกรรมและการมีปฏิสัมพันธ์กับครูและเพื่อน ๆ ในโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคมร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเกี่ยวกับวันวาเลนไทน์ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมระดับดีมาก 2. นักเรียนแสดงทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับความรักที่มีคุณธรรมและจริยธรรมระดับดีมาก 3. นักเรียนสามารถสร้างบรรยากาศที่ดีในโรงเรียนโดยการแสดงความเคารพและรักกันทั้งในและนอกห้องเรียนระดับดีมาก	1,000	นางสาวเมษยา เรือนคำ
A09.4	มาตรฐานที่ 1.2 ข้อที่ 3.1	วันตรุษจีน	1. เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม 2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง	1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม 2. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม ร้อยละ 84 2. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ 84	8,000	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์

			และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลายทางวัฒนธรรม ในระดับ ดีเยี่ยม 2. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ในระดับ ดี มาก		
A09.5	มาตรฐานที่ 1.1.3	Halloween's Day	1. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋น วิทยาคมได้เรียนรู้ประเพณีและ วัฒนธรรมเกี่ยวกับวันฮาโล วีน 2. เพื่อให้นักเรียนสนใจแสวงหา ความรู้จากการจัดกิจกรรมวัน ฮาโลวีน	1. นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋น วิทยาคมได้เรียนรู้ประเพณีและ วัฒนธรรมเกี่ยวกับวันฮาโล วีน 2. นักเรียนสนใจแสวงหาความรู้ จากการจัดกิจกรรมวันฮาโลวีน และมีความพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรม	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมได้เรียนรู้ประเพณีและ วัฒนธรรมเกี่ยวกับวันฮาโลวีน จากการเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนสนใจแสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวัน ฮาโลวีนและมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในอยู่ใน ระดับดี ขึ้นไป	1,000	นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้
A09.6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 2.3	กิจกรรม ประชาธิปไตย ชมพู่ขาว	1. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และ ประสบการณ์ทางการเมืองใน ระบอบประชาธิปไตยให้กับ นักเรียน ผ่านกระบวนการเลือกตั้ง สภานักเรียนที่โปร่งใสและเป็น ธรรม	1. อัตราการมีส่วนร่วมในการ เลือกตั้งสภานักเรียน และจำนวน นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง 2. วัดจากพัฒนาการของทักษะ ความเป็นผู้นำและความสามารถในการ ทำงานร่วมกันของ	เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมมีส่วนร่วมในการเลือกตั้ง สภานักเรียน ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด เชิงคุณภาพ	2,500	นางสาวนิศาชล แซ่โก นายประทีน ศิริ

			2. เพื่อพัฒนาความเป็นผู้นำ ความ รับผิดชอบ และทักษะการทำงาน ร่วมกันของนักเรียน ผ่านการมีส่วน ร่วมในกิจกรรมทางการเมืองของ โรงเรียน	คณะกรรมการสภานักเรียน ผ่าน การประเมินตนเองและเพื่อน ร่วมงาน	นักเรียนมีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตย กระบวนการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ของสภานักเรียน มากขึ้นในระดับ ดีเยี่ยม		
--	--	--	--	---	---	--	--

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สั้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	จัดทำแผนปฏิบัติการกิจกรรมวัน ตรุษจีนประจำปี 2568	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ						✓	✓	✓	✓	✓	
3.	กำกับติดตามการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ									✓		
4.	สรุปการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ การ										✓	

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 5 : กิจกรรม Halloween's Day งบประมาณ 1,000 บาท ประเภทของเงิน กพร.

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพัชรีภรณ์ ทองแท้

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ประชุมครูในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศเพื่อจัดทำโครงการและเขียนกิจกรรมเพื่อพิจารณาอนุมัติ	✓			✓							
2.	1. จัดประชุมครูในกลุ่มสาระฯ มอบหมายหน้าที่ครูในกลุ่มสาระภาษาอังกฤษและทีมงานรับผิดชอบ 2. กำหนดวันเวลา สถานที่ ในการจัดกิจกรรม 3. ประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญชวนนักเรียน และครูเข้าร่วมกิจกรรม				✓	✓						

	4. จัดเตรียมอุปกรณ์เอกสาร ที่ใช้ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้กับนักเรียน											
3.	1. จัดบอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับวัน ฮาโลวีน 2. กิจกรรมด้านภาษา เช่น แข่งขันการประกวดแต่งกายผี ภาพถ่ายผี ตอบคำถามเป็นต้น					✓						
4.	สรุปการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ การ						✓					

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง	ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 82	สังเกตความประพฤติ นักเรียน ประเมินความพึงพอใจ	แบบสังเกตความประพฤติ นักเรียน แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำ และมีจิตอาสา	ร้อยละ 80	ใช้แบบประเมินผลความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา	แบบประเมินผลความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา
3. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการแสดงความรู้สึกหรือส่งข้อความที่เกี่ยวข้องกับวันวาเลนไทน์ได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. นักเรียนสามารถอภิปรายและแบ่งปันมุมมองเกี่ยวกับความรักที่มีคุณธรรมและจริยธรรมผ่านกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. บรรยากาศในห้องเรียนและโรงเรียนมีความอบอุ่นและเต็มไปด้วยการสื่อสารที่ดีระหว่างนักเรียน ครู และบุคลากร	ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
6. นักเรียนโรงเรียนแม่ตันวิทยาคมได้เรียนรู้ ประเพณีและวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันวันฮาโลวีน	ร้อยละ 80	การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	แบบสรุปการเข้าร่วมกิจกรรม
7. นักเรียนสนใจแสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรมวันฮาโลวีนและมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8. นักเรียนโรงเรียนแม่ตันวิทยาคมมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งสภานักเรียน	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม	แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม
9. นักเรียนมีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตย กระบวนการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ของสภานักเรียนมากขึ้นในระดับ	ระดับดีเยี่ยม	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม	แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมวันอาเซียน

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

15. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

16. สถานะ

☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ

3. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. มีการจัดทำกิจกรรมวันอาเซียน					
2. ความเหมาะสมของช่วงเวลา					
3. กิจกรรมมีความน่าสนใจ หลากหลาย					
4. ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากครูที่ปรึกษา					
5. ความเหมาะสมของสถานที่					
6. ระบบเครื่องเสียง เวที					
7. สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้					
8. การประชาสัมพันธ์					
9. ท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานกิจกรรมวันอาเซียน ในภาพรวมในระดับใด					
10. ท่านมีความคาดหวังต่อการดำเนินงานกิจกรรมวันอาเซียนในภาพรวมในระดับใด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 60 – 65 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

50 – 59 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

40 – 49 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

30 – 39 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

0 - 29 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมิน กิจกรรมกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมการกู้ยืมเพื่อการศึกษา

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

2. สถานะ

☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ

3. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกิจกรรม

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. กองทุนฯ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการกู้ยืมเงินการชำระเงินคืนและข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย					
2. ช่องทางในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ มีความหลากหลายและเหมาะสม					
3. กองทุนฯ มีการจัดการข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอย่างเป็นระบบ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงที					
4. กองทุนฯ มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย สะดวก รวดเร็ว และให้บริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ					
5. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยคำพูดที่สุภาพ และสามารถตอบข้อซักถามให้กับผู้รับบริการได้ถูกต้องชัดเจน					
6. ระบบให้กู้ยืมเงินแบบดิจิทัล (ระบบ LOS) ช่วยให้สถานศึกษาและผู้กู้ยืมดำเนินการกู้ยืมเงินได้สะดวกและรวดเร็ว					
7. แอปพลิเคชัน กยศ. Connectของกองทุนฯ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้การกู้ยืมเงินและชำระหนี้คืน มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็วขึ้น					
8. ระบบสารสนเทศของกองทุนฯ มีการรักษามั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการที่เหมาะสมเพียงพอ					
9. ท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานกองทุนฯ ในภาพรวมในระดับใด					
10. ท่านมีความคาดหวังต่อการดำเนินงานกองทุนฯ ในภาพรวมในระดับใด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน	60 – 65	ระดับคุณภาพ 5	แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
	50 – 59	ระดับคุณภาพ 4	แปลคุณภาพ ดีมาก
	40 – 49	ระดับคุณภาพ 3	แปลคุณภาพ ดี
	30 – 39	ระดับคุณภาพ 2	แปลคุณภาพ พอใช้
	0 – 29	ระดับคุณภาพ 1	แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมิน กิจกรรม Valentine's Day

แบบประเมินการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ

เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ

แบบประเมินกิจกรรม Valentine's Day

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อ-นามสกุล _____
2. ระดับชั้น _____
3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง ☐ อื่นๆ

ส่วนที่ 2: การประเมินกิจกรรม กรุณาทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความสนุกสนานของกิจกรรม					
2. ความเหมาะสมของเนื้อหาและรูปแบบกิจกรรม					
3. การมีส่วนร่วมของนักเรียนในการทำกิจกรรม (การเขียนการ์ด การพูดคุย การทำงานกลุ่ม)					
4. ความเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมและความหมายของวันวาเลนไทน์และการนำเสนอในภาษาอังกฤษ					
5. ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโดยรวม และการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมนี้					
6. การปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมเกี่ยวกับความรักในมุมมองที่เหมาะสม					
7. ความสามารถในการสร้างบรรยากาศที่ดีและเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน					

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะ:

แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานกิจกรรมวันตรุษจีน

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ชื่อกิจกรรมรหัสกิจกรรม.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลกิจกรรม

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
งานวันตรุษจีน					
1. นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมจีนผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้น					
2. นักเรียนรู้สึกสนุกและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมจีน					
3. นักเรียนมีโอกาสฝึกทักษะภาษาจีนผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การพูด การเขียนพู่กันจีน หรือการแสดง					
4. กิจกรรมช่วยกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจในการเรียนรู้ภาษาจีนมากขึ้น					
5. นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับเพื่อนที่มีภูมิหลังทางวัฒนธรรมที่หลากหลายได้ดีขึ้น					
การดำเนินกิจกรรมและการใช้งบประมาณ					
6. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้					
7. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ					
8. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์					
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ					
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
งานวันตรุษจีน					
1. นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมจีนผ่านกิจกรรมที่จัดขึ้น	ไม่ได้รับความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมจีนจากกิจกรรม	ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวัฒนธรรมจีนเพียงเล็กน้อย	เข้าใจพื้นฐานของวัฒนธรรมจีน และสามารถจดจำได้บางส่วน	เข้าใจวัฒนธรรมจีนในระดับดี และสามารถนำไปเล่าให้ผู้อื่นฟังได้	เข้าใจวัฒนธรรมจีนอย่างลึกซึ้ง สามารถอธิบายหรือแสดงออกถึงความเข้าใจได้
2. นักเรียนรู้สึกสนุกและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมจีน	ไม่มีส่วนร่วม และไม่สนใจในกิจกรรม	มีส่วนร่วมน้อย และไม่ค่อยสนุกกับกิจกรรม	มีส่วนร่วมในกิจกรรมบางส่วน และสนุกกับบางกิจกรรม	สนใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมได้ดี	มีความสุข สนุกสนาน และเข้าร่วมกิจกรรมอย่างเต็มที่
3. นักเรียนมีโอกาสฝึกทักษะภาษาจีนผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การพูด การเขียนพู่กันจีน หรือการแสดง	ไม่มีโอกาสฝึกใช้ภาษาจีนจากกิจกรรมเลย	มีโอกาสดีกภาษาจีนน้อยมาก	ได้ฝึกใช้ภาษาจีนในบางกิจกรรม	มีโอกาสดีกภาษาจีนในกิจกรรมส่วนใหญ่	ฝึกใช้ภาษาจีนในหลายรูปแบบและสามารถนำไปใช้ได้จริง
4. กิจกรรมช่วยกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจในการเรียนรู้ภาษาจีนมากขึ้น	ไม่มีความสนใจเพิ่มเติมในภาษาจีนจากกิจกรรม	มีความสนใจเพิ่มขึ้นเล็กน้อย แต่ยังไม่แน่ใจว่าจะศึกษาต่อหรือไม่	สนใจในระดับปานกลาง อาจสนใจแค่บางส่วนของภาษา	สนใจภาษาจีนมากขึ้น และอยากลองฝึกฝนต่อ	มีความสนใจเรียนภาษาจีนเพิ่มขึ้นอย่างมาก และอยากเรียนรู้ต่อ
5. นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับเพื่อนที่มีภูมิหลังทางวัฒนธรรมที่หลากหลายได้ดีขึ้น	ไม่สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้	ทำงานร่วมกับเพื่อนที่มีภูมิหลังต่างกันได้เล็กน้อย แต่ยังมีปัญหาอยู่	สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนได้ในระดับปานกลาง อาจมีข้อจำกัดบางอย่าง	สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนได้ดี และยอมรับความแตกต่างของวัฒนธรรม	สามารถทำงานร่วมกับเพื่อนได้ดีมาก เคารพและเข้าใจวัฒนธรรมที่แตกต่าง
การดำเนินกิจกรรมและการใช้งบประมาณ					
6. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	ไม่เป็นไปตามแผนเลย	ดำเนินการได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามแผนปานกลาง	ดำเนินการได้ตามแผนเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามแผนทั้งหมด
7. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ผิดพลาดและไม่มีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ได้แต่ขาดประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้ดีในระดับปานกลาง	ใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและโปร่งใส
8. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ไม่มีการรายงานผล	รายงานผลไม่ครบถ้วน	รายงานผลในระดับปานกลาง	รายงานผลชัดเจนและตรงตามวัตถุประสงค์	รายงานผลครบถ้วน ชัดเจน และโปร่งใส
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ	ไม่มีความโปร่งใส	โปร่งใสบางส่วน แต่ยังมีข้อกังขา	โปร่งใสในระดับปานกลาง	มีความโปร่งใสเกือบทั้งหมด	โปร่งใสทุกขั้นตอน และตรวจสอบได้ง่าย
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง	ไม่มีการปรับปรุง	มีการปรับปรุงน้อยมาก	ปรับปรุงบ้างแต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเห็นผลชัดเจน

แบบประเมินกิจกรรม Halloween's Day

แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม Halloween's Day

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
4. สถานะ
- ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
- ☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ



ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม					
2. ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม					
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
4. ความเหมาะสมของเวลาที่จัดกิจกรรม					
5. การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
6. กระบวนการจัดกิจกรรมตรงกับวัตถุประสงค์การจัดงาน					
7. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม					
8. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ					
9. ความพึงพอใจของท่านในการเข้าร่วมกิจกรรม					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

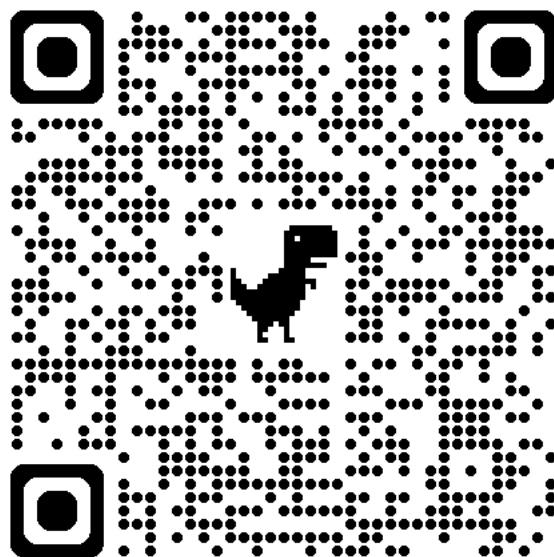
.....

.....

เกณฑ์การแปลผล คะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมประชาธิปไตยชมพู่ขาว



แบบประเมิน

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมอาเซียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ				(บาท)	
กิจกรรมวันอาเซียน	ฐานดอกกรัษ(เสาธง)ใหญ่14นิ้วสีขาว	-	-	5,950	17	อัน	350	5,950	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	เสาธง ไม้ 2 เมตร	-	-	1,920	30	อัน	64	1,920	
	มงกุฎเพชร	-	-	500	2	ชิ้น	250	500	
	สายสะพายชนะเลิศ	-	-	200	2	ชิ้น	100	200	
	สายสะพายรองชนะเลิศอันดับที่1	-	-	200	2	ชิ้น	100	200	
	สายสะพายรองชนะเลิศอันดับที่2	-	-	200	2	ชิ้น	100	200	
	ธงอาเซียนแบบชุด 10+1 ขนาด 80*120	-	-	1,000	1	ชุด	1,000	1,000	
	สี ไม้ ยาว12 สี	-	-	30	1	กล่อง	30	30	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมอาเซียน)	-	-	10,000	1,000	ซอง	10	10,000	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								20,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา	กระดาษ ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-80g. 500 ผ. AA	-	-	3,375	25	ริม	135	3,375	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	ตลับหมึกINK JET สำหรับเครื่องปริ้น Brother	-	-	500	1	ชุด	500	500	
	เครื่องเย็บกระดาษ (เหล็ก) NO.10 HD - 10	-	-	95	1	อัน	95	95	
	เครื่องเย็บกระดาษ NO. 3,3.5 HD - 50	-	-	430	1	อัน	430	430	
	แฟ้ม เสนอเซ็นต์	-	-	180	1	เล่ม	180	180	
	กล่องแฟ้มลดวด เคลือบพลาสติก2 ช่อง ไทย-ไท	-	-	420	1	ใบ	420	420	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม Valentine's Day

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
Valentine’s Day	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 g 100 ผ.	400	-	-	2	-	400	800	นางสาวเมษยา เรือนคำ
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-210g. 50 ผ.	90	-	-	2	-	90	180	
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 g.	5	-	-	4	-	5	20	
รวมทั้งหมด (หนึ่งพันบาทถ้วน)								1,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวันตรุษจีน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
วันตรุษจีน	โคมรังผึ้ง	-	-	-	60	ลูก	8	480	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
	ซองอังเปาแพ็ค ๖ ใบ	-	-	-	9	อัน	30	270	
	ชุดกิ๊พ้า	-	-	-	4	ชุด	280	1,120	
	กระดาชโปสเตอร์สองหน้า๕๐x๗๕ ซม. สีแดง, เหลือง, ดำ	-	-	-	6	แผ่น	15	90	
	กระดาชวาดเขียน ๑๐๐ปอนด์ A๔ ๑๒๐g ๑๐๐แผ่น	-	-	-	15	แผ่น	5	75	
	กระดาชการ์ดขาว A๔ ๑๒๐g ๑๐๐แผ่น	-	-	-	7	ห่อ	11	110	
	ลูกขนไก่ (ฐานหนา)	-	-	-	6	อัน	50	300	
	เชือกถักไหมจัน (เชือกหางหนู)	-	-	-	1	กก.	500	500	
	เทพโพนสองหน้า ๓M ขนาด๒๑x๓ เมตร	-	-	-	1	ม้วน	148	148	
	กาว๒หน้า ยาว ๒๐ หลา ๒๔ มม. ชนิดบาง	-	-	-	36	ม้วน	2	72	
	กระเป๋าดินสอ	-	-	-	24	อัน	25	600	
	แฟ้มใส่เอกสารมีซิปขนาด A๔	-	-	-	24	อัน	25	600	
	ปากกาลูกกลิ้ง ๑ ด้าม ๕สี ขนาด๐.๗m	-	-	-	28	อัน	25	700	
	กาวแท่ง ๘๒ G	-	-	-	1	แท่ง	35	35	
	เทพโพนสองหน้า	-	-	-	3	ม้วน	150	450	
	โพนหนา๑/๒นิ้ว	-	-	-	7	แผ่น	35	245	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมประชาธิปไตยชนพูนาว

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมประชาธิปไตย ชมพู่ขาว	กระดาษ A4 80g AA	-	-	-	5	รีม	110	550	1. นางสาวนิศาชล แซ่โก 2. นายประทีน ศิริ
	มีดคัตเตอร์สแตนเลส	-	-	-	5	อัน	40	200	
	ใบมีดคัตเตอร์	-	-	-	1	ห่อ	50	50	
	เชือกฟาง	-	-	-	5	ม้วน	50	250	
	โฟม 1 นิ้ว	-	-	-	10	แผ่น	44	440	
	กระดาษรายงาน A4 80g	-	-	-	5	ห่อ	35	175	
	กระดาษ องค์เจท มันทาว 210g 100 แผ่น	-	-	-	1	ห่อ	285	285	
	กรรไกร 8 นิ้ว	-	-	-	1	อัน	50	50	
รวมทั้งหมด (สองพันบาทถ้วน)								2,000	



โครงการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาผู้เรียนด้านสุขภาวะ

หัวหน้าโครงการ นางสาวปวีณา บุปผาพนา ตำแหน่ง ครู รหัส A10

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 4

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2.4

ตัวบ่งชี้ 1.2

ตัวบ่งชี้ 2.4

1. หลักการและเหตุผล

สุขภาพกายและสุขภาพจิตเป็นองค์ประกอบสำคัญของมนุษย์ การจะให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนต้องมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม สุขภาพเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่พึงตระหนักและให้ความสำคัญ การมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีส่งผลให้ร่างกายมีสมรรถภาพในการเรียนรู้ในแต่ละวันได้อย่างเต็มที่ ทั้งการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงชีวิต หากผู้เรียน บุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตไม่ดี ย่อมส่งผลต่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ การทำงาน และการดำรงชีวิต โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการมีสุขภาพและสุขจิต มีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมที่ดี จึงได้มีการจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

โรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม เป็นสถานราชการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องจัดสภาพแวดล้อมภายในให้เอื้อต่อการเรียนรู้และส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอก มีการให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความสุภาพและเป็นที่น่าประทับใจ ทั้งด้านผู้เรียน บุคลากรและผู้รับบริการ เพื่อให้การปฏิบัติงานในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ของหน่วยงานในสังกัด จึงมีความจำเป็นที่สถานศึกษาต้องมีระบบงานสารบรรณที่มีคุณภาพ มีวัสดุ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีโภชนาการสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และน้ำหนัก-ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ มีทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีต่อสุขภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนมีโภชนาการสุขภาวะที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ ร้อยละ 82
2. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และมีน้ำหนัก-ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 82
3. ผู้เรียนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ มีทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีต่อสุขภาพ ร้อยละ 82

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีโภชนาการสุขภาวะทางที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ
2. ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และมีน้ำหนัก-ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
3. ผู้เรียนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ มีทักษะพื้นฐานและมีเจตคติที่ดีต่อสุขภาพ สามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. งบประมาณทั้งสิ้น 127,967 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน)

โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพและพัฒนาผู้เรียนด้านสุขภาพะ รหัส A10

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
A10.1	มาตรฐานที่ 1.1.2 ข้อที่ 4	ส่งเสริม โภชนาการและ สุขภาพอนามัย	1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพจากงานอนามัยสถานศึกษา 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีโภชนาการสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี	1. นักเรียนได้รับการบริการจากงานอนามัยสถานศึกษา 2. นักเรียนมีโภชนาการสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีโภชนาการสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคมที่เข้มแข็ง ร้อยละ 82 2. ผู้เรียนได้รับการบริการจากงานอนามัยโรงเรียน ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนได้รับการบริการจากงานอนามัยโรงเรียน 2. ผู้เรียนมีโภชนาการสุขภาพะทางที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ	20,000	นางสาวปวีณา บุปผาพนา
A10.2	มาตรฐานที่ 1.1.2 ข้อที่ 4	Sport day mt.wit	1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ	1. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 2.นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ร้อยละ 82 2. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 2. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ	45,000	นายเสถียร กิจสำราญกร

A10.3	มาตรฐานที่ 2 ข้อ 1.2	กิจกรรมส่งเสริม และคัดกรอง ผู้เรียนที่มีความ ต้องการพิเศษ	1. เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความ ต้องการพิเศษมีการพัฒนาการ การเรียนรู้ มีสมาธิ มีความถนัด และความสนใจมากขึ้น 2. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ การ เรียนรู้ของผู้เรียน ให้มีความ พร้อมในการอยู่ร่วมกับสังคม	1. ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ ของผู้เรียนที่มีความต้องการ พิเศษ 2. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ มีพัฒนาการในการอยู่ร่วมกับ สังคม ในทางที่ดีขึ้น	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ) ได้รับการ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาเต็มตามศักยภาพด้วย รูปแบบที่เหมาะสมร้อยละ 80 2. สถานศึกษามีของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ) ได้รับ การส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาเต็มตามศักยภาพด้วย รูปแบบที่เหมาะสม ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ) ได้รับการ ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาเต็มตามศักยภาพด้วย รูปแบบที่เหมาะสมในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีมาก 2. สถานศึกษามีของผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ) ได้รับ การส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาเต็มตามศักยภาพด้วย รูปแบบที่เหมาะสมในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม	0	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
-------	-------------------------	--	--	--	--	---	---------------------

A10.4	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2	กิจกรรมคลินิก ให้คำปรึกษา By ครูแนะแนวและ YC เพื่อนที่ ปรึกษา	1. เพื่อให้คำปรึกษาและแนะ แนวทาง แก่นักเรียนที่มีปัญหา ด้านการเรียน ความสัมพันธ์ ครอบครัว หรือปัญหาส่วนตัวอื่น ๆ 2. เพื่อเสริมสร้างสุขภาพจิตที่ดี โดยช่วยนักเรียนจัดการกับ ความเครียด วิตกกังวล และ อารมณ์ด้านลบ 3. เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต เช่น การแก้ปัญหา การสื่อสาร และ การตัดสินใจที่เหมาะสม 4. เพื่อสร้างบรรยากาศที่อบอุ่น และปลอดภัย ในโรงเรียนให้ นักเรียนรู้สึกจะสามารถเข้าถึง ความช่วยเหลือได้ง่าย 5. เพื่อส่งเสริมบทบาทของ YC เพื่อนที่ปรึกษา ให้สามารถเป็นที่ พึ่งพิงและเป็นตัวกลางในการ ช่วยเหลือเพื่อนนักเรียน 6. เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างนักเรียนกับครูแนะแนว ทำให้เกิดความไว้วางใจและเปิด ใจในการขอคำปรึกษา	1. สถานศึกษามีบรรยากาศที่ดี ขึ้น นักเรียนรู้สึกปลอดภัยและ กล้าขอความช่วยเหลือ ในปี การศึกษา 2568 2. ครูแนะแนวและครูที่ปรึกษามี บทบาทในการสนับสนุนการให้ คำปรึกษาเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568 3. นักเรียนมีความรู้และความ เข้าใจเกี่ยวกับการดูแล สุขภาพจิตเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีบรรยากาศที่ดีขึ้น นักเรียนรู้สึกปลอดภัย และกล้าขอความช่วยเหลือ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 2. ครูแนะแนวและครูที่ปรึกษามีบทบาทในการสนับสนุน การให้คำปรึกษาเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 90 3.นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล สุขภาพจิตเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีบรรยากาศที่ดีขึ้น นักเรียนรู้สึกปลอดภัย และกล้าขอความช่วยเหลือ ในปีการศึกษา 2568 ระดับดี มาก 2.ครูแนะแนวและครูที่ปรึกษามีบทบาทในการสนับสนุน การให้คำปรึกษาเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568 ในระดับดี เยี่ยม 3.นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแล สุขภาพจิตเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568 ใน ระดับดีเยี่ยม	8,000	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
-------	---------------------------------------	--	--	---	---	-------	---------------------

			7. เพื่อให้คำแนะนำที่ถูกต้องและเหมาะสม ตามหลักจิตวิทยาและแนวทางการแนะแนว 8. เพื่อส่งเสริมการช่วยเหลือกันในกลุ่มนักเรียน ผ่านกิจกรรมที่เน้นการรับฟังและการสนับสนุนทางอารมณ์				
A10.5	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ข้อที่ 4	TO BE NUMBER ONE	เพื่อสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้นำ เยาวชนในการต่อต้านและ ป้องกันการแพร่ระบาดของยา เสพติดในสถานศึกษา และ ชุมชน	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้วย ความพึงพอใจ ส่งผลให้สามารถ หลีกเลี่ยงสิ่งมอมเมา ปัญหาทาง เพศ การทะเลาะวิวาท และ อบายมุขทุกชนิด	เชิงปริมาณ นักเรียน หลีกเสี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท และอบายมุขทุกชนิดร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และได้รับการพัฒนา ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจให้กับผู้เรียนไม่ตกเป็นทาสของยาเสพติดระดับดีมาก	7,000	นายประทีน ศิริ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
A10.6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ประเด็น พิจารณา ข้อที่ 4	สถานศึกษา สีขาว	เพื่อสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้นำ เยาวชนในการต่อต้านและ ป้องกันการแพร่ระบาดของยา เสพติดในสถานศึกษา และ ชุมชน	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สถานศึกษาสีขาว มีความ พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และสามารถหลีกเลี่ยงสิ่งมอม เมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะ วิวาท และอบายมุขทุกชนิด	เชิงปริมาณ นักเรียน หลีกเสี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท และอบายมุขทุกชนิดร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และได้รับการพัฒนา ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายจิตใจให้กับผู้เรียนไม่ตกเป็นทาสของยาเสพติดระดับดีมาก	16,000	นายประทีน ศิริ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

A10.7	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.2 ประเด็น พิจารณา ข้อที่ 4	สถานศึกษา ปลอดภัยเสถียร	เพื่อสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้ นำ เยาวชนในการต่อต้านและ ป้องกันการแพร่ระบาดของยา เสพติดในสถานศึกษา และ ชุมชน	ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สถานศึกษาปลอดภัยเสถียรมี ความพึงพอใจต่อกิจกรรม และ เห็นว่ากิจกรรมดังกล่าวช่วย เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจใน การป้องกันและหลีกเลี่ยงยาเสพติดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ นักเรียน หลีกเลี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การ ทะเลาะวิวาท และอบายมุขทุกชนิดร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และได้รับการ พัฒนา ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้าน ร่างกายจิตใจให้กับผู้เรียนไม่ตกเป็นทาสของยาเสพติด ระดับดีมาก	15,000	นายประทีป ศิริ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
A10.8	มาตรฐานที่ 1.1.2 ข้อที่ 4	กิจกรรมส่งเสริม กีฬา	1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มี สุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทาง ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน รู้จัก ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดย ใช้กีฬาเป็นสื่อ	1. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรง สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 2. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ	เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ร้อยละ 82 2. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยใช้กีฬา เป็นสื่อ ร้อยละ 82 เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ระดับดีมาก 2. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยใช้กีฬา เป็นสื่อ ระดับดีมาก	16,967	นางสาวธัญวรัตน์ กันทร

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวปวีณา บุปผาพนา 2. นายเสถียร กิจสำราญกร 3.นางสาวธัญวรัตน์ กันทร
4. นางสาวพดताल ศรีพรจำรัสชัย

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมส่งเสริมและคัดกรองผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ งบประมาณ - บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางอัญชนากานต์ ตาคำ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	สำรวจ ศึกษาข้อมูลและสภาพปัญหา นักเรียน	✓										
2.	ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ/ กิจกรรม	✓	✓									
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการ			✓			✓		✓			✓
4.	ดำเนินการจัดกิจกรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	ประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ วิเคราะห์ความสำเร็จของการจัด กิจกรรม ตรวจสอบสภาพปัญหา อุปสรรค และปรับปรุงแก้ปัญหาให้ กิจกรรมสำเร็จ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	สรุปประเมินผล นำผลการวิเคราะห์มา ปรับปรุงและพัฒนา								✓	✓	✓	✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 4 : กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา By ครูแนะแนว และ YC เพื่อนที่ปรึกษา งบประมาณ 8,000 บาท

ประเภทของเงิน รายได้สถานศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางอัญชนากานต์ ตาคำ

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	1.1 ประชุมคณะกรรมการแนะแนว 1.2 เขียนโครงการเสนอ	✓	✓									
2.	ขั้นดำเนินการ 2.1 ประชุมนักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (YC) 2.2 ทบทวนขั้นตอนและบทบาทของการให้คำปรึกษา 2.3 จัดอบรมนักเรียนแกนนำรุ่นใหม่ 2.4 นักเรียนให้คำปรึกษาแก่เพื่อน ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	ติดตามและประเมินผล						✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	รายงานผลต่อผู้บริหาร								✓	✓	✓	✓

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 8 : กิจกรรมส่งเสริมกีฬาโยโด งบประมาณ 16,967, บาท ประเภทของเงิน รายได้สถานศึกษา(บริจาคเพื่อการศึกษา)

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวธัญวรัตน์ กันทร

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพจากงานอนามัยสถานศึกษา	ร้อยละ 84	สถิติข้อมูลสุขภาพ นักเรียนได้รับการบริการจากงานอนามัยสถานศึกษา	สถิติข้อมูลสุขภาพ นักเรียนได้รับการบริการจากงานอนามัยสถานศึกษา
2. นักเรียนเรียนมีความรู้ด้านสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ
3. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานของโครงการ
4. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานของโครงการ
5. สถานศึกษามีผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
6. สถานศึกษามีผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ มีพัฒนาการในการอยู่ร่วมกับสังคมในทางที่ดีขึ้นในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
7. สถานศึกษามีบรรยากาศที่ดีขึ้น นักเรียนรู้สึกปลอดภัยและกล้าขอความช่วยเหลือ ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
8. ครูแนะแนวและครูที่ปรึกษามีบทบาทในการสนับสนุนการให้คำปรึกษาเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
9. นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพจิตเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตาม	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ

		การดำเนินงานของ โครงการ	
10. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความพึงพอใจ ส่งผลให้สามารถหลีกเลี่ยงสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท และ อายุมุขทุกชนิด ร้อยละ 84	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจของ กิจกรรม	แบบประเมินความพึง พอใจของกิจกรรม
11. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความพึงพอใจ ส่งผลให้สามารถหลีกเลี่ยงสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท และ อายุมุขทุกชนิด ร้อยละ 84	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจของ กิจกรรม	แบบประเมินความพึง พอใจของกิจกรรม
12. ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สถานศึกษาปลอดยาเสพติดมีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรม และเห็นว่ากิจกรรมดังกล่าวช่วย เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกัน และหลีกเลี่ยงยาเสพติดได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ร้อยละ 84	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจของ กิจกรรม	แบบประเมินความพึง พอใจของกิจกรรม
13. นักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ทั้งทาง ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินความพึง พอใจการดำเนินงานของ โครงการ
14. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยใช้กีฬาเป็นสื่อ	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินความพึง พอใจการดำเนินงานของ โครงการ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัย

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () ครู
() นักเรียน ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
() ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก
3 หมายถึง ดี
2 หมายถึง พอใช้
1 หมายถึง ควรปรับปรุง

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
1	ยาเวชภัณฑ์อุปกรณ์มีเพียงพอกับความต้องการ				
2	เรือนพยาบาลมีความสะดวกต่อการเรียนรู้				
3	การให้คำปรึกษาปัญหาด้านสุขภาพเบื้องต้น และการปฏิบัติตนเมื่อเจ็บป่วย				
4	การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ				
5	การบริการสุขภาพเบื้องต้นเช่น ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงและการจัดเก็บข้อมูลประวัติสุขภาพ				

ข้อเสนอแนะ/อื่นๆ



แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรม Sport day mt.wit
ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () ครู
() นักเรียน ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
() ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก
3 หมายถึง ดี
2 หมายถึง พอใช้
1 หมายถึง ควรปรับปรุง

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
1	ความเหมาะสมของวันเวลา สถานที่				
2	การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม				
3	กิจกรรมที่จัดเหมาะสมกับศักยภาพของนักเรียน				
4	ความเหมาะสมของพิธีเปิด -ปิด การแข่งขัน				
5	ในภาพรวม ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ในระดับใด				

ข้อเสนอแนะ/อื่นๆ

.....
.....
.....



แบบประเมินความพึงพอใจในการส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ: ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. ระดับชั้นของนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....
๓. ความสัมพันธ์กับนักเรียน

ส่วนที่ ๒: การประเมินความพึงพอใจ โปรดให้คะแนนระดับความพึงพอใจของท่านต่อการส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ โดยใช้ระดับคะแนนดังนี้: ๑ = ไม่พึงพอใจเลย, ๒ = ค่อนข้างไม่พึงพอใจ, ๓ = ปานกลาง, ๔ = ค่อนข้างพึงพอใจ, ๕ = พึงพอใจมาก

ข้อ	รายการประเมิน	๑	๒	๓	๔	๕
๑	การเข้าถึงทรัพยากรและอุปกรณ์ช่วยเหลือ					
๒	การสนับสนุนจากครูและบุคลากรทางการศึกษา					
๓	๓. ความเหมาะสมของสื่อการเรียนการสอน					
๔	บรรยากาศในห้องเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้					
๕	การปรับหลักสูตรให้เหมาะสมกับนักเรียน					
๖	การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการดูแลและสนับสนุน					
๗	ประสิทธิภาพของแผนการช่วยเหลือเฉพาะบุคคล (IEP)					
๘	ความเข้าใจและการให้ความร่วมมือจากเพื่อนร่วมชั้น					
๙	ความต่อเนื่องของการสนับสนุนในแต่ละระดับชั้น					
๑๐	ความพึงพอใจโดยรวมต่อการส่งเสริมและสนับสนุน					

ส่วนที่ ๓: ข้อเสนอแนะ ท่านมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างไร



แบบประเมินกิจกรรม
คลินิกให้คำปรึกษา By ครูแนะแนวและYC เพื่อนที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ

- ☐ ชาย
☐ หญิง
☐ อื่นๆ _____

๒. ระดับชั้น

- ☐ ม.๑ ☐ ม.๒ ☐ ม.๓
☐ ม.๔ ☐ ม.๕ ☐ ม.๖

ส่วนที่ ๒: ความพึงพอใจต่อการให้บริการ

กรุณาให้คะแนนความพึงพอใจของท่านต่อกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา โดยใช้ระดับคะแนนดังนี้

(๕ = มากที่สุด, ๔ = มาก, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ = น้อยที่สุด)

ข้อ	หัวข้อประเมิน	๑	๒	๓	๔	๕
๑	การให้บริการของคลินิกเป็นมิตรและเข้าถึงง่าย					
๒	เจ้าหน้าที่/ครูแนะแนวให้คำปรึกษาด้วยความเข้าใจและรับฟังอย่างตั้งใจ					
๓	ข้อมูลที่ได้รับจากการปรึกษามีประโยชน์และช่วยให้เข้าใจปัญหามากขึ้น					
๔	รู้สึกสบายใจและปลอดภัยในการพูดคุยกับผู้ให้คำปรึกษา					
๕	บรรยากาศของคลินิกเอื้อต่อการพูดคุยและให้คำปรึกษา					
๖	ได้รับแนวทางที่สามารถนำไปใช้แก้ไขปัญหาได้จริง					
๗	มีความเข้าใจและตระหนักรู้เกี่ยวกับสุขภาพจิตมากขึ้นหลังรับคำปรึกษา					

ส่วนที่ ๓: ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษาหรือไม่

๒. สิ่งที่ท่านอยากให้ปรับปรุงหรือเพิ่มเติมในการให้บริการคืออะไร

๓. ท่านสนใจเข้าร่วมกิจกรรมหรือการอบรมเกี่ยวกับสุขภาพจิตเพิ่มเติมหรือไม่

- ☐ สนใจ ☐ ไม่สนใจ



แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมTO BE NUMBER ONE

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
 สถานะ () ครู () นักเรียน
 ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก
 3 หมายถึง ดี
 2 หมายถึง พอใช้
 1 หมายถึง ควรปรับปรุง

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	รวม
1. มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม						
2. มีความเข้าใจถึงความสำคัญของกิจกรรม						
3. ลำดับขั้นตอน/เนื้อหาและรูปแบบการดำเนินกิจกรรม						
4. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม						
5. สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม						
6. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้						
7. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่						
8. ความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม						
รวม						
ค่าเฉลี่ย						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
 75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
 60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
 50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
 00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

โรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมสถานศึกษาปลอดยาเสพติด

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
 สถานะ () ครู () นักเรียน
 ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4 หมายถึง ดีมาก
 3 หมายถึง ดี
 2 หมายถึง พอใช้
 1 หมายถึง ควรปรับปรุง

รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	รวม
1. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดยาเสพติดช่วยเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภัยของยาเสพติด						
2. กิจกรรมมีความน่าสนใจและดึงดูดความสนใจของนักเรียน						
3.รูปแบบและวิธีการจัดกิจกรรมเหมาะสมกับวัยและความเข้าใจของนักเรียน						
4.กิจกรรมช่วยให้นักเรียนมีความรู้และทักษะในการป้องกันและหลีกเลี่ยงยาเสพติด						
5.กิจกรรมทำให้นักเรียนสามารถตัดสินใจได้ดีขึ้นในการหลีกเลี่ยงยาเสพติด						
6. การจัดการกิจกรรมมีความชัดเจนและสามารถเข้าใจได้ง่าย						
7. นักเรียนรู้สึกว่ายโรงเรียนให้ความสำคัญในการป้องกันยาเสพติด						
8. การประสานงานและการเตรียมกิจกรรมเป็นไปอย่างดี						
รวม						
ค่าเฉลี่ย						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
 เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
 75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
 60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
 50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
 00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

โรงเรียนแม่ต๋่านวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง

สถานะ () ครู

() นักเรียน ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3

() ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจงให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

4	หมายถึง	ดีมาก
3	หมายถึง	ดี
2	หมายถึง	พอใช้
1	หมายถึง	ควรปรับปรุง

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
1	ความเหมาะสมของวันเวลา สถานที่				
2	การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม				
3	กิจกรรมที่จัดเหมาะสมกับศักยภาพของนักเรียน				
4	ความเหมาะสมของอุปกรณ์				
5	ในภาพรวม ท่านมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมครั้งนี้ในระดับใด				

ข้อเสนอแนะ/อื่นๆ



การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปวีณา บุปผาพนา)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัย

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ส่งเสริมโภชนาการ และสุขภาพอนามัย	พาราเซตามอล 500 mg. 100 เม็ด	✓	-	-	20	กล่อง	140	2,800	นายเสถียร กิจสำราญกร นางสาวปวีณา นุปผาพนา นางสาวธัญวรัตน์ กันทร
	Mefenamic Acid 250 Mg.	✓	-	-	20	แผง	35	700	
	ผงเกลือแร่ ORS รสส้ม	✓	-	-	4	กล่อง	300	1200	
	ยาหม่อง 12 g.	✓	-	-	10	ขวด	38	380	
	ครีมบรรเทาอาการปวดกล้ามเนื้อ เย็น 120 g.	✓	-	-	10	หลอด	175	1750	
	ครีมบรรเทาอาการปวดกล้ามเนื้อ ร้อน 120 g.	✓	-	-	9	หลอด	175	1,575	
	น้ำยาล้างตา 120 ml.	✓	-	-	10	ขวด	47	470	
	แอมโมเนีย 15ml.	✓	-	-	10	ขวด	15	150	
	แอลกอฮอล์ 450 cc.	✓	-	-	10	ขวด	45	450	
	โพวิโดน-ไอโอดีน	✓	-	-	5	ขวด	50	250	
	ยาแก้แพ้	✓	-	-	10	ขวด	30	300	
	ผ้าก๊อชแต่งแผล	✓	-	-	5	กล่อง	120	600	
	เทปใสแต่งแผล	✓	-	-	20	กล่อง	25	500	
	คาราไมนัลโซน	✓	-	-	30	กล่อง	30	900	
	ยาแก้ไอ	✓	-	-	15	ขวด	60	900	
	ยาแก้เจ็บคอ	✓	-	-	20	แผง	35	700	
	ยาแก้เมารถ	✓	-	-	51	แผง	10	510	
	สำลีก้อน	✓	-	-	10	ถุง	30	300	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
	น้ำเกลือชาไลน์แคร์	✓	-	-	20	ขวด	140	2,800	
	ยาลดกรดและเคลือบกระเพาะอาหาร ชนิดน้ำแขวนตะกอน	✓	-	-	40	แผง	15	600	
	ถุงมือยางสีขาว	✓	-	-	6	กล่อง	90	540	
	เจลล้างมือแอลกอฮอล์ 500ml.	✓	-	-	20	ขวด	50	1,000	
	ชุดปรอทวัดไข้	-	-	✓	1	เครื่อง	200	200	
	ผ้าพันยืด	✓	-	-	5	ผืน	45	225	
	ยาหยอดตา 10 มล.	✓	-	-	5	ขวด	40	200	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)								20,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง

กิจกรรม Sport day mt.wit

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
Sport day mt.wit	ค่าวัสดุอุปกรณ์คณะสี 4 สี	-	-	✓	4	สี	6,000	24,000	นางสาวปวีณา บุปผาพนา
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25บาทx65คน	✓	-	-	65	คน	25	1,625	
	ค่าของรางวัล	-	-	✓	1	ชุด	13,375	13,375	
	ค่าวัสดุกีฬาพื้นบ้าน	-	-	✓	1	ชุด	1,000	1,000	
	ปรับพื้นที่ในการจัดกิจกรรม	-	-	✓	1	ชุด	5,000	5,000	
รวมทั้งหมด (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)								45,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมส่งเสริมและคัดกรองผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมส่งเสริมและคัดกรองผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
รวมทั้งหมด (-)								-	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา By ครูแนะแนวและYC เพื่อนที่ปรึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา By ครูแนะแนวและYC เพื่อนที่ปรึกษา	คำอาหาร 40 คน	✓	-	-	40	กล่อง	40	1,600	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
	คำอาหารว่าง 40 คน	✓	-	-	40	กล่อง	25	1,000	
	ค่าจ้างวิทยากรอบรม	-	✓	-	-	-	-	3,000	
	ค่าแฟ้มกระดุม	✓	-	-	40	แฟ้ม	15	600	
	ค่าสมุดบันทึก	✓	-	-	40	แฟ้ม	30	1200	
	ปากกา	✓	-	-	2	กล่อง	300	600	
รวมทั้งหมด (แปดพันบาทถ้วน)								8,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม TO BE NUMBER ONE

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
TO BE NUMBER ONE	แฟ้ม ซอง 1 กระดุม A4	-	-	✓	50	เล่ม	10	500	นายประทีน ศิริ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรม TO BE NUMBER ONE)	-	-	✓	60	แพ็ค	55	3300	
	ปากกาลูกกลิ้ง 0.5 มม. (แพ็ค50ด้าม) สีน้ำเงิน	-	-	✓	1	โหล	242	242	
	ปากกาลูกกลิ้ง 0.5 มม. (แพ็ค50ด้าม) สีแดง	-	-	✓	1	โหล	242	242	
	สีไม้ยาว+ กบเหลา+ ยางลบ+ดิน สอ 12 สี	-	-	✓	20	กล่อง	60	1200	
	กล่อง พลาสติก มีล้อ(เกรด AA) 45 ลิตร no.5113	-	-	✓	3	ใบ	275	845	
	ดินสอเขียนแบบ EE (กล่อง12แท่ง)	-	-	✓	2	กล่อง	325	650	
	เทป ใส 1" x 36 y. ม้วนใหญ่	-	-	✓	1	ม้วน	35	35	
	คลิปหนีบ ดាំ NO.110	-	-	✓	2	อัน	3	6	
รวมทั้งหมด (เจ็ดพันบาทถ้วน)								7,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
สถานศึกษาสีขาว	สติ๊กเกอร์ A4 90แกรม (แพ็ค50แผ่น)	-	-	✓	3	แพ็ค	149	447	นายประทีน ศิริ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-80g	-	-	✓	10	รีม	110	1100	
	เทปกาวยสองหน้าใส 21 มม.x4 ม.	-	-	✓	3	ม้วน	259	777	
	กรรไกร 6 นิ้ว OL5265	-	-	✓	3	อัน	30	90	
	เข็มหมุด หัวมุก 300 ตัว	-	-	✓	5	กล่อง	52	260	
	เครื่องเลาพลาสติก	-	-	✓	5	เครื่อง	120	600	
	กระดาษ ปรี๊พ สร้างแบบ 31 x 43 นิ้ว	-	-	✓	62	แผ่น	3	186	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว)	-	-	✓	50	แพ็ค	55	2750	
	ปืนยิงกาว ใหญ่ 60w	-	-	✓	1	เครื่อง	195	195	
	ไส้ปืนยิงกาว ใหญ่	-	-	✓	5	ห่อ	55	275	
	เชือก ฟาง เส้นใหญ่/ ม้วนใหญ่	-	-	✓	5	ม้วน	35	175	
	โฟม 1.5 นิ้ว	-	-	✓	20	แผ่น	63	1260	
	ซอง น้ำตาล A4 ไม่ครุฑ ขยายข้าง	-	-	✓	2	แพ็ค	261	522	
	ตะกร้า เอกสาร 3 ชั้น	-	-	✓	2	ใบ	159	318	
	ภาพ โปสเตอร์ประกอบการศึกษา เรื่องยาเสพติด+บุหรี่	-	-	✓	42	แผ่น	15	630	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์	-	-	✓	1	ขวด	72	72	
	กระดาษ โปสเตอร์สองหน้า 50 x 75 ซม. คละสี	-	-	✓	50	แผ่น	6	300	
	ฟิวเจอร์บอร์ด 80 x 130 cm. 3 mm คละสี	-	-	✓	43	แผ่น	95	4085	
	พลาสติกเคลือบบัตร A4 หนา 100 ไมครอน แฟ้ม 100 แผ่น	-	-	✓	3	แฟ้ม	369	1107	
	ปากกา เมจิก 12 สี	-	-	✓	5	ชุด	45	225	
	ตรายางไม้ข้อความ ตรวจสอบแล้ว	-	-	✓	2	อัน	25	50	
	ตรายางวันที่	-	-	✓	2	อัน	90	180	
	ปากกา เมจิก 24 สีแท่งเล็ก	-	-	✓	5	ชุด	78	390	
	คลิปหนีบ ดำ NO.110	-	-	✓	2	อัน	3	6	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)									16,000

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยเสพติด

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
สถานศึกษาปลอดภัยเสฟติด	ชุดตรวจกัญชา แบบการ์ด(หยด) (Bioline Tetrahydrocannabinol THC Card)	-	-	✓	6	ชุด	1,900	11400	นายประทีน ศิริ นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	ชุดทดสอบสารเสฟติดเมทแอมเฟตามีน 50 ตลับ พร้อมอุปกรณ์	-	-	✓	2	ชุด	1,700	3400	
	ถุงมือยาง	✓	-		1	กล่อง	190	190	
	คลิปหนีบ ด้า NO.112	-	-	✓	10	ตัว	1	10	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								15,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม ส่งเสริมกิจกรรมยูโด

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ส่งเสริมกิจกรรมยูโด	เบาะยูโด	-	-	✓	3	แผ่น	4,000	12,000	นางสาวธัญวรัตน์ กันทร
	ชุดยูโด	-	-	✓	8	ชุด	600	4967	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน)								16,967	



โครงการ พัฒนาโรงเรียนตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา

หัวหน้าโครงการ นางสาวดลยา สมกุล ตำแหน่ง ครู รหัส B01

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1 , 2 , 4

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1

ตัวบ่งชี้ 2.2

1. หลักการและเหตุผล

โครงการพัฒนาโรงเรียนตามวิสัยทัศน์และของสถานศึกษาเป็นการกำหนดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนและแบ่งเป็นขั้นตอนเพื่อให้โรงเรียนปรับปรุงและพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์หรือวิสัยทัศน์ของตนเอง ในแต่ละปีงบประมาณ หน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้มีโอกาสเข้าเรียน และจบการศึกษาภาคบังคับทุกคนโรงเรียนศรีสงครามวิทยาได้จัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยดำเนินการรับนักเรียนเข้าเรียนทุกปีการศึกษาตามนโยบายการรับนักเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการดำเนินงานมีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น ประชาชน รับทราบการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาโดยทั่วกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาที่ดี และมีความพร้อมในการประเมินอย่างเป็นธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการศึกษาออนไลน์ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ
2. มีการบริหารจัดการที่ดีในสภาวะฉุกเฉิน และมีแผนฉุกเฉินสำรองตามการดำเนินการตามพันธกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศและบริหารโครงการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรอย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80
2. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 100
3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) มีค่าคะแนนในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 95
4. ผู้ปกครองได้รับข้อมูลการรับสมัครนักเรียน เช่น ผ่านการติดตามผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ ร้อยละ 85
5. นักเรียนที่สมัครได้ทำการสอบคัดเลือกครบทุกคนที่สมัครเรียน ร้อยละ 95
6. สถานศึกษามีการวางแผนสำรองฉุกเฉิน ความพร้อมในการรับมือต่อสภาวะฉุกเฉินที่จะเกิดขึ้น ร้อยละ 85 ขึ้นไป
7. สถานศึกษามีการวางแผนวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 85 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีมาก
2. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม
3. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) มีค่าคะแนนในปีการศึกษา 2568 ระดับดีเยี่ยม
4. ผู้เรียนได้รับการศึกษาภาคบังคับมีที่เรียนและเข้าเรียนได้อย่างทั่วถึงด้วยความถูกต้องตามระเบียบการรับนักเรียน โปร่งใสและยุติธรรม

5. สถานศึกษามีการวางแผนสำรองฉุกเฉิน พร้อมในการรับมือต่อสภาวะฉุกเฉินที่จะเกิดขึ้น ในระดับดีมาก

6. สถานศึกษามีการวางแผนวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในระดับดีมาก

4. งบประมาณทั้งสิ้น 47,540 บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โครงการพัฒนาโรงเรียนตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถานศึกษา รหัส B01

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
B01.1	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1	พัฒนางาน แผนงาน	1. เพื่อให้โรงเรียนแม่ต้น วิทยาคมมีระบบบริหารจัดการ คุณภาพการศึกษาที่ดี สอดคล้อง กับมาตรฐานการศึกษาชาติ และ มีกรอบแนวทางในการบริหาร จัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทาง เดียวกัน 2. เพื่อให้การดำเนินการ โครงการถูกต้องเป็นไปตาม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร และ การรายงานการดำเนินโครงการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	1. สถานศึกษามีการดำเนิน โครงการและกิจกรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 2. สถานศึกษามีการดำเนิน โครงการเป็นไปตามงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรและรายงาน การดำเนินโครงการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในปี การศึกษา 2568	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 2. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตาม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนิน โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีมาก 2. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตาม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนิน โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม	5,000	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์
B01.2	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1	การประเมิน ความโปร่งใส ITA	เพื่อเตรียมความพร้อมในการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	นักเรียน ครูและบุคลากรของ โรงเรียนแม่ต้นวิทยาคม มีความ พร้อมในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของสถานศึกษา	เชิงปริมาณ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) มีค่าคะแนนในปี การศึกษา 2568 ร้อยละ 95 เชิงคุณภาพ	0	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์

				ออนไลน์ (ITA Online) ในปีการศึกษา 2568	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) มีค่าคะแนนในปีการศึกษา 2568 ระดับดีเยี่ยม		
B01.3	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1 มาตรฐานที่ 2.2	งานรับนักเรียน	1. เพื่อประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนให้แก่ชุมชนและผู้ปกครองนักเรียนได้รับทราบ 2. เพื่อรับนักเรียนเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	1. ผู้ปกครองได้รับข้อมูลการรับสมัครนักเรียน เช่น ผ่านการติดตามผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ 2. นักเรียนที่สมัครเข้ามาได้ทำการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าห้องเรียนตามความถนัดและสนใจของนักเรียน	เชิงปริมาณ 1. ผู้ปกครองได้รับข้อมูลการรับสมัครนักเรียน เช่น ผ่านการติดตามผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ร้อยละ 85 2. นักเรียนที่มาสมัครได้ทำการสอบคัดเลือกครบทุกคนที่มาสมัครเรียน ร้อยละ 95 เชิงคุณภาพ 1. ผู้ปกครองได้ทราบ และเข้าถึงข้อมูลจากการประชาสัมพันธ์ ระดับดีมาก 2. นักเรียนสามารถทำการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าห้องเรียนตามความถนัดและสนใจของนักเรียน ระดับดีมาก	7,000	1.นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา 2. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 3. นายสุวัฒน์ ปุกมณี 4. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 5. นางสาวอาทิตย์ คำามุง 6. นางสาวญาณี อ่อนทองหลาง 7. นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้ 8. นางสาวเมษยา เรือนคำ 9. นางอัญชนากานต์ ตาคำ 10. นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
B01.4	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1	กิจกรรม งบประมาณ สำรองกรณี ฉุกเฉินหรือ จำเป็น	1. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความพร้อมในการบริหารงานต่อสภาวะวิกฤตที่จะเกิดขึ้นและเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินของฝ่ายบริหารและบุคลากรในสถานศึกษา 2. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของ	1. ผลการประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉิน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น 2. ผลการประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีการวางแผนสำรองฉุกเฉิน ความพร้อมในการรับมือต่อสภาวะฉุกเฉินที่จะเกิดขึ้น ร้อยละ 85 ขึ้นไป 2. สถานศึกษามีการวางแผนวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 85 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีการวางแผนสำรองฉุกเฉิน พร้อมในการรับมือต่อสภาวะฉุกเฉินที่จะเกิดขึ้น ในระดับดีมาก	35,540	นางสาวดลยา สมกุล

			สถานศึกษา และสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา		2. สถานศึกษามีการวางแผนวางแผนสำรองฉุกเฉินการ ดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษา และสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ในระดับดีมาก		
--	--	--	---	--	--	--	--

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรมการประเมินความโปร่งใส ITA งบประมาณ - บาท ประเภทของเงิน -
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนการดำเนินงาน	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรม		✓	✓	✓							
3.	ส่งการประเมิน				✓							
4.	ประกาศผลคะแนน					✓						

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1.นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา 2. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 3. นายสุวัฒน์ ปุกมณี 4. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์
5. นางสาวอาทิตย์ยา คำมามุง 6. นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง 7.นางสาวเมษยา เรือนคำ 8. นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้
9. นางอัญชนากานต์ ตาคำ 10. นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประชุมวางแผนและวางแผนการดำเนินงาน	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - เตรียมเอกสารการรับสมัคร - ติดตั้งไว้นิลประกาศรับสมัครเรียน - รับสมัครนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.	ขั้นประเมินผล - สอบวัดความรู้แก่นักเรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 - มอบตัว/รายงานตัวนักเรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4											✓
4.	สรุปการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ											✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 4 : กิจกรรมงบประมาณสำรองกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น งบประมาณ 35,540 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวดลยา สมกุล

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 80	ตรวจสอบแบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
2. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 100	ตรวจสอบแบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
3. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 95	1. การประเมิน IIT 2. การประเมิน EIT 3. การประเมิน OIT	1. แบบการประเมิน IIT 2. แบบการประเมิน EIT 3. แบบการประเมิน OIT
4. ผู้ปกครองได้รับข้อมูลการรับสมัครนักเรียน เช่น ผ่านการติดตามผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และการประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ	ร้อยละ 85	ตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. นักเรียนที่สมัครเข้ามาได้ทำการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าห้องเรียนตามความถนัดและสนใจของนักเรียน	ร้อยละ 85	จำนวนนักเรียนที่เข้ามาสอบ	แบบทดสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4
6. ผลการประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉิน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น	ร้อยละ 85	ตรวจสอบแบบประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉินเพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น	แบบประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉิน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น
7. ผลการประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ร้อยละ 85	ตรวจสอบแบบประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	แบบประเมินการวางแผนสำรองฉุกเฉินการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมิน กิจกรรมพัฒนางานแผนงาน
แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ชื่อโครงการรหัสโครงการ.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลโครงการ

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
ระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา					
1. โครงการมีแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ					
2. การบริหารจัดการศึกษามีทิศทางเดียวกันและเป็นระบบ					
3. โครงการมีแนวทางที่ช่วยพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษา					
4. ผลลัพธ์ของโครงการส่งผลดีต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					
5. มีการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารจัดการโครงการ					
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
6. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้					
7. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ					
8. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์					
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ					
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การประเมินโครงการ

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
ระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา					
1. โครงการมีแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ	ไม่มีแนวทางที่ชัดเจน	แนวทางไม่ชัดเจนและขาดความสอดคล้อง	มีแนวทางแต่ยังไม่ครบถ้วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องบางส่วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องทั้งหมด
2. การบริหารจัดการศึกษามีทิศทางเดียวกันและเป็นระบบ	ไม่มีทิศทางที่แน่นอน	ทิศทางไม่ชัดเจนและขาดความต่อเนื่อง	มีการบริหารจัดการที่ระดับหนึ่ง	มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ	การบริหารจัดการมีทิศทางที่ชัดเจนและเป็นระบบสมบูรณ์
3. โครงการมีแนวทางที่ช่วยพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษา	ไม่มีแนวทางพัฒนา	แนวทางพัฒนาไม่ชัดเจน	มีแนวทางพัฒนาบางส่วน	แนวทางพัฒนาชัดเจน	แนวทางพัฒนาครอบคลุมและมีผลลัพธ์ที่ดี
4. ผลลัพธ์ของโครงการส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	ไม่มีผลลัพธ์ที่ชัดเจน	ผลลัพธ์น้อยและไม่ต่อเนื่อง	ผลลัพธ์ปานกลาง	ผลลัพธ์ชัดเจนและมีแนวโน้มที่ดี	ผลลัพธ์เด่นชัดและส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน
5. มีการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารจัดการโครงการ	ไม่มีการมีส่วนร่วม	การมีส่วนร่วมน้อยมาก	มีการมีส่วนร่วมในระดับปานกลาง	การมีส่วนร่วมดี	การมีส่วนร่วมเต็มที่จากทุกฝ่าย
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
6. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	ไม่เป็นไปตามแผนเลย	ดำเนินการได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามแผนปานกลาง	ดำเนินการได้ตามแผนเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามแผนทั้งหมด
7. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ผิดพลาดและไม่มีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ได้แต่ขาดประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้ดีในระดับปานกลาง	ใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและโปร่งใส
8. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ไม่มีการรายงานผล	รายงานผลไม่ครบถ้วน	รายงานผลในระดับปานกลาง	รายงานผลชัดเจนและตรงตามวัตถุประสงค์	รายงานผลครบถ้วน ชัดเจน และโปร่งใส
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ	ไม่มีความโปร่งใส	โปร่งใสบางส่วนแต่ยังมีข้อกังขา	โปร่งใสในระดับปานกลาง	มีความโปร่งใสเกือบทั้งหมด	โปร่งใสทุกขั้นตอนและตรวจสอบได้ง่าย
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง	ไม่มีการปรับปรุง	มีการปรับปรุงน้อยมาก	ปรับปรุงบ้างแต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเห็นผลชัดเจน

แบบประเมิน IIT- แบบวัดการรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

1. กรุณาระบุเพศของท่าน ☐ ชาย ☐ หญิง
2. ท่านทำงานให้กับหน่วยงานของท่านมาเป็นระยะเวลาทั้งหมด
☐ ต่ำกว่า 5 ปี ☐ 5 - 10 ปี ☐ 11 - 20 ปี ☐ มากกว่า 20 ปี

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด*				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		1	2
I4	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่		

1=ไม่มี 2=มี

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		1	2
15	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่ อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อ เป็นการตอบแทน หรือไม่		

1=ไม่มี 2=มี

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		1	2
16	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวัง ให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่		

1=ไม่มี 2=มี

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
17	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือ ของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
18	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด*				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I10	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I12	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I16	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา สั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I17	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา สั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I18	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I19	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I21	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
I23	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
124	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
126	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
127	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
128	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
129	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		1	2	3	4
130	หากมีเจ้าหน้าที่ทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด				

1=น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย 2=น้อย 3=มาก 4=มากที่สุด

แบบประเมิน EIT- แบบวัดการรับของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
โรงเรียนแม่แต่วิทยาคม ตำบลแม่แต่น อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เลขบัตรประชาชน
2. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
3. อาชีพ
4. วุฒิการศึกษา
☐ ต่ำกว่าประถมศึกษา ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
5. อายุ
6. เงินเดือน
☐ ต่ำกว่า 10,000 บาท ☐ 10,000 – 20,000 บาท ☐ 20,001 – 30,000
☐ 30,001 – 40,000 บาท ☐ 40,001 – 50,000 บาท ☐ 50,001 บาทขึ้นไป

ส่วนที่ 2 แบบวัด EIT

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน นอกจากนี้ พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึง การรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากนักน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่มากนักน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
E4	ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียก รับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่		

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E5	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากนักน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
E8	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือ แสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการหรือไม่		

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E9	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
E10	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีพบว่า เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อ หน้าที่ หรือไม่		

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับ การปฏิบัติ/การให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อย เพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านติดต่อนี้ครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับการปฏิบัติ/การให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
E13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่		

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E14	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตาม
ประเมินผล เป็นต้น

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E15	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด				

แบบวัด OIT

O1	โครงสร้าง
O2	ข้อมูลผู้บริหาร
O3	อำนาจหน้าที่
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน
O5	ข้อมูลการติดต่อ
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์
O8	Q&A
O9	Social Network
O10	นโยบายคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล
O11	แผนดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี
O12	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน
O13	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี
O14	คู่มือหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน
O15	คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ
O16	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ
O17	รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการให้บริการ
O18	E-Service
O19	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ
O20	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ
O21	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน
O22	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี
O23	นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล
O24	การดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล
O25	หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล
O26	รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี
O27	แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ
O28	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ
O29	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ
O30	การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วม

O31	ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
O32	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
O33	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy
O34	การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี
O35	การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ
O36	แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต
O37	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน
O38	รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี
O39	ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
O40	การขับเคลื่อนจริยธรรม
O41	การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน
O43	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน

แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรมงานรับนักเรียน

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่แต่วิทยาคม อำเภอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

ท่านทราบและรับรู้ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนของโรงเรียนแม่แต่วิทยาคมวิธีใด

- ☐ โรงเรียนที่บุตรหลานกำลังศึกษาอยู่
☐ ป้ายประชาสัมพันธ์การรับสมัครหน้าโรงเรียน
☐ สอบถามที่โรงเรียนผ่านทางโทรศัพท์
☐ เว็บไซต์โรงเรียน / เพจโรงเรียน / เฟซบุ๊กโรงเรียน

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น	5	หมายถึง	มากที่สุด
	4	หมายถึง	มาก
	3	หมายถึง	ปานกลาง
	2	หมายถึง	น้อย
	1	หมายถึง	น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
การจัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ในการดำเนินการรับนักเรียน					
การประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2569 ให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบ					
ความสะดวกในการดูข้อมูลระเบียบการรับสมัครนักเรียน					
ระยะเวลาในการเผยแพร่และการปิดรับสมัครเหมาะสม					
กระบวนการ/ขั้นตอนการรับสมัครมีความสะดวกและรวดเร็ว					
การให้คำแนะนำหรือรับคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่					
การประกาศผลการสอบเป็นไปอย่างบริสุทธิ์และยุติธรรม					
สถานที่ในการรับสมัครและการสอบคัดเลือก มอบตัว มีความเหมาะสม					
การให้บริการของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกฝ่ายมีความเหมาะสม					
ความพึงพอใจ โดยภาพรวมต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกฝ่ายมีความเหมาะสม					
รวม					

ข้อเสนอแนะ

.....

แบบประเมินกิจกรรมงบประมาณสำรองกรณีฉุกเฉินและจำเป็นของโรงเรียน

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลโครงการ

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
ด้านกระบวนการ					
1. ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และขั้นตอนดำเนินกิจกรรม					
2. การวางแผนและการจัดการกิจกรรมเป็นระบบ					
3. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม					
4. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม					
5. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคระหว่างดำเนินกิจกรรม					
ด้านทรัพยากร					
6. ความเพียงพอของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม					
7. ประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร(งบประมาณ อุปกรณ์ บุคลากร)					
8. ความเหมาะสมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในกิจกรรม					
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ					
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง					
ด้านคุณภาพ					
11. ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนี้					
12. ความสามารถของกิจกรรมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน					
13. ความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของกิจกรรม					
14. ความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม					
15. การนำผลจากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในอนาคต					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การประเมินกิจกรรมงบประมาณสำรองกรณีฉุกเฉินและจำเป็นของโรงเรียน

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
ด้านกระบวนการ					
1. ความชัดเจนของวัตถุประสงค์และขั้นตอนดำเนินการกิจกรรม	ไม่มีแนวทางที่ชัดเจน	แนวทางไม่ชัดเจนและขาดความสอดคล้อง	มีแนวทางแต่ยังไม่ครบถ้วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องบางส่วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องทั้งหมด
2. การวางแผนและการจัดการกิจกรรมเป็นระบบ	ไม่มีทิศทางที่แน่นอน	ทิศทางไม่ชัดเจนและขาดความต่อเนื่อง	มีการบริหารจัดการที่ระดับหนึ่ง	มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ	การบริหารจัดการมีทิศทางที่ชัดเจนและเป็นระบบสมบูรณ์
3. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินการกิจกรรม	ไม่มีแนวทางที่ชัดเจน	แนวทางไม่ชัดเจนและขาดความสอดคล้อง	มีแนวทางแต่ยังไม่ครบถ้วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องบางส่วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องทั้งหมด
4. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการดำเนินการกิจกรรม	ไม่มีความเหมาะสม	มีความเหมาะสมน้อยและไม่ต่อเนื่อง	มีความเหมาะสมและความต่อเนื่องปานกลาง	มีความเหมาะสมและความต่อเนื่องที่ดี	มีความเหมาะสมและความต่อเนื่องเด่นชัด
5. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคระหว่างดำเนินการกิจกรรม	ไม่มีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค	มีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคน้อยมาก	มีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคระดับปานกลาง	มีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่ดี	มีการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่ดีมากและทันท่วงที
ด้านทรัพยากร					
6. ความเพียงพอของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม	งบประมาณไม่เป็นไปตามแผนเลย	งบประมาณไม่เป็นไปตามแผนแต่สามารถจัดกิจกรรมได้	งบประมาณเพียงพอในการจัดกิจกรรม	งบประมาณเพียงพอในการจัดกิจกรรมเป็นไปตามแผน	งบประมาณเพียงพอและดำเนินการได้ตามแผนทั้งหมด
7. ประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ อุปกรณ์ บุคลากร)	งบประมาณใช้ผิดพลาดและไม่มีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ได้แต่ขาดประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้ดีในระดับปานกลาง	ใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและโปร่งใส
8. ความเหมาะสมของอุปกรณ์และวัสดุที่ใช้ในกิจกรรม	ไม่มีความเหมาะสม	มีความเหมาะสมน้อยและไม่ต่อเนื่อง	มีความเหมาะสมและความต่อเนื่องปานกลาง	มีความเหมาะสมและความต่อเนื่องที่ดี	มีความเหมาะสมและความต่อเนื่องเด่นชัด
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ	ไม่มีความโปร่งใส	โปร่งใสบางส่วนแต่ยังมีข้อกังขา	โปร่งใสในระดับปานกลาง	มีความโปร่งใสเกือบทั้งหมด	โปร่งใสทุกขั้นตอนและตรวจสอบได้ง่าย
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง	ไม่มีการปรับปรุง	มีการปรับปรุงน้อยมาก	ปรับปรุงบ้างแต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเห็นผลชัดเจน
ด้านทรัพยากร					
11. ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนี้	ไม่ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนี้	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนี้พอดี	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนี้ปานกลาง	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนี้ดี	ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนี้ดีที่สุด

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
12. ความสามารถของกิจกรรมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน	ไม่มีความสามารถของกิจกรรมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉิน	มีความสามารถของกิจกรรมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินพอดี	มีความสามารถของกิจกรรมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินในระดับปานกลาง	มีความสามารถของกิจกรรมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินอย่างดี	มีความสามารถของกิจกรรมในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินดีที่สุด
13. ความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของกิจกรรม	ไม่มีความเหมาะสมความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของกิจกรรม	มีความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของกิจกรรมน้อย	ความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของกิจกรรมปานกลาง	ความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของกิจกรรมดี	ความพึงพอใจต่อผลลัพธ์ของกิจกรรมดีที่สุด
14. ความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม	ไม่มีความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรม	ความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรมพอดี	ความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรมปานกลาง	ความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรมในระดับดี	ความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ในกิจกรรมระดับดีที่สุด
15. การนำผลจากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในอนาคต	ไม่มีการนำผลจากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในอนาคต	มีการนำผลจากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในอนาคตน้อยมาก	มีการนำผลจากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในอนาคตปานกลาง	มีการนำผลจากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในอนาคตในระดับดี	มีการนำผลจากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในอนาคตในระดับดีที่สุด

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....อลยา.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวดลยา สมกุล)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....N. Gams.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

ลงชื่อ.....P.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนางานแผนงาน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
พัฒนางานแผนงาน	ค่าทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ	3,000	-	-	-	-	-	3,000	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร A4-70g.	-	-	1,150	15	รีม	115	1,725	
	กระดาษการ์ดขาว A4-210g.	-	-	90	1	ห่อ	90	90	
	กระดาษการ์ด สี (7 สี) A4-120g. 175 ผ.	-	-	120	1	ห่อ	120	120	
	กระดาษการ์ดสีชมพูอ่อน A4-120g. 100 ผ.	-	-	65	1	ห่อ	65	65	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมการประเมินความโปร่งใส ITA

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
การประเมินความโปร่งใส ITA	การประเมินความโปร่งใส ITA	-	-	-	-	-	-	-	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์
รวมทั้งหมด (-)								-	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมงานรับนักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
งานรับนักเรียน	ลดเสียบกลมชุป 500 ตัว	-	-	180	2	กระปุก	90	180	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นายสุวัฒน์ ปุกมณี นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวอาทิตย์ยา คำมาง นางสาวญาศิณี อ่อทองหลาง นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ นางอัญชนากานต์ ตาคำ นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
	ป้ายไวโนลประกาศรับสมัครนักเรียน ขนาด 2 เมตร x 3 เมตร	-	-	900	1	แผ่น	900	900	
	ป้ายไวโนลสถานที่ ขนาด 60cm x 160cm พร้อมขาตั้ง	-	-	1,300	2	แผ่น	650	1,300	
	แฟ้มห่วงสี่ด้า 3 นิ้ว A4 NO.120	-	-	595	7	เล่ม	85	595	
	ใส่แฟ้มโซ่เอกสาร 11 รู A4 0.09 มม. 10 ซอง	-	-	1,575	45	ชุด	35	1,575	
	กระดาษถ่ายเอกสาร A4-80g. (500 แผ่น) สีเหลือง	-	-	440	2	รีม	220	440	
	กระดาษถ่ายเอกสาร A4-80g. (500 แผ่น) สีเขียว	-	-	440	2	รีม	220	440	
	ตะกร้าเอกสาร 3 ชั้น	-	-	159	1	ใบ	159	159	
	กาวแท่ง 8.2 G	-	-	175	5	แท่ง	35	175	
	โฟมเทป 2 หน้า 21 มม. x 2 ม. 111	-	-	270	3	ม้วน	90	270	
	แท่นประทับ เบอร์ 4 สีน้ำเงิน	-	-	140	4	กล่อง	35	140	
	ลดเสียบ NO.1 50 ตัว หัวกลม	-	-	18	2	กล่อง	9	18	
	ลดเสียบ NO.1 50 ตัว			8	1	กล่อง	8	8	
	ค่าจัดกิจกรรมวันมอบตัวนักเรียน - ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ 25 บาท จำนวน 40 คน 25 x 32 = 1,000 บาท	1,000	-	-	1	รายการ	800	800	
รวมทั้งหมด (เจ็ดพันบาทถ้วน)								7,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมงบประมาณสำรองกรณีฉุกเฉินและจำเป็นของโรงเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมงบประมาณสำรองกรณีฉุกเฉินและจำเป็นของโรงเรียน	ค่าวัสดุ วางแผนสำรองฉุกเฉิน เพื่อป้องกันเหตุที่จะเกิดขึ้น และการดำเนินงานตามพันธกิจของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	-	-	35,540	-	-	-	35,540	นางสาวดลยา สมกุล
รวมทั้งหมด (สามหมื่นห้าพันห้าร้อยสี่สิบถ้วน)								35,540	



โครงการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา

หัวหน้าโครงการ นางสาวกริดา รัตน์วิรุฬกุล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส B02

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สวดคล้องกลยทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1, 2, 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2, 3, 4

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1

ตัวบ่งชี้ 2.2

ตัวบ่งชี้ 2.3

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทาง หรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กรเน้นกระบวนการ และจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัด

และในแต่ละปีงบประมาณ หน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการ
จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน
รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้าแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่
เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคมจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานตามภารกิจกรมของโรงเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ให้เป็นไปตาม

นโยบายและจุดเน้นในการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2566 และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ซึ่งต้องมีการกำกับติดตามการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ ผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ และมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการในปีการศึกษา 2566 ต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการบันทึก จัดการข้อมูลสารสนเทศในกลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานแผนงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษาอันจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียน
2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียน
3. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
4. เพื่อพัฒนาระบบงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ การเงิน และบัญชี
5. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
6. เพื่อประกันคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
7. เพื่อให้หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการด้วยความประทับใจ
8. เพื่อจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการบริหารจัดการตามกลุ่มงาน ให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
9. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการงานของสถานศึกษาให้คุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
10. เพื่อให้โรงเรียนมีการปฏิบัติงาน ด้านงานสารบรรณเป็นไปตาม ระเบียบกฎเกณฑ์ของหน่วยงานต้นสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ
11. เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน
12. เพื่อให้สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน
13. เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ของปีการศึกษา 2567 ที่เลือกเรียนในแผนการเรียนเตรียมวิทย์ฯ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ของปีการศึกษา 2567 ที่เลือกเรียนในแผนการเรียนวิทย์ – คณิต โดยนักเรียนต้องมีผลการทดสอบวัดความรู้ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด
14. เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษากับนักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษาอันจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียนร้อยละ 100
2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนร้อยละ 100

3. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ร้อยละ 90
4. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
5. สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ 90
6. สถานศึกษามีการดำเนินระบบประกันคุณภาพการศึกษา สามารถบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สถานศึกษากำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 84
7. หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการด้วยความ ประทับใจร้อยละ 80
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ วัสดุและครุภัณฑ์ ตรงตามเวลา ร้อยละ 80
9. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับวัสดุและครุภัณฑ์ ร้อยละ 80
10. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับวัสดุในสภาพสมบูรณ์ ร้อยละ 80
11. โรงเรียนมีการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณเป็นไป ตามระเบียบกฎเกณฑ์ของ หน่วย งานต้นสังกัด อย่างมี ประสิทธิภาพ ร้อยละ 90
12. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน ร้อยละ 85
13. สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน ร้อยละ 90
14. สถานศึกษาช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย – ช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของตนเองและครอบครัว ในปี การศึกษา 2568 ร้อยละ 80
15. สถานศึกษาเพิ่มโอกาสทางอาชีพ – สร้างความได้เปรียบในการหางานหรือศึกษาต่อในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. เกิดความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษาซึ่งจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดี ในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียนในระดับดีมาก
2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูล เพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนพร้อมทั้งให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้ ในระดับดีมาก
3. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ระดับยอดเยี่ยม
4. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับยอดเยี่ยม
5. สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ระดับดีเลิศ
6. สถานศึกษามีการดำเนินระบบประกันคุณภาพการศึกษา สามารถบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สถานศึกษากำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีมาก
7. หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการด้วยความ ประทับใจ ในระดับ ดีเยี่ยม

8. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ วัสดุและครุภัณฑ์ ตรงตามเวลา ระดับดีขึ้นไป
9. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับวัสดุและครุภัณฑ์ ระดับดีขึ้นไป
10. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับวัสดุในสภาพสมบูรณ์ ระดับดีขึ้นไป
11. โรงเรียนมีการปฏิบัติงาน ด้านงานสารบรรณเป็นไป ตามระเบียบกฎเกณฑ์ของ หน่วยงานต้นสังกัด อย่างมี ประสิทธิภาพ ในระดับดีเยี่ยม
12. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ
13. สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน อยู่ในระดับดีเลิศ
14. สถานศึกษาช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย – ช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของตนเองและครอบครัว ในปี การศึกษา 2568 ระดับดีมาก
- 15.สถานศึกษาเพิ่มโอกาสทางอาชีพ – สร้างความได้เปรียบในการหางานหรือศึกษาต่อในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม

4. งบประมาณทั้งสิ้น 883,641 บาท (แปดแสนแปดหมื่นสามพันหกร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

โครงการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา รหัส B02

รหัส กิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
B02.1	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	กิจกรรมการ เยี่ยมบ้าน นักเรียนสาย พื้นราบ	1. สร้างความเข้าใจและ ความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บ้านกับสถานศึกษาอันจะ ส่งผลให้เกิดความร่วมมือ ที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือ พัฒนานักเรียน และทราบ ถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มี ต่อโรงเรียน 2. ครูได้ทราบถึง สภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ ที่แท้จริงของ ครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้ง ได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัว นักเรียน	1.เกิดความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้ปกครองกับ สถานศึกษาอันจะ ส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดี ใน การช่วยแก้ปัญหาหรือ พัฒนา นักเรียนและทราบถึง ทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อ สถานศึกษา 2.ครูได้ทราบถึง สภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ ที่แท้จริงของ ครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้ง ได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัว นักเรียนเพิ่มมากขึ้น	เชิงปริมาณ 1. สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บ้านกับสถานศึกษาอันจะส่งผลให้เกิดความ ร่วมมือ ที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และ ทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียนร้อยละ 100 2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูล เพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1.เกิดความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บ้านกับสถานศึกษาซึ่งจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือ ที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และ ทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียนใน ระดับดีมาก	0	นายกิตติคุณ ตันติเพ ชรารวรรณ

					2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนพร้อมทั้งให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้ ในระดับดีมาก		
B02.2	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนสายยอดดอย	1. สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษาอันจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียน 2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียน	1.เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษาอันจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียนและทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อสถานศึกษา 2.ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนเพิ่มมากขึ้น	เชิงปริมาณ 1. สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษาอันจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียนร้อยละ 100 2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1.เกิดความเข้าใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษาซึ่งจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อโรงเรียนในระดับดีมาก	50,000	นายกิตติคุณ ตันติเพชรารวรรณ์

					2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนพร้อมทั้งให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้ ในระดับดีมาก		
B02.3	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	พัฒนางาน งบประมาณ	1. เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ 2. เพื่อพัฒนาระบบงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ การเงิน และบัญชี	1. ผลการประเมินการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ 2. ผลการประเมินการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณของสถานศึกษามีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ร้อยละ 90 2. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า ระดับยอดเยี่ยม 2. สถานศึกษามีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับยอดเยี่ยม	20,000	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์ นางสาวณปภา กวีวัฒน์ นายยุทธนา สำราญ ศรี นางสาวดลยา สมกุล นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์ นายณัฐพนธ์ คำทิพย์
B02.4	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	เสริมสร้าง ศักยภาพ ระบบการ ดำเนินงาน งบประมาณ	เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง	ผลการประเมินการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	เชิงปริมาณ สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ	34,000	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์ นางสาวณปภา กวีวัฒน์

			โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้		สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ระดับดีเลิศ		นายยุทธนา สำราญ ศรี นางสาวดลยา สมกุล นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์ นายณัฐพนธ์ คำทิพย์
B02.5	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	พัฒนางาน ประกัน คุณภาพ การศึกษา	เพื่อประกันคุณภาพ การศึกษาของผู้เรียนที่เน้น คุณภาพผู้เรียนอย่างรอบ ด้านตามหลักสูตร สถานศึกษา	สถานศึกษามีการดำเนิน ระบบประกันคุณภาพ การศึกษา สามารถบรรลุ เป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ที่สถานศึกษา กำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2568	เชิงปริมาณ สถานศึกษามีการดำเนินระบบประกันคุณภาพ การศึกษา สามารถบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ สถานศึกษากำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2568 ร้อย ละ 84 เชิงคุณภาพ สถานศึกษามีการดำเนินระบบประกันคุณภาพ การศึกษา สามารถบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ สถานศึกษากำหนดไว้ ในปีการศึกษา 2568 ใน ระดับดีมาก	5,000	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์

B02.6	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	งานปฎิคม	เพื่อให้หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาได้รับ บริการด้วยความประทับใจ	หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาได้รับ บริการด้วยความประทับใจ	เชิงปริมาณ หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการด้วยความ ประทับใจร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการด้วยความ ประทับใจ ในระดับ ดีเยี่ยม	5,000	นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา นายณรงค์ ทรงอาจ นางสาวพุดตาล ศรี พรจำรัสชัย นางดุจดาว มีเก๋
B02.7	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	วัสดุครุภัณฑ์ เพื่อการศึกษา	1. เพื่อจัดซื้อวัสดุและ ครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการ บริหารจัดการตามกลุ่มงาน ให้สถานศึกษามีระบบ บริหารจัดการคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานได้ กำหนดไว้ 2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการ บริหารจัดการงานของ สถานศึกษาให้คุณภาพและ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับ วัสดุและ ครุภัณฑ์ ตรงตามเวลา 2. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับวัสดุและ ครุภัณฑ์ 3. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับวัสดุในสภาพ สมบูรณ์	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ วัสดุและ ครุภัณฑ์ ตรงตามเวลา ร้อยละ 80 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับวัสดุและ ครุภัณฑ์ ร้อยละ 80 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับวัสดุใน สภาพสมบูรณ์ ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ วัสดุและ ครุภัณฑ์ ตรงตามเวลา ระดับดีขึ้น 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับวัสดุและ ครุภัณฑ์ ระดับดีขึ้น	96,250	นายยุทธนา สำราญ ศรี

					3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับวัสดุในสภาพสมบูรณ์ ระดับดีขึ้น		
B02.8	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	งานสารบรรณ	เพื่อให้โรงเรียนมีการปฏิบัติงาน ด้านงานสารบรรณเป็นไปตาม ระเบียบ กฎเกณฑ์ของหน่วยงาน ต้นสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ	โรงเรียนมีการปฏิบัติงาน ด้านงานสารบรรณเป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของ หน่วยงานต้นสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ โรงเรียนมีการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ของ หน่วย งานต้นสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีการปฏิบัติงาน ด้านงานสารบรรณ เป็นไป ตามระเบียบกฎเกณฑ์ของ หน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับดีเยี่ยม	7,000	นางสาวพุดตาล ศรีพรจำรัสชัย นางสาวเมธาวิ ปานหมี่
B02.9	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	สนับสนุน อัตรากำลัง บุคลากร โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม	1. เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน 2. เพื่อให้สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน	1. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน 2. สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน ร้อยละ 85 2. สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงามร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับผู้เรียน อยู่ในระดับดีเยี่ยม	614,000	นางสาวภูริดา รัตน์วีรกุล

					2. สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรงตามวิชาเอกที่สอน อยู่ในระดับดีเยี่ยม		
B02.1 0	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	ทุนการศึกษา นักเรียน เพชรชมพู	1. เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ของปีการศึกษา 2567 ที่เลือกเรียนในแผนการเรียนเตรียมวิทย์ฯ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ของปีการศึกษา 2567 ที่เลือกเรียนในแผนการเรียนวิทย์ – คณิต โดยนักเรียนต้องมีผลการทดสอบวัดความรู้ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษากับนักเรียนที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์	1. สถานศึกษาช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย – ช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของตนเองและครอบครัว ในปีการศึกษา 2568 2. สถานศึกษาเพิ่มโอกาสทางอาชีพ – สร้างความได้เปรียบในการหางานหรือศึกษาต่อในปีการศึกษา 2568	เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษาช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย – ช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของตนเองและครอบครัว ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 80 2. สถานศึกษาเพิ่มโอกาสทางอาชีพ – สร้างความได้เปรียบในการหางานหรือศึกษาต่อในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษาช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย – ช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของตนเองและครอบครัว ในปีการศึกษา 2568 ระดับดีมาก 2. สถานศึกษาเพิ่มโอกาสทางอาชีพ – สร้างความได้เปรียบในการหางานหรือศึกษาต่อในปีการศึกษา 2568 ในระดับดีเยี่ยม	52,000	นางอัญชนากานต์ ตาคำ นายกิตติคุณ ตันติเพชรารวรรณ์

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 1 : กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนสายพื้นราบ งบประมาณ - บาท ประเภทเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายกิตติคุณ ตันติเพชรวรรณ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี 2. นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์ 3. นางสาวณปภา กวีวัฒน์
4. นายยุทธนา สำราญศรี 5. นางสาวดลยา สมกุล 6. นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
7. นายณัฐพนธ์ คำทิพย์

[illegible]

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี 2. นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์ 3. นางสาวณปภา กวีวัฒน์
4. นายยุทธนา สำราญศรี 5. นางสาวดลยา สมกุล 6. นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
7. นายณัฐพนธ์ คำทิพย์

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 7 : กิจกรรมวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา งบประมาณ 96,250 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายยุทธนา สำราญศรี

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 9 : กิจกรรมสนับสนุนอัตรากำลังบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม งบประมาณ 614,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวภูริดา รัตน์วีรกุล

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ประเภทของเงิน รายได้สถานศึกษา (บริจาคเพื่อการศึกษา)

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษาอันจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือที่ดีในการช่วยแก้ปัญหาหรือพัฒนานักเรียน และทราบถึงทัศนคติของผู้ปกครองที่มีต่อสถานศึกษา	ร้อยละ 100	การบันทึก	แบบบันทึกกิจกรรม
2. ครูได้ทราบถึงสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่แท้จริงของครอบครัวนักเรียน พร้อมทั้งได้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับตัวนักเรียนเพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ 100	การบันทึก	แบบบันทึกกิจกรรม
3. ผลการประเมินการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมินการบริหารจัดการระบบงานการเงินบัญชี และพัสดุ ให้มีการจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า	แบบประเมินการบริหารจัดการระบบงานการเงินบัญชี และพัสดุ ให้มีการจัดการทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า
4. ผลการประเมินการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณของสถานศึกษา มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมินการบริหารจัดการระบบงานการเงินบัญชี และพัสดุ ให้มีความถูกต้อง และโปร่งใส	แบบประเมินการบริหารจัดการระบบงานการเงินบัญชี และพัสดุ ให้มีความถูกต้อง และโปร่งใส
5. ผลการประเมินการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณของสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมินการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	แบบประเมินกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพระบบการดำเนินงานงบประมาณ
6. สถานศึกษามีการดำเนินระบบประกันคุณภาพการศึกษา สามารถบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สถานศึกษากำหนดไว้ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของโครงการตามแผนปฏิบัติการ	แบบประเมินการดำเนินงานของโครงการตามแผนปฏิบัติการ

7.หน่วยงานราชการ ผู้ปกครอง ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้บริการด้วยความประทับใจ	ร้อยละ 80	ประเมินโครงการ, ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินโครงการ, แบบประเมิน ความ พึงพอใจ
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ วัสดุ และครุภัณฑ์ ตรงตามเวลา	ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
9. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับวัสดุ และครุภัณฑ์	ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
10. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับวัสดุ ในสภาพสมบูรณ์	ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
11. โรงเรียนมีการปฏิบัติงาน ด้านงานสารบรรณเป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ ของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 90	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ
12. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สวยงาม ร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้ภายในสำหรับ ผู้เรียน อยู่ในระดับดีมาก	ร้อยละ 85	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจ ในการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินความพึง พอใจ ในการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
13. สถานศึกษามีครูครบชั้นเรียน และตรง ตามวิชาเอกที่สอน	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจ ในการ ดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินความพึง พอใจ ในการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
14. สถานศึกษาช่วยลดภาระค่าใช้จ่าย - ช่วยแบ่งเบาภาระทางการเงินของตนเอง และครอบครัว ในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินนิเทศและ ติดตามการดำเนินงาน ของโครงการ
15. สถานศึกษาเพิ่มโอกาสทางอาชีพ - สร้างความได้เปรียบในการหางานหรือ ศึกษาต่อในปีการศึกษา 2568	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการ ดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินนิเทศและ ติดตามการดำเนินงาน ของโครงการ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ผู้ตอบแบบประเมิน เพศ : ☐ ชาย ☐ หญิง

ระดับการศึกษา : ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่นๆ

ผู้ปกครองของนักเรียน : มัธยมศึกษาปีที่.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางเพื่อวัดระดับความพึงพอใจ

ระดับ 5 = มีความพึงพอใจมากที่สุด

ระดับ 4 = มีความพึงพอใจมาก

ระดับ 3 = มีความพึงพอใจปานกลาง

ระดับ 2 = มีความพึงพอใจน้อย

ระดับ 1 = มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1.การเยี่ยมบ้านของครูประจำชั้นทำให้ท่านทราบพฤติกรรมของนักเรียนขณะอยู่โรงเรียน					
2. ท่านได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับครูประจำชั้น					
3. การมาเยี่ยมบ้านของครูประจำชั้นทำให้ท่านวิตกกังวล					
4. ท่านมีความพึงพอใจต่อการมาเยี่ยมบ้านของครูประจำชั้น					
5. การเยี่ยมบ้านนักเรียนมีประโยชน์ต่อท่าน					
6. ท่านต้องการให้มีการเยี่ยมบ้านทุกปีการศึกษา					

ข้อเสนอแนะของผู้ปกครอง

.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

ผู้ตอบแบบประเมิน เพศ : ☐ ชาย ☐ หญิง

ระดับการศึกษา : ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่นๆ

ผู้ปกครองของนักเรียน : มัธยมศึกษาปีที่.....

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในตารางเพื่อวัดระดับความพึงพอใจ

ระดับ 5 = มีความพึงพอใจมากที่สุด

ระดับ 4 = มีความพึงพอใจมาก

ระดับ 3 = มีความพึงพอใจปานกลาง

ระดับ 2 = มีความพึงพอใจน้อย

ระดับ 1 = มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1.การเยี่ยมบ้านของครูประจำชั้นทำให้ท่านทราบพฤติกรรม ของนักเรียนขณะอยู่โรงเรียน					
2. ท่านได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับครูประจำชั้น					
3. การมาเยี่ยมบ้านของครูประจำชั้นทำให้ท่านวิตกกังวล					
4. ท่านมีความพึงพอใจต่อการมาเยี่ยมบ้านของครูประจำชั้น					
5. การเยี่ยมบ้านนักเรียนมีประโยชน์ต่อท่าน					
6. ท่านต้องการให้มีการเยี่ยมบ้านทุกปีการศึกษา					

ข้อเสนอแนะของผู้ปกครอง

.....

แบบประเมินการบริหารงบประมาณการเงิน โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม

ลำดับ	รายการ	ผลการประเมิน (✓ = ใช้, มี, ทำ/ × = ไม่ใช่, ไม่ได้ทำ)	หลักฐานอ้างอิง/ หมายเหตุ
ประเด็นที่ 1 การเบิกจ่ายถูกต้อง			
1	การเบิกเงินและการจ่ายเงินได้รับอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจ		
2	การจ่ายเงินถูกต้อง - จ่ายตรงตัวผู้มีสิทธิ - รายการและจำนวนเงินที่จ่ายถูกต้อง		
3	รายการที่ขอเบิกเงินเป็น รายการที่มี กฎระเบียบอนุญาตให้ใช้จ่ายได้		
4	รายการที่เบิกจ่าย มีเงินงบประมาณหรือ แผนปฏิบัติการรองรับ		
5	การเบิกจ่ายเงินเป็นไปแผนปฏิบัติการประจำปี		
รวมคะแนน			
ประเด็นที่ 2 การรับเงินและนำส่ง/นำฝากเงิน และการเก็บรักษาเงิน			
1	การรับเงินทุกรายการมีหลักฐานการรับเงิน ตรงกับจำนวนเงินที่ได้รับ		
2	การนำส่งเงิน/นำฝาก เงินได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ		
3	การเก็บรักษาเงินเป็นไปตามระเบียบกำหนด - วิธีการเก็บรักษา (เงินสด เงินฝากธนาคาร เงินฝากคลัง)		
4	จำนวนเงินที่เก็บรักษา (เงินสด เงินฝากธนาคาร และ เงินฝากคลัง) มีอยู่จริงถูกต้องตรงกับหลักฐาน		
5	มีการตรวจสอบการรับจ่ายเงินเป็นประจำทุกวันที่เกิดรายการ		
รวมคะแนน			
ประเด็นที่ 3 การยืมเงิน			
1	หลักฐานการยืมเงิน ได้รับอนุมัติจาก ผู้มีอำนาจ - หลักฐานต้นเรื่องการยืมเงิน - สัญญายืม		
2	หลักฐานการขอยืมเงินครบถ้วน - หลักฐานต้นเรื่องการยืมเงิน - สัญญายืมเงิน		
3	การส่งใช้เงินยืมเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบ		
4	ไม่มีลูกหนี้ยืมเงินซ้ำ โดยยังไม่ส่งคืนหนี้รายเดิม		
5	มีการรายงานลูกหนี้ค้างชำระเกินกำหนด ให้ผู้บริหารรับทราบ		
รวมคะแนน			

หมายเหตุ ใช้, มี, ทำ = 1 คะแนน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบสรุปผลการประเมินงานการเงินโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ลำดับ	รายการ	คะแนนที่ได้รับ	แปลผล
1	ประเด็นที่ 1 การเบิกจ่ายถูกต้อง		
2	ประเด็นที่ 2 การรับเงินและนำส่ง/นำฝากเงิน และการเก็บรักษาเงิน		
3	ประเด็นที่ 3 การยืมเงิน		
รวม			

การแปลผล

- 5 = ดีมาก
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 0-1 = ปรับปรุง

แบบประเมินการบริหารงบประมาณงานบัญชี โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม

ลำดับ	รายการ	ผลการประเมิน (✓ = ใช้, มี, ทำ/ × = ไม่ใช่, ไม่ได้ทำ)	หลักฐานอ้างอิง/ หมายเหตุ
ประเด็นที่ 1 การบันทึกบัญชีถูกต้อง			
1	จัดทำบัญชีเพื่อควบคุมเงินสดในมือ		
2	จัดทำบัญชีเพื่อควบคุมเงินฝากธนาคารของ สถานศึกษาทุกบัญชี		
3	จัดทำบัญชีขึ้นต้น บัญชีย่อยและทะเบียน ที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วน		
4	จัดทำบัญชีทุกวันที่เกิดรายการหรืออย่างช้า ภายในวันทำการถัดไป		
5	จัดทำบัญชีควบคุมเงินทุกประเภทที่สถานศึกษาได้รับ		
รวมคะแนน			
ประเด็นที่ 2 การจัดทำรายงานการเงินถูกต้อง โปร่งใส			
1	จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน เป็นประจำทุกวันที่มีการรับจ่าย		
2	จัดทำรายงานการเงินประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือนแล้วเสร็จอย่างช้า ภายในวันที่15 ของเดือน		
3	จัดทำรายงานการเงินประจำปีเป็นประจำทุกปี อย่างช้าภายในเดือนตุลาคม ของปีถัดไป		
4	รายงานมีสาระครบถ้วนตามที่หน่วยงานต้นสังกัด กำหนดและได้รับความ เห็นชอบหัวหน้าหน่วยงาน		
5	เผยแพร่รายงานการเงินประจำปีและรายงาน การเงินประจำเดือนให้ สาธารณชนรับทราบ		
รวมคะแนน			
ประเด็นที่ 3 การจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการเงินถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ			
1	จัดเก็บหลักฐานการรับเงินและการนำเงิน/ นำฝากเงินครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ โดยลำดับเอกสารเพื่อให้สามารถค้นหาง่าย		
2	จัดเก็บหลักฐานการยืมเงิน และการส่งใช้ เงินยืมแยกตามประเภทเงินยืม และเลขที่สัญญายืมครบถ้วนง่ายต่อการค้นหา		
3	จัดเก็บหลักฐานการจ่ายเงิน ครบถ้วนเป็น หมวดหมู่ โดยลำดับเอกสารง่าย ต่อการ ค้นหา		
4	จัดเก็บเอกสารสัญญาตามระเบียบพัสดุและ หนังสือค้ำประกันสัญญา ครบถ้วนเป็น หมวดหมู่ง่ายต่อการค้นหา		
5	จัดเก็บสมุดบัญชีสมุดเงินฝากธนาคาร ทะเบียนและบัญชีย่อยต่างๆ ครบถ้วน ง่ายต่อการค้นหา		
รวมคะแนน			

หมายเหตุ ใช้, มี, ทำ = 1 คะแนน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบสรุปผลการประเมินงานบัญชีโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม

ลำดับ	รายการ	คะแนนที่ได้รับ	แปลผล
1	ประเด็นที่ 1 การบันทึกบัญชีถูกต้อง		
2	ประเด็นที่ 2 การจัดทำรายงานการเงินถูกต้อง โปร่งใส		
3	ประเด็นที่ 3 การจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางการเงินถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ		
รวม			

การแปลผล

- 5 = ดีมาก
- 4 = ดี
- 3 = ปานกลาง
- 2 = พอใช้
- 0-1 = ปรับปรุง

แบบประเมินกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพระบบการดำเนินงานงบประมาณ

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลการดำเนินโครงการเสริมสร้างศักยภาพระบบการดำเนินงานกลุ่มงานงบประมาณ โปรดให้คะแนนความพึงพอใจของท่านตามระดับความคิดเห็น และแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาโครงการต่อไป

การประเมินผลโครงการ

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามระดับความคิดเห็น (5=มากที่สุด, 4=มาก, 3=ปานกลาง, 2=น้อย, 1=น้อยที่สุด)

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. วัตถุประสงค์ของโครงการมีความชัดเจนและสอดคล้องกับความเป็นจริงในการพัฒนางานงบประมาณ					
2. โครงการช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงบประมาณ					
3. โครงการสามารถช่วยให้การดำเนินงานด้านงบประมาณเป็นระบบมากขึ้น					
4. ระบบการดำเนินงานที่พัฒนาขึ้นสามารถนำไปใช้ได้จริงและเกิดประโยชน์					
5. การดำเนินโครงการมีความเหมาะสมกับบริบทขององค์กร					
6. ทรัพยากรและงบประมาณที่ใช้ในโครงการมีความคุ้มค่า					
7. การดำเนินโครงการมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้					
8. มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการอย่างเป็นระบบ					
9. โครงการสามารถช่วยลดข้อผิดพลาดหรืออุปสรรคในการบริหารงานงบประมาณ					
10. โดยรวมแล้วท่านพึงพอใจกับโครงการนี้ในระดับใด					
รวม					
รวมทั้งหมด					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

เกณฑ์การแปลผลคะแนน	90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ มากที่สุด
	75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ มาก
	60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ปานกลาง
	50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ น้อย
	00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ น้อยที่สุด

สรุปการประเมินผลอยู่ในระดับ

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม

คะแนน	คำอธิบาย
5 (มากที่สุด)	โครงการมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูง สามารถนำไปใช้ได้จริง ส่งผลเชิงบวกต่อการดำเนินงานด้านงบประมาณ และไม่มีข้อบกพร่องที่สำคัญ
4 (มาก)	โครงการมีความเหมาะสมในระดับดี มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ได้จริง แต่ยังมีจุดที่สามารถพัฒนาเพิ่มเติมได้เล็กน้อย
3 (ปานกลาง)	โครงการมีความเหมาะสมพอใช้ สามารถดำเนินงานได้ แต่ยังมีข้อจำกัดบางประการที่ควรปรับปรุง
2 (น้อย)	โครงการมีข้อบกพร่องหลายด้าน ส่งผลต่อการนำไปใช้จริงและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
1 (น้อยที่สุด)	โครงการไม่สามารถนำไปใช้ได้จริง หรือมีข้อบกพร่องสำคัญที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน

แบบประเมินการดำเนินงานของโครงการตามแผนปฏิบัติการ
กำหนดค่าเป้าหมาย แนบท้ายประกาศโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2568	ที่ปฏิบัติได้
1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	77.82	
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	77	
1.1 นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	80	
1.2 นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี	80	
1.3 นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร การนำเสนอผลงานได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	80	
1.4 นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	74	
1.5 นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	74	
1.6 นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษา ต่างประเทศที่ 2 ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	74	

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2568	ที่ปฏิบัติได้
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	75	
2.1 นักเรียนผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ อยู่ในระดับ ดี	80	
2.2 นักเรียนผ่านการประเมินทักษะการคิดแก้ปัญหาตามแนวทางการประเมิน PISA	65	
2.3 นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิด ในระดับดี	80	
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	80	
3.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม ในระดับ ดี ตามเกณฑ์ การประเมินของสถานศึกษา	80	
3.2 นักเรียนมีผลงาน จากการทำโครงงาน/สิ่งประดิษฐ์ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิดขั้นตอน การทำงาน และปัญหาอุปสรรคของการทำงานได้	80	
3.3 นักเรียนสามารถสร้างนวัตกรรม	80	
3.4 นักเรียนสามารถสร้างนวัตกรรม และนำนวัตกรรมไปใช้ และมีการเผยแพร่	80	
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	79.33	
4.1 นักเรียนมีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และสรุปความรู้ได้ ด้วยตนเอง และอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	80	
4.2 นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี ในระดับดี	80	
4.3 นักเรียนมีทักษะด้าน Digital Literacy ในการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ	78	
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	75.25	
5.1.1 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป	74	
5.1.2 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ 3 ขึ้นไป	72	
5.1.3 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ระดับ 3 ขึ้นไป	74	
5.1.4 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ระดับ 3 ขึ้นไป	74	
5.1.5 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ 3 ขึ้นไป	82	
5.1.6 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา ระดับ 3 ขึ้นไป	82	

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2568	ที่ปฏิบัติได้
5.1.7 นักเรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไป	82	
5.1.8 นักเรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ 3 ขึ้นไป	62	
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	80.33	
6.1 นักเรียน มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพ	84	
6.2 นักเรียน มี ID Pan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ	84	
6.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความพร้อมที่ศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น	82	
6.4 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมที่ศึกษาต่อ ในระดับที่สูงขึ้น	64	
6.5 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความพร้อมในการทำงาน และประกอบอาชีพ	84	
6.6 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความพร้อมในการทำงาน และประกอบอาชีพ	84	
1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	84	
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	84	
1.1 นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับดี	84	
1.2 นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา	84	
1.3 นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้	84	
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	84	
2.1 นักเรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่น	84	
2.2 นักเรียน มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ	84	
2.3 นักเรียน ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	84	
2.4 นักเรียน มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและภูมิใจในความเป็นไทย	84	
2.5 นักเรียน มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและภูมิใจประเพณีวัฒนธรรมและท้องถิ่น	84	
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	84	
3.1 นักเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง	84	

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2568	ที่ปฏิบัติได้
3.2 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ และเป็นพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม	84	
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	84	
4.1 นักเรียน มีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข	84	
4.2 นักเรียน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ทุกข้อ	84	
4.3 นักเรียน มีสุขภาพแข็งแรง แต่งกายสะอาดเรียบร้อย เครื่องใช้ส่วนตัวสะอาด และ ปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ 10 ประการ	84	
4.4 นักเรียน หลีกเสี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท และอบายมุข ทุกชนิด	84	
4.5 นักเรียน มีความรู้ทักษะในการป้องกันตนเองจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่	84	
4.6 นักเรียน มีพฤติกรรมที่แสดงออกในการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมี จิตสาธารณะ	84	

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2567	ที่ปฏิบัติได้
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง	ดีเลิศ	
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้	ดีเลิศ	
2.3 มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	
2.4 มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	
2.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2567	ที่ปฏิบัติได้
2.6 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2567	ที่ปฏิบัติได้
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	84	
3.1.1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	84	
3.1.2) ครูมีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning	84	
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	84	
3.2.1) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย	84	
3.2.2) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ มี application	84	
3.2.3) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง	84	
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	84	
3.3.1) ครู มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้	84	
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	84	
3.4.1) ครู มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและให้ข้อมูลย้อนกลับ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน	84	
3.4.2) ครู มีเครื่องมือวัดและวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายของการเรียนรู้	84	

ด้าน/ประเด็นการประเมิน	ค่าเป้าหมาย 2567	ที่ปฏิบัติได้
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	84	
3.5.1) ครู และ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	84	

สรุปค่าเป้าหมายตามมาตรฐาน ประจำปีการศึกษา 2567

มาตรฐานการศึกษา	ค่าเป้าหมาย	
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ร้อยละ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ร้อยละ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ	ดีเลิศ

เกณฑ์การตัดสินระดับคุณภาพ

ร้อยละ 90.00 ขึ้นไป	ระดับคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
ร้อยละ 75.00-89.99	ระดับคุณภาพ	ดีเลิศ
ร้อยละ 70.00-74.99	ระดับคุณภาพ	ดี
ร้อยละ 65.00-69.99	ระดับคุณภาพ	ปานกลาง

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุและคุณภัณฑ์เพื่อการศึกษา โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					รวม คะแนน (ร้อยละ)
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1	วัสดุและคุณภัณฑ์เพื่อการศึกษาที่มีสภาพสมบูรณ์						
2	วัสดุและคุณภัณฑ์เพื่อการศึกษาที่มีความคุ้มค่า						
3	วัสดุและคุณภัณฑ์เพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ						
4	ได้รับวัสดุและคุณภัณฑ์เพื่อการศึกษาครบถ้วน						
5	ได้รับวัสดุและคุณภัณฑ์เพื่อการศึกษาตรงเวลา						
6	ความพึงพอใจในกิจกรรมจัดซื้อวัสดุและคุณ ภัณฑ์เพื่อการศึกษา						
รวม							
รวมคะแนน							
รวมคะแนนทั้งหมด							

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
80.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
70.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

แบบประเมินความพึงพอใจของกิจกรรมสนับสนุนอัตรากำลังบุคลากรโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม

ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ปี
3. ระดับการศึกษา

☐ ประถมศึกษา

☐ มัธยมศึกษาตอนต้น

☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน					
1.โรงเรียนมีการสรรหาครูที่มีความพร้อมด้านการเรียนการสอนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้					
2.โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพครูด้านการเรียนการสอน					
3.โรงเรียนมีอัตรากำลังครูเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน					
4.คณะครูปฏิบัติหน้าที่การสอนเต็มความสามารถ (สอนตรงเวลา/สอนเต็มเวลา)					
5.โรงเรียนดูแลเอาใจใส่และให้บริการด้านต่าง ๆ ของครู/ บุคลากร แก่ผู้ปกครองและนักเรียนได้เป็นอย่างดี					
6. โรงเรียนใส่ใจกับการจัดกิจกรรมด้านงานรักษาวินัยและส่งเสริมการแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน					
7. ข้อมูลการลงเวลามาปฏิบัติราชการ การลงเวลากลับ การลา การร่วมกิจกรรมโรงเรียนในวันหยุดและการเข้า-ออกบริเวณโรงเรียน					
8. ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัด และกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย					
9. การแสดงออกของการปฏิบัติงาน คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การรักษาวินัย					
10. ข้อมูลปริมาณงานและความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้ปฏิบัติ เช่น การส่งเอกสารงานวิชาการ งานของกลุ่มงานบริหารทั่วไป หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตามกำหนดการส่งงานในปฏิทินการทำงาน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

เกณฑ์การแปลผลคะแนน

- คะแนน 26- 30 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด
- คะแนน 21- 25 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับมาก
- คะแนน 16- 20 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
- คะแนน 11- 15 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
- คะแนน 1- 10 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด

แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ชื่อโครงการรหัสโครงการ.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลโครงการ

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
ระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา					
1. โครงการมีแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ					
2. การบริหารจัดการศึกษามีทิศทางเดียวกันและเป็นระบบ					
3. โครงการมีแนวทางที่ช่วยพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษา					
4. ผลลัพธ์ของโครงการส่งผลดีต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					
5. มีการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารจัดการโครงการ					
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
6. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้					
7. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ					
8. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์					
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ					
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจทุนการศึกษา

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ
- ☐ ชาย
- ☐ หญิง
- ☐ อื่นๆ
2. ระดับชั้น
- ☐ ม.1
- ☐ ม.2
- ☐ ม.3
- ☐ ม.4
- ☐ ม.5
- ☐ ม.6

ส่วนที่ 2: ความพึงพอใจต่อทุนการศึกษา กรุณาให้คะแนนความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อ โดยใช้ระดับคะแนน ดังนี้: 1 = ไม่พอใจเลย | 2 = พอใจน้อย | 3 = ปานกลาง | 4 = พอใจมาก | 5 = พอใจมากที่สุด

ข้อ	หัวข้อประเมิน	1	2	3	4	5
1	กระบวนการสมัครทุน					
2	ความชัดเจนของเงื่อนไขทุน					
3	การสนับสนุนด้านการเงิน					
4	ความสะดวกในการติดต่อเจ้าหน้าที่ทุน					
5	ประโยชน์ที่ได้รับจากทุนการศึกษา					
	รวม					

ส่วนที่ 3: ข้อเสนอแนะ

1. ท่านมีความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับทุนการศึกษานี้อย่างไร
-
2. ท่านมีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงทุนการศึกษานี้ให้ดียิ่งขึ้นหรือไม่
-

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฐริดา รัตน์วีรกุล)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปณิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมการเย็บบ้านนักเรียนสายพื้นราบ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
การเย็บบ้านนักเรียน สายพื้นราบ	-	-	-	-	-	-	-	-	นายกิตติคุณ ตันติเพชรวรรณ
รวมทั้งหมด (-)								-	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
การเยี่ยมบ้าน นักเรียน สาย ยอดดอย	ค่าเบี้ยเลี้ยง 42 คน 5 มื้อ มื้อละ 80 บาท	✓	-	-	42	คน	400	16,800	นายกิตติคุณ ดันติเพชรวรรณ
	จ้างเหมารถยนต์สายจิเบร	-	✓	-	1	คัน	6,000	6,000	
	จ้างเหมารถยนต์สายหลังโรงเรียนเขตจังหวัดตาก	-	✓	-	1	คัน	6,000	6,000	
	จ้างเหมารถยนต์สายมูเซอ - ปิสหลง	-	✓	-	1	คัน	5,000	5,000	
	ค่ารถจักรยานยนต์ส่วนตัว สายหลังโรงเรียนเขต จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 7 คัน คันละ 235 บาท	✓	-	-	7	คัน	235	1,645	
	ค่าเช่าที่พัก 1 คืน สายมูเซอ - ปิสหลง , สายหลัง โรงเรียนเขตจังหวัดตาก , สายหลังโรงเรียนเขต จังหวัดตาก , สายทุ่งต้นงั่ว	✓	-	-	4	สาย	1000	4,000	
	ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 3 คน 5 มื้อ มื้อละ 60	✓	-	-	3	คน	300	900	
	หมี่ขาว	✓	-	-	250	ห่อ	20	5,000	
	เกลือ	✓	-	-	450	ถุง	10	4,500	
	ถุงดำ	✓	-	-	1	ห่อ	50	50	
	ถุงหิ้ว	✓	-	-	-	ห่อ	105	105	
รวมทั้งหมด (ห้าหมื่นบาทถ้วน)								50,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนางานงบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
พัฒนางาน งบประมาณ	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70g.500ผ.	-	-	✓	20	รีม	105	2100	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี
	กระดาษ การ์ด สี (7 สี) A4-120g. 175ผ.	-	-	✓	3	รีม	120	360	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์
	กาาแท่ง 40 G. UHU	-	-	✓	12	แท่ง	90	1080	นางสาวณปภา กวีวัฒน์
	คลิปหนีบ ดำ NO.112	-	-	✓	51	อัน	1	51	นายยุทธนา สำราญศรี
	คลิปหนีบ ดำ NO.111	-	-	✓	50	อัน	2	100	นางสาวดลยา สมกุล
	คลิปหนีบ ดำ NO.110	-	-	✓	50	อัน	3	150	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
	คลิปหนีบ ดำ NO.109	-	-	✓	50	อัน	4	200	นายณัฐพันธ์ คำทิพย์
	คลิปหนีบ ดำ NO.108	-	-	✓	50	อัน	5	250	
	เชือก ขาว- แดง กลาง	-	-	✓	8	กลุ่ม	30	240	
	ตรายางสำเร็จหมึกในตัว ข้อความทั่วไป สั่งทำ เดิม หมึกได้ (รายชื่อบุคคลฝ่ายแผน)	-	-	✓	7	อัน	400	2800	
	ตรายางสำเร็จหมึกในตัว ข้อความทั่วไป สั่งทำ เดิม หมึกได้ (สำเนาถูกต้อง + ชื่อผอ.)	-	-	✓	1	อัน	700	700	
	หมึกเติมตราประทับ สีน้ำเงิน	-	-	✓	5	ขวด	40	200	
	กล่องพลาสติกใส่ซอง อเนกประสงค์ ความจุ 60 ลิตร 63*41*36ซม.	-	-	✓	5	กล่อง	240	1200	
	ลวดเย็บกลมซุบ 500 ตัว	-	-	✓	8	กระปุก	90	720	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
	สันรูด พลาสติก A4 3 มม.	-	-	✓	12	อัน	4	48	
	สันรูด พลาสติก A4 5 มม.	-	-	✓	12	อัน	5	60	
	สันรูด พลาสติก A4 7 มม.	-	-	✓	12	อัน	8	96	
	สันรูด พลาสติก A4 10 มม.	-	-	✓	12	อัน	9	108	
	สันรูด พลาสติก A4 15 มม.	-	-	✓	12	อัน	12	144	
	สันรูด พลาสติก A4 17 มม.	-	-	✓	12	อัน	13	156	
	กระดาษการ์ดขาว A4-120g 100 ผ.	-	-	✓	2	แพ็ค	110	220	
	ปากกาสีน้ำเงิน ขนาดหัว 0.5	-	-	✓	50	ด้าม	6	300	
	แฟ้มห่วง 2 นิ้ว A4 NO.125 สีดำ	-	-	✓	36	เล่ม	85	3060	
	แฟ้มห่วง 3 นิ้ว A4 NO.120 สีดำ	-	-	✓	36	เล่ม	85	3060	
	แท่นตัดสก๊อตเทป แแกนใหญ่	-	-	✓	1	อัน	107	107	
	เทปใส 3/4 * 72 y. ม้วนใหญ่	-	-	✓	1	อัน	49	49	
	กระดาษกาว 2 หน้า ขนาด 18 มม.	-	-	✓	3	อัน	24	72	
	ลวดเย็บ เบอร์ 10	-	-	✓	48	กล่อง	10	480	
	ลวดเย็บ เบอร์ 35	-	-	✓	12	กล่อง	17	204	
	ซองขา ครุฑ เบอร์ 9	-	-	✓	2	มัด	40	80	
	กระดาษอิงเจ้ทมันวาว 160g	-	-	✓	1	ห่อ	205	205	
	ปากกาฟีนท์ สีขาว หัวเล็ก ขนาด 0.8-1.2 มม.	-	-	✓	20	แท่ง	50	1000	
	ปากกาฟีนท์ สีดำ หัวเล็ก ขนาด 0.8-1.2 มม.	-	-	✓	8	แท่ง	50	400	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)								20,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพระบบการดำเนินงานงบประมาณ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
เสริมสร้าง ศักยภาพระบบ การดำเนินงาน งบประมาณ	เครื่องถ่ายเอกสาร	-	-	✓	1	เครื่อง	8,300	8,300	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น brother D60BK	-	-	✓	6	ขวด	250	1,500	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น brother BT5000 C	-	-	✓	7	ขวด	200	1,400	นางสาวณปภา กวีวัฒน์
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น brother BT5000 M	-	-	✓	6	ขวด	200	1,200	นายยุทธนา สำราญศรี
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น brother BT5000 Y	-	-	✓	6	ขวด	200	1,200	นางสาวดลยา สมกุล
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 664 BK	-	-	✓	4	ขวด	240	960	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 664 C	-	-	✓	4	ขวด	240	960	นายณัฐพนธ์ คำทิพย์
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 664 M	-	-	✓	4	ขวด	240	960	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 664 Y	-	-	✓	4	ขวด	240	960	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 003 BK	-	-	✓	4	ขวด	230	920	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 003 C	-	-	✓	4	ขวด	230	920	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 003 M	-	-	✓	4	ขวด	230	920	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 003 Y	-	-	✓	4	ขวด	230	920	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Canon Pixma 790 BK	-	-	✓	2	ขวด	300	600	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Canon Pixma 790 C	-	-	✓	2	ขวด	300	600	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Canon Pixma 790 M	-	-	✓	2	ขวด	300	600	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Canon Pixma 790 Y	-	-	✓	2	ขวด	300	600	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Brother LC-3619XL BK	-	-	✓	4	ตลับ	730	2,920	

	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Brother LC-3619XL C	-	-	✓	4	ตลับ	630	2,520
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Brother LC-3619XL M	-	-	✓	4	ตลับ	630	2,520
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Brother LC-3619XL Y	-	-	✓	4	ตลับ	630	2,520
รวมทั้งหมด (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)								34,000

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมงานปฎิคม

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
งานปฎิคม	กาแฟ 3 in 1	-	-	✓	10	ห่อ	120	1,200	นายณรงค์ ทรงอาจ นางสาวพุดตาล ชุ่มชื่น นางดุจดาว ปุบผาพนา
	กระดาษชำระ	-	-	✓	6	ห่อ	50	300	
	ชา	-	-	✓	2	ห่อ	150	300	
	ซองใช้เบ็ดเตล็ด	-	-	✓	-	ห่อ	-	3,000	
	น้ำยาล้างจาน 750 มล.	-	-	✓	4	ขวด	50	200	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
วัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	กรงใส่ของรถเข็น แบบมีฝาปิด	-	-	✓	1	กรง	6,500	6,500	นายยุทธนา สำราญศรี
	เครื่องปรีน	-	-	✓	1	เครื่อง	4,000	4,000	
	แท่นตัดกระดาษ A3	-	-	✓	1	อัน	1,750	1,750	
	เครื่องสำรองไฟ	-	-	✓	1	เครื่อง	2,500	2,500	
	เครื่องเข้าเล่มอัดกาว	-	-	✓	1	เครื่อง	13,000	13,000	
	ตู้เหล็ก	-	-	✓	1	ตู้	5,000	5,000	
	เครื่องดูดฝุ่น	-	-	✓	1	เครื่อง	2500	2500	
	บันไดสไลด์	-	-	✓	1	ตัว	5,000	5,000	
	เครื่องสำรองไฟ	-	-	✓	1	เครื่อง	2,500	2,500	
	รถเข็นเอนกประสงค์	-	-	✓	1	คัน	3,500	3,500	
	โปรเจกเตอร์	-	-	✓	4	เครื่อง	12,500	50,000	
รวมทั้งหมด (เก้าหมื่นหกพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)								96,250	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมงานสารบรรณ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
งานสารบรรณ	กระดาษเอ 4	-	-	✓	20	รีม	115	2,300	นางสาวพุดตาล ศรีจำรัสชัย นางสาวเมธาวี ปานหมี่
	แฟ้มห่วง 3 นิ้ว A4 No.120 (สีฟ้า)	-	-	✓	10	เล่ม	85	850	
	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	-	-	✓	1	อัน	28	28	
	มีดคัตเตอร์ใหญ่ สแตนเลส	-	-	✓	1	อัน	60	60	
	สันรูดพลาสติก A4 17 มม.	-	-	✓	10	อัน	13	130	
	แท่นตัดสก็อตเทป เล็ก	-	-	✓	1	ตัว	70	70	
	กาวแท่ง 21g	-	-	✓	1	แท่ง	70	70	
	เทปใส ม้วนใหญ่	-	-	✓	3	ม้วน	35	105	
	Post-it กระดาษโน้ต "0.5*2" (670-5AN) 3M คละสี	-	-	✓	1	แพ็ค	157	157	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น brother BT 5000 M	-	-	✓	2	ขวด	330	660	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น brother BT 5000 C	-	-	✓	2	ขวด	330	660	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น brother	-	-	✓	2	ขวด	330	660	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง

ทุนการศึกษานักเรียนเพชรชมพู

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
ทุนการศึกษานักเรียนเพชรชมพู	ทุนการศึกษา	✓	-	-	-	-	-	52,000	นางอัญชนากานต์ ตาคำ นายกิตติคุณ ต้นเพชรวรรณ
รวมทั้งหมด (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)								52,000	



โครงการพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพ

หัวหน้าโครงการ นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ รหัส B03
ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569
สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 3, 6
ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 3

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่แตงวิทยาคม
มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสังคมอย่างรวดเร็ว การศึกษาไม่เพียงแต่การเรียนรู้ในห้องเรียน แต่ยังต้องคำนึงถึงการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สามารถเติบโตและปรับตัวได้ตามความต้องการของโลกภายนอก การพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพจึงเป็นสิ่งที่สำคัญในการช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และเติบโตอย่างเต็มที่

โครงการพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพคือการมุ่งเน้นการปรับการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความสามารถและความถนัดของผู้เรียนแต่ละคน โดยไม่ใช้วิธีการเรียนรู้แบบเดียวกันสำหรับทุกคน แต่จะคำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนในด้านต่างๆ เช่น ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา หรือทักษะเฉพาะด้าน นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาพัฒนาทักษะทางสังคมและอารมณ์ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินชีวิตในสังคม

ดังนั้นโรงเรียนแม่แตงวิทยาคมจึงจัดตั้งโครงการพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพขึ้นเพื่อเป็นการสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ทั้งในและนอกห้องเรียน ผ่านกิจกรรมต่างๆ ที่จะช่วยเสริมสร้างทักษะทางสังคม ความคิดสร้างสรรค์ และการแก้ปัญหา การพัฒนาวิชาการตามศักยภาพของผู้เรียนจึงเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งจะสร้างสรรค์สังคมและนำพาประเทศชาติไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ
2. เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่างๆ อย่างเต็มที่
3. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการแข่งขันที่มีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
4. เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน.
5. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน
6. เพื่อดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
7. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น
8. เพื่อให้ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระตรงตามหลักสูตรแกนกลาง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ร้อยละ 75
2. นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่างๆ อย่างเต็มที่ ร้อยละ 75
3. การแข่งขันมีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ร้อยละ 75
4. ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน. ร้อยละ 75
5. ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน ร้อยละ 75

6. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ 75

7. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น ร้อยละ 75

8. ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระตรงตามหลักสูตรแกนกลาง ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ อยู่ในระดับดีมาก
2. นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่างๆ อย่างเต็มที่ อยู่ในระดับดีมาก
3. การแข่งขันมีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับดีมาก

4. ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน. อยู่ในระดับดีมาก
5. ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน อยู่ในระดับดีมาก
6. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย อยู่ในระดับดีมาก
7. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น อยู่ในระดับดีมาก
8. ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระตรงตามหลักสูตรแกนกลาง อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. งบประมาณทั้งสิ้น 846,838 บาท (แปดแสนสี่หมื่นหกพันแปดร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)

โครงการพัฒนาวิชาการของผู้เรียนตามศักยภาพ รหัส B03

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
B03.1	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	กิจกรรมการส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการ	1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ 2. เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่างๆ อย่างเต็มที่ 3. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการแข่งขันที่มีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	1. นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ ร้อยละ 75 2. เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่างๆ อย่างเต็มที่ ร้อยละ 75 3. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการแข่งขันที่มีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ร้อยละ 75	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ ร้อยละ 75 2. เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่างๆ อย่างเต็มที่ ร้อยละ 75 3. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการแข่งขันที่มีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ร้อยละ 75 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ อยู่ในระดับดีมาก 2. เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่าง ๆ อย่างเต็มที่ อยู่ในระดับดีมาก 3. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการแข่งขันที่มีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับดีมาก	70,000	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นายสุวัฒน์ ปุกมณี นางสาวอาทิตย์ยา คำมาง นางสาวณาศินี อ่อนทองหลาง นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ นางอัญชนากานต์ ตาคำ

B03.2	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	กิจกรรมจัดซื้อ วัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหาร วิชาการ	1. เพื่อให้กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน	1. กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน	เชิงปริมาณ 1. กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 84 2. ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน ร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ 1. กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับดีมาก 2. ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน ในระดับดีมาก	63,000	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นายสุวัฒน์ ปุกมณี นางสาวอาทิตย์ คำมามุง นางสาวอุษิตา อ่อนทองหลาง นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ นางอัญชนากานต์ ตาคำ
B03.3	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	สนับสนุนการจัดทำเอกสาร การประเมินผล ตามหลักสูตร การศึกษาขั้น พื้นฐาน	1. เพื่อดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย 2. เพื่อจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารการประเมินผล	1. การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย 2. การจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารการประเมินผล	เชิงปริมาณ 1. การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ 85 2. การจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารการประเมินผล ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ในระดับดีมาก	6,000	นางสาวอุษิตา อ่อนทองหลาง นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา

					2. การจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารการประเมินผล ในระดับดีมาก		
B03.4	มาตรฐานที่2 ตัวบ่งชี้ 2.3	สนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน ดำเนินงานและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน 2. นักเรียนและบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน ดำเนินงานและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ร้อยละ 80 2. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ระดับยอดเยี่ยม 2. นักเรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ระดับยอดเยี่ยม	7,500	นางสาวภูริดา รัตนวีรกุล
B03.5	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	กิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคหกรรม	1. เพื่อให้มีวัสดุฝึกพอเพียงในการเรียนการสอนวิชาคหกรรม 2. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น	1. ผู้เรียนมีวัสดุฝึกพอเพียงในการเรียนการสอนวิชาคหกรรม 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีวัสดุฝึกพอเพียงในการเรียนการสอนวิชาคหกรรม คิดเป็นร้อยละ 80 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีวัสดุฝึกพอเพียงในการเรียนการสอนวิชาคหกรรมภาคปฏิบัติและได้ชิ้นงานที่หลากหลาย 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น	10,000	นายณรงค์ ทรงอาจ

B03.6	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3	กิจกรรมขยาย โอกาสการ เข้าถึงบริการ ทางศึกษาและ การเรียนรู้ตลอด ชีวิตอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพปี การศึกษา 2568	เพื่อให้ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่ เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระตรง ตามหลักสูตรแกนกลาง	ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่ เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระตรง ตามหลักสูตรแกนกลาง	เชิงปริมาณ โรงเรียนสามารถจัดซื้อหนังสือเรียนให้นักเรียนครบ ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ โรงเรียนสามารถจัดซื้อหนังสือเรียนให้นักเรียนได้ เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระตรงตามหลักสูตรแกนกลาง อยู่ในระดับยอดเยี่ยม	690,338	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง
-------	-------------------------------	---	--	--	--	---------	---

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 2. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 3. นายสุวัฒน์ ปุกมณี 4. นางสาวอาทิตยา คำมาง
5. นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง 6. นางสาวเมษยา เรือนคำ 7. นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้
8. นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา 9. นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ 10. นางอัญชนากานต์ ตาคำ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 2. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 3. นายสุวัฒน์ ปุกมณี 4. นางสาวอาทิตย์ คำมาง
5. นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง 6. นางสาวเมษยา เรือนคำ 7. นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้
8. นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา 9. นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ 10. นางอัญชนากานต์ ตาคำ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง 2. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 3. นางสาวพิชชาภัทร์ กองมาก

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 4 : กิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน งบประมาณ 7,500 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวภุริดา รัตน์วีรกุล

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน	✓										
2.	ดำเนินการกิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนตามแผนที่กำหนดไว้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน			✓			✓		✓			✓
4.	สรุปการดำเนินการกิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน											✓

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 6 : กิจกรรมการจัดหาหนังสือเรียนสำหรับนักเรียน งบประมาณ 690,338 บาท ประเภทของเงิน กพร.

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 2. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 3. นางสาวญาติณี อ่อนทองหลาง

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่.	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค 68	มิ.ย 68	ก.ค 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค.68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1	กิจกรรมการจัดหาหนังสือเรียนสำหรับนักเรียน ชั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มสาระฯ ประชุมปรึกษาหารือวางแผนและคัดเลือกหนังสือเรียน	✓										
2	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - ประสานหน่วยงานและกลุ่มสาระต่าง ๆ - ดำเนินการคัดเลือกหนังสือร่วมกับกลุ่มสาระ - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย - ประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่ายเพื่อขอมติเห็นชอบ - ดำเนินการจัดซื้อหนังสือตามระเบียบ	✓										
3	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน											✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนหรือผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ ร้อยละ 75	ร้อยละ 75	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม การส่งเสริมการแข่งขัน ทักษะวิชาการ
2. เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการให้กับนักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถและศักยภาพในด้านต่าง ๆ อย่างเต็มที่ ร้อยละ 75	ร้อยละ 75	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม การส่งเสริมการแข่งขัน ทักษะวิชาการ
3. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการแข่งขันที่มีความเป็นธรรมและส่งเสริมให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ร้อยละ 75	ร้อยละ 75	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม การส่งเสริมการแข่งขัน ทักษะวิชาการ
4. กลุ่มบริหารวิชาการมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ที่เพียงพอต่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 84	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม มีการบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน	ร้อยละ 84	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
6. การดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ร้อยละ 85	ตรวจแบบประเมิน	ผลการเรียนรายวิชาใน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
7. การจัดหาและสนับสนุนอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำเอกสารการประเมินผล	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมิน	ผลการเรียนรายวิชาใน กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
8. ครูและนักเรียนมีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุถาวรเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรม สนับสนุนการบริหารงานบุคคลและ กิจการนักเรียน

9. นักเรียนและบุคลากรในกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนดำเนินงานและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรม สนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน
10. ผู้เรียนมีวัสดุฝึกพอเพียงในการเรียนการสอนวิชาคหกรรม	ร้อยละ 80	สอบถามจากนักเรียนที่เรียนวิชาคหกรรม	แบบสอบถามการใช้ห้องเรียนคหกรรม
11. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น	ร้อยละ 80	ผลการเรียนนักเรียนที่เรียนวิชาคหกรรม	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
12. ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระตรงตามหลักสูตรแกนกลาง	ร้อยละ 80	ทำแบบสอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้หนังสือเรียน

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมการส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการ

กลุ่มงานฝ่ายบริหารวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่แต่วิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง
สถานะ () นักเรียน ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3
() ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ปรับปรุง

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม					
2. ความเหมาะสมของเวลาที่จัดกิจกรรม					
3. ความพร้อมของสถานที่จัดกิจกรรม					
4. การสนับสนุนและดูแลผู้เข้าร่วมกิจกรรม					
5. กิจกรรมช่วยเพิ่มพูนทักษะทางวิชาการของผู้เข้าร่วม					
6. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมรู้สึกถึงความพึงพอใจจากการเข้าร่วมกิจกรรม					
7. ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้จากกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันหรือในการศึกษา					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ความถูกต้องชัดเจนของข้อมูลที่ได้รับจากงานวิชาการ					
2. มีป้ายแนะนำขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน					
3. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม					
4. ความสะดวก/ความรวดเร็วในการให้บริการจากงานวิชาการ					
5. อธยาศัยไมตรีของผู้ให้บริการ					
6. ประสิทธิภาพของผู้ให้บริการโดยรวม					
7. การให้บริการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด					
8. ความพึงพอใจในภาพรวมที่ได้รับจากการให้บริการ					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมการสนับสนุนการจัดทำเอกสารการประเมินผล
ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่เป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ ครู ☐ นักเรียน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

คำชี้แจง ให้ผู้ประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นดังนี้

- ระดับความคิดเห็น 5 หมายถึง มากที่สุด
4 หมายถึง มาก
3 หมายถึง ปานกลาง
2 หมายถึง น้อย
1 หมายถึง น้อยที่สุด

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความสะดวกในการจัดทำเอกสาร					
2	ความถูกต้องของเอกสารที่ได้รับ					
3	ระยะเวลาการดำเนินการ					
4	ประสิทธิภาพของอุปกรณ์ที่จัดหา					
5	ความพึงพอใจโดยรวม					
รวม						
รวมทั้งหมด						

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

1. ท่านมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาโครงการนี้อย่างไร?

.....

.....

.....

2. กิจกรรมหรืออุปกรณ์ใดที่ท่านต้องการให้โรงเรียนจัดหาเพิ่มเติม?

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกิจกรรม

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน และนักเรียนมีกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล					
2. กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน และนักเรียนมีสื่ออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานเพียงพอต่อการบริหารจัดการ					
3. มีการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน					
4. บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน และนักเรียนมีความกระตือรือร้นในการทำงาน และมีความสนใจในพัฒนาตนเอง					
5. บุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนมีความเต็มใจในการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในและนอกเวลาราชการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องเรียนคหกรรม

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. ระดับชั้น ☐ ม.1 ☐ ม.2 ☐ ม.3 ☐ ม.4 ☐ ม.5 ☐ ม.6

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ

ระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง
 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการให้บริการ					
1. อุปกรณ์ประจำห้องเรียนมีคุณภาพพร้อมใช้งาน					
2. ความสะอาดในการใช้งาน					
3. เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุฝึกมีคุณภาพพร้อมใช้งาน					
4. ห้องปฏิบัติการสะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ					
5. ความพร้อมในการให้บริการของห้องคหกรรม					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

80.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

70.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

ระดับความคิดเห็น

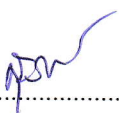
รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ความยากง่ายของเนื้อหาหนังสือเรียนเหมาะสมกับระดับการศึกษา					
2. เนื้อหาของหนังสือเรียนมีความหลากหลายและครบถ้วน					
3. เนื้อหาของหนังสือเรียนทันสมัยและสอดคล้องกับหลักสูตร					
4. แบบอักษรและการจัดรูปแบบของหนังสืออ่านสะดวก					
5. หนังสือเรียนมีการอธิบายตัวอย่างหรือข้อสอบที่ชัดเจนและเป็นประโยชน์					
6. ภาพประกอบหรือกราฟิกในหนังสือเรียนช่วยให้เข้าใจเนื้อหามากขึ้น					

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

[illegible]

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสทรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปั่นดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

กิจกรรมการส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม		
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ				(บาท)	
กิจกรรมการส่งเสริม การแข่งขันทักษะ วิชาการ	ค่าใช้สอยในการแข่งขันทักษะวิชาการ กพด.	✓	-	-	-	-	-	50,000	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์
	ค่าใช้สอยในการแข่งขันทักษะวิชาการ อื่นๆ	✓	-	-	-	-	-	20,000	
รวมทั้งหมด (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)								70,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มบริหารวิชาการ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ สำนักงานกลุ่มบริหาร วิชาการ	ปพ.1 บ (แบบพิมพ์สำหรับใช้กับคอมพิวเตอร์)	-	-	✓	3	เล่ม	160	480	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์
	ปพ.1 พ (แบบพิมพ์สำหรับใช้กับคอมพิวเตอร์)	-	-	✓	4	เล่ม	160	640	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	ปพ.2 บ	-	-	✓	200	แผ่น	2	400	นายสุวัฒน์ ปุภมณี
	ปพ.2 พ	-	-	✓	400	แผ่น	2	800	นางสาวอาทิตย์ คำมามุง
	ไม้คัพภพช่วยสอนไร้สาย	-	-	✓	37	ตัว	400	14,800	นางสาวณาศินี อ่อนทองหลาง
	กระดาษ A4 70 แกรม	-	-	✓	110	รีม	115	12,650	นางสาวเมษยา เรือนคำ
	ซองน้ำตาส A4 ไม้ครุฑ (1x50)	-	-	✓	5	แพ็ค	166	830	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
	กาวแท่ง 40g.	-	-	✓	5	แท่ง	90	450	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
	กระดาษกาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 24 มม.	-	-	✓	10	ม้วน	36	360	นางอัญชนากานต์ ดาคำ
	เทปใส 1"x 72 y.	-	-	✓	3	ม้วน	67	201	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น BROTHER TN-1000	-	-	✓	2	ตลับ	1,250	2,500	
	โฟมเทป 2 หน้า 21 มม. x 2 ม.	-	-	✓	3	ม้วน	90	270	
	ปากกาสีด้า 0.5 มม.	-	-	✓	15	ด้าม	7	105	
	ลวดเสียบ No.1 100 ตัว	-	-	✓	20	กล่อง	15	300	
	เทป ไส 1/2" x 36 y. แกนเล็ก	-	-	✓	2	ม้วน	19	38	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	ตะกร้า เอกสาร 3 ชั้น ธรรมดา	-	-	✓	1	ใบ	159	159	
	กระดาษขาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 48 มม. ชนิดบาง	-	-	✓	1	ม้วน	60	60	
	ตะกร้าเหล็ก ใส่เอกสาร	-	-	✓	3	อัน	159	477	
	ตะกร้า เอกสาร 3 ชั้น ธรรมดา	-	-	✓	1	ใบ	159	159	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปรี้น Brother สีแดง 5000M	-	-	✓	7	ขวด	330	2,310	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปรี้น Brother สีดำ D60BK	-	-	✓	10	ขวด	330	3300	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปรี้น Brother สีเหลือง 5000Y	-	-	✓	7	ขวด	330	2,310	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปรี้น Brother สีน้ำเงิน 5000C	-	-	✓	7	ขวด	330	2,310	
	ตะกร้าเหล็ก ใส่เอกสาร	-	-	✓	5	อัน	159	795	
	ตะกร้า เอกสาร 3 ชั้น ธรรมดา	-	-	✓	1	ใบ	159	159	
	แฟ้มกระเป่าหิ้ว	-	-	✓	25	อัน	65	1625	
	ที่เจาะข้อสอบ	-	-	✓	25	อัน	20	500	
	กล่องพลาสติกมีล้อเกรด AA 85 ลิตร	-	-	✓	4	อัน	400	1600	
	กระดาษการ์ดสีเขียว A4 120 แกรม (๑๘๐แผ่น)	-	-	✓	4	ห่อ	115	460	
	กระดาษการ์ดสีเหลือง A4 120 แกรม (๑๘๐แผ่น)	-	-	✓	4	ห่อ	115	460	
	กระดาษการ์ดขาว A4 120 แกรม (100แผ่น)	-	-	✓	5	ห่อ	110	550	
	แท่นประทับตรา สีแดง เบอร์ 2	-	-	✓	6	ตลับ	35	210	
	แท่นประทับตรา สีน้ำเงิน เบอร์ 2	-	-	✓	6	ตลับ	35	210	
	แท่นประทับตรา สีดำ เบอร์ 2	-	-	✓	3	ตลับ	35	105	
	หมึกเติมตลับขาด (แดง) 28 cc. ม้า	-	-	✓	5	ขวด	10	50	
	หมึกเติมตลับขาด (น้ำเงิน) 28 cc. ม้า	-	-	✓	6	ขวด	10	60	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	หมึกเติมตลับขาด (ดำ) 28 cc. ม้า	-	-	✓	3	ขวด	12	36	
	ตะกร้า เอกสาร 1 ชั้น	-	-	✓	6	ใบ	80	480	
	ถุงขยะดำ 36x45 นิ้ว	-	-	✓	5	แพ็ค	65	325	
	พลาสติก หุ้มปกรายงาน A4 100 แผ่น	-	-	✓	4	ห่อ	178	712	
	พลาสติกเคลือบบัตร 216x303 125MC. A4 [x 100.00]	-	-	✓	2	กล่อง	265	530	
	กรรไกร 8 นิ้ว	-	-	✓	10	อัน	69	690	
	ซีฟิ่งนับแบงค์	-	-	✓	6	ตลับ	35	150	
	คลิปหนีบดำ NO.108	-	-	✓	99	อัน	5	495	
	คลิปหนีบดำ NO.110	-	-	✓	59	อัน	3	177	
	ถ่าน AA x 4	-	-	✓	5	แผง	96	480	
	มีดคัทเตอร์ใหญ่ สแตนเลส	-	-	✓	8	อัน	50	400	
	หมุดปักแผนที่ ขุ่น	-	-	✓	5	กล่อง	19	95	
	กระดาษโพสอิท ขนาด 3 x 3 นิ้ว 100 แผ่น คละสี	-	-	✓	8	ห่อ	50	400	
	กระดาษโพสอิท ขนาด 1.2 x 5 ซม. คละสี	-	-	✓	20	ห่อ	50	1000	
	สันรูด พลาสติก A4 7 มม.	-	-	✓	50	อัน	8	400	
	ปากกาเคมี 2 หัว สีน้ำเงิน	-	-	✓	5	ด้าม	14	70	
	ปากกาเคมี 2 หัว สีดำ	-	-	✓	5	ด้าม	14	70	
	ปากกาเคมี 2 หัว สีแดง	-	-	✓	5	ด้าม	14	70	
	เทปใส 3/4 x 36 y. ม้วนใหญ่	-	-	✓	3	ม้วน	26	78	
	ซองขาวครุฑ เบอร์ 9 "1 x 50"	-	-	✓	5	มัด	45	225	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	ดินสอ 2B	-	-	✓	50	ด้าม	5	250	
	ยางลบดินสอ ก้อนขาว	-	-	✓	22	ก้อน	6	132	
	สีเมจิก 2 หัว ชุด 12 สี	-	-	✓	15	กล่อง	100	1500	
	กระดาษปรู๊ฟ 31*43 นิ้ว	-	-	✓	3	แผ่น	200	600	
	แผ่นยางรองตัด A3	-	-	✓	3	แผ่น	210	630	
	ยางลบดินสอ ก้อนขาว	-	-	✓	30	ก้อน	6	180	
	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่ L - 150	-	-	✓	6	แพ็ค	22	132	
รวม (หกหมื่นสามพันบาทถ้วน)								63,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง

กิจกรรม สนับสนุนการจัดทำเอกสารการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
สนับสนุนการจัดทำเอกสารการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น BROTHER TN-2560 Color: Black	-	-	✓	5	ตลับ	1,200	6,000	นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
รวมทั้งหมด (หกพันบาทถ้วน)								6,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง

กิจกรรมสนับสนุนการบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
สนับสนุนการบริหารงาน บุคคลและกิจการ นักเรียน	กระดาษ A4-80g	-	-	✓	5	รีม	110	550	นางสาวภูริดา รัตนวีรกุล
	มีดคัทเตอร์เล็ก	-	-	✓	1	อัน	40	40	
	เครื่องเย็บกระดาษ พลาสติก NO.10 YF - 9903	-	-	✓	1	เครื่อง	60	60	
	ตะกร้า เอกสาร 2 ชั้น	-	-	✓	1	ชั้น	45	45	
	คลิปหนีบ ด้า NO.108	-	-	✓	2	อัน	5	10	
	กระดาษ A4-80g AA	-	-	✓	5	รีม	110	550	
	หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น Canon G310 ชุด (ครบทุกสี)	-	-	✓	4	ขวด	390	1560	
	กระดาษ A4-80g	-	-	✓	5	รีม	110	550	
	กระดาษ อิงค์เจท ม้วนาว 180g	-	-	✓	1	ห่อ	110	110	
	ซองขาวครุฑ	-	-	✓	2	มัด	45	90	
	ตรายางไม้ สำเนาถูกต้อง	-	-	✓	1	อัน	25	25	
	มีดคัทเตอร์	-	-	✓	2	อัน	35	70	
	เครื่องเย็บกระดาษ NO.10	-	-	✓	1	เครื่อง	60	60	
	ลวดเสียบ NO.1	-	-	✓	4	กล่อง	15	60	
	กระดาษการ์ดขาว A4-180g	-	-	✓	1	ห่อ	85	85	

พลาสติก หุ้มปรายงาน	-	-	✓	1	ห่อ	250	250	
ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม ดำ	-	-	✓	5	้าม	20	100	
เทปผ้า	-	-	✓	1	อัน	60	60	
คลิปหนีบดำ	-	-	✓	15	อัน	1	15	
กระดาษ A4-80g	-	-	✓	5	รีม	110	550	
ลวดเสียบ NO.1	-	-	✓	5	กล่อง	15	75	
ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน	-	-	✓	12	ด้าม	10	120	
หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น Epson 664 (ครบทุกสี)	-	-	✓	4	ขวด	330	1320	
หมึก ตลับขาด แดง	-	-	✓	1	ตลับ	10	10	
กระดาษ A4-80g	-	-	✓	5	รีม	110	550	
มีดคัตเตอร์	-	-	✓	2	อัน	35	70	
ซองขาวครุฑ	-	-	✓	2	มัด	45	90	
เครื่องเย็บกระดาษ NO.10	-	-	✓	2	เครื่อง	120	120	
ลวดเสียบ NO.1	-	-	✓	4	กล่อง	15	60	
กรรไกร 5 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	60	60	
คลิปหนีบดำ	-	-	✓	10	อัน	2	20	
คลิปหนีบดำ	-	-	✓	9	อัน	5	45	
ตลับขาด น้ำเงิน	-	-	✓	1	ตลับ	40	40	
ตลับขาด แดง	-	-	✓	2	ตลับ	40	80	
รวมทั้งหมด (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)							7,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคุณธรรม

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมพัฒนา	เตาอบไฟฟ้า 70 ลิตร	-	-	✓	1	เครื่อง	7,000	7,000	นายณรงค์ ทรงอาจ
ห้องเรียน	เครื่องผสมอาหารมือถือกำลังไฟ 450 วัตต์	-	-	✓	2	เครื่อง	1,500	3,000	
คหกรรม									
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมการจัดหาหนังสือเรียนสำหรับนักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมการจัดหาหนังสือ เรียนสำหรับนักเรียน	หนังสือเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 117 รายการ จำนวน 1 รายการ	-	-	✓	1	รายการ	-	690,338	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
รวมทั้งหมด (หกแสนเก้าหมื่นสามร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)								690,338	นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ เรืองปราษฎ์ ตำแหน่ง ครู รหัส B04

ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 8

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.4

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมมีการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 และมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการเรียนการสอน โดยมีครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษากำลังสำคัญในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุถึงซึ่งคุณลักษณะตามที่หลักสูตรกำหนด เป็นไปตามเจตนารมณ์วัตถุประสงค์การจัดการศึกษาของชาติ เมื่อครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานก็จะสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพและปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนเล็งเห็นความสำคัญของการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 8 สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงจัดทำโครงการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มศักยภาพ เกิดการพัฒนาตนเองในด้านวิชาชีพ และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนให้ครูได้เข้าร่วมการพัฒนาตนเอง และนำผลที่ได้ กลับมาพัฒนาการเรียนการสอน
2. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง ครบตามจำนวนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด
2. สามารถจัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาได้ อย่างน้อย 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน
3. ครูและบุคลากรร้อยละ 100 มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่
4. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมศึกษาดูงานครบตามจำนวนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด
5. การจัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาดูงาน อย่างน้อย 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน หรือการบริหารจัดการ

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาในระดับ ดีขึ้นไป (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
2. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ครูและบุคลากรมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียน มีเป้าหมายและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังสามารถ
4. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมมีความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงานในระดับ ดีขึ้นไป (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)
5. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ พัฒนาการเรียนการสอนหรือการบริหารจัดการโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณทั้งสิ้น 394,000 บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ รหัส B04

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
B04.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.5 ข้อที่ 5	สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อสนับสนุนให้ครูได้เข้าร่วมการพัฒนาตนเอง และนำผลที่ได้กลับมาพัฒนาการเรียนการสอน	1. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง (อบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน) ครบตามจำนวนที่กำหนด 2. สามารถจัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนา และนำเสนอผลงานได้ครบถ้วนตามที่กำหนด 3. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจจากแบบประเมินความพึงพอใจ 4. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน หรือการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง ครบตามจำนวนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด 2. สามารถจัดทำรายงานสรุปผลการพัฒนาได้ อย่างน้อย 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาในระดับดีขึ้น (ร้อยละ 80 ขึ้นไป) 2. ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	280,000	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
B04.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.5 ข้อที่ 5	สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร	เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้ครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในระดับดีเลิศ	เชิงปริมาณ ครูและบุคลากรร้อยละ 100 มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ เชิงคุณภาพ	14,000	นางสาวภูริดา รัตน์วีรกุล

					ครูและบุคลากรมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียน มีเป้าหมายและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังสามารถ		
B04.3	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.4	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม	เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากร	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมการศึกษาดูงานครบตามจำนวนที่กำหนด - การศึกษาดูงานสามารถจัดทำรายงานสรุปและนำเสนอผลการศึกษาดูงานได้ - ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมการศึกษาดูงานมีความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงานใน จากแบบประเมินความพึงพอใจ - ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมการศึกษาดูงานสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการบริหารจัดการภายในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมศึกษาดูงานครบตามจำนวนที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด - การจัดทำรายงานสรุปผลการศึกษาดูงาน อย่างน้อย 1 ฉบับ เพื่อใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการบริหารจัดการ เชิงคุณภาพ - ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมมีความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงานในระดับ ดีขึ้นไป (ร้อยละ 80 ขึ้นไป) - ครูและบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ พัฒนาการเรียนการสอนหรือการบริหารจัดการโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	100,000	นายภาณุภูมิ เรืองประสิทธิ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : ศึกษางานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม งบประมาณ 100,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเอง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับดีขึ้นไป (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)	การประเมินจากรายงานสรุปผลการพัฒนา และการนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการ	แบบประเมินการนำไปใช้ และแบบสรุปรายงานการพัฒนา
2. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในระดับดีเลิศ	ร้อยละ 90	การประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา	แบบประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา
3. ครูและบุคลากรที่เข้าร่วมศึกษาดูงานมีความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงานในระดับดีขึ้นไป (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)	ระดับดีขึ้นไป	การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมหลังการศึกษาดูงาน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

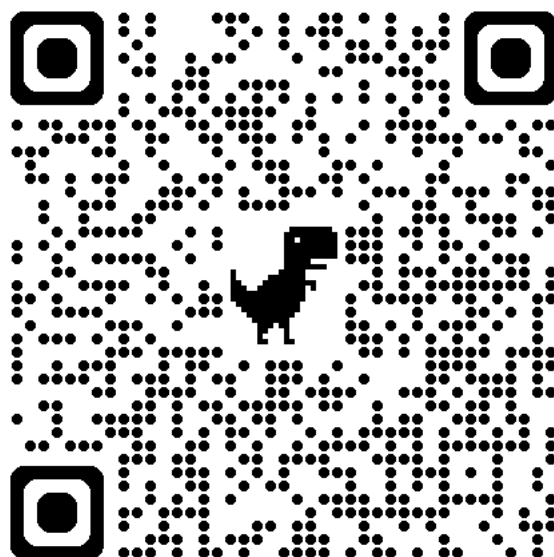
50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรม

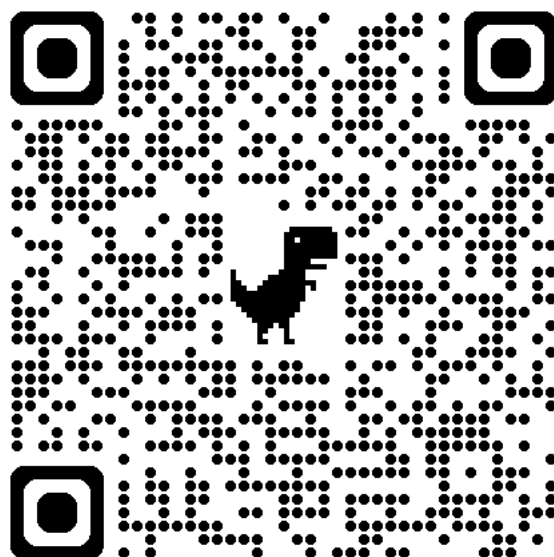
กิจกรรมที่ 1 : สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



แบบประเมิน

แบบประเมินกิจกรรม

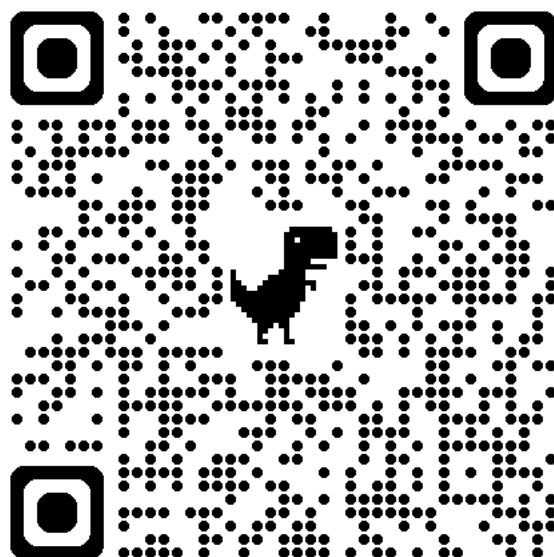
กิจกรรมที่ 2 : สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร



แบบประเมิน

แบบประเมินกิจกรรม

กิจกรรมที่ 3 : ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม



แบบประเมิน

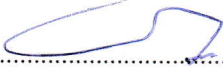
การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชยาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปั่นดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ประเภทเงิน	ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม		
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)		
สนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพข้าราชการ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและ การอบรม	✓	-	-	1	เหมา	280,000	280,000	อุดหนุน	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
รวมทั้งหมด (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)								280,000		

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)					ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	ประเภทเงิน	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)		
สร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานของ ข้าราชการครูและ บุคลากร	กระเป๋าคาด	-	-	✓	35	ใบ	150	5,250	อุดหนุน	นางสาวสุริดา รัตนวีรกุล
	บอร์ดติดของขวัญ สำเร็จรูป	-	-	✓	5	ชิ้น	50	250	อุดหนุน	
	ชุดเครื่องนอนเด็ก	-	-	✓	1	ชุด	600	600	อุดหนุน	
	ซองขาว ไม่มีครุฑ พับ 4 เบอร์ 9	-	-	✓	5	มัด	45	225	อุดหนุน	
	ปลั๊ก (มอก.) 3 สวิตส์ 3 ช่อง ยาว 5 เมตร	-	-	✓	5	อัน	337	1,685	อุดหนุน	
	ถุงกระดาษน้ำตาลมีหูหิ้ว (33*28*10 cm)	-	-	✓	10	ใบ	20	200	อุดหนุน	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวตัด น้ำเงิน	-	-	✓	10	ด้าม	22	220	อุดหนุน	
	ปากกา ไวท์บอร์ด หัวตัด แดง	-	-	✓	10	ด้าม	22	220	อุดหนุน	
	เครื่องเย็บกระดาษ+ลวดเย็บ	-	-	✓	5	เครื่อง	70	350	อุดหนุน	
	วัสดุอุปกรณ์จัดดอกไม้แห้ง	-	-	✓	20	ชิ้น	250	5,000	อุดหนุน	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)								14,000		

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
 กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)					ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	ประเภทเงิน	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)		
ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม	ค่าที่พัก	-	-	-	2	คืน	32,800	65,600	อุดหนุน	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
	ค่าเดินทาง	-	-	-	11	คืน	2,000	22,000	อุดหนุน	
	ค่าเบี้ยเลี้ยง	-	-	-	41	คน	240	9,840	อุดหนุน	
	ค่าของที่ระลึก	-	-	-	4	ชิ้น	640	2,560	อุดหนุน	
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนบาทถ้วน)								100,000		



โครงการพัฒนาศักยภาพทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

หัวหน้าโครงการ นายเสถียร กิจสำราญกร ตำแหน่ง ครู รหัส B05

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอคคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 4

สอคคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ตันวิทยาคม

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ทั้งในด้านกายภาพและสังคม สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สนามกีฬา และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ มีผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียน หากสถานที่เรียนมีความสะอาดปลอดภัย และมีอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เหมาะสม จะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการศึกษา และสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่

นอกจากนี้ สภาพแวดล้อมทางสังคมที่ดี เช่น ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และการสนับสนุนการพัฒนาทักษะทางสังคมของนักเรียน เป็นอีกปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นอย่างมีคุณภาพ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพขึ้น เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีความเหมาะสมต่อการเรียนรู้ สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียน และสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกสุขอนามัย มีสุขภาวะทางร่างกาย
2. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการให้บริการโรงอาหาร
3. เพื่อสร้างเสริมความมั่นใจให้กับผู้ให้บริการโรงอาหาร

4. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ขนส่งต่าง ๆ
5. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ
6. เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรในการอำนวยความสะดวกให้กับงานต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ
7. เพื่อความสะดวกในการเดินทางไปราชการของครูและบุคลากรในโรงเรียน
8. เพื่อให้บ้านพักครูโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมได้รับการบำรุงรักษาซ่อมแซม
9. เพื่อให้บ้านพักครูโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมมีความมั่นคงปลอดภัย
10. เพื่อให้บ้านพักครูโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมน่าอยู่อาศัย
11. เพื่อให้โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีการบริหารจัดการค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ตได้อย่างเหมาะสม
12. เพื่อให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
13. เพื่อให้สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ
14. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ
15. เพื่อให้โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีการบริหารจัดการค่าไฟฟ้าได้อย่างเหมาะสม
16. เพื่อดำเนินการคัดแยกขยะขยะมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ และลดปริมาณขยะมูลฝอยที่จะนำไปกำจัดอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน
17. เพื่อคัดแยกประเภทของขยะและนำไปจัดการได้อย่างถูกต้องวิธี
18. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรและนักเรียน ในการจัดการขยะหรือขยะอันตราย
19. เพื่อให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
20. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาและชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ
21. เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องน้ำ ห้องส้วมและบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษาให้สะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ อำนวยความสะดวกให้กับผู้สอน ผู้เรียน ในเรื่องอุปกรณ์ทำความสะอาด
22. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และสืบสานวัฒนธรรมนาฏศิลป์ไทยให้กับนักเรียนผ่านการแสดงและการสวมใส่ชุดนาฏศิลป์
23. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านนาฏศิลป์ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
24. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการเป็นผู้ให้
25. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของคนอื่น และคุณค่าของสิ่งแวดล้อม

26. เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองและสร้างพฤติกรรมที่ดีในการช่วยเหลือสังคม
27. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
28. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
29. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม และเห็นคุณค่าของการดำเนินกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
30. เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
31. เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทางงานอาชีพ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
32. เพื่อจัดหาอุปกรณ์การช่างที่จำเป็นสำหรับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารเรียน ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน
33. เพื่อให้โรงเรียนสามารถดำเนินการซ่อมแซมสิ่งของเครื่องใช้พื้นฐานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยไม่ต้องพึ่งพาการจ้างงานจากภายนอกในทุกรณี
34. เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านงานช่างเบื้องต้นให้กับบุคลากรและนักเรียนที่เกี่ยวข้อง ในการดูแลรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์พื้นฐานภายในโรงเรียน
35. กำจัดสิ่งปฏิกูลในโรงเรียน
36. เพื่อให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนที่ใช้บริการโรงอาหารร้อยละ 80 รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกสุขอนามัยมีสุขภาวะทางร่างกาย
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 80
3. ผู้เรียน มีความมั่นใจในการใช้บริการโรงอาหาร ร้อยละ 80
4. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ขนส่งต่างๆ ร้อยละ85
5. เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ85
6. มีน้ำมันสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรในการอำนวยความสะดวกให้กับงานต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ85
7. บ้านพักครูร้อยละ 80 ได้รับการบำรุงรักษาซ่อมแซม
8. บ้านพักครูร้อยละ 80 มีความมั่นคงปลอดภัย
9. บ้านพักครูร้อยละ 80 น่าอยู่อาศัย
10. โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ได้อย่างเพียงพอร้อยละ 80

11. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 85
12. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียน อยู่เสมอ ร้อยละ 85
13. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 85
14. โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ ค่าไฟฟ้าของโรงเรียน ได้อย่างเพียงพอ ร้อยละ 80
15. ครูบุคลากรและนักเรียน มีความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ ร้อยละ 80
16. ครูบุคลากรและนักเรียน ตระหนักถึงการนำขยะมาใช้ประโยชน์ (3Rs) ร้อยละ 80
17. ในระดับดีมาก ร้อยละ 80
18. ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ
19. ผู้บริหาร คณะครู และผู้เรียน มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 90
20. ผู้เรียน ร้อยละ 90 มีความรู้ เรื่องการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
21. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแสดงนาฏศิลป์ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ นาฏศิลป์ไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดในกลุ่มเป้าหมาย
22. ผู้เรียน ร้อยละ 80 ได้มีความรู้ ทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์อย่างเต็มศักยภาพ
23. ผู้เรียน ร้อยละ 80 ร่วมกิจกรรมบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม
24. ผู้เรียน ร้อยละ 80 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
25. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ร้อยละ 85
26. ครูบุคลากรและนักเรียน ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 85
27. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 85
28. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียน อยู่เสมอ ร้อยละ 85
29. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 85
30. โรงเรียนปลอดภัยปฏิบัติตามหลักสุขภิบาล ร้อยละ 85
31. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีความปลอดภัยไม่มีสิ่งที่ไม่ดีที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุอันตราย ร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาด และถูกสุขอนามัย มีสุขภาวะทางร่างกายที่ดี
2. โรงอาหารมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพเอื้อต่อการให้บริการที่ดีขึ้น
3. ผู้เรียน มีความมั่นใจในการใช้บริการโรงอาหารเพิ่มมากขึ้น
4. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ขนส่งต่างๆในระดับ ดีเยี่ยม
5. เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการใน
6. บ้านพักครูได้รับการบำรุงรักษาซ่อมแซมอยู่ในระดับดีเยี่ยม
7. บ้านพักครูมีความมั่นคงปลอดภัยอยู่ในระดับดีเยี่ยม
8. บ้านพักครูน่าอยู่อาศัยอยู่ในระดับดีเยี่ยม
9. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม มีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเหมาะสมเพียงพอในระดับดีเยี่ยม
10. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับดีมาก
11. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนและเพียงพอต่อความต้องการอยู่ในระดับดีมาก
12. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม มีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเหมาะสมเพียงพอในระดับดีเยี่ยม
13. ครูบุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักและความรู้เรื่องการจัดการขยะในระดับดีมาก
14. คัดแยกขยะได้ถูกวิธี รวมถึงสามารถนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ได้ (3Rs) ในระดับดีมาก
15. ในระดับดีมาก ในระดับดีมาก
16. ผู้เรียน มีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ
17. ผู้บริหาร คณะครู และผู้เรียน มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ
18. ผู้เรียนได้รับการอบรมเรื่องการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาอย่างมีศักยภาพ
19. นักเรียนและครูมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และการแสดงนาฏศิลป์ มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างแรงบันดาลใจในการฝึกฝน ในระดับ ดีเยี่ยม
20. นักเรียนมีจิตสำนึกในการสร้างสรรค์กิจกรรมที่ดีต่อชุมชนและสังคมในระดับดีมาก
21. นักเรียนเกิดความสามัคคีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีในระดับดีมาก
22. มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในระดับดีมาก

23. ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ในระดับดีมาก

24. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก

25. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนและเพียงพอต่อความต้องการอยู่ในระดับดีมาก

26. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีระบบสารสนเทศูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการอยู่ในระดับดีมาก

27. โรงเรียนไม่มีสิ่งปฏิกูลรบกวนสมาธิในการเรียนการสอน ในระดับดีมาก

28. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับดีมาก

4. งบประมาณทั้งสิ้น 1,111,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

โครงการพัฒนาศักยภาพทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ รหัส B05

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
B05.1	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 1.2 ตัวบ่งชี้ 2.5	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ร้านค้าแฟและโรงอาหารโรงเรียน	1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกสุขอนามัย มีสุขภาวะทางร่างกาย 2 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการใช้บริการโรงอาหาร 3 เพื่อสร้างเสริมความมั่นใจให้กับผู้ใช้บริการโรงอาหาร	1. ผู้เรียนที่ใช้บริการโรงอาหารรับประทานอาหารที่สะอาดและถูกสุขอนามัยมีสุขภาวะทางร่างกาย 2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการใช้บริการ 3. ผู้เรียน มีความความมั่นใจในการใช้บริการโรงอาหาร	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนที่ใช้บริการโรงอาหารร้อยละ 80 รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกสุขอนามัยมีสุขภาวะทางร่างกาย 2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการใช้บริการ คิดเป็นร้อยละ 80 3. ผู้เรียน มีความความมั่นใจในการใช้บริการโรงอาหาร ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาด และถูกสุขอนามัย มีสุขภาวะทางร่างกายที่ดี 2. โรงอาหารมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพเอื้อต่อการใช้บริการที่ดีขึ้น 3. ผู้เรียน มีความความมั่นใจในการใช้บริการโรงอาหารเพิ่มมากขึ้น	34,000	นายณรงค์ ทรงอาจ
B05.2	มาตรฐานที่ 2.5	ซ่อมแซมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค	1. เพื่อให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อให้สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ	1. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ 3. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีระบบ	เชิงปริมาณ 1. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้มีคุณภาพ ร้อยละ 85 2. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ ร้อยละ 85 3. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ	29,000	นายเสถียร กิจสำราญกร

			3. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ	สาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ	1. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก 2. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนและเพียงพอต่อความต้องการอยู่ในระดับดีมาก		
B05.3	มาตรฐานที่ตัวบ่งชี้ 2.5	ซ่อมยานพาหนะ/ต่อภาษี พรบ./ซ่อมแซมครุภัณฑ์	1. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ขนส่งต่าง ๆ 2. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ	1. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ขนส่งต่างๆ 2. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ขนส่งต่าง ๆ ร้อยละ85 2. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ขนส่งต่างๆในระดับ ดีเยี่ยม 2. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการในระดับ ดีเยี่ยม	150,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
B05.4	มาตรฐานที่ตัวบ่งชี้ 2.5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1. เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรในการอำนวยความสะดวกให้กับงานต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อความสะดวกในการเดินทางไปราชการของครูและบุคลากรในโรงเรียน	1. มีน้ำมันสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรในการอำนวยความสะดวกให้กับงานต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ 2. มีน้ำมันสนับสนุนการเดินทางไปราชการของครูและบุคลากรในโรงเรียน	เชิงปริมาณ 1. มีน้ำมันสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักรในการอำนวยความสะดวกให้กับงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ85 เชิงคุณภาพ 1. ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับความสะดวกในการใช้น้ำมันสนับสนุนภารกิจต่างๆของโรงเรียน อยู่ในระดับดีเยี่ยม	150,000	นายเสถียร กิจสำราญกร

B05.5	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	ซ่อมแซม บ้านพักครู	1. เพื่อให้บ้านพักครูโรงเรียนแม่ ตื่นวิทยาคมได้รับการบำรุงรักษา ซ่อมแซม 2. เพื่อให้บ้านพักครูโรงเรียนแม่ ตื่นวิทยาคมมีความมั่นคง ปลอดภัย 3. เพื่อให้บ้านพักครูโรงเรียนแม่ ตื่นวิทยาคมน่าอยู่อาศัย	1. บ้านพักครูโรงเรียนแม่ตื่น วิทยาคมได้รับการบำรุงรักษา ซ่อมแซม 2. บ้านพักครูโรงเรียนแม่ตื่น วิทยาคมมีความมั่นคงปลอดภัย 3. บ้านพักครูโรงเรียนแม่ตื่น วิทยาคมน่าอยู่อาศัย	เชิงปริมาณ 1. บ้านพักครูร้อยละ 80 ได้รับการบำรุงรักษาซ่อมแซม 2. บ้านพักครูร้อยละ 80 มีความมั่นคงปลอดภัย 3. บ้านพักครูร้อยละ 80 น่าอยู่อาศัย เชิงคุณภาพ 1. บ้านพักครูได้รับการบำรุงรักษาซ่อมแซมอยู่ในระดับดีเยี่ยม 2. บ้านพักครูมีความมั่นคงปลอดภัยอยู่ในระดับดีเยี่ยม 3. บ้านพักครูน่าอยู่อาศัยอยู่ในระดับดีเยี่ยม	10,000	นายปฐวี ภัทรเคชะ
B05.6	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	ค่าโทรศัพท์/ อินเทอร์เน็ต	เพื่อให้โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มี การบริหารจัดการค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ตได้อย่าง เหมาะสม	นักเรียน ครูและบุคลากรของ โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีระบบ โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตใช้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อ ความต้องการ	เชิงปริมาณ โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ได้อย่างเพียงพอร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้ อย่างเหมาะสมเพียงพอในระดับดีเยี่ยม	70,000	นางสาวณปภา กวีวัฒน์
B05.7	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	ค่าไฟฟ้า	เพื่อให้โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มี การบริหารจัดการค่าไฟฟ้าได้ อย่างเหมาะสม	นักเรียน ครูและบุคลากรของ โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีระบบ ไฟฟ้าใช้อย่างปลอดภัย และ เพียงพอต่อความต้องการ	เชิงปริมาณ โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ ค่าไฟฟ้าของโรงเรียน ได้อย่างเพียงพอร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม มีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้ อย่างเหมาะสมเพียงพอในระดับดีเยี่ยม	520,000	นางสาวณปภา กวีวัฒน์
B05.8	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	บริหารจัดการ ขยะในโรงเรียน (Zero Waste)	1. เพื่อดำเนินการคัดแยกขยะ ขยะมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ ประโยชน์ และลดปริมาณขยะ	1. ครูบุคลากรและนักเรียน มี ความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ	เชิงปริมาณ 1. ครูบุคลากรและนักเรียน มีความรู้เรื่องการคัดแยกขยะ ร้อยละ 80	7,000	นางสาวอมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา นางสาวสุจิรา กิจจานุกิจศิลป์

			มูลฝอยที่จะนำไปกำจัดอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน 2. เพื่อคัดแยกประเภทของขยะและนำไปจัดการได้อย่างถูกวิธี 3. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรและนักเรียน ในการจัดการขยะหรือขยะอันตราย	2. ครูบุคลากรและนักเรียน ตระหนักถึงการนำขยะมาใช้ประโยชน์ (3Rs) 3. ครูบุคลากรและนักเรียน มีส่วนร่วมและลงมือปฏิบัติในการจัดการขยะได้ถูกวิธี	2. ครูบุคลากรและนักเรียน ตระหนักถึงการนำขยะมาใช้ประโยชน์ (3Rs) ร้อยละ 80 3. ในระดับดีมาก ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. ครูบุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักและความรู้เรื่องการจัดการขยะในระดับดีมาก 2. คัดแยกขยะได้ถูกวิธี รวมถึงสามารถนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ได้ (3Rs) ในระดับดีมาก 3. ในระดับดีมาก ในระดับดีมาก		
B05.9	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	รักษาความสะอาดโรงเรียน	1. เพื่อให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา และชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ 3. เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องน้ำ ห้องส้วมและบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษาให้สะอาด เป็นระเบียบ ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ อำนวยความสะดวก	1. ผู้เรียน มีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ 2. ผู้บริหาร คณะครู และผู้เรียน มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ 3. ผู้เรียน มีความรู้ เรื่องการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ 2. ผู้บริหาร คณะครู และผู้เรียน มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 90 3. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความรู้ เรื่องการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียน มีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ 2. ผู้บริหาร คณะครู และผู้เรียน มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ	25,000	นายปฐวี ภัทรเคหะ นางสาวสุชีรา กิจจานุกิตศิลป์

			ให้กับผู้สอน ผู้เรียน ในเรื่อง อุปกรณ์ทำความสะอาด		3. ผู้เรียนได้รับการอบรมเรื่องการคัดแยกขยะ และรักษา สิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาอย่างมีศักยภาพ		
B05.10	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	กิจกรรม ชุต นาฏศิลป์ชุดการ แสดง	1. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และ สืบสานวัฒนธรรมนาฏศิลป์ไทย ให้กับนักเรียนผ่านการแสดงและ การสวมใส่ชุดนาฏศิลป์ 2. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้และพัฒนาทักษะ ด้านนาฏศิลป์ของนักเรียนให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	1. ประเมินจากพัฒนาการด้าน ทักษะการแสดงนาฏศิลป์ของ นักเรียน เช่น ความถูกต้องของ ท่ารำ ความอ่อนช้อย และความ พร้อมเพรียง รวมถึงพัฒนาการ ด้านทักษะการทำงานเป็นทีม การแสดงออก และความมั่นใจ ในตนเองของนักเรียน 2. วัดจากผลการสำรวจความพึง พอใจของนักเรียนและครูต่อ สภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และ การแสดงนาฏศิลป์ รวมถึงผลการ สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการมี ส่วนร่วมและบรรยากาศในการ เรียนรู้	เชิงปริมาณ จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแสดงนาฏศิลป์ หรือกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้นาฏศิลป์ไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90% ของ จำนวนนักเรียนทั้งหมดในกลุ่มเป้าหมาย เชิงคุณภาพ นักเรียนและครูมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และ การแสดงนาฏศิลป์ มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างแรง บันดาลใจในการฝึกฝน ในระดับ ดีเยี่ยม	20,000	นางสาวนิศาชล แซ่โก
B05.11	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนด้าน กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์	1. เพื่อสร้างความตระหนักให้ นักเรียนเห็นคุณค่าของการเป็น ผู้ให้ 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึก เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่า ของคนอื่น และคุณค่าของ สิ่งแวดล้อม	มีการพัฒนาความสามารถด้าน ทักษะชีวิต ในการดำเนิน กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ รวมทั้ง มีสื่อ อุปกรณ์ ที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้มีความรู้ ทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรม บำเพ็ญประโยชน์อย่างเต็มศักยภาพ 2. ผู้เรียนร้อยละ 80 ร่วมกิจกรรมบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่ สังคมส่วนรวม 3. ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด	20,000	นายสุวัฒน์ ปทุมณี

			3. เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเอง และสร้างพฤติกรรมที่ดีในการช่วยเหลือสังคม 4. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น 5. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ 6. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมส่วนรวม และเห็นคุณค่าของการดำเนินกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์		เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีจิตสาธารณะในการสร้างสรรค์กิจกรรมที่ดีต่อชุมชนและสังคมในระดับดีมาก 2. นักเรียนเกิดความสามัคคีสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดีในระดับดีมาก		
B05.12	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5	กิจกรรมส่งเสริมงานเกษตร	1. เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 2. เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทางการงานอาชีพ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	1. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 2. ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ร้อยละ 85 2. ครูบุคลากรและนักเรียน ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ 1. มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในระดับดีมาก 2. ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ในระดับดีมาก	5,000	นางสาวธณวรรณ เป้งแสงสุริยา นางสาวสุจิรา กิจจานุกิจศิลป์

B05.13	มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ 2.5	กิจกรรมจัดซื้อ อุปกรณ์การช่าง	1. เพื่อจัดหาอุปกรณ์การช่างที่จำเป็นสำหรับการบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารเรียน ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน 2. เพื่อให้โรงเรียนสามารถดำเนินการซ่อมแซมสิ่งของเครื่องใช้พื้นฐานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยไม่ต้องพึ่งพาการจ้างงานจากภายนอกในทุกกรณี 3. เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านงานช่างเบื้องต้นให้กับบุคลากรและนักเรียนที่เกี่ยวข้อง ในการดูแลรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์พื้นฐานภายในโรงเรียน	1. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ 3. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัยและเพียงพอต่อความต้องการ	เชิงปริมาณ 1. สภาพแวดล้อมในโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 85 2. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ ร้อยละ 85 3. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนแม่ต้นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก 2. อาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนและเพียงพอต่อความต้องการอยู่ในระดับดีมาก	19,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
B05.14	มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ 2.5	กำจัดสิ่งปฏิกูล	กำจัดสิ่งปฏิกูลในโรงเรียน	โรงเรียนปลอดสิ่งปฏิกูลตามหลักสุขภิบาล	เชิงปริมาณ โรงเรียนปลอดสิ่งปฏิกูลตามหลักสุขภิบาล ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ โรงเรียนไม่มีสิ่งปฏิกูลรบกวนสมาธิในการเรียนการสอน ในระดับดีมาก	27,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
B05.15	มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ 2.5	ปรับปรุงภูมิทัศน์(ตัดกิ่งไม้)	เพื่อให้สภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	สภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีความปลอดภัยไม่มีกิ่งไม้ที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุอันตราย	เชิงปริมาณ สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีความปลอดภัยไม่มีกิ่งไม้ที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุอันตราย ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ	20,000	นายเสถียร กิจสำราญกร

					สภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับดีมาก		
--	--	--	--	--	---	--	--

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค งบประมาณ 29,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายเสถียร กิจสำราญกร

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมค่าซ่อมยานพาหนะ/ต่อภาษี พรบ./ซ่อมแซมครุภัณฑ์ งบประมาณ 150,000 บาท ประเภทของเงิน กพร.

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายเสถียร กิจสำราญกร

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 6 : กิจกรรมคำโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต งบประมาณ 70,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวณปภา กวีวัฒน์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา 2. นางสาวสุจีรา กิจจานุกิจศิลป์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 10 : กิจกรรม ชุตนาฏศิลป์ชุดการแสดง งบประมาณ 20,000 บาท ประเภทของเงิน กพร
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวนิศาชล แซ่โก
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - เสนอกิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดทำเครื่องมือ สื่อ กิจกรรม วัดผลประเมินผลตามแผนกิจกรรม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน									✓	✓	✓
4.	ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน											✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 12 : กิจกรรมส่งเสริมงานเกษตร งบประมาณ 5,000 บาท ประเภทของเงิน เงินรายได้สถานศึกษา(เงินบริจาคเพื่อการศึกษา)

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา 2.นางสาวสุจีรา กิจจานุกิจศิลป์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ											
		ช่วงที่ 1					ช่วงที่ 2						
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69	เม.ย. 69
1	สำรวจสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่	✓											
2	จัดทำโครงการดำเนินการ	✓											
3	ดำเนินกิจกรรมกำจัดสิ่งปฏิกูล										✓	✓	
4	สรุปผลประเมินผล											✓	
5	รายงานผลต่อผู้บริหาร											✓	

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 15 : กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์(ตัดกิ่งไม้) งบประมาณ 20,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายเสถียร กิจสำราญกร

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เรียนที่ใช้บริการโรงอาหาร รับประทานอาหารที่สะอาดและถูก สุขอนามัยมีสุขภาวะทางร่างกาย	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจใน สภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อ การใช้บริการ	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
3. ผู้เรียน มีความมั่นใจในการใช้ บริการโรงอาหาร	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ กิจกรรม
4. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน มียานยนต์ที่พร้อมต่อการเดินทางและใช้ ขนส่งต่าง ๆ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
5. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรใน โรงเรียน มียานพาหนะใช้อย่าง ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
6. มีน้ำมันสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องจักรในการอำนวยความสะดวก ให้กับงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
7. มีน้ำมันสนับสนุนการเดินทางไป ราชการของครูและบุคลากรในโรงเรียน	ร้อยละ 85	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
8. บ้านพักครูโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม ได้รับการบำรุงรักษาซ่อมแซม	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตาม การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินนิเทศ และติดตามการ ดำเนินงานของ โครงการ
9. บ้านพักครูโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมมี ความมั่นคงปลอดภัย	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตาม การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินนิเทศ และติดตามการ ดำเนินงานของ โครงการ
10. บ้านพักครูโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมน่า อยู่อาศัย	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตาม	แบบประเมินนิเทศ และติดตามการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
		การดำเนินงานของ โครงการ	ดำเนินงานของ โครงการ
11. ผู้เรียน ผู้สอน และบุคลากรของ สถานศึกษาแม่ต้นวิทยาคม มี สาธารณูปโภคปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ ค่า โทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ตใช้อย่าง พอเพียง	ร้อยละ 80	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
12. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
13. สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบ ได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งาน ได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
14. นักเรียน ครูและบุคลากรของ โรงเรียนแม่ต้นวิทยาคม มีระบบ สาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และ เพียงพอต่อความต้องการ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
15. ผู้เรียน ผู้สอน และบุคลากรของ สถานศึกษาแม่ต้นวิทยาคม มี สาธารณูปโภคปัจจัยพื้นฐาน ได้แก่ ค่า ไฟฟ้าใช้อย่างพอเพียง	ร้อยละ 80	สำรวจความพึง พอใจ	แบบสำรวจความพึง พอใจ
16. ครูบุคลากรและนักเรียน มีความรู้ เรื่องการคัดแยกขยะ	ร้อยละ 80	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
17. ครูบุคลากรและนักเรียน ตระหนัก ถึงการนำขยะมาใช้ประโยชน์ (3Rs)	ร้อยละ 80	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
18. ครูบุคลากรและนักเรียน มีส่วนร่วม และลงมือปฏิบัติในการจัดการขยะได้ถูก วิธี	ร้อยละ 80	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
19. เพื่อให้สถานศึกษาจัด สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินการ ดำเนินงานของ โครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
20. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการคัดแยกขยะ และรักษาสีสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาและชุมชน ช่วยลดปริมาณขยะ และส่งเสริมความรู้ให้แก่เยาวชนในเรื่องการคัดแยกขยะ	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ
21. เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องน้ำ ห้องส้วมและบริเวณต่างๆ ของสถานศึกษาให้สะอาด เป็นระเบียบปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ อำนวยความสะดวกให้กับผู้สอน ผู้เรียน ในเรื่องอุปกรณ์ทำความสะอาด	ร้อยละ 80	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินการดำเนินงานของโครงการ
22. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการแสดงนาฏศิลป์ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้นาฏศิลป์ไทยเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม	แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม
23. นักเรียนและครูมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้และการแสดงนาฏศิลป์ มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างแรงบันดาลใจในการฝึกฝน ในระดับ ดีเยี่ยม	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม	แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม
24. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการเป็นผู้ให้	ร้อยละ 90	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน
25. เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ เห็นคุณค่าของตนเอง คุณค่าของคนอื่น และคุณค่าของสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 90	- ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
26. เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองและสร้างพฤติกรรมที่ดีในการช่วยเหลือสังคม	ร้อยละ 90	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
27. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ร้อยละ 85	รายงานสมรรถนะ	รายงานสมรรถนะ
28. ผู้เรียนมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม
29. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
30. สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบได้รับการซ่อมแซมดูแลความพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยต่อผู้เรียนอยู่เสมอ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
31. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีระบบสาธารณูปโภคใช้อย่างปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ	ร้อยละ 85	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
32. โรงเรียนปลอดภัยปฏิบัติตามหลักสุขภิบาล	ร้อยละ 85	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
33. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนมีความปลอดภัยไม่มีสิ่งที่ไม่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุอันตราย	ร้อยละ 85	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้บริการร้านกาแฟและโรงอาหารโรงเรียน

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
4. ระดับชั้น ☐ ม.1 ☐ ม.2 ☐ ม.3 ☐ ม.4 ☐ ม.5 ☐ ม.6

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ

ระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง
2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการให้บริการ					
1. ความเหมาะสมของที่ตั้งโรงอาหาร					
2. ความสะอาดของ ภาชนะ โต๊ะ เก้าอี้					
3. โต๊ะเก้าอี้เพียงพอต่อการให้บริการ					
4. สถานที่สะอาดปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ					
5. บรรยากาศภายนอกและภายในของโรงอาหาร					
ด้านโภชนาการ และสุขอนามัย					
1. อาหารสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ					
2. อาหารช่วยเสริมสร้างสุขภาพที่ดี					
3. อาหารมีความหลากหลาย					
4. อาหารมีรสชาติอร่อย					
5. ผู้ประกอบการใส่ใจต่อสุขอนามัย (การสวมหมวก การแต่งกาย ฯลฯ)					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมซ่อมแซมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้					
2 สภาพอาคารเรียนอาคารประกอบ มีความพร้อมใช้งานเสมอ					
3 มีระบบสาธารณูปโภคเพียงพอต่อความต้องการ					
4 ประสิทธิภาพของผู้ให้บริการโดยรวม					
5 ความพึงพอใจในภาพรวมของการรับบริการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมค่ายซ่อมยานพาหนะ/ต่อภาษี พรบ./ซ่อมแซมครุภัณฑ์

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. มีคู่มือการขอใช้ยานยนต์ที่อำนวยความสะดวก					
2. ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน					
3. ครูและบุคลากรในโรงเรียนมียานยนต์ใช้เพียงพอต่อความต้องการ					
4 ประสิทธิภาพของผู้ให้บริการโดยรวม					
5 ความพึงพอใจในภาพรวมของการรับบริการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. มีคู่มือการขอเติมน้ำมัน					
2. มีบัญชีควบคุมการใช้น้ำมันอย่างมีประสิทธิภาพ					
3. มีน้ำมันเพียงพอต่อความต้องการ					
4 ประสิทธิภาพของผู้ให้บริการโดยรวม					
5 ความพึงพอใจในภาพรวมของการรับบริการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้บริการการซ่อมแซมบ้านพักครู

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ

ระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง
 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ความรวดเร็วในการซ่อมแซม					
2. คุณภาพในงานซ่อมแซม					
3. การบริการเอาใจใส่					
4. ความปลอดภัย					
5. ความสะอาดสวยงาม					
6. ความคุ้มค่า					
7. การสื่อสาร					
8. สภาพแวดล้อมโดยรวม					
คะแนนรวม					
คะแนนเฉลี่ย					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

[illegible]

แบบประเมินกิจกรรมค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต

ค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต	จำนวนเงิน	
	ค่าโทรศัพท์	อินเทอร์เน็ต
1. เดือนพฤษภาคม 2568		
2. เดือนมิถุนายน 2568		
3. เดือนกรกฎาคม 2568		
4. เดือนสิงหาคม 2568		
5. เดือนกันยายน 2568		
6. เดือนตุลาคม 2568		
7. เดือนพฤศจิกายน 2568		
8. เดือนธันวาคม 2568		
9. เดือนมกราคม 2569		
10. เดือนกุมภาพันธ์ 2569		
11. เดือนมีนาคม 2569		
12. เดือนเมษายน 2569		
รวม		
รวมทั้งหมด		

งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอหรือไม่

☐ เพียงพอ

☐ ไม่เพียงพอ

แบบประเมินกิจกรรมค่าไฟฟ้า

ค่าไฟฟ้า	จำนวนเงิน
1. เดือนพฤษภาคม 2568	
2. เดือนมิถุนายน 2568	
3. เดือนกรกฎาคม 2568	
4. เดือนสิงหาคม 2568	
5. เดือนกันยายน 2568	
6. เดือนตุลาคม 2568	
7. เดือนพฤศจิกายน 2568	
8. เดือนธันวาคม 2568	
9. เดือนมกราคม 2569	
10. เดือนกุมภาพันธ์ 2569	
11. เดือนมีนาคม 2569	
12. เดือนเมษายน 2569	
รวม	

งบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอหรือไม่

☐ เพียงพอ

☐ ไม่เพียงพอ

แบบประเมินกิจกรรมบริหารจัดการขยะในโรงเรียน (Zero Waste)

คำชี้แจง: แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลกิจกรรมบริหารจัดการขยะในโรงเรียน (Zero Waste) โดยเน้นผลลัพธ์ในการลดขยะและการมีส่วนร่วม กรุณาตอบคำถามตามความเป็นจริงเพื่อพัฒนากิจกรรมให้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

- ระดับชั้น: ☐ ประถม ☐ มัธยมต้น ☐ มัธยมปลาย
- วันที่เข้าร่วมกิจกรรม: _____
- คุณเคยเข้าร่วมกิจกรรมบริหารจัดการขยะมาก่อนหรือไม่? ☐ เคย ☐ ไม่เคย

ส่วนที่ 2: การประเมินผลการลดขยะ

โปรดให้คะแนนความเห็นของท่านเกี่ยวกับผลลัพธ์ในการลดขยะจากกิจกรรมนี้

(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

รายการประเมิน	5	4	3	2	1
1. กิจกรรมนี้ช่วยให้ขยะในโรงเรียนลดลงอย่างเห็นได้ชัด					
2. คุณสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ลดขยะที่บ้านได้					
3. มีการนำหลัก 3R (Reduce, Reuse, Recycle) มาใช้จริง					
4. การแยกขยะในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น					
5. นักเรียนและบุคลากรมีความตระหนักในการลดขยะมากขึ้น					

ส่วนที่ 3: การมีส่วนร่วมของนักเรียน

รายการประเมิน	5	4	3	2	1
1. คุณรู้สึกว่าคุณสามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมได้อย่างเต็มที่					
2. คุณมีโอกาสเสนอแนวทางหรือไอเดียเกี่ยวกับการลดขยะ					
3. กิจกรรมนี้ทำให้คุณปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเรื่องการจัดการขยะ					
4. โรงเรียนมีช่องทางให้แสดงความคิดเห็นหรือมีส่วนร่วมต่อเนื่อง					
5. คุณคิดว่าเพื่อน ๆ และคนรอบข้างให้ความร่วมมือกับกิจกรรมนี้					

ส่วนที่ 4: ข้อเสนอแนะ

.....

.....

แบบประเมินกิจกรรมรักษาความสะอาด

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาเพื่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ผลสำรวจในครั้งนี้จะเป็นข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้จัดทำ เพื่อจะได้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา และปรับปรุงการทำงานทางด้านการจัดโครงการ ต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ () 12 - 14 ปี () 15 - 17 ปี () 18 - 20 ปี

ตอนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจ

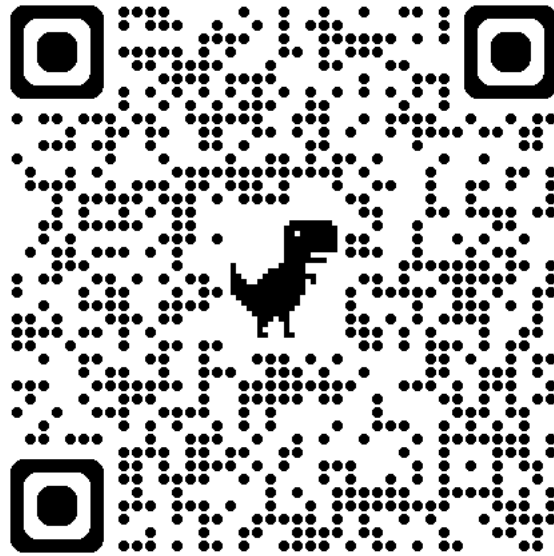
โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน () หน้าข้อความที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านมากที่สุด

รายการ	ระดับความคิดเห็น				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
1.ความสะอาดบริเวณในเขตรับผิดชอบ ห้องเรียน ห้องน้ำ					
2.อุปกรณ์ทำความสะอาดเพียงพอต่อ การทำความสะอาดในกิจกรรมส่งเสริม รักษาความสะอาด					
3.คัดแยกขยะได้อย่างเป็นระบบ เป็น ระเบียบเรียบร้อย					
4.ได้ความรู้ในเรื่องของการรักษาความ สะอาด					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงพัฒนางาน

ข้อเสนอแนะ.....
.....
.....
.....

แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมชุดนาฏศิลป์ชุดการแสดง



[แบบประเมิน](#)

แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้แหล่งเรียนรู้กิจกรรมส่งเสริมงานเกษตร

คำชี้แจง แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้แหล่งเรียนรู้ กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ส่วนที่ 1: ข้อมูลทั่วไป

1.เพศ : ☐ ชาย ☐ หญิง

2.ช่วงอายุ

- ☐ ต่ำกว่า 18 ปี ☐ 18 – 25 ปี ☐ 26 – 35 ปี ☐ 36 – 45 ปี
☐ มากกว่า 45 ปี

3.ประเภทของผู้ใช้แหล่งเรียนรู้

- ☐ นักเรียน / นักศึกษา ☐ ครู / อาจารย์ ☐ บุคคลทั่วไป ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4.ความถี่ในการใช้แหล่งเรียนรู้

- ☐ บ่อยมาก (มากกว่า 3 ครั้งต่อสัปดาห์) ☐ บ่อย (1-2 ครั้งต่อสัปดาห์)
☐ นาน ๆ ครั้ง (1-2 ครั้งต่อเดือน) ☐ ไม่เคยใช้มาก่อน

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ

โปรดให้คะแนนความพึงพอใจของท่านต่อแหล่งเรียนรู้ โดยใช้ระดับคะแนนดังนี้

(5 = มากที่สุด, 4 = มาก, 3 = ปานกลาง, 2 = น้อย, 1 = น้อยที่สุด)

รายการประเมิน	5	4	3	2	1
1. ความสะดวกในการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้					
2. ความเหมาะสมของสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก					
3. ความทันสมัยของสื่อและทรัพยากรการเรียนรู้					
4. ความครบถ้วนของเนื้อหาและข้อมูล					
5. ความเป็นมิตรและการให้บริการ					
6. ความพึงพอใจโดยรวมต่อแหล่งเรียนรู้					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ท่านมีข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้หรือไม่?

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การช่าง

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. มีสภาพพร้อมใช้และปลอดภัย					
2 มีจำนวนที่เพียงพอ					
3 ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ					
4 เป็นอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ					
5 ความพึงพอใจในภาพรวมของการรับบริการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมการจัดสิ่งปลูก

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. โรงเรียนปลอดภัยปลูกครบถ้วนสมมติในการเรียนการสอน					
2. มีการแก้ไขปัญหาทันทีเมื่อมีสิ่งปลูกส่งกลิ่นไม่พึงประสงค์					
3. มีวิธีกำจัดสิ่งปลูกที่ถูกหลักสุขาภิบาล					
4. ประสิทธิภาพของผู้ให้บริการโดยรวม					
5 ความพึงพอใจในภาพรวมของการบริการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์(ตัดกิ่งไม้)

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ ☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1.โรงเรียนมีความปลอดภัยไม่มีกิ่งไม้ที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุอันตราย					
2 สภาพแวดล้อมมีความสวยงามสบายตาไม่มีกิ่งไม้บดบัง					
3.เมื่อเกิดปัญหาจากกิ่งไม้ในโรงเรียนจะได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว					
4 ประสิทธิภาพของผู้ให้บริการโดยรวม					
5 ความพึงพอใจในภาพรวมของการรับบริการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

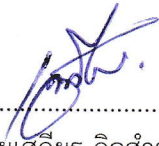
.....

.....

.....

.....

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายเสถียร กิจสำราญกร)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ร้านค้าแฟและโรงอาหารโรงเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ร้านค้าแฟและโรงอาหารโรงเรียน	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์และเครื่องมือในการซ่อมแซมการจัดการร้านค้าแฟและโรงอาหารโรงเรียน	-	-	✓	-	-	-	34,000	นายณรงค์ ทรงอาจ
รวมทั้งหมด (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)								34,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ซ่อมแซมอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค	วัสดุซ่อมแซม/เครื่องมือช่าง	-	-	✓	-	-	-	29,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
รวมทั้งหมด (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)								29,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมค่าซ่อมยานพาหนะ/ต่อภาษี พรบ./ซ่อมแซมครุภัณฑ์

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
ซ่อมยานพาหนะ/ต่อ ภาษี พรบ./ซ่อมแซม ครุภัณฑ์	ค่าซ่อมยานพาหนะ/ต่อภาษี พรบ./ซ่อมแซม ครุภัณฑ์	-	-	✓	-	-	-	150,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)								150,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ				(บาท)	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	น้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	✓	-	-	-	150,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนบาท)								150,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมซ่อมแซมบ้านพักครู

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ซ่อมแซมบ้านพักครู	อุปกรณ์ซ่อมแซมบ้านพักครู	✓	-	-	1	-	10,000	10,000	นายปฐวี ภัทรเคหะ
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ค่าโทรศัพท์/ อินเทอร์เน็ต	ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต	✓	-	-	12	เดือน	5,833.33	70,000	นางสาวณปภา กวีวัฒน์
รวมทั้งหมด (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)								70,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมค่าไฟฟ้า

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ค่าไฟฟ้า	ค่าใช้ไฟฟ้า	✓	-	-	12	เดือน	43,333.33	520,000	นางสาวณปภา กวีวัฒน์
รวมทั้งหมด (ห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)								520,000	

รายการวัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง

กิจกรรมบริหารจัดการขยะในโรงเรียน (Zero Waste)

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
บริหารจัดการขยะในโรงเรียน (Zero Waste)	ค่าจัดทำป้ายไวนิล ขนาด 1.5*3 ม.	-	-	✓	4	-	675	2700	นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา นางสาวสุจีรา กิจจานุกิจศิลป์
	ค่าจัดทำป้ายไวนิล ขนาด 1*2 ม.	-	-	✓	4	-	300	1200	
	ค่าจัดทำป้ายไวนิล ขนาด 1*1.5 ม.	-	-	✓	6	-	225	1350	
	ที่ตักขยะมีด้ามไม้ สังกะสี	-	-	✓	4	อัน	45	180	
	สีเมจิกชุดสองหัว 12 สี	-	-	✓	3	ชุด	100	300	
	ของรางวัล(ขนม)	-	-	✓	6	โหล	60	240	
	ฟิวเจอร์บอร์ด 80*130 cm 3 m.	-	-	✓	4	แผ่น	95	380	
	ไม้กวาดแข็งทางมะพร้าว	-	-	✓	10	อัน	65	650	
รวมทั้งหมด (เจ็ดพันบาทถ้วน)								7,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมรักษาความสะอาดโรงเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
ส่งเสริมรักษาความสะอาด	ไม้กวาดทางมะพร้าว	-	-	✓	89	ด้าม	65	5,785	นายปฐวี ภัทรเคหะ นางสาวสุจีรา กิจจานุกิจศิลป์
	ไม้กวาดดอกหญ้า ด้ามไม้	-	-	✓	90	ด้าม	32	2,880	
	ถุงขยะ 30*40 นิ้ว	-	-	✓	105	แพ็ค	65	6,500	
	น้ำยาล้างห้องน้ำ	-	-	✓	30	ขวด	78	2,340	
	แปรงล้างห้องน้ำ ขนไถล่อน	-	-	✓	35	อัน	120	4,200	
	ชั้นน้ำ พลาสติก กลม 22 ซม.	-	-	✓	30	ใบ	19	570	
	ไม้ถูพื้น อลูมิเนียม	-	-	✓	24	ด้าม	110	2640	
	กระดาษการ์ดสีขาว 180แกรม	-	-	✓	1	แพ็ค	85	85	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								25,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมส่งเสริมสถานักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมส่งเสริมสภานักเรียน	เสื่อกระเหรี่ยงปักหลายดอก	-	-	✓	6	ตัว	550	3300	นางสาวนิศาชล แซ่โก
	ปลอกสวมหุ้มหัวเสาสีดำ	-	-	✓	6	คู่	100	600	
	เข็มขัดเงิน	-	-	✓	5	เส้น	200	1000	
	เข็มขัดทอง	-	-	✓	5	เส้น	200	1000	
	เสื้อแขนสั้นลูกไม้สีชมพู	-	-	✓	8	ตัว	250	2000	
	เครื่องประดับเงิน สร้อยและต่างหู	-	-	✓	8	เซต	300	2400	
	กิ๊บดำหัวหมุด	-	-	✓	1	ถุง	120	120	
	ผ้าถุงปาเต๊ะโทนสีชมพู	-	-	✓	8	ผืน	100	800	
	เกาะอกชุดไทยสีครีม	-	-	✓	10	ตัว	200	2000	
	ผ้าลายไทยสำหรับนั่งโจงกระเบนสีน้ำเงิน	-	-	✓	10	ผืน	300	3000	
	เสื้อทรงจิตรดาแขนกระบอกโทนสีชมพู	-	-	✓	10	ตัว	250	2500	
	โก๊ะผมนางรำ หลายตะกร้อสาน 6 นิ้ว	-	-	✓	5	อัน	456	2280	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)								20,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และจิตอาสา

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)			ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
						(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้าน กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	จอบ	-	-	✓	10 ด้าม	350	3,500	นายสุวัฒน์ ปุภุมณี
	ไม้กวาดอ่อน	-	-	✓	40 อัน	50	2,000	
	ถุงขยะ 30*40	-	-	✓	43 อัน	65	2,925	
	ไม้กวาดแข็ง	-	-	✓	40 อัน	50	2,000	
	ที่ตักผง	-	-	✓	10 อัน	75	750	
	ที่ขัดห้องน้ำ	-	-	✓	24 อัน	50	1,200	
	น้ำยาขัดห้องน้ำ	-	-	✓	32 ขวด	85	1,720	
	สีทาผนัง	-	-	✓	5 กระป๋อง	1,007	5,035	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)							20,000.00	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมส่งเสริมงานเกษตร

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	คำตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมส่งเสริม งานเกษตร	พลาस्टิกโรงเรือน	-	-	✓	50	เมตร	90	4,500	นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา
	คัลิปล๊อคพลาสติกรอเรือน ชนิดมีสปริง กีบล็อคอโรเรือน 8 หุ่น	-	-	✓	50	ตัว	10	500	นางสาวสุจีร่า กิจจานุกิตศิลป์
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การช่าง

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ซ่อมแซมอาคาร	เครื่องเป่าใบไม้	-	-	✓	2	เครื่อง	4,500	9,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
สถานที่และระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือช่าง	-	-	✓	1	ชุด	-	10,000	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)								19,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมกำจัดสิ่งปฏิกูล

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กำจัดสิ่งปฏิกูล	จัดจ้างช่างกำจัดสิ่งปฏิกูล		-	✓	-	-	-	27,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
รวมทั้งหมด (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)								27,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์(ตัดกิ่งไม้)

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ				(บาท)	
ปรับปรุงภูมิทัศน์(ตัดกิ่งไม้)	ค่าจัดจ้างช่างตัดไม้	-	-	✓	-	-	-	20,000	นายเสถียร กิจสำราญกร
รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)								20,000	



โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

หัวหน้าโครงการ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส B06
ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569
สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน
ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 2
สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน
ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม
มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.6

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องมีการจัดทำทะเบียนนักเรียนเป็นกระบวนการที่สำคัญในการจัดระเบียบข้อมูลนักเรียน ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักในการรวบรวมและบันทึกข้อมูลของนักเรียนให้ครบถ้วน ถูกต้อง และปลอดภัย การจัดทำทะเบียนนักเรียนช่วยให้โรงเรียนสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนทั้งหมดได้อย่างเป็นระเบียบและถูกต้อง ซึ่งข้อมูลเหล่านี้สามารถนำไปใช้ในการบริหารงานต่าง ๆ เช่น การจัดตารางเรียน การจัดสรรทรัพยากรการศึกษา การติดตามผลการเรียน และการวิเคราะห์ข้อมูลทางการศึกษา โดยการจัดทำทะเบียนที่มีคุณภาพช่วยให้โรงเรียนสามารถตัดสินใจและวางแผนการศึกษาของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ในการจัดทำทะเบียนนักเรียนช่วยให้โรงเรียนสามารถปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของประเทศ เช่น การเก็บข้อมูลนักเรียนตามที่กำหนดในกฎหมายการศึกษา หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถช่วยให้โรงเรียนจัดทำรายงานและข้อมูลที่เป็นส่งให้หน่วยงานราชการตามข้อกำหนดของหน่วยงาน ต้องการให้ทุกโรงเรียนมีการติดต่อสื่อสารและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ในปัจจุบันอินเทอร์เน็ตเป็นสื่อเทคโนโลยีที่สามารถเผยแพร่ข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว และครอบคลุมไปทั่วโลก การมีเว็บไซต์เป็นของโรงเรียน จึงจำเป็นที่จะทำให้บุคคลทั่วไป สามารถรู้ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว การปฏิรูปการศึกษา การเรียนการสอน การรับส่งข้อมูลอย่างรวดเร็ว สามารถเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศอื่นๆของโรงเรียน จึงได้จัดทำมีโครงการพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนขึ้น

โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญของงานประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ สามารถดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง และชัดเจน จึงจำเป็นต้องวางแผน

จัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบ ตลอดจนการใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ได้อย่างครอบคลุม ครบวงจรเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

การประชาสัมพันธ์เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นวิธีทางหนึ่งที่จะทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดี ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรภาคีเครือข่าย ทั้งนี้เพื่อให้ทุกฝ่ายได้รับความรู้ ความเข้าใจอันดี และให้การสนับสนุนร่วมมือซึ่งกันและกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น
2. เพื่อสามารถเป็นแหล่งสืบค้น – เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตสนองนโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด
3. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์เขตพื้นที่การศึกษา เว็บไซต์โรงเรียน ฯลฯ
4. เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน
5. เพื่อจัดระบบงานประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินงานเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่องและชัดเจน
6. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกที่สนับสนุนในการทำงานทะเบียนได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. สามารถพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ร้อยละ 82
2. สามารถเป็นแหล่งสืบค้น เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตสนองนโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัดร้อยละ 82
3. สามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ ร้อยละ 82
4. สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน ร้อยละ 82
5. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกที่สนับสนุนในการทำงานทะเบียนได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ และอุปกรณ์อยู่ในสภาพใช้การได้ดี ร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สามารถพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ในระดับดีเลิศ
2. สามารถเป็นแหล่งสืบค้น เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตสนองนโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด ในระดับดีเลิศ
3. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม การดำเนินงานของโรงเรียน มีการเผยแพร่ในหลายรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์เขตพื้นที่การศึกษา เว็บไซต์โรงเรียน ฯลฯ ในระดับดีเลิศ
4. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับรับทราบความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็น และมีประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ในระดับดีเลิศ
5. โรงเรียนดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ ในระดับดีเลิศ
6. โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคมมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกที่สนับสนุนในการทำงานทะเบียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

4. งบประมาณทั้งสิ้น 19,580 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

โครงการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ รหัส B06

รหัส กิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
B06.1	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.6	งานดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ คำรักษาโดเมน เนมเว็บไซต์ โรงเรียน	1. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น 2. เพื่อสามารถเป็นแหล่งสืบค้น – เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ โรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตสนองนโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด	1. สามารถพัฒนาเว็บไซต์ โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น 2. สามารถเป็นแหล่งสืบค้น เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ โรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตสนองนโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด	เชิงปริมาณ 1. สามารถพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ร้อยละ 82 2. สามารถเป็นแหล่งสืบค้น เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ โรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตสนองนโยบายของรัฐบาลและ ต้นสังกัดร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. สามารถพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ในระดับดีมาก 2. สามารถเป็นแหล่งสืบค้น เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ โรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ตสนองนโยบายของรัฐบาลและ ต้นสังกัด ในระดับดีมาก	4,580	นางสาวเกศินี จุลศิริ
B06.2	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.6	พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์	1. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มี ประโยชน์และมีสาระจากภายใน และภายนอกโรงเรียนให้ บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์เขตพื้นที่ การศึกษา เว็บไซต์โรงเรียน ฯลฯ	1. สามารถประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมี สาระจากภายในและภายนอก โรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ใน รูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ เขตพื้นที่การศึกษา เว็บไซต์ โรงเรียน ฯลฯ	เชิงปริมาณ 1. สามารถประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมี สาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ ในรูปแบบต่างๆ ร้อยละ 82 2. สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงาน ของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความ	5,000	นางสาวธัญวรัตน์ กันทร

			2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของ โรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความ เคลื่อนไหว การ เปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของ โรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน 3. เพื่อจัดระบบงาน ประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินงานเป็น รูปธรรมอย่างต่อเนื่องและ ชัดเจน	2. สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลงาน ของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จ ของโรงเรียน สามารถสร้าง ภาพพจน์ ความเลื่อมใส และ ทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่ โรงเรียน 3. สามารถจัดระบบงาน ประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินงานเป็น รูปธรรมอย่างต่อเนื่องและ ชัดเจน	เลื่อมใส และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. การประชาสัมพันธ์กิจกรรม การดำเนินงานของ โรงเรียน มีการเผยแพร่ในหลายรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์เขตพื้นที่การศึกษา เว็บไซต์โรงเรียน ฯลฯ ใน ระดับดีมาก 2. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนได้รับรับทราบ ความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลงข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็น และมีประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ในระดับดีมาก 3. โรงเรียนดำเนินงานประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ ในระดับดีมาก		
B06.3	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.6	พัฒนาส่งเสริม งานทะเบียน นักเรียน	โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมี เครื่องมืออำนวยความสะดวกที่ สนับสนุนในการทำงานทะเบียน ได้อย่างมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ	โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมี เครื่องมืออำนวยความสะดวกที่ สนับสนุนในการทำงานทะเบียน ได้อย่างมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ ทำให้การทำงานมี ความราบรื่นและรวดเร็วในการ ทำงาน	เชิงปริมาณ โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกที่ สนับสนุนในการทำงานทะเบียนได้อย่างมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ และอุปกรณ์อยู่ในสภาพใช้การได้ดี ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกที่ สนับสนุนในการทำงานทะเบียนได้อย่างมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพอยู่ในระดับดีเลิศ	10,000	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ประเภทของเงิน รายได้สถานศึกษา (เงินบริจาคเพื่อการศึกษา)

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. เว็บไซต์โรงเรียนมีประสิทธิภาพ สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 100	การสอบถาม	แบบสอบถาม
2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม เรื่องราวต่าง ๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์เขตพื้นที่การศึกษา เว็บไซต์โรงเรียน ฯลฯ	ร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม
3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลงความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ความเลื่อมใส และทัศนคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน	ร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม
4. มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ในระดับดีเลิศ	ร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสอบถาม
5. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมมีเครื่องมืออำนวยความสะดวกที่สนับสนุนในการทำงานทะเบียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ ทำให้การทำงานมีความราบรื่นและรวดเร็วในการทำงาน	ร้อยละ 85	ตรวจแบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมงานดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ คํารักษาโดเมนเนมเว็บไซต์โรงเรียน

ตอนที่ 1 ประเมินภาพรวมของการจัดกิจกรรม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความเห็นของท่านเพียงระดับเดียว

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครู/อาจารย์ ☐ บุคคลทั่วไป ☐ อื่นๆ
3. ตำแหน่ง/ระดับการศึกษา ☐ ม.1 - ม.3 ☐ ม.4 - ม.6 ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
1	มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรและผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง				
2	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปยังเว็บไซต์ของโรงเรียน เขตพื้นที่ และหน่วยงานภายนอก				
3	มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง				
4	เผยแพร่รางวัลที่ครู บุคลากร และนักเรียนได้รับเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน				
5	เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอกได้ติดต่อสอบถามข้อมูลผ่านทางเพจโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม				
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน	18 – 20	ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับดีมาก
	13 – 17	ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับดี
	6 – 12	ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับพอใช้
	0 – 5	ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

แบบประเมินกิจกรรมพัฒนางานประชาสัมพันธ์

ตอนที่ 1 ประเมินภาพรวมของการจัดกิจกรรม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความเห็นของท่านเพียงระดับเดียว

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานภาพ ☐ นักเรียน ☐ ครู/อาจารย์ ☐ บุคคลทั่วไป ☐ อื่นๆ
3. ตำแหน่ง/ระดับการศึกษา ☐ ม.1 - ม.3 ☐ ม.4 - ม.6 ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
1	มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อบุคลากรและผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง				
2	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารไปยังเว็บไซต์ของโรงเรียน เขตพื้นที่ และหน่วยงานภายนอก				
3	มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง				
4	เผยแพร่รางวัลที่ครู บุคลากร และนักเรียนได้รับเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน				
5	เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลภายนอกได้ติดต่อสอบถามข้อมูลผ่านทางเพจโรงเรียนแม่ต๋่านวิทยาคม				
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน	18 – 20	ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับดีมาก
	13 – 17	ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับดี
	6 – 12	ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับพอใช้
	0 – 5	ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนสามารถประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และเผยแพร่รางวัลที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน อยู่ในระดับปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมงานทะเบียนนักเรียน

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนแม่ตื่นวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น	5	หมายถึง	มากที่สุด
	4	หมายถึง	มาก
	3	หมายถึง	ปานกลาง
	2	หมายถึง	น้อย
	1	หมายถึง	น้อยที่สุด

รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด 5	มาก 4	ปานกลาง 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1
การจัดเตรียมเอกสารทางการเรียนของนักเรียน					
ความสะดวกในการยื่นของเอกสารทางการศึกษา					
ระยะเวลาในการรับเอกสารทางการศึกษา					
การใช้ช่องทางการติดต่อที่เหมาะสมและรวดเร็ว					
การให้คำแนะนำหรือรับคำปรึกษาจากเจ้าหน้าที่ทะเบียน					
การติดตามข้อมูลนักเรียนและตรวจสอบความถูกต้องอย่างสม่ำเสมอ					
ความพึงพอใจ โดยภาพรวมต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่และบุคลากรฝ่ายงานทะเบียนมีความเหมาะสม					
รวม					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

80.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

70.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

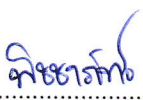
ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนางานประชาสัมพันธ์

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
กิจกรรมงานดูแลบริหาร จัดการเว็บไซต์ ค่ารักษา โดเมนเนมเว็บไซต์ โรงเรียน	Domain name www.meatuen.ac.th (รายปี)	-	-	-	1	-	890	890	นางสาวเกศินี จุลศิริ
	โฮสติ้ง พื้นที่เก็บข้อมูล 10 GB. (รายปี)	-	-	-	1	-	1,890	1,890	
	ดูแลระบบติดต่อแก้ไขข้อมูล 150/เดือน (รายปี)	-	-	-	12	-	150	1,800	
รวมทั้งหมด (สี่พันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)								4,580	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนางานประชาสัมพันธ์

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม		
						(บาท)	(บาท)		
กิจกรรมพัฒนางาน ประชาสัมพันธ์	หมึกใช้สำหรับเครื่องปริ้น Canon Battery LP-E17	-	-	2,500	1	อัน	2,500	2,500	นางสาวธัญรัตน์ กันทร
	กระดาษการ์ดขาว A4 180 G	-	-	170	2	รีม	85	170	
	ค่าซ่อมบำรุง	2,330	-	-	1	-	2,330	2,330	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

กิจกรรมงานพัฒนาส่งเสริมงานทะเบียนนักเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
พัฒนาส่งเสริมงานทะเบียนนักเรียน	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ มัลติฟังก์ชัน DCP-L2640DW	-	-	10,000	1	เครื่อง	10,000	10,000	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมานางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์นางสาวอาทิตย์ดา คำามุ่งนางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000	



โครงการ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

หัวหน้าโครงการ นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส C01

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 1

สอคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1

ตัวบ่งชี้ 3.2

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง (Active Learning) เป็นแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การอภิปราย การทำงานกลุ่ม การแก้ปัญหา และการลงมือปฏิบัติจริง หลักการสำคัญของแนวทางนี้คือการเชื่อมโยงความรู้กับประสบการณ์จริง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหตุผลสำคัญของการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ได้แก่ การส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ ผู้เรียนจะได้ฝึกฝนการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการแก้ปัญหา ซึ่งเป็นทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตในโลกยุคปัจจุบัน การสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ ผ่านการเรียนรู้ที่สนุกสนานและท้าทายจะช่วยกระตุ้นความสนใจและแรงจูงใจในการเรียนรู้ของผู้เรียน การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผู้เรียนจะได้เรียนรู้วิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญสำหรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต การส่งเสริมการทำงานร่วมกัน เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น การสื่อสาร และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การเชื่อมโยงความรู้กับชีวิตจริง ผู้เรียนจะได้เห็นความสำคัญของความรู้ที่เรียน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้ การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมโดยการเรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ทดลองและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การส่งเสริมทักษะการสื่อสาร การอภิปรายและการนำเสนอผลงานช่วยพัฒนาทักษะการสื่อสารของผู้เรียน การสร้างความมั่นใจในตนเอง การประสบความสำเร็จในการแก้ปัญหาและการลงมือปฏิบัติจะช่วยสร้างความมั่นใจในตนเองของผู้เรียน การส่งเสริมความรับผิดชอบ การทำงานกลุ่มและการทำโครงการช่วยส่งเสริมความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น และเพื่อเตรียม

ความพร้อมสำหรับโลกแห่งการทำงาน ทักษะที่ได้จากการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับโลกแห่งการทำงานในปัจจุบัน

โดยสรุปแล้ว การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงเป็นการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยเน้นการออม รู้จักใช้จ่ายอย่างเหมาะสม และมีวินัยทางการเงิน
2. เพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียนผ่านการจัดกิจกรรมธนาคารโรงเรียน โดยเรียนรู้จากการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำชิ้นงาน หรือโครงการที่เน้นทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด STEM ศึกษา
4. เพื่อให้ครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง
5. เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. เพื่อฝึกปฏิบัติพื้นฐานการบรรเลงวงโยธวาทิต
7. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและการแสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในลักษณะโครงการ
8. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
9. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา
10. เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตใจและความศรัทธาของครูและนักเรียนให้ยึดมั่นในคุณธรรม
11. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
12. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
13. เพื่อให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
14. เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนาม จากหน่วยงานภายนอก
15. เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารที่ได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนามมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป
16. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงระบบสืบค้นฐานข้อมูลต่าง ๆ เพิ่มขึ้นและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและเผยแพร่ความรู้แก่

นักเรียน และเพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน ใช้ในชีวิตประจำวัน
และใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีการจัดระบบกระบวนการคิด นำไปปฏิบัติได้จริงสู่การประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรู้จักการออม รู้จักใช้จ่ายอย่างเหมาะสม และมีวินัยทางการเงินที่ดี ร้อยละ 84
2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำชิ้นงาน หรือโครงการที่เน้นทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด STEM ศึกษา ร้อยละ 84
3. ครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ทั้งยังมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 84
4. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถบรรเลงดนตรีร่วมกันได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 85
5. ผู้ชมที่เข้าร่วมชมการแสดงมีความพึงพอใจในระดับ ร้อยละ 80
6. ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ ร้อยละ 78
7. ผู้เรียนมีผลครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บุคลากรในการจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ร้อยละ 82
8. ผู้เรียนมีการพัฒนาจิตใจและส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้ ร้อยละ 82
9. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสามารถยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายได้ ร้อยละ 90
10. นักศึกษาวิชาทหารได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนามจากหน่วยงานภายนอกและมีความพึงพอใจ ร้อยละ 90
11. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/3 (แผนการเรียนศิลป์คอมพิวเตอร์) เข้าร่วมค่ายคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ โดยเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับ ดีมาก
2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำโครงการและเข้าร่วมแข่งขันที่เน้นทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ ในระดับ ดีมาก
3. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน STEM ศึกษา ในระดับ ดีมาก

4. ครูของโรงเรียนขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดีมาก

5. นักเรียนสามารถบรรเลงดนตรีได้อย่างแม่นยำ มีความประสานสอดคล้องกัน และสามารถเล่นเครื่องดนตรีของตนเองได้อย่างมั่นใจ ในระดับ ดีมาก

6. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการฝึกซ้อมและการบรรเลงดนตรี โดยแสดงออกถึงความกระตือรือร้น ความตั้งใจ และความภูมิใจในความสามารถของตนเอง ในระดับ ดีมาก

7. ผู้เรียนได้เรียนรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา โดยสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและการแสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในลักษณะโครงงาน ในระดับ ดีมาก

8. ผู้เรียนใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิตเป็นแบบอย่างที่ดีงามแก่ผู้อื่น ในระดับ ดีมาก

9. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคมและการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ในระดับ ดีมาก

10. นักศึกษาวิชาทหารได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนามจากหน่วยงานภายนอกและมีความพึงพอใจ ในระดับ ดีมาก

11. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการแก้ปัญหาด้วยกระบวนการคอมพิวเตอร์และมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมถึงระบบสืบค้นฐานข้อมูลต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ใน ระดับ ดีมาก

4. งบประมาณทั้งสิ้น 115,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โครงการ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ รหัส C01

รหัส กิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
C01.1	มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.1	พัฒนางาน ธนาคารโรงเรียน	1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง โดยเน้นการ ออม รู้จักใช้จ่ายอย่างเหมาะสม และมีวินัยทางการเงิน 2. เพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของ ผู้เรียนผ่านการจัดกิจกรรม ธนาคารโรงเรียน โดยเรียนรู้จาก การคิดและปฏิบัติจริง สามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนิน ชีวิตประจำวันอย่างมี ประสิทธิภาพ	1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ สอดคล้องกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรู้จักการออม รู้จักใช้จ่าย อย่างเหมาะสม และมีวินัยทาง การเงินที่ดี 2. ผู้เรียนจัดระบบกระบวนการคิด นำไปปฏิบัติได้จริงสู่การ ประยุกต์ใช้ในการบริการและ การดำเนินชีวิตประจำวันได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรู้จักการออม รู้จักใช้ จ่ายอย่างเหมาะสม และมีวินัยทางการเงินที่ดี ร้อยละ 84 2. ผู้เรียนจัดระบบกระบวนการคิด นำไปปฏิบัติได้จริงสู่ การประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการและกิจกรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ในปีการศึกษา 2568 ในระดับ ดีมาก 2. สถานศึกษามีการดำเนินโครงการเป็นไปตาม งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและรายงานการดำเนิน โครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในปีการศึกษา 2568 ในระดับ ดีมาก	5,000	1. นายณัฐพันธ์ คำทิพย์ 2. นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี
C01.2	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1	กิจกรรม STEM	1. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วม โครงการ สามารถจัดทำชิ้นงาน หรือโครงการที่เน้นทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์ และ มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด STEM ศึกษา	1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำชิ้นงาน หรือ โครงการที่เน้นทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์ และ มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด STEM ศึกษา	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำชิ้นงาน หรือ โครงการที่เน้นทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ และ มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด STEM ศึกษา ร้อยละ 84	5,000	นางสาวอาทิตย์ยา คำมางู

			2. เพื่อให้ครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง 3. เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2. ครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ร้อยละ 84 3. ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2. ครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ร้อยละ 84 3. ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำโครงงานและเข้าร่วมแข่งขันที่เน้นทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ 2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขัน STEM ศึกษาในระดับ ดีมาก 3. ครูของโรงเรียนขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระดับ ดีมาก		
C01.3	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1	กิจกรรมค่าย ปรับปรุงพื้นฐานวงโยธาทิต ประจำปี การศึกษา 2568	1. เพื่อฝึกปฏิบัติพื้นฐานการบรรเลงวงโยธาทิต	1. นักเรียนในชุมนุมวงโยธาทิตที่เข้าร่วมกิจกรรมค่าย สามารถฝึกซ้อมและบรรเลงดนตรีร่วมกันได้อย่างถูกต้อง 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถทำการแสดงดนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถบรรเลงดนตรีร่วมกันได้อย่างถูกต้อง โดยมีนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 2. ผู้ชมที่เข้าร่วมชมการแสดงมีความพึงพอใจในระดับ ร้อยละ 80 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ	21,000	นายภาคภูมิ เรืองปราษฎ์

				3. นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะการบรรเลงดนตรีของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการบรรเลงร่วมกันมีความแม่นยำ สอดคล้อง และกลมกลืน 4. นักเรียนแสดงออกถึง ความมั่นใจ ทักษะที่ดี และความภาคภูมิใจในความสามารถของตนเอง โดยสังเกตจากพฤติกรรม การแสดงออก และการมีส่วนร่วมในกิจกรรม	1. นักเรียนสามารถบรรเลงดนตรีได้อย่างแม่นยำ มีความประสานสอดคล้องกัน และสามารถเล่นเครื่องดนตรีของตนเองได้อย่างมั่นใจ ระดับ ดีมาก 2. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการฝึกซ้อมและการบรรเลงดนตรี โดยแสดงออกถึงความกระตือรือร้น ความตั้งใจ และความภูมิใจในความสามารถของตนเอง ระดับ ดีมาก		
C01.4	มาตรฐานที่ 3.1 ข้อที่ 1,2	โครงการ คุณธรรม	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและการแสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในลักษณะโครงการ 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	1. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน 2. สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง 3. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	เชิงปริมาณ 1.ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ ร้อยละ 78 2.ผู้เรียนมีผลครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาและการแสดงออกในทางสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ในลักษณะโครงการ ระดับ ดี	20,000	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว

			3. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และ ประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาและ ภายนอกสถานศึกษา	4. ผู้เรียนได้เรียนรู้และ ประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาและ ภายนอกสถานศึกษา 5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างทุกคนในสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ	2. ผู้เรียนได้เรียนรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา ระดับ ดี		
C01.5	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 ข้อที่ 1,2	โครงการ คุณธรรม	เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตใจและ ความศรัทธาของครูและนักเรียน ให้ยึดมั่นในคุณธรรม	1. นักเรียนพัฒนาจิตใจและ ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมี คุณธรรม จริยธรรมนักเรียนมี คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และ เป็นแบบอย่างได้ 2. นักเรียนใช้หลักคุณธรรมในการ ดำเนินชีวิตเป็นแบบอย่างที่ดีงาม แก่ผู้อื่น	เชิงปริมาณ ผู้เรียนมีการพัฒนาจิตใจและส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ ดี และเป็นแบบอย่างได้ ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ ผู้เรียนใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิตเป็นแบบอย่างที่ดี งามแก่ผู้อื่น ในระดับ ดีมาก	15,000	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
C01.6	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1	เดินทางไกลและ อยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถ ในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ และค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัด	1. ผู้เรียนมีความสามารถในการ คิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา 2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดีของสังคม	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ร้อยละ 90 2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด ร้อยละ 90 3. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลาย ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ	45,000	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์

			กับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม 3. เพื่อให้ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	3. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	1. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ระดับดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ระดับ ดีเยี่ยม 3. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระดับ ดีเยี่ยม		
C01.7	มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 1	การฝึก ภาคสนาม นักศึกษาวิชา ทหาร	1. เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนาม จากหน่วยงานภายนอก 2. เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารที่ได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนามมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป	1. นักศึกษาวิชาทหารได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนามจากหน่วยงานภายนอก 2. นักศึกษาวิชาทหารมีความพึงพอใจในการฝึกภาคสนาม	เชิงปริมาณ 1. นักศึกษาวิชาทหารได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนามจากหน่วยงานภายนอก ร้อยละ 90 2. นักศึกษาวิชาทหารได้เข้ารับการฝึกภาคสนามมีความพึงพอใจในการเข้ารับการฝึกภาคสนาม ร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. นักศึกษาวิชาทหารได้เข้าร่วมการฝึกภาคสนามจากหน่วยงานภายนอกในระดับ ดีเยี่ยม 2. นักศึกษาวิชาทหารมีความพึงพอใจในการฝึกภาคสนามในระดับ ดีเยี่ยม	-	นางสาวพุดตาล ชุ่มชื่น นายเสถียร กิจสำราญกร
C01.8	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1	ค่าย คอมพิวเตอร์	1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมถึงระบบสืบค้นฐานข้อมูลต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น	1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/3 (แผนการเรียนศิลป์คอมพิวเตอร์) โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรม	เชิงปริมาณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/3 (แผนการเรียนศิลป์คอมพิวเตอร์) เข้าร่วมร้อยละ 90 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการแก้ปัญหาด้วยกระบวนการคอมพิวเตอร์ใน ระดับ ดีมาก	10,000	นางสาวเกศินี จุลศิริ

			2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน ใช้ในชีวิตประจำวันและใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต 3. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและเผยแพร่ความรู้แก่นักเรียน	2. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการแก้ปัญหาด้วยกระบวนการคอมพิวเตอร์ 3. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงระบบสืบค้นฐานข้อมูลต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น	2 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรวมถึงระบบสืบค้นฐานข้อมูลต่างๆ เพิ่มมากขึ้นใน ระดับ ดีมาก		
--	--	--	--	--	--	--	--

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรม STEM งบประมาณ 5,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวอาทิตย์ คำามุง, นางสาวณปภา ยาวีลาศ, นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์, นางสาวเกศินี จุลศิริ, นางสาวดลยา สมกุล, นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา, นางสาวกฤติดา รัตน์วีรกุล, นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	จัดทำกิจกรรมประจำปี 2568	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามกิจกรรม	✓	✓	✓	✓							
3.	กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ			✓	✓	✓						
4.	สรุปการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ					✓	✓					

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานวงโยธวาทิต ประจำปีการศึกษา 2568 งบประมาณ 15,000 บาท ประเภทของเงิน กพร.

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายภาคภูมิ เรืองปราษฎ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	วางแผนจัดกิจกรรม	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรม	✓	✓									
3.	กำกับติดตามการดำเนินงาน	✓	✓									
4.	สรุปการผลดำเนินการ			✓								

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	จัดทำแผนปฏิบัติการกิจกรรม โครงการคุณธรรมประจำปี 2568	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	กำกับติดตามการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ			✓			✓		✓			✓
4.	สรุปการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ การ											✓

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ต่อเนื่อง ☐สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 8 : ค่ายคอมพิวเตอร์ งบประมาณ 10,000 บาท ประเภทของเงิน เงินรายได้สถานศึกษา
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวเกศินี จุลศิริ
 รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	จัดทำกิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อบรรจุลงในแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์		✓	✓								
3.	ประเมินผลการจัดกิจกรรมค่าย คอมพิวเตอร์				✓							
4.	สรุปการดำเนินการค่าย คอมพิวเตอร์					✓						

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรู้จักการออม รู้จักใช้จ่ายอย่างเหมาะสม และมีวินัยทางการเงินที่ดี	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของกิจกรรม
2. ผู้เรียนจัดระบบกระบวนการคิด นำไปปฏิบัติได้จริงสู่การประยุกต์ใช้ในการบริการ และการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน นิเทศและติดตามการดำเนินงานของ กิจกรรม	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำ ชิ้นงาน หรือโครงการที่เน้นทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด STEM ศึกษา	ร้อยละ 84	ตรวจแบบสอบถาม เรื่องการจัดการ เรียนรู้สู่สะเต็มศึกษา	แบบสอบถามเรื่อง การจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา
2. ครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถพัฒนา กระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการที่ หลากหลายและให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง	ร้อยละ 84	ตรวจแบบสอบถาม เรื่องการจัดการ เรียนรู้สู่สะเต็มศึกษา	แบบสอบถามเรื่อง การจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา
3. ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการ เรียนรู้สู่สะเต็มศึกษา และมีศักยภาพในการ จัดการเรียนรู้ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ ตามแนวสะเต็มศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 84	ตรวจแบบสอบถาม เรื่องการจัดการ เรียนรู้สู่สะเต็มศึกษา	แบบสอบถามเรื่อง การจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนในชุมชนมวงโยธวาทิตเข้าร่วมร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ตรวจสอบแบบ ลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม

2. นักเรียนชุมนุมวงโยธวาทิต มีทักษะการบรรเลงชิ้นพื้นฐานในเครื่องดนตรีของตนเอง	ร้อยละ 100	การประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนชุมนุมวงโยธวาทิต	แบบประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนชุมนุมวงโยธวาทิต
---	------------	--	--

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เรียน มีผลการประเมินคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ อยู่ในระดับ ดีนักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเอง 2. นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานให้เป็นที่น่าพอใจได้	ร้อยละ 78	ตรวจแบบทดสอบความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	แบบทดสอบความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
1. ผู้เรียนได้เรียนรู้และประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา	ร้อยละ 82	ตรวจแบบทดสอบความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	แบบทดสอบความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนพัฒนาจิตใจและส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมมีการพัฒนาจิตใจและส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี และเป็นแบบอย่างได้	ร้อยละ 82	การประเมินความพึงพอใจสังเกตความประพฤตินักเรียน	แบบทดสอบการประเมินความพึงพอใจสังเกตความประพฤตินักเรียน
2. นักเรียนใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิตเป็นแบบอย่างที่ดีงามแก่ผู้อื่น	ร้อยละ 82	การประเมินความพึงพอใจสังเกตความประพฤตินักเรียน	แบบทดสอบการประเมินความพึงพอใจสังเกตความประพฤตินักเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
---------------------	---------------	----------------	----------------------

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมิน ความคิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ	แบบประเมินความคิด อย่างมีวิจารณ์ญาณ
2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดีของสังคม	ร้อยละ 90	ตรวจแบบประเมิน คุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดี	แบบประเมิน คุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดี
3. ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 90	สังเกตจากพฤติกรรม	แบบประเมิน พฤติกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการ ประเมิน
นักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมการ ฝึกภาคสนาม จากหน่วยงานภายนอก	ร้อยละ 90	การสังเกตการเข้า ร่วมกิจกรรม	
นักศึกษาวิชาทหาร ร้อยละ 90 ที่ได้เข้ารับการ ฝึกภาคสนามมีความพึงพอใจในการเข้ารับการ ฝึกภาคสนาม	ร้อยละ 90	การทำแบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/3 (แผนการ เรียนศิลป์คอมพิวเตอร์) เข้าร่วมร้อยละ 90	90	ตรวจสอบแบบ ลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม	แบบลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม
2. นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับการแก้ปัญหา ด้วยกระบวนการคอมพิวเตอร์ในระดับดีมาก	90	การประเมินผล กิจกรรมค่าย คอมพิวเตอร์	แบบประเมินผลกิจกรรม ค่ายคอมพิวเตอร์
3. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะใน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงระบบสืบค้นฐานข้อมูลต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ในระดับดีมาก	90	การประเมินผล กิจกรรมค่าย คอมพิวเตอร์	แบบประเมินผลกิจกรรม ค่ายคอมพิวเตอร์

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมพัฒนาอาคารโรงเรียน
แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของกิจกรรม

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ชื่อกิจกรรมรหัสกิจกรรม.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลกิจกรรม

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. ผลลัพธ์ของกิจกรรมส่งผลดีต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					
5. พัฒนา / ปรับปรุง กิจกรรม					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/กิจกรรม					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการกิจกรรมอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของกิจกรรม					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินงานกิจกรรม	ไม่มีแนวทางที่ชัดเจน	แนวทางไม่ชัดเจนและขาดความสอดคล้อง	มีแนวทางแต่ยังไม่ครบถ้วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องบางส่วน	มีแนวทางที่ชัดเจนและสอดคล้องทั้งหมด
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด	ไม่มีทิศทางที่แน่นอน	ทิศทางไม่ชัดเจนและขาดความต่อเนื่อง	มีการบริหารจัดการที่ติดระดับหนึ่ง	มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ	การบริหารจัดการมีทิศทางที่ชัดเจนและเป็นระบบสมบูรณ์
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรม	ไม่มีแนวทางพัฒนา	แนวทางพัฒนาไม่ชัดเจน	มีแนวทางพัฒนาบางส่วน	แนวทางพัฒนาชัดเจน	แนวทางพัฒนาครอบคลุมและมีผลลัพธ์ที่ดี
4. ผลลัพธ์ของกิจกรรมส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	ไม่มีผลลัพธ์ที่ชัดเจน	ผลลัพธ์น้อยและไม่ต่อเนื่อง	ผลลัพธ์ปานกลาง	ผลลัพธ์ชัดเจนและมีแนวโน้มที่ดี	ผลลัพธ์เด่นชัดและส่งผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน
5. พัฒนา / ปรับปรุง กิจกรรม	ไม่มีการปรับปรุง	มีการปรับปรุงน้อยมาก	ปรับปรุงบ้างแต่ยังไม่ต่อเนื่อง	ปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเห็นผลชัดเจน
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/กิจกรรม	จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อกิจกรรม	จำนวนบุคลากรปฏิบัติงานน้อย	จำนวนบุคลากรปฏิบัติงานมากขึ้นปานกลาง	จำนวนบุคลากรปฏิบัติงานได้เกือบทั้งหมด	จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ	งบประมาณใช้ผิดพลาดและไม่มีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ได้แต่ขาดประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้ดีในระดับปานกลาง	ใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและโปร่งใส
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการดำเนินงาน	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์ไม่เพียงพอ	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์น้อย	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์มีมากระดับปานกลาง	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์มีเพียงพอสามารถดำเนินงานได้	ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์มีครบถ้วน ดำเนินกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์
4. การบริหารจัดการกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	ไม่มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบมีน้อยมาก	การบริหารจัดการอย่างเป็นค่อยข้างเป็นระบบ	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบเกือบทุกขั้นตอน	การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบทุกขั้นตอน
2. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์	ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เลย	ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ปานกลาง	ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์เกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ	ไม่เป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณเลย	ดำเนินการตามเป้าหมายด้านปริมาณได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านปริมาณปานกลาง	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านปริมาณเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านปริมาณทั้งหมด
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ	ไม่เป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพเลย	ดำเนินการตามเป้าหมายด้านคุณภาพได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านคุณภาพปานกลาง	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านคุณภาพเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามเป้าหมายด้านคุณภาพทั้งหมด
4. ระดับคุณภาพของกิจกรรม	กิจกรรมไม่มีคุณภาพ	กิจกรรมบางส่วนยังมีข้อกังขา	กิจกรรมมีคุณภาพในระดับปานกลาง	กิจกรรมมีคุณภาพมาก	กิจกรรมมีคุณภาพมากที่สุด
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน	การดำเนินงานไม่สนองนโยบายโรงเรียน	การดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียนน้อยมาก	การดำเนินงานสนองนโยบายบ้างแต่ยังไม่ทุกนโยบายโรงเรียน	การดำเนินงานสนองนโยบายทุกนโยบายโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนเกือบทั้งหมด	การดำเนินงานสนองนโยบายทุกนโยบายโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทั้งหมด

แบบสอบถาม เรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย

ตอนที่ 2 แบบสอบถาม เรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา

คำชี้แจง : ให้ / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ผู้สอนสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย				
2. ผู้สอนสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย				
3. ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
4. ผู้สอนใช้สื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
5. ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา				
6. กิจกรรมในโครงการสะเต็มศึกษาเหมาะสมกับผู้เรียน				
7. นักเรียนได้รับประโยชน์จากโครงการสะเต็มศึกษา				

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

1.).....

2.).....

เกณฑ์การให้คะแนน

4= ดี/ เหมาะสมมาก/ มาก

3= พอใช้/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง

2= น้อย/ เหมาะสมน้อย

1= ต้องปรับปรุง /แก้ไข/ น้อยมาก

ลงชื่อ.....ผู้ตอบแบบสอบถาม
(.....)

แบบประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมชุมนุมวงโยธวาทิต

การประเมินผลกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านความรู้					
1. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการบรรเลงเครื่องดนตรีของตนเอง					
2. มีความรู้พื้นฐานในการบรรเลงรวมวง					
3. มีความรู้ในการดูแลอุปกรณ์ดนตรีของตนเอง					
2. ด้านทักษะ					
1. มีทักษะบรรเลงเครื่องดนตรีของตนเองในขั้นพื้นฐาน					
2. มีทักษะในการบรรเลงรวมวงขั้นพื้นฐาน					
3. มีทักษะในการดูแลอุปกรณ์ดนตรีของตนเอง					
3. ด้านทัศนคติ					
1. มีทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับการบรรเลงดนตรีวงโยธวาทิต					
2. มีทัศนคติที่ดีต่อการบรรเลงดนตรีเป็นหมู่คณะ					
3. มีทัศนคติที่ดีต่อการดูแลเครื่องดนตรีของตนเอง					
4. มีความมุ่งมั่นในการฝึกซ้อม					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 35.00 – 50.00 ผ่าน

ต่ำกว่า 35.00 ไม่ผ่าน

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมโครงการงานคุณธรรม

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ
3. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. มีการจัดทำโครงการคุณธรรมที่สามารถนำไปสร้างอัตลักษณ์ของสถานศึกษา					
2. ความเหมาะสมของช่วงเวลาที่นำเสนอ					
3. กิจกรรมการนำเสนอโครงการมีการแทรกความรู้และคุณธรรม					
4. ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากครูที่ปรึกษา					
5. ความเหมาะสมของการทำรูปเล่ม					
6. การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโครงการคุณธรรม					
7. สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้					
8. มีการใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำโครงการคุณธรรม					
9. ท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการคุณธรรม ในภาพรวมในระดับใด					
10. ท่านมีความคาดหวังต่อการดำเนินงานโครงการคุณธรรม ในภาพรวมในระดับใด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน	60 – 65	ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
	50 – 59	ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
	40 – 49	ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
	30 – 39	ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
	0 – 29	ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมโครงการคุณธรรม

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ
3. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. มีการจัดทำโครงการคุณธรรมที่สามารถนำไปสร้างอัตลักษณ์ของสถานศึกษา					
2. ความเหมาะสมของช่วงเวลาที่นำเสนอ					
3. กิจกรรมการนำเสนอโครงการมีการแทรกความรู้และคุณธรรม					
4. ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนจากครูที่ปรึกษา					
5. ความเหมาะสมของการทำรูปเล่ม					
6. การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำโครงการคุณธรรม					
7. สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้					
8. มีการใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดทำโครงการคุณธรรม					
9. ท่านมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการคุณธรรม ในภาพรวมในระดับใด					
10. ท่านมีความคาดหวังต่อการดำเนินงานโครงการคุณธรรม ในภาพรวมในระดับใด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน	60 – 65	ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
	50 – 59	ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก
	40 – 49	ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี
	30 – 39	ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้
	0 – 29	ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ

ส่วนที่ 1 เกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ () ชาย () หญิง

สถานะ () ครู () นักเรียน

ชั้น () ม.1 () ม.2 () ม.3 () ม.4 () ม.5 () ม.6

ส่วนที่ 2 แบบประเมิน

คำชี้แจง ให้นักเรียนทำเครื่องหมาย ✓ ตามระดับความคิดเห็นของนักเรียนดังนี้

ระดับความคิดเห็น

5	หมายถึง	ดีเยี่ยม
4	หมายถึง	ดีมาก
3	หมายถึง	ดี
2	หมายถึง	พอใช้
1	หมายถึง	ควรปรับปรุง

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
1.มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรม					
2.มีความเข้าใจถึงความสำคัญของกิจกรรม					
3.ลำดับขั้นตอน/เนื้อหา/และรูปแบบการดำเนินกิจกรรม					
4. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรม					
5. สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
6. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้					
7. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่					
8. ความพึงพอใจโดยรวมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจในกิจกรรม
การจัดกิจกรรมการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ อื่นๆ
3. วุฒิการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกิจกรรม

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก
3 = ปานกลางหรือพอใช้ 2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการเรียน					
2 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการฝึก					
3 ความเหมาะสมของช่วงเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน					
4 ความรู้ความสามารถของครูผู้สอน					
5 ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของกิจกรรม					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานกิจกรรมค่ายคอมพิวเตอร์

การประเมินผลกิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านความรู้					
1. มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์					
2. มีความรู้พื้นฐานในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ					
3. มีความรู้ในการดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์					
2. ด้านทักษะ					
1. มีทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์เพิ่มขึ้น					
2. มีทักษะในกระบวนการคอมพิวเตอร์					
3. มีทักษะในการดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์					
3. ด้านทัศนคติ					
1. มีทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์					
2. มีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาด้านเทคโนโลยี					
3. มีทัศนคติที่ดีต่อการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์					
4. มีความมุ่งมั่นในการฝึกซ้อม					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปั่นดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนางานธนาคารโรงเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
พัฒนางานธนาคาร โรงเรียน	กระดาษโฟโต้ Hi-jet ผิวมัน Inkjet Fruit Series Glossy Photo Paper 200 แกรม A4 100 แผ่น	-	-	✓	5	แพ็ค	240	1,200	นายณัฐพนธ์ คำทิพย์ นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี
	เครื่องเย็บกระดาษ (เหล็ก) NO.10	-	-	✓	2	เครื่อง	95	190	
	ลวดเย็บ เบอร์ 10 (แพ็ค24กล่อง)	-	-	✓	24	กล่อง	216	216	
	สติ๊กเกอร์ PVC ใส 70x106 CM.	-	-	✓	5	แผ่น	40	200	
	สติ๊กเกอร์ PVC ใส A4/50 แผ่น	-	-	✓	1	ห่อ	170	170	
	พลาสติกหุ้มปกรายงาน A4	-	-	✓	1	ห่อ	170	175	
	แผ่นยางรองตัด A3 300x450x2 มม.	-	-	✓	1	แผ่น	210	210	
	แท่นตัดกระดาษ A4 (ฐานไม้) (สำหรับทำ Pass Book)	-	-	✓	1	ตัว	990	990	
	กระดาษการ์ดขาว A4-120G	-	-	✓	5	ห่อ	110	550	
	กระดาษการ์ดสี (7 สี) A4-120g. 175 ผ.	-	-	✓	1	ห่อ	120	120	
	ของรางวัลนักเรียน ลูกกลิ้งH407น้ำเงิน0.5	-	-	✓	1	กล่อง	200	200	
	ของรางวัลนักเรียน ลูกกลิ้งH301แดง0.5	-	-	✓	1	กล่อง	250	250	
	ของรางวัลนักเรียน สีไม้สั้น 12 สี	-	-	✓	12	กล่อง	27	324	
	ไม้ถูพื้นด้ามหุ้มพลาสติก+ผ้าถูพื้น 12 นิ้ว	-	-	✓	1	ด้าม	135	135	
	ไม้กวาดอ่อนดอกหญ้า(ด้ามพลาสติก)	-	-	✓	1	อัน	50	50	

	ปากกาไวท์บอร์ด น้ำเงิน หัวกลม	-	-	✓	1	ด้าม	20	20	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการวัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม STEM

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
กิจกรรม STEM	กระดาษปรู๊ฟ 31*43 นิ้ว	-	-	✓	100	แผ่น	3	300	นางสาวอาทิตย์ยา คำมามุง นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์ นางสาวณปภา ยาวีลาศ นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวดลยา สมกุล นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวภูริดา รัตนวีรกุล นายณัฐวุฒิ เครือบุญ
	ถุงขยะ ดำ 30*40 นิ้ว	-	-	✓	5	แพค	65	325	
	กระดาษขาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 1/2 นิ้ว	-	-	✓	5	แผ่น	30	150	
	กระดาษขาว 2 หน้า ยาว 20 หลา 3/4 นิ้ว	-	-	✓	5	แผ่น	27	135	
	ปากกาลูกกลิ้ง H-402 0.7 มม. สีน้ำเงิน (กล่อง 50 ด้าม)	-	-	✓	2	โหล	195	390	
	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สี เหลือง	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สี ฟ้า	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สี เขียว	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สี น้ำตาล	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สี ส้ม	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สี แดง	-	-	✓	5	แผ่น	6	30	
	กาวลาเท็กซ์ มีพาย 32 ออนซ์	-	-	✓	6	ขวด	72	432	
	ไม้บรรทัด PVC 12 นิ้ว	-	-	✓	50	อัน	5	250	
	ปากกา ไวท์บอร์ด น้ำเงิน	-	-	✓	9	ด้าม	18	162	
	ปากกา ไวท์บอร์ด แดง	-	-	✓	9	ด้าม	18	162	
	ปากกา ไวท์บอร์ด ดำ	-	-	✓	9	ด้าม	18	162	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด 30 cc สีน้ำเงิน	-	-	✓	9	ขวด	68	612	
	หมึกเติม ปากกา ไวท์บอร์ด 30 cc สีแดง	-	-	✓	9	ขวด	68	612	
	ฟิวเจอร์บอร์ด 65*122 cm	-	-	✓	10	ก้อน	50	500	
	เครื่องเย็บกระดาษ No. 10	-	-	✓	5	เครื่อง	45	225	
	คลิปหนีบดำ No	-	-	✓	13	อัน	1	13	
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 G 50 แผ่น	-	-	✓	1	แพ็ค	220	220	
	กระดาษการ์ดสีขาว 180 แกรม 50 แผ่น A4	-	-	✓	2	แพ็ค	85	170	
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
 ค่ายปรับพื้นฐานวงโยธาวิฑิต ประจำปีการศึกษา 2568

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
ค่ายปรับพื้นฐาน วงโยธวาทิต	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	✓	-	16	ชั่วโมง	600	9,600	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
	ค่าอาหารกลางวัน	✓	-	-	5	มื้อ	1,500	7,500	
	วัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี	-	-	✓	1	ชุด	3,900	3,900	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)								21,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมโครงการคุณธรรม

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	บอร์ดโครงงาน 3 พับ ทรงบ้าน สีแดง	-	-	✓	3	อัน	1,400	4,200	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	บอร์ดโครงงาน 3 พับ ทรงบ้าน สีน้ำเงิน	-	-	✓	3	อัน	1,400	4,200	
	ตลับหมึกINK JET ใช้สำหรับเครื่องปริ้น Brother	-	-	✓	4	ขวด	500	2,000	
	พลาสติก หุ้ม ปกรายงาน A4 100 แผ่น	-	-	✓	10	ริม	178	1,780	
	กระดาษโปสเตอร์บางสี 2 หน้า 80 แกรม ขนาด 52X77 cm. (100 แผ่น) 5 สี สีละ 100	-	-	✓	500	แผ่น	6	3,000	
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-80g. 500 ผ. AA	-	-	✓	35	ริม	135	4,725	
	คลิปหนีบ ดាំ No.112			✓	95	อัน	1	95	
รวมทั้งหมด (สองหมื่นบาทถ้วน)								20,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมโครงการคุณธรรม

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมโครงการ คุณธรรม	ค่าวิทยากร	-	✓	-	6	ชั่วโมง	600	3,600	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	ป้ายไวนิล	-	-	✓	2	อัน	2,000	4,000	
	กระดาษโปสเตอร์แข็ง	-	-	✓	4	แผ่น	33	1,320	
	เทปใส	-	-	✓	5	ม้วน	30	150	
	เทปผ้า 2.5 นิ้ว	-	-	✓	3	ม้วน	60	180	
	กาวสองหน้าบาง18 mm	-	-	✓	7	ม้วน	25	175	
	กระดาษ การ์ด ขาว A4-240g. 50 ผ.	-	-	✓	10	ห่อ	95	950	
	กระดาษ ถ่ายเอกสาร/ราคาสุทธิ A4-80g. 500 ผ. AA	-	-	✓	10	รีม	135	1,350	
	เทปโฟมกาวสองหน้า 3M ขนาด 21 มม X ยาว 1 ม. และ ยาว 3 ม.	-	-	✓	10	อัน	150	1,500	
	ปากกาลูกกลิ้ง สี น้ำเงิน สีแดง สีดำ	-	-	✓	55	ด้าม	5	275	
กระดาษ ปรี๊ฟสร้างแบบ31 x 43 นิ้ว	-	-	✓	500	แผ่น	3	1,500		
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)								15,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
เดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ	ค่าดำเนินการกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม	-	-	✓	-	-	-	45,000	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
รวมทั้งหมด (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)								45,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
ค่ายคอมพิวเตอร์

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)					ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	ประเภทเงิน	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)		
ค่ายคอมพิวเตอร์	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	✓	-	23	ชั่วโมง	200	4,600	รายได้ สถานศึกษา	นางสาวเกศินี จุลศิริ
	ค่าอาหารกลางวัน	✓	-	-	2	มื้อ	1,200	2,400	รายได้ สถานศึกษา	
	ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม	✓	-	-	4	มื้อ	750	3,000	รายได้ สถานศึกษา	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000		



โครงการ ส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และ การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

หัวหน้าโครงการ นางสาวอาทิตย์ คำมาง ตำแหน่ง ครู รหัส C02

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 3
ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 4,6
ข้อที่ 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 1,2

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม
มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.3
มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 ประเด็นพิจารณา 1
ตัวบ่งชี้ 3.2 ประเด็นพิจารณา 3
ตัวบ่งชี้ 3.4 ประเด็นพิจารณา 2

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 กล่าวว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด

กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ โดยรัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวนพฤกษศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมี

ความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ – อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนแม่แต่วิทยาคม ได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ตามสภาพจริงจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในสถานศึกษา และภายนอกสถานศึกษา ได้แก่ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นแม่แต่วิทยา กิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์ภายในโรงเรียน กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต กิจกรรมพัฒนาศักยภาพพวงดนตรีโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม และการจัดทำเอกสารการประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาได้อย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักคิด และเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
3. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนและสถานศึกษา
4. เพื่อสนับสนุนการจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 84 ได้ศึกษาเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
2. ผู้เรียนร้อยละ 84 ตระหนักคิด และเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา
3. ผู้สอนได้ใช้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา และนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 84
4. ผู้สอนร้อยละ 84 ได้รับการสนับสนุนการจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึงในระดับดีมาก
2. ผู้เรียนตระหนักคิด และเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาในระดับดีมาก

3. แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษามีคุณภาพ สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนและสถานศึกษาในระดับดี
มาก

4. มีการสนับสนุนการจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน

4. งบประมาณทั้งสิ้น 244,500 บาท (สองแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

โครงการส่งเสริมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และ การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รหัส C02

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
C02.1	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2	กิจกรรม ทศน ศึกษาแหล่ง เรียนรู้เพื่อ พัฒนาผู้เรียน	1. เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้ จากสภาพจริงและจากแหล่ง เรียนรู้ที่หลากหลาย 2. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการ แสวงหาความรู้จากข้อมูล ข่าวสาร แหล่งเรียนรู้ เพื่อ นำไปใช้ในการวางแผน เลือกแนวทางการศึกษาต่อ ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับ ศักยภาพของตนเอง	1. ผู้เรียนร้อยละ 84 ได้รับ ความรู้จากการศึกษาเรียนรู้จาก สภาพจริงและจากแหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลาย 2. ผู้เรียนร้อยละ 84 ได้รับ ความรู้จากการค้นหาข้อมูล ข่าวสาร แหล่งเรียนรู้และ นำไปใช้ในการวางแผนเลือก แนวทางการศึกษาต่ออย่าง เหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพ ของตนเอง	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนร้อยละ 84 ได้ศึกษาเรียนรู้จากสภาพจริงและ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย 2. ผู้เรียนร้อยละ 84 รู้จักการแสวงหาความรู้จาก ข้อมูล ข่าวสาร แหล่งเรียนรู้ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผน เลือก แนวทางการศึกษาต่อ ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้อง กับ ศักยภาพของตนเอง เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนของโรงเรียนแม่ตื่น วิทยาคมได้ศึกษาเรียนรู้จาก สภาพจริงและจากแหล่ง เรียนรู้ที่หลากหลาย 2. ผู้เรียนของโรงเรียนแม่ตื่น วิทยาคมรู้จักการแสวงหา ความรู้จากข้อมูล ข่าวสาร แหล่งเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ ใน การวางแผนเลือกแนวทางการศึกษาต่อได้อย่างเหมาะสม สัม สอดคล้องกับศักยภาพ ของตนเองได้	142,500	นางสาวอาทิตย์า คำมามุง นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นายสุวัฒน์ ปุกมณี นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวณิชา อ่อนทองหลาง นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ นางอัญชนากานต์ ตาคำ
C02.2	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2	สนับสนุนการ จัดทำสำเนา เอกสาร ประกอบ การจัดการ เรียนรู้และ	เพื่อสนับสนุนจัดซื้อหรือจัดหา วัสดุอุปกรณ์เพื่อการจัดทำ สำเนาเอกสารประกอบการ จัดการเรียนรู้และแบบทดสอบ ให้กับผู้เรียน	ผู้สอนมีสำเนาเอกสาร ประกอบการจัดการเรียนรู้และ แบบทดสอบให้กับนักเรียนได้	เชิงปริมาณ ผู้สอนมีสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ แบบทดสอบวัดผลกลางภาคเรียนและแบบทดสอบวัดผล ปลายภาคเรียนให้กับนักเรียนในทุกรายวิชา ร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ ผู้สอนสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้ แบบทดสอบวัดผลกลางภาคเรียนและแบบทดสอบวัดผล	40,000	นางสาวณิชา อ่อนทองหลาง นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นางสาวอาทิตย์า คำมามุง นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ

		แบบทดสอบ ให้กับผู้เรียน			ปลายภาคเรียนให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม ในระดับดีมาก		
C02.3	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2	พัฒนาหลักสูตร ท้องถิ่นแม่ตื่น	1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ จัดทำโครงการที่เน้นทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์ 2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ความสามารถด้านเทคโนโลยี ผ่านการจัดการเรียนรู้แบบองค์ รวม 3. เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนา กระบวนการคิดของผู้เรียนด้วย วิธีการ และแหล่งเรียนรู้ภายใน ท้องถิ่น รวมทั้งจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และสื่อการเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 4. เพื่อส่งเสริมให้ครูขับเคลื่อน หลักสูตรท้องถิ่น มีความรู้ และ ความเข้าใจเรื่องการจัดการ เรียนรู้แบบองค์รวม	1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำจัดทำชิ้นงาน หรือ โครงการที่เน้นทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์ และมี ความสามารถด้านเทคโนโลยี ผ่านการจัดการเรียนรู้แบบองค์ รวม 2. ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่อง การจัดการเรียนรู้แบบองค์รวม และมีศักยภาพในการจัดการ เรียนรู้ในการดำเนินการจัดการ เรียนรู้ตามหลักสูตรท้องถิ่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 84 สามารถจัดทำ ชิ้นงาน หรือโครงการที่เน้นทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ 2. ครูที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 84 สามารถพัฒนา กระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการ และแหล่งเรียนรู้ ภายในท้องถิ่น รวมทั้งจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และ สื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3. ครูร้อยละ 84 มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการ เรียนรู้แบบองค์รวม และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ ในการดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรท้องถิ่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพเชิงคุณภาพ เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถจัดทำจัดทำชิ้นงาน หรือโครงการที่เน้นทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ และมี ความสามารถด้านเทคโนโลยีผ่านการจัดการเรียนรู้แบบ องค์รวม 2. ครูมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้แบบ องค์รวม และมีศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ในการ ดำเนินการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรท้องถิ่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	10,000	นางสาวอาทิตย์ยา คำมาง นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นายสุวัฒน์ ปุกมณี นางสาวสุภาภรณ์ ขมจันทร์ นางสาวศุภาสิณี อ่อนทองหลาง นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ นางอัญชนากานต์ ตาคำ

C02.4	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2	พัฒนาศักยภาพ วงดนตรี โรงเรียนแม่ต๋น วิทยาคม	1. เพื่อสนับสนุนเครื่องดนตรีให้พร้อมสำหรับการฝึกซ้อมและการจัดแสดงในโอกาสต่าง ๆ 2. เพื่อให้นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะด้านดนตรี	1. วงดนตรีโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม มีเครื่องดนตรีที่เหมาะสมในการฝึกซ้อมและจัดแสดงในโอกาสต่าง ๆ 2. วงดนตรีโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม สามารถออกแสดงงานต่าง ๆ ได้	เชิงปริมาณ 1. ให้วงดนตรีโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคมที่พร้อมด้วยเครื่องดนตรี สามารถจัดการฝึกซ้อมและการแสดงได้อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี ในโอกาสต่าง ๆ เช่น งานพิธีการ โรงเรียน งานประเพณีท้องถิ่น หรือการแสดงระดับจังหวัด 2. ส่งเสริมให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมดนตรี มีส่วนร่วมในการฝึกซ้อมและแสดงดนตรีอย่างน้อย 84% ของนักเรียนทั้งหมดที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อพัฒนาทักษะและประสบการณ์ด้านดนตรี เชิงคุณภาพ 1. พัฒนาทักษะการเล่นดนตรีของนักเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น โดยการฝึกซ้อมที่สม่ำเสมอและการเรียนรู้ที่ถูกต้อง ทำให้นักเรียนสามารถเล่นดนตรีได้อย่างแม่นยำ มีทักษะการประสานงานที่ดี และสามารถแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ 2. สร้างความภาคภูมิใจและทัศนคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนรู้ดนตรี โดยส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการแสดงดนตรีในโอกาสต่าง ๆ สร้างความมั่นใจและแรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเอง	9,000	นายภาคภูมิ เรืองปราษฐ์

C02.5	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1 ตัวบ่งชี้ 3.2	สวน พฤกษศาสตร์ โรงเรียน	1. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความรักและเห็นคุณค่าของพรรณไม้ 2. เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษาเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและเผยแพร่สู่ภายนอก 3. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช เข้าใจถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพที่เกี่ยวกับพืช 4. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน	1. ผู้เรียนมีผู้เรียนมีความรู้สามารถจำแนก พันธุ์พืชชนิดต่างๆ ในท้องถิ่น 2. ผู้เรียนสามารถอธิบายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับพันธุ์พืชชนิดต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช 4. ผู้สอนได้ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีผู้เรียนมีความรู้ สามารถจำแนก พันธุ์พืชชนิดต่างๆ ในท้องถิ่น ร้อยละ 84 2. ผู้เรียนสามารถอธิบายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับพันธุ์พืชชนิดต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 84 3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืชใน ร้อยละ 84 4. ผู้สอนได้ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 84 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีผู้เรียนมีความรู้ สามารถจำแนก พันธุ์พืชชนิดต่างๆ ในท้องถิ่น ระดับดีมาก 2. ผู้เรียนสามารถอธิบายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับพันธุ์พืชชนิดต่างๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ระดับดีมาก 3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช ระดับดีมาก 4. ผู้สอนได้ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน ระดับดีมาก	5,000	นางสาวณปภา กรวิวัฒน์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง 2. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 3. นางสาวอาทิตย์ คำมามุง
4. นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ 5. นางสาวเมษยา เรือนคำ

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำ</u> - ประชุมวางแผน - จัดซื้ออุปกรณ์	✓										
2.	<u>ดำเนินงาน</u> -จัดกิจกรรมในโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน			✓			✓			✓		
4.	<u>ประเมินผล/สรุปรายงาน</u> -ประเมินผลและสรุปลงการดำเนินงาน -รายงานผลการดำเนินงาน											✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 5 : กิจกรรม สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน งบประมาณ 5,000 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวณปภา กวีวัฒน์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำ</u> - ประชุมวางแผน - ประสานงานคณะครูและบุคลากร - จัดซื้ออุปกรณ์	✓										
2.	<u>ดำเนินงานตาม</u> -จัดกิจกรรมในโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน			✓			✓			✓		
4.	<u>ประเมินผล/สรุปรายงาน</u> -ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน -รายงานผลการดำเนินงาน											✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้เรียนได้ศึกษาเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินการ ดำเนินงานของโครงการ
2. ผู้เรียนได้ตระหนักคิด และเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินการ ดำเนินงานของโครงการ
3. ผู้สอนได้ใช้ประโยชน์จากการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา และนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมิน การดำเนินงานของ โครงการ	แบบประเมินการ ดำเนินงานของโครงการ
4. ผู้สอนมีการจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน	ร้อยละ 84	ตรวจแบบสำรวจ การดำเนินงานของ โครงการ	แบบสำรวจการ ดำเนินงานของโครงการ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

แบบประเมิน กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้

และแบบทดสอบให้กับผู้เรียน

แบบสำรวจความเพียงพอของสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้และแบบทดสอบ

โปรดใส่เครื่องหมาย (□) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

ตอนที่ 1 ผู้ทำแบบสำรวจเป็นผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้...

- ☐ สาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ☐ สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ☐ สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ☐ สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
- ☐ สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ☐ สาระการเรียนรู้ศิลปะ
- ☐ สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- ☐ สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- ☐ งานแนะแนว
- ☐ อื่น ๆ

โปรดระบุ

ตอนที่ 2

1. ผู้สอนมีสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้และแบบทดสอบวัดผลกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนให้กับนักเรียนในทุกรายวิชา

- ☐ ใช่ มีให้กับนักเรียนในทุกรายวิชา
- ☐ ไม่ใช่ มีให้กับนักเรียนในบางรายวิชา

2. ผู้สอนมีสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้แบบทดสอบวัดผลกลางภาคเรียนและแบบทดสอบวัดผลปลายภาคเรียนให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมในระดับ...

- ☐ ดีเยี่ยม ☐ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ปรับปรุง

3. ปัญหาที่พบหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมิน พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นแม่ต๋ืน
แบบสอบถาม เรื่องการจัดการเรียนรู้หลักสูตรท้องถิ่นแม่ต๋ืน

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย

ตอนที่ 2 แบบสอบถาม เรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา

คำชี้แจง : ให้ / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ผู้สอนสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย				
2. ผู้สอนสามารถพัฒนากระบวนการคิดของผู้เรียนด้วยแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย				
3. ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
4. ผู้สอนใช้สื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
5. ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา				
6. กิจกรรมในวิชาท้องถิ่นแม่ต๋ืนเหมาะสมกับผู้เรียน				
7. นักเรียนได้รับประโยชน์จากวิชาท้องถิ่นแม่ต๋ืน				

ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1.).....
- 2.).....
- 3.)

เกณฑ์การให้คะแนน

4= ดี/ เหมาะสมมาก/ มาก

3= พอใช้/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง

2= น้อย/ เหมาะสมน้อย

1= ต้องปรับปรุง /แก้ไข/ น้อยมาก

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

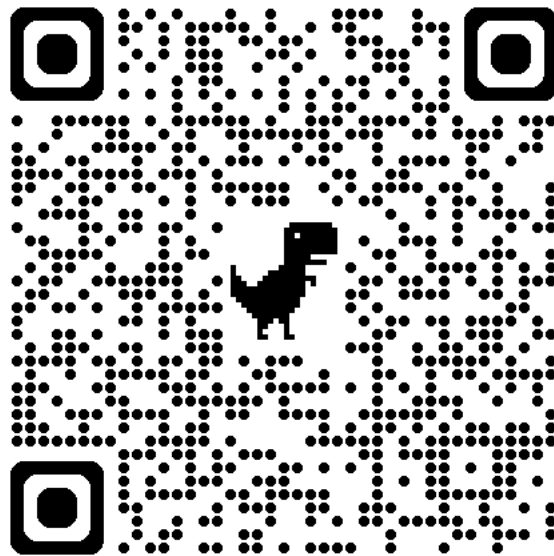
50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

ลงชื่อ.....ผู้ตอบแบบสอบถาม
 (.....)

แบบประเมิน พัฒนาศักยภาพวงดนตรีโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม



แบบประเมิน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
แบบประเมินผลการจัดสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
1. นักเรียนสามารถจำแนกพันธุ์พืชชนิดต่างๆ ในท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง					
2. นักเรียนสามารถอธิบายลักษณะและความแตกต่างของพืชแต่ละชนิดได้					
3. นักเรียนสามารถอธิบายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับพืชในท้องถิ่นได้					
4. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น การปลูกพืช การดูแลพืช ฯลฯ					
5. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์พืชและสิ่งแวดล้อม					
6. นักเรียนมีส่วนร่วมและสนุกกับกิจกรรมที่จัดขึ้น					
7. ครูสามารถใช้ประโยชน์จากสวนพฤกษศาสตร์ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม					
8. แหล่งเรียนรู้สวนพฤกษศาสตร์มีความหลากหลายและสามารถสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม

รายการประเมิน	5 (ดีเยี่ยม)	4 (ดี)	3 (ปานกลาง)	2 (ต้องปรับปรุง)	1 (ต้องปรับปรุงมาก)
1. การจำแนกพันธุ์พืชในท้องถิ่น	จำแนกพืชได้อย่างถูกต้องทั้งหมด มีการอธิบายลักษณะเด่นของพืชแต่ละชนิดได้ละเอียด	จำแนกพืชได้ถูกต้องส่วนใหญ่ และอธิบายลักษณะได้ดี	จำแนกพืชได้ถูกต้องในระดับปานกลาง แต่ยังคงขาดรายละเอียด	จำแนกพืชได้บางส่วน แต่มีข้อผิดพลาดเยอะ	จำแนกพืชได้ผิดพลาดเป็นส่วนใหญ่
2. การอภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับพันธุ์พืช	แสดงความคิดเห็นได้ชัดเจน มีเหตุผลและสามารถเชื่อมโยงกับความรู้ได้ดี	แสดงความคิดเห็นได้ดี แต่ยังขาดความลึกซึ้งบางส่วน	แสดงความคิดเห็นได้บ้างแต่ยังขาดความสมเหตุสมผล	แสดงความคิดเห็นได้เล็กน้อย และขาดการเชื่อมโยงกับความรู้	ไม่สามารถแสดงความคิดเห็นหรือวิเคราะห์ข้อมูลได้เลย
3. การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	สามารถนำความรู้ไปใช้จริงและอธิบายแนวทางการใช้ได้ อย่างชัดเจน	มีแนวคิดในการนำไปใช้แต่ยังขาดรายละเอียดบางจุด	นำไปใช้ได้ในระดับปานกลาง แต่ยังต้องการแนวทางเพิ่มเติม	มีความเข้าใจแต่ยังไม่สามารถนำไปใช้จริงได้	ไม่สามารถนำความรู้ไปใช้ได้เลย
4. จิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณพืช	มีจิตสำนึกชัดเจน แสดงออกถึงความรับผิดชอบ ต่อสิ่งแวดล้อม และมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน	มีจิตสำนึกที่ดีแต่ยังขาดแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม	มีจิตสำนึกในระดับปานกลาง แต่ยังต้องการการกระตุ้นเพิ่มเติม	มีจิตสำนึกน้อย และไม่ค่อยแสดงออกถึงความรับผิดชอบ	ไม่มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชเลย
5. การใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการจัดการเรียนการสอน	ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ได้เต็มที่ และเชื่อมโยงกับการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้ประโยชน์ได้ดี แต่ยังมีบางจุดที่สามารถพัฒนาได้	ใช้แหล่งเรียนรู้ในระดับปานกลาง แต่ยังต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเรียนรู้มากขึ้น	ใช้แหล่งเรียนรู้ได้เพียงบางส่วนและยังขาดความเชื่อมโยงกับการสอน	ไม่สามารถใช้แหล่งเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอาทิตย์ คำมาง)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปั่นดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน	นักเรียนโรงเรียนแม่ตันวิทยาคม	✓	-	-	570	คน	250	142,500	นางสาวอาทิตย์า คำามุง
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)								142,500	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรม สนับสนุนการจัดทำสำเนาเอกสารประกอบการจัดการเรียนรู้และแบบทดสอบให้กับผู้เรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
สนับสนุนการจัดทำ สำเนาเอกสาร ประกอบการจัดการ เรียนรู้และแบบ ทดสอบให้กับผู้เรียน	หมึกพิมพ์สำเนา SF สีดำ และกระดาษไข SF ขนาด A4/L (ไข 10 ม้วน รวม 20,000 บาท, หมึก 16 หลอด รวม 16,000 บาท, ภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ 7 รวม 2,520 บาท)	-	-	✓	1	รายการ	38,520	38,520	นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง นางสาวสุภาภรณ์ ขมจันทร์ นางสาวอาทิตย์า คำามุง นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ
	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 -70g. 500 แผ่น	-	-	✓	14	รีม	105	1,470	
	คลิปหนีบดำ No.108	-	-	✓	2	อัน	5	10	
	รวมทั้งหมด (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)							40,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นแม่ต๋ืน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นแม่ต๋ืน	โพน 1.5 นิ้ว	-	-	✓	12	แผ่น	63	756	นางสาวอาทิตย์ยา คำมามุง
	ลวดขาว เบอร์16	-	-	✓	3	กิโลกรัม	70	210	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A4 200 g. 50 ผ.	-	-	✓	1	แพ็ค	220	220	นายสุวัฒน์ ปุกมณี
	สีน้ำอะคริลิคสีแดง	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์
	สีน้ำอะคริลิคสีเหลือง	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวญาศิณี อ่อนทองหลาง
	สีน้ำอะคริลิคสีน้ำเงิน	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวเมษยา เรือนคำ
	สีน้ำอะคริลิคสีขาว	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวพัชรภรณ์ ทองแท้
	สีน้ำอะคริลิคสีดำ	-	-	✓	2	กระป๋อง	60	120	นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา
	กระดาษ A4-80g	-	-	✓	4	แพ็ค	110	440	นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์
	ซองใสA4 50/ซอง	-	-	✓	2	แพ็ค	100	200	นางอัญชนากานต์ ตาคำ
	สีไม้ยาว 24 สี	-	-	✓	10	กล่อง	110	1100	
	กระเป๋าดินสอลายแฟนซี#ใหญ่	-	-	✓	60	อัน	35	2100	
	ปากกา 0.5 สีน้ำเงิน (1/50)	-	-	✓	5	กระปุก	259	1295	
	สมุดปกอ่อน เส้นครึ่ง 40 แผ่น	-	-	✓	80	เล่ม	15	1200	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
	มีดคัทเตอร์ใหญ่สแตนเลส	-	-	✓	5	อัน	50	250	
	แปรงทาสี 1 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	12	24	
	แปรงทาสี 2 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	20	40	
	แปรงทาสี 2.5 นิ้ว	-	-	✓	2	อัน	28	56	
	กากเพชรสีทอง 100 g.	-	-	✓	1	กระปุก	110	110	
	กากเพชรสีเงิน 100 g.	-	-	✓	1	กระปุก	110	110	
	ขนม (ของรางวัลสำหรับกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น)	-	-	✓	20	แพ็ค	60	1200	
	คลิปปอร์ดทิบพลาสติก A4	-	-	✓	2	เล่ม	35	70	
	คลิปปินด้า NO.108	-	-	✓	3	อัน	5	15	
	คลิปปินด้า NO.109	-	-	✓	4	อัน	4	4	
รวมทั้งหมด (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								10,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพวงดนตรีโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
กิจกรรมพัฒนา	กีตาร์ไฟฟ้า	-	-	✓	1	ตัว	4,800	4,800	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
ศักยภาพวงดนตรี	เอฟเฟกต์กีตาร์ไฟฟ้า	-	-	✓	1	ตัว	1,900	1,900	
โรงเรียนแม่ตื่น วิทยาคม	แอมป์กีตาร์	-	-	✓	1	ตู้	2,300	2,300	
รวมทั้งหมด (เก้าพันบาทถ้วน)								9,000	

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมพหุศาสตรโรงเรียน

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ					
พฤษภาคมโรงเรียน	กระดาษปรู๊ฟ สร้างแบบ 31 x 43 นิ้ว	-	-	✓	100	แผ่น	3	300	นางสาวณปภา กรวิวัฒน์
	กระดาษการ์ดขาว A4-240g. 50 ผ./ห่อ	-	-	✓	5	ห่อ	95	475	
	กระดาษ วาดเขียน 100 ปอนด์ A3 200 g. 100 ผ./แพ็ค	-	-	✓	1	แพ็ค	1,000	1,000	
	ด้ายเย็บใหญ่	-	-	✓	10	หลอด	18	180	
	เข็มเย็บผ้า No.6	-	-	✓	3	ห่อ	10	30	
	เข็มเย็บผ้า No.7	-	-	✓	3	ห่อ	10	30	
	เข็มเย็บผ้า No.8	-	-	✓	2	ห่อ	10	20	
	เครื่องยิงกระดาษ	-	-	✓	1	เครื่อง	1,850	1,850	
	ลวด ยิง T3 - 10M 1000 ตัว	-	-	✓	5	กล่อง	55	275	
	สีไม้ยาว 36 สี	-	-	✓	4	กล่อง	165	660	
กรรไกร ตัดกิ่ง อย่างดี	-	-	✓	1	อัน	180	180		
รวมทั้งหมด (ห้าพันบาทถ้วน)								5,000	



โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

หัวหน้าโครงการ นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย รหัส C03

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, ข้อที่ 3, ข้อที่ 4

ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, ข้อที่ 5

ข้อที่ 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, ข้อที่ 3

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่โจ้ววิทยา

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.3

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาและพัฒนาการของนักเรียน ทั้งในด้านวิชาการ พฤติกรรม และทักษะชีวิต โครงการ "บริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก" จึงถูกจัดทำขึ้นโดยมีแนวคิดหลักในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาอย่างรอบด้านของนักเรียน ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

โครงการนี้มุ่งเน้นการดำเนินกิจกรรมที่ครอบคลุมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริมความร่วมมือกับผู้ปกครอง และการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน

โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกนี้มุ่งหวังให้เกิดสภาพแวดล้อมทางการศึกษาที่อบอุ่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ ผ่านความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน เป็นผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้
2. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและความประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกัน
3. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน
4. เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน และระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน
5. เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินการทำงานของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการจัดทำเอกสารข้อมูลต่าง ๆ
6. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้
7. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับให้สูงขึ้น
8. เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนที่จำเป็น สำหรับการศึกษาอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับระดับชั้น
9. เพื่อจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่มีความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณ
10. เพื่อกระจายอุปกรณ์การเรียนอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ให้กับนักเรียนทุกคนโดยไม่มีการตกหล่น
11. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน
12. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคม
13. เพื่อเพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการทำงานของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการจัดทำเอกสารข้อมูลต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้ปกครองผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ ร้อยละ 85
2. ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและความประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกัน ร้อยละ 85

3. ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้ความร่วมมือในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนา นักเรียน ร้อยละ 100

4. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน และระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน ร้อยละ 100

5. อำนวยความสะดวกในการดำเนินการทำงานของงานระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียนและคณะครูโรงเรียนแม่แต่วิทยาคมในการจัดทำงานด้านเอกสารธุรการในชั้นเรียนและการจัดทำงานเอกสารส่งข้อมูลให้กับงานกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการ ร้อยละ 100

6. คณะครูได้รับการนิเทศการสอน และรายงานผล ร้อยละ 82

7. ครู มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้ร้อยละ 82

8. นักเรียนทุกคนได้อุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพ เพียงพอ และเหมาะสมกับระดับชั้น ร้อยละ 100

9. อุปกรณ์การเรียนที่จัดหามามีความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณ ร้อยละ 100

10. นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์การเรียนอย่างทั่วถึง และครบถ้วน ร้อยละ 100

11. นักเรียน มี ID Pan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพร้อยละ 82

12. นักเรียน มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพร้อยละ 82

13. จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์และมีวัสดุใช้ในสำนักงานอย่างเพียงพอต่อการทำงานร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปกครองผู้เรียนโรงเรียนแม่แต่วิทยาคมได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียนสามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ ในระดับดีมาก

2. ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆทั้งการเรียนและความประพฤติพร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกันในระดับดีมาก

3. ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนา นักเรียน ในระดับดีมาก

4. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน และระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน ในระดับดีมาก

5. ดำเนินงานของงานระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียนในการจัดทำเอกสารข้อมูลต่างๆ มีความสะดวกสบายและเป็นระบบ ระเบียบ ในระดับ ดีมาก

6. คณะครูได้รับการนิเทศจากฝ่ายบริหารแบบกัลยาณมิตร และรายงานผล

7. สถานศึกษามีการจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพ เพียงพอ และเหมาะสมกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น ในระดับ ดีเยี่ยม

8. อุปกรณ์การเรียนที่สถานศึกษาจัดหามามีความคุ้มค่า และประหยัดงบประมาณ ในระดับ ดีเยี่ยม
9. การกระจายอุปกรณ์การเรียนกระจายไปอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ให้กับนักเรียนทุกคนโดยไม่มีการตกหล่น ในระดับ ดีเยี่ยม
10. ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน
11. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคม

4. งบประมาณทั้งสิ้น 193,670 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสามพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก รหัส C03

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
C03.1	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.3	ประชุม ผู้ปกครอง นักเรียนภาค เรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2568	1. เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ 2. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและความประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกัน 3. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน 4. เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแลช่วยเหลือ	1. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนมีความเข้าใจกันและมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ดีมากขึ้น 2. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนได้พบปะครูที่ปรึกษา เพื่อทราบข้อมูลด้านพฤติกรรม 3. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนมีเครือข่ายที่เข้มแข็ง	เชิงปริมาณ 1. ผู้ปกครองผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ ร้อยละ 85 2. ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและความประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกัน ร้อยละ 85 3. ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน ร้อยละ 100 4. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกันและระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. ผู้ปกครองผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ ในระดับดีมาก 2. ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและความ	4,000	นายกิตติคุณ ตันติเพชรารรณ์

			นักเรียนร่วมกัน ระหว่าง ผู้ปกครองด้วยกัน และระหว่าง ผู้ปกครองกับโรงเรียน		ประเพณีพร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกันใน ระดับดีมาก 3. ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือ ในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน ในระดับดีมาก 4. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน และ ระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน ในระดับดีมาก		
C03.2	มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.2	ประชุม ผู้ปกครอง นักเรียนภาค เรียนที่ 2 ปี การศึกษา 2568	1. เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และ เข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจน การดูแลนักเรียน สามารถนำไป อบรมสั่งสอนนักเรียนใน ปกครองได้ 2. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาส พบปะกับครูประจำชั้นและ รับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้าน ต่างๆ ทั้งการเรียนและความ ประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทาง ดูแลช่วยเหลือร่วมกัน 3. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาส เสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และสร้าง	1. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนมีความเข้าใจกันและมี ส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนที่ดีมากขึ้น 2. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนได้พบปะครูที่ปรึกษา เพื่อทราบข้อมูลด้านพฤติกรรม 3. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน 4. สถานศึกษาและ ผู้ปกครอง นักเรียนมีเครือข่ายที่เข้มแข็ง	เชิงปริมาณ 1. ผู้ปกครองผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รู้และ เข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถ นำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ ร้อยละ 85 2. ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและ รับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆ ทั้งการเรียนและ ความประพฤติ พร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกัน ร้อยละ 85 3. ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วม ในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือ ในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน ร้อยละ 100 4. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกันและ ระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียนร้อยละ 100	4,000	นายกิตติคุณ ตันติเพชรารรณ์

			ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนา นักเรียน 4. เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน และระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน		เชิงคุณภาพ 1. ผู้ปกครองผู้เรียนโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบ ตลอดจนการดูแลนักเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในปกครองได้ ในระดับดีมาก 2. ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบข้อมูลพฤติกรรมด้านต่างๆทั้งการเรียนและความประพฤติพร้อมทั้งหาแนวทางดูแลช่วยเหลือร่วมกันในระดับดีมาก 3. ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน ให้ความร่วมมือในการป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน ในระดับดีมาก 4. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน ระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน และระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน ในระดับดีมาก		
C03.3	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.3	พัฒนางานระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินการทำงานของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการจัดทำเอกสารข้อมูลต่างๆ	1. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความมีการจัดทำข้อมูลและเตรียมงานด้านเอกสารต่างๆอย่างเป็นระบบระเบียบมากขึ้น	เชิงปริมาณ 1. อำนวยความสะดวกในการดำเนินการทำงานของงานระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียนและคณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมในการจัดทำงานด้านเอกสารธุรการในชั้นเรียนและการจัดทำงานเอกสารส่งข้อมูลให้กับงานกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการ ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ	2,470	นายกิตติคุณ ตันติเพชรารรณ์

					1. ดำเนินงานของงานระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียนในการจัดทำเอกสารข้อมูลต่างๆ มีความสะดวกสบายและเป็นระบบ ระเบียบ ในระดับ ดีมาก		
C03.4	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.3	นิเทศการสอน	1. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะ เกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ ปรับปรุง พัฒนาการจัด กระบวนการเรียนการสอนของ ตนได้ 2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียนทุก ระดับให้สูงขึ้น	1. บุคลากรมีความรู้ ความ เข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียน การสอนของตนได้ 2. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนทุกระดับให้ สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. คณะครูได้รับการนิเทศการสอน และรายงานผล ร้อย ละ 82 2. ครู มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ คณะครูได้รับการนิเทศจากฝ่ายบริหารแบบกัลยาณมิตร และรายงานผล	0	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
C03.5	มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.3	จัดหาอุปกรณ์ การเรียนสำหรับ นักเรียน	1. เพื่อให้แน่ใจว่านักเรียนทุกคน มีอุปกรณ์การเรียนที่จำเป็น สำหรับการศึกษาอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับระดับชั้น 2. เพื่อจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่ มีความคุ้มค่า และประหยัด งบประมาณ 3. เพื่อกระจายอุปกรณ์การเรียน อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ให้กับ นักเรียนทุกคนโดยไม่มีภาค หล่น	1. นักเรียนทุกคนได้อุปกรณ์การ เรียนที่มีคุณภาพ เพียงพอ และ เหมาะสมกับระดับชั้น 2. อุปกรณ์การเรียนที่จัดหามา มีความคุ้มค่า และประหยัด งบประมาณ 3. นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์ การเรียนอย่างทั่วถึง และ ครบถ้วน	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนทุกคนได้อุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพ เพียงพอ และเหมาะสมกับระดับชั้น ร้อยละ 100 2. อุปกรณ์การเรียนที่จัดหามา มีความคุ้มค่า และ ประหยัดงบประมาณ ร้อยละ 100 3. นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์การเรียนอย่างทั่วถึง และ ครบถ้วน ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีการจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพ เพียงพอ และเหมาะสมกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น ใน ระดับ ดีเยี่ยม	148,200	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์

					2. อุปกรณ์การเรียนที่สถานศึกษาจัดหาควมามีความคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณ ในระดับ ดีเยี่ยม 3. การกระจายอุปกรณ์การเรียนกระจายไปอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ให้กับนักเรียนทุกคนโดยไม่มีการตกหล่นในระดับ ดีเยี่ยม		
C03.6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ประเด็นพิจารณาที่ 5	กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคม	1. ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการศึกษาและสำเร็จการศึกษาทางการเรียนตามหลักสูตร 2. ผู้เรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไปและมีค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	เชิงปริมาณ 1. นักเรียน มี ID Pan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพร้อยละ 82 2. นักเรียน มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน 2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคม	30,000	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
C03.7	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.3	จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนางานระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	เพื่อให้ผู้เรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการทำงานของงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการจัดทำเอกสารข้อมูลต่างๆ	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และฝ่ายกิจการนักเรียนมีความมีการจัดทำข้อมูลและเตรียมงานด้านเอกสารต่างๆอย่างเป็นระบบ ระเบียบมากขึ้น	เชิงปริมาณ จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามวัตถุประสงค์และมีวัสดุใช้ในส่วนงานอย่างเพียงพอต่อการทำงานร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ	5,000	นายกิตติคุณ ตันติเพชรารวรรณ์

					ดำเนินงานของงานระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียนใน การจัดทำเอกสารข้อมูลต่างๆ มีความสะดวกสบายและ เป็นระบบ ระเบียบ ในระดับ ดีมาก		
--	--	--	--	--	---	--	--

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 1 : กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 งบประมาณ 4,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน
ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายกิตติคุณ ตันติเพชรารวรรณ์
รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 งบประมาณ 4,000 บาท ประเภทของเงินอุดหนุน

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายกิตติคุณ ตันติเพชรารวรรณ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 5 : กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน งบประมาณ 148,200 บาท ประเภทของเงิน อุดหนุน
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 7 : จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน งบประมาณ 5,000 บาท ประเภทของเงิน รายได้สถานศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายกิตติคุณ ตันติเพชรารวรรณ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการ ประเมิน
1. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม เข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองทุกครั้งส่งผลให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษาและมีความมั่นใจที่จะส่งนักเรียนเข้ามาศึกษาต่อที่โรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม	ร้อยละ 84	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม เข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองทุกครั้งส่งผลให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษาและมีความมั่นใจที่จะส่งนักเรียนเข้ามาศึกษาต่อที่โรงเรียนแม่แต่นววิทยาคม	ร้อยละ 84	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. งานระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียน มีการจัดทำข้อมูลในด้านเอกสารต่าง ๆ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและทำงานแบบเป็นระบบระเบียบ	ร้อยละ 84	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ครู มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้ร้อยละ 82	ร้อยละ 84	ตรวจสอบแบบรายงานบันทึกกิจกรรม	แบบรายงานบันทึกกิจกรรม
5. นักเรียนทุกคนได้อุปกรณ์การเรียนที่มีคุณภาพ เพียงพอ และเหมาะสมกับระดับชั้น	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
6. อุปกรณ์การเรียนที่จัดหามีความคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณ	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ
7. นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์การเรียนอย่างทั่วถึง และครบถ้วน	ร้อยละ 84	ตรวจแบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ	แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ

			ดำเนินงานของ โครงการ
8. ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการศึกษาและ สำเร็จการศึกษาทางการเรียนตามหลักสูตร นักเรียน มี ID Pan และ Portfolio เพื่อ การศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ	ร้อยละ 84	ประเมินความประพฤตินักเรียน ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน กิจกรรมประพฤตินักเรียน แบบประเมิน สอบถาม
9. ผู้เรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน เพื่อสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนรุ่นต่อไปและ มีค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ร้อยละ 84	ประเมินความประพฤตินักเรียน ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน กิจกรรมประพฤตินักเรียน แบบประเมิน สอบถาม
10. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและ ฝ่ายกิจการนักเรียนมีความมีการจัดทำข้อมูล และเตรียมงานด้านเอกสารต่างๆอย่างเป็น ระบบ ระเบียบมากขึ้น	ร้อยละ 84	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน 1 หมายถึง ปรับปรุง 2 หมายถึง พอใช้
3 หมายถึง ดี 4 หมายถึง ดีมาก 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐาน การศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

แบบประเมินความพึงพอใจประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

อายุ ปี

ระดับการศึกษา

☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

อาชีพ ☐ รับราชการ ☐ ค้าขาย ☐ รับจ้าง ☐ เกษตรกร

☐ อื่นๆ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

2.1 ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนที่โรงเรียนจัดขึ้นในระดับใด

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. เนื้อหาของการประชุม					
2. การจัดการเวลา					
3. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง					
4. ความชัดเจนในการสื่อสาร					
5. บรรยากาศของการประชุม					
6. การให้ข้อมูลหรือคำแนะนำ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนาและการดำเนินการของโรงเรียน

3.1.....

3.2.....

3.3.....

เกณฑ์ประเมินความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครอง

หมวดหมู่	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.เนื้อหาของการประชุม	เนื้อหาชัดเจน ครอบคลุม และมีประโยชน์ สูงสุด	เนื้อหาชัดเจน และมีประโยชน์	เนื้อหาพอใช้ แต่ ยังไม่ครอบคลุม	เนื้อหาไม่ชัดเจน และไม่ ครอบคลุม	เนื้อหาด้อย คุณภาพ หรือไม่ เป็นประโยชน์ เลย
2.การจัดการเวลา	การประชุมมีการ จัดการเวลาอย่าง มีประสิทธิภาพ	การประชุมจัด เวลาได้ดี	การประชุมจัด เวลาได้บ้าง แต่มี บางช่วงที่ ยาวนานเกินไป	การประชุมไม่ สามารถจัดการ เวลาได้ดี	การประชุมล่าช้า หรือไม่สามารถ เสร็จสิ้นได้ตาม เวลา
3.การมีส่วนร่วม ของผู้ปกครอง	ผู้ปกครองมีส่วน ร่วมเต็มที่และ เห็นผลจริง	ผู้ปกครองมีส่วน ร่วมดี	ผู้ปกครองมีส่วน ร่วมบ้าง แต่ไม่ มากนัก	ผู้ปกครองมีส่วน ร่วมต่ำ	ผู้ปกครองไม่ แสดงความ คิดเห็นหรือไม่ สนใจเลย
4.ความชัดเจนใน การสื่อสาร	ข้อมูลที่สื่อสาร ชัดเจนและเข้าใจ ง่ายทุกคน	ข้อมูลชัดเจนและ เข้าใจได้ง่าย	ข้อมูลบางจุดยัง ไม่ชัดเจน แต่ยัง เข้าใจได้	ข้อมูลไม่ชัดเจน และเข้าใจยาก	ข้อมูลสับสนและ ไม่สามารถเข้าใจ ได้
5.บรรยากาศของ การประชุม	บรรยากาศการ ประชุมเป็นมิตร และอบอุ่น	บรรยากาศดีและ ไม่น่าเบื่อ	บรรยากาศ ค่อนข้างเป็น ทางการ	บรรยากาศไม่ เหมาะสมและตึง เครียด	บรรยากาศไม่ดี และไม่สร้าง ความรู้สึกดีให้แก่ ผู้เข้าร่วม
6.การให้ข้อมูล หรือคำแนะนำ	มีการให้ข้อมูล และคำแนะนำที่ เป็นประโยชน์ มาก	การให้คำแนะนำ มีประโยชน์	การให้คำแนะนำ มีประโยชน์	คำแนะนำไม่ค่อย เป็นประโยชน์	ไม่มีคำแนะนำที่ สามารถใช้ได้หรือ ไม่ให้คำแนะนำ เลย

แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง

แบบประเมินความพึงพอใจประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

อายุ ปี

ระดับการศึกษา

☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ อนุสัญญา/เทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

อาชีพ ☐ รับราชการ ☐ ค้าขาย ☐ รับจ้าง ☐ เกษตรกร

☐ อื่นๆ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

2.1 ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนที่โรงเรียนจัดขึ้นในระดับใด

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. เนื้อหาของการประชุม					
2. การจัดการเวลา					
3. การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง					
4. ความชัดเจนในการสื่อสาร					
5. บรรยากาศของการประชุม					
6. การให้ข้อมูลหรือคำแนะนำ					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนาและการดำเนินการของโรงเรียน

3.1.....

3.2.....

3.3.....

เกณฑ์ประเมินความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครอง

หมวดหมู่	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.เนื้อหาของการประชุม	เนื้อหาชัดเจน ครอบคลุม และมีประโยชน์ สูงสุด	เนื้อหาชัดเจน และมีประโยชน์	เนื้อหาพอใช้ แต่ ยังไม่ครอบคลุม	เนื้อหาไม่ชัดเจน และไม่ ครอบคลุม	เนื้อหาด้อย คุณภาพ หรือไม่ เป็นประโยชน์ เลย
2.การจัดการเวลา	การประชุมมีการ จัดการเวลาอย่าง มีประสิทธิภาพ	การประชุมจัด เวลาได้ดี	การประชุมจัด เวลาได้บ้าง แต่มี บางช่วงที่ ยาวนานเกินไป	การประชุมไม่ สามารถจัดการ เวลาได้ดี	การประชุมล่าช้า หรือไม่สามารถ เสร็จสิ้นได้ตาม เวลา
3.การมีส่วนร่วม ของผู้ปกครอง	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมเต็มที่และ เห็นผลจริง	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมดี	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมบ้าง แต่ไม่ มากนัก	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมต่ำ	ผู้ปกครองไม่ แสดงความ คิดเห็นหรือไม่ สนใจเลย
4.ความชัดเจนใน การสื่อสาร	ข้อมูลที่สื่อสาร ชัดเจนและเข้าใจ ง่ายทุกคน	ข้อมูลชัดเจนและ เข้าใจได้ง่าย	ข้อมูลบางจุดยังไม่ชัดเจน แต่ยังสามารถ เข้าใจได้	ข้อมูลไม่ชัดเจน และเข้าใจยาก	ข้อมูลสับสนและ ไม่สามารถเข้าใจ ได้
5.บรรยากาศของ การประชุม	บรรยากาศการประชุมเป็นมิตร และอบอุ่น	บรรยากาศดีและ ไม่น่าเบื่อ	บรรยากาศ ค่อนข้างเป็นทางการ	บรรยากาศไม่ เหมาะสมและตึงเครียด	บรรยากาศไม่ดี และไม่สร้าง ความรู้สึกดีให้แก่ ผู้เข้าร่วม
6.การให้ข้อมูล หรือคำแนะนำ	มีการให้ข้อมูล และคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ มาก	การให้คำแนะนำ มีประโยชน์	การให้คำแนะนำ มีประโยชน์	คำแนะนำไม่ค่อย เป็นประโยชน์	ไม่มีคำแนะนำที่สามารถใช้ได้หรือไม่ให้คำแนะนำ เลย

แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรม พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
2. อายุ ปี
3. ระดับการศึกษา
☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

2.1 ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนในระดับใด

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การทำงานเป็นระบบ ระเบียบ มากขึ้น					
2. การทำเอกสารมีความสมบูรณ์ เพียงพอต่อความต้องการ					
3. มีการจัดทำข้อมูลในด้านเอกสารต่างๆ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา					
4. มีอุปกรณ์ในการทำงานในสำนักงาน					
5. ครูในกลุ่มงานพึงพอใจในการทำงานด้านเอกสาร					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

1.
2.
3.

เกณฑ์ประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

หมวดหมู่	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การทำงานเป็นระบบระเบียบ	การทำงานทุกขั้นตอนเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพสูง มีการวางแผนและจัดลำดับงานอย่างชัดเจน	การทำงานมีระบบระเบียบดี มีการวางแผนและจัดลำดับงานอย่างมีหลักการ	การทำงานมีบางขั้นตอนที่ยังไม่เป็นระบบ แต่สามารถดำเนินการได้ตามลำดับ	การทำงานยังขาดระบบระเบียบที่ดี ต้องการการปรับปรุงในการวางแผนและจัดลำดับงาน	การทำงานขาดระบบระเบียบ การดำเนินงานไม่ต่อเนื่องและไม่มีการวางแผนที่ชัดเจน
2. ความสมบูรณ์ของเอกสาร	เอกสารทุกฉบับมีความสมบูรณ์และละเอียดครบถ้วนตามความต้องการ มีการตรวจสอบและปรับปรุงอยู่เสมอ	เอกสารส่วนใหญ่มีความสมบูรณ์เพียงพอต่อความต้องการ และมีการตรวจสอบเป็นระยะ	เอกสารมีบางส่วนที่ขาดหรือไม่สมบูรณ์ แต่สามารถใช้งานได้	เอกสารบางส่วนขาดข้อมูลสำคัญและไม่สมบูรณ์ ทำให้ต้องมีการแก้ไข	เอกสารขาดข้อมูลสำคัญและไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์
3. การจัดทำข้อมูลเพื่อพัฒนาครูและบุคลากร	มีการจัดทำข้อมูลที่ครบถ้วนเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุงตลอดเวลา	มีการจัดทำข้อมูลที่ดีและเพียงพอสำหรับการพัฒนาครูและบุคลากร	การจัดทำข้อมูลเพื่อพัฒนาเป็นไปตามข้อกำหนด แต่มีกระบวนการที่ไม่สมบูรณ์	การจัดทำข้อมูลบางส่วนยังไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของครูและบุคลากร	การจัดทำข้อมูลไม่สมบูรณ์หรือขาดข้อมูลสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากร
4. การมีอุปกรณ์ในการทำงาน	อุปกรณ์สำนักงานครบถ้วนและทันสมัย พร้อมใช้งานตลอดเวลา	อุปกรณ์สำนักงานมีความพร้อมใช้งาน และเพียงพอต่อการทำงาน	อุปกรณ์บางรายการยังไม่ครบถ้วน หรือบางรายการใช้งานได้ไม่เต็มที่	อุปกรณ์บางรายการขาดหายหรือไม่พร้อมใช้งาน ทำให้การทำงานมีปัญหา	ขาดอุปกรณ์สำนักงานสำคัญและไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ความพึงพอใจของครูในกลุ่มงานด้านเอกสาร	ครูทุกคนในกลุ่มงานพึงพอใจอย่างสูงกับการทำงานด้านเอกสาร และรู้สึกว่าได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่	ครูในกลุ่มงานพึงพอใจการทำงานด้านเอกสารและมีการข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์	ครูในกลุ่มงานมีความพึงพอใจระดับปานกลางต่อการทำงานด้านเอกสาร	ครูในกลุ่มงานมีความพึงพอใจต่ำต่อการทำงานด้านเอกสารและต้องการการปรับปรุง	ครูในกลุ่มงานไม่มีความพึงพอใจในการทำงานด้านเอกสารและต้องการการปรับปรุงที่สำคัญ



แบบประเมินการจัดการเรียนรู้
โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม
ฉบับการประเมินแบบกัลยาณมิตร ครั้งที่.....
งานนิเทศการศึกษา กลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มสาระ วิชา รหัสวิชา.....
ครูผู้สอน.....ครูผู้นิเทศ.....
ระดับชั้นภาคเรียนที่ปีการศึกษา
คาบเรียนที่.....วัน..... ที่.....เดือน.....พ.ศ.

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติ				
	5	4	3	2	1
ด้านองค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้					
๑. ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
๒. กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
๓. กำหนดวิธีสอนและกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับจุดประสงค์เนื้อหา ผู้เรียนและเวลา					
๔. กำหนดสื่อ/แหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับ เนื้อหา กิจกรรมและผู้เรียน					
ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน					
๕. ใช้วิธีการนำเข้าสู่บทเรียน ที่น่าสนใจ ตามแผนการจัดการเรียนรู้					
๖. มีลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จากง่ายไปหายาก					
๗. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้คิดหลากหลาย สร้างสรรค์ สร้างองค์ความรู้ได้					
๘. กระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ศึกษาค้นคว้า หาความรู้ และแสวงหาคำตอบด้วยตนเอง					
๙. จัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมส่งเสริมการเรียนรู้					
๑๐. มีการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมขณะสอน					
ด้านสื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					

๑๑. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์ การเรียนรู้เหมาะสม					
๑๒. สื่อที่สามารถเชื่อมโยงกับเนื้อหาที่สอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดี					
๑๓. มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาใช้ในการเรียนการสอน					
ด้านผู้สอน					
๑๔. ความมีคุณธรรม จริยธรรมของผู้สอน					
๑๕. เอาใจใส่และช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างทั่วถึง					
๑๖. มีการสรุปบทเรียน ได้ชัดเจน เข้าใจ					
๑๗. การเตรียมความพร้อม เตรียมการสอน และความตรงต่อเวลา					
๑๘. วางตนเหมาะสมกับความเป็นครู					
๑๙. ครูแต่งกายสุภาพเรียบร้อย					
๒๐. ความสามารถในการจัดการชั้นเรียน และแก้ปัญหาชั้นเรียน					
ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน					
๒๑. กำหนดการวัดและประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์					
๒๒. มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง					
๒๓. มีวิธีวัดและประเมินผลที่หลากหลาย					
๒๔. มีการประเมินชิ้นงานและภาระงานที่เหมาะสม					
รวมคะแนนแต่ละช่อง					
รวมผลการประเมินได้	 คะแนน จาก ๑๒๐ คะแนน				

ผู้นิเทศให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อยอดการเรียนรู้ ดังนี้

๑. จุดเด่นของการสอนในคาบนี้

.....

.....

.....

๒. สิ่งที่ควรปรับปรุง/พัฒนาต่อยอด

.....

.....

.....

๓. ความคิดเห็นของผู้รับการนิเทศต่อการจัดการเรียนรู้ของตน

.....

.....

.....

ลงชื่อ
(.....)
ผู้รับการนิเทศการสอน

ลงชื่อ
(.....)
ผู้นิเทศการสอน

ลงชื่อ.....
(นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว)
หัวหน้างานนิเทศการสอน

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ.....
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของกิจกรรม

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ชื่อโครงการรหัสโครงการ.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลโครงการ

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
การจัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน					
1. โครงการมีจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่เพียงพอ และเหมาะสมกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น					
2. อุปกรณ์การเรียนที่ได้รับมีคุณภาพ และสมบูรณ์					
3. อุปกรณ์การเรียนที่จัดซื้อมีความคุ้มค่า เหมาะสมกับราคา และประหยัดงบประมาณ					
4. นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์การเรียนอย่างทั่วถึงและครบถ้วน					
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
5. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้					
6. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ					
7. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์					
8. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ					
9. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การประเมินกิจกรรม

รายการประเมิน	1 (น้อยที่สุด)	2 (น้อย)	3 (ปานกลาง)	4 (มาก)	5 (มากที่สุด)
การจัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน					
1. โครงการมีจัดหาอุปกรณ์การเรียนที่เพียงพอ และเหมาะสมกับนักเรียนในระดับชั้น	อุปกรณ์การเรียนขาดแคลนอย่างมาก ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน และไม่เหมาะสมกับระดับชั้น	มีการจัดหาอุปกรณ์บางส่วน แต่ยังไม่ครบถ้วน และไม่ตรงตามความต้องการของนักเรียน	อุปกรณ์มีเพียงพอสำหรับนักเรียนส่วนใหญ่ แต่ยังมีบางรายการที่ไม่เหมาะสมกับระดับชั้น	มีการจัดหาอุปกรณ์ครบถ้วน และเหมาะสมกับระดับชั้นของนักเรียนเกือบทั้งหมด	อุปกรณ์การเรียนถูกจัดหาครบถ้วน 100% และเหมาะสมกับทุกระดับชั้นอย่างสมบูรณ์
2. อุปกรณ์การเรียนที่ได้รับมีคุณภาพและสมบูรณ์	อุปกรณ์ชำรุดเสียหายหรือไม่ได้มาตรฐานจนไม่สามารถใช้งานได้	อุปกรณ์บางชิ้นมีคุณภาพต่ำ หรือมีตำหนิที่อาจส่งผลกระทบต่อการใช้งาน	อุปกรณ์ส่วนใหญ่อยู่ในสภาพดี แต่บางรายการอาจมีปัญหาเล็กน้อย	อุปกรณ์มีคุณภาพดี แข็งแรงทนทาน และสามารถใช้งานได้ตามปกติ	อุปกรณ์ทุกชิ้นมีคุณภาพสูงทนทาน ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานทางการศึกษา
3. อุปกรณ์การเรียนที่จัดซื้อมีความคุ้มค่าเหมาะสมกับราคา และประหยัดงบประมาณ	อุปกรณ์มีราคาสูงเกินจริง ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณ และคุณภาพต่ำ	อุปกรณ์บางส่วนมีราคาสูงเกินไป และไม่สอดคล้องกับคุณภาพ	อุปกรณ์มีราคาปานกลาง คุ้มค่ากับงบประมาณในระดับหนึ่ง แต่ยังมีบางจุดที่ต้องปรับปรุง	มีการจัดซื้อที่เหมาะสมกับงบประมาณ คุ้มค่ากับราคา และคุณภาพของอุปกรณ์	การจัดซื้อมีประสิทธิภาพสูงสุด อุปกรณ์มีราคาสมเหตุสมผล คุ้มค่า และช่วยประหยัดงบประมาณ
4. นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์การเรียนอย่างทั่วถึงและครบถ้วน	นักเรียนส่วนใหญ่ไม่ได้รับอุปกรณ์หรือได้รับไม่ครบถ้วน	นักเรียนบางส่วนได้รับอุปกรณ์ไม่ครบถ้วน หรือมีความล่าช้าในการแจกจ่าย	นักเรียนส่วนใหญ่ได้รับอุปกรณ์ครบถ้วน แต่อาจมีบางกลุ่มที่ยังไม่ได้รับ	นักเรียนเกือบทุกคนได้รับอุปกรณ์ครบถ้วน และมีการจัดสรรอย่างเป็นระบบ	นักเรียนทุกคนได้รับอุปกรณ์ครบถ้วน 100% อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
5. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	ไม่เป็นไปตามแผนเลย	ดำเนินการได้บางส่วน	ดำเนินการได้ตามแผนปานกลาง	ดำเนินการได้ตามแผนเกือบทั้งหมด	ดำเนินการได้ตามแผนทั้งหมด
6. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ผิดพลาดและไม่มีประสิทธิภาพ	งบประมาณใช้ได้แต่ขาดประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้ดีในระดับปานกลาง	ใช้งบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและโปร่งใส
7. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์	ไม่มีการรายงานผล	รายงานผลไม่ครบถ้วน	รายงานผลในระดับปานกลาง	รายงานผลชัดเจน และตรงตามวัตถุประสงค์	รายงานผลครบถ้วน ชัดเจน และโปร่งใส
8. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ	ไม่มีความโปร่งใส	โปร่งใสบางส่วน แต่ยังมีข้อกังขา	โปร่งใสในระดับปานกลาง	มีความโปร่งใสเกือบทั้งหมด	โปร่งใสทุกขั้นตอน และตรวจสอบได้ง่าย

9. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการ อย่างต่อเนื่อง	ไม่มีการปรับปรุง	มีการปรับปรุง น้อยมาก	ปรับปรุงบ้างแต่ยังไม่ ต่อเนื่อง	ปรับปรุงพัฒนา อย่างต่อเนื่อง	ปรับปรุงอย่าง ต่อเนื่องและเห็น ผลชัดเจน
---	------------------	--------------------------	------------------------------------	---------------------------------	---

แบบประเมินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

- เกณฑ์การให้คะแนน
- 1 หมายถึง ปรับปรุง
 - 2 หมายถึง พอใช้
 - 3 หมายถึง ดี
 - 4 หมายถึง ดีมาก
 - 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา/ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน

60 – 65 ระดับคุณภาพ 5
 50 – 59 ระดับคุณภาพ 4
 40 – 49 ระดับคุณภาพ 3
 30 – 39 ระดับคุณภาพ 2
 0 – 29 ระดับคุณภาพ 1

แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
 แปลคุณภาพ ดีมาก
 แปลคุณภาพ ดี
 แปลคุณภาพ พอใช้
 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

คำชี้แจง แบบสอบถาม : โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

4. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
5. สถานะ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคลากรทางการศึกษา
☐ ผู้ปกครอง ☐ อื่นๆ
6. วุฒิการศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย
☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี
7. อายุ ☐ ต่ำกว่า 20 ปี ☐ 20-40 ปี ☐ 41 ปีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ปานกลางหรือพอใช้
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยปรับปรุงแก้ไข

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1 การประชาสัมพันธ์กิจกรรมปัจฉิม					
2 ความเหมาะสมของสถานที่					
3 ความเหมาะสมของระยะเวลา					
4 ความเหมาะสมของเวลาที่จัด					
5 การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม					
6 โสตทัศนอุปกรณ์					
7 อาหาร, เครื่องดื่มและสถานที่					
8 VTR					
9 การแสดง					
10 ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการ					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมจัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

อายุ ปี

ระดับการศึกษา

☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษาตอนต้น ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย

☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า ☐ ปริญญาตรี ☐ สูงกว่าปริญญาตรี

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

2.1 ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียนในระดับใด

ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การทำงานเป็นระบบ ระเบียบ มากขึ้น					
2. การทำเอกสารมีความสมบูรณ์ เพียงพอต่อความต้องการ					
3. มีการจัดทำข้อมูลในด้านเอกสารต่างๆ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา					
4. มีอุปกรณ์ในการทำงานในสำนักงาน					
5. ครูในกลุ่มงานพึงพอใจในการทำงานด้านเอกสาร					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการพัฒนางานกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

.....

**เกณฑ์ประเมินความพึงพอใจในกิจกรรมจัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน**

หมวดหมู่	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การทำงานเป็นระบบระเบียบ	การทำงานทุกขั้นตอนเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพสูง มีการวางแผนและจัดลำดับงานอย่างชัดเจน	การทำงานมีระบบระเบียบดี มีการวางแผนและจัดลำดับงานอย่างมีหลักการ	การทำงานมีบางขั้นตอนที่ยังไม่เป็นระบบ แต่สามารถดำเนินการได้ตามลำดับ	การทำงานยังขาดระบบระเบียบที่ดี ต้องการการปรับปรุงในการวางแผนและจัดลำดับงาน	การทำงานขาดระบบระเบียบ การดำเนินงานไม่ต่อเนื่องและไม่มีการวางแผนที่ชัดเจน
2. ความสมบูรณ์ของเอกสาร	เอกสารทุกฉบับมีความสมบูรณ์และละเอียดครบถ้วนตามความต้องการ มีการตรวจสอบและปรับปรุงอยู่เสมอ	เอกสารส่วนใหญ่มีความสมบูรณ์เพียงพอต่อความต้องการ และมีการตรวจสอบเป็นระยะ	เอกสารมีบางส่วนที่ขาดหรือไม่สมบูรณ์ แต่สามารถใช้งานได้	เอกสารบางส่วนขาดข้อมูลสำคัญและไม่สมบูรณ์ ทำให้ต้องมีการแก้ไข	เอกสารขาดข้อมูลสำคัญและไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์
3. การจัดทำข้อมูลเพื่อพัฒนาครูและบุคลากร	มีการจัดทำข้อมูลที่ครบถ้วนเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่องและมีการปรับปรุงตลอดเวลา	มีการจัดทำข้อมูลที่ดีและเพียงพอสำหรับการพัฒนาครูและบุคลากร	การจัดทำข้อมูลเพื่อพัฒนาเป็นไปตามข้อกำหนด แต่มีกระบวนการที่ไม่สมบูรณ์	การจัดทำข้อมูลบางส่วนยังไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้องกับความต้องการของครูและบุคลากร	การจัดทำข้อมูลไม่สมบูรณ์หรือขาดข้อมูลสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากร
4. การมีอุปกรณ์ในการทำงาน	อุปกรณ์สำนักงานครบถ้วนและทันสมัย พร้อมใช้งานตลอดเวลา	อุปกรณ์สำนักงานมีความพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อการทำงาน	อุปกรณ์บางรายการยังไม่ครบถ้วน หรือบางรายการใช้งานได้ไม่เต็มที่	อุปกรณ์บางรายการขาดหายหรือไม่พร้อมใช้งาน ทำให้การทำงานมีปัญหา	ขาดอุปกรณ์สำนักงานสำคัญและไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ความพึงพอใจของครูในกลุ่มงานด้านเอกสาร	ครูทุกคนในกลุ่มงานพึงพอใจอย่างสูงกับการทำงานด้านเอกสาร และรู้สึกว่าได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่	ครูในกลุ่มงานพึงพอใจการทำงานด้านเอกสารและมีข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์	ครูในกลุ่มงานมีความพึงพอใจระดับปานกลางต่อการทำงานด้านเอกสาร	ครูในกลุ่มงานมีความพึงพอใจต่ำต่อการทำงานด้านเอกสารและต้องการการปรับปรุง	ครูในกลุ่มงานไม่มีความพึงพอใจในการทำงานด้านเอกสารและต้องการการปรับปรุงที่สำคัญ

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋ำวิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
โครงการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568	กระดาษ a4	-	-	1,650	15	รีม	110	1,650	นายกิตติคุณ ตันติเพชรารวรรณ์
	ปากกาน้ำเงิน	-	-	450	3	กล่อง	150	450	
	ลวดเสียบ	-	-	300	20	กล่อง	15	300	
	คลิปหนีบดำ	-	-	160	32	อัน	5	160	
	แฟ้มซอง 1 กระดุม	-	-	360	24	เล่ม	15	360	
	เทปผ้า	-	-	120	2	ม้วน	60	120	
	แฟ้มโชว์เอกสาร	-	-	660	6	เล่ม	110	660	
	ใส่แฟ้ม	-	-	60	3	ชุด	20	60	
	ลวดเย็บกระดาษ	-	-	190	19	กล่อง	10	190	
ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	กระดาษ a4	-	-	2,860	26	รีม	110	2,860	
	ลวดเสียบ	-	-	300	20	กล่อง	15	300	
	คลิปหนีบดำ	-	-	160	32	อัน	5	160	
	แฟ้มซอง 1 กระดุม	-	-	360	24	เล่ม	15	360	
	เทปผ้า	-	-	120	2	ม้วน	60	120	
	ลวดเย็บกระดาษ	-	-	200	10	กล่อง	10	200	
พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	กระดาษ A4 – 80g	-	-	1100	10	รีม	110	1100	
	กระดาษกาวสองหน้า	-	-	34	2	ม้วน	17	34	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	หมึก ใช้สำหรับเครื่องพิมพ์ epson สีดำ รุ่น 003	-	-	660	2	ขวด	330	660	
	เทปผ้า	-	-	24	1	ม้วน	24	24	
	ลวดเย็บ no.1	-	-	60	4	กล่อง	15	60	
	ฟิวเจอร์บอร์ด A4	-	-	147	21	แผ่น	21	147	
	กระดาษการ์ดขาว A4-210g	-	-	90	1	ห่อ	90	90	
	ปากกาน้ำเงิน	-	-	110	22	แท่ง	5	110	
	ตลับขาคี สีน้ำเงิน	-	-	160	4	ตลับ	40	160	
	กระดาษอิงค์เจท มันวาว 120g			85	1	ห่อ	85	85	
จัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน	อุปกรณ์การเรียนสำหรับนักเรียน			148,200	570	ชุด	260	148,200	นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
ปัจจัยนิเทศ	ป้ายไวนิลงานปัจจัยนิเทศ (ขนาด 3.5 เมตร x 5 เมตร)	-	-	2500	1	แผ่น	2500.00	2500	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
	สื่อบริการ Bee 240 cc ดำ	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc ขาว	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc น้ำเงิน	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc แดง	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc เหลือง	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc ม่วง	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc ชมพู	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc น้ำตาล	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc ทอง	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	
	สื่อบริการ Bee 240 cc ฟ้ายอ่อน	-	-	1,000.00	20	ขวด	50.00	1,000.00	

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
	โปสเตอร์ 60x120 cm. หน้า 1 นิ้ว	-	-	3,000.00	50	แผ่น	60.00	3,000.00	
	ดอกกุหลาบพลาสติกสีแดง ขนาด2ชม.บรรจุ100	-	-	1,600	4	ห่อ	400	1,600	
	ดอกไม้ตกแต่งสีขาวพลาสติก ขนาด2ชม.บรรจุ100	-	-	1,600	4	ห่อ	400	1,600	
	พอร่าเทปสีเขียว 30 หลา	-	-	1,100	30	ม้วน	38	1,100	
	ใบไม้ตกแต่งสีเขียวพลาสติก ขนาด2ชม.บรรจุ100	-	-	1,600	4	ห่อ	400	1,600	
	ลูกโป่งสีชมพู ขาว ชมพู	-	-	2,500.00	500	ลูก	5.00	2,500.00	
จัดซื้อวัสดุเพื่อพัฒนา งานระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	เครื่องปริ้นท์	-	-	5,000	1	เครื่อง	5,000	5,000	นายกิตติคุณ ดันติเพชรารักษ์
รวมทั้งหมด (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสามพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)								193,670	



โครงการ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

หัวหน้าโครงการ นางสาวณาศินี อ่อนทองหลาง ตำแหน่ง ครู รหัส C04

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง: ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6
ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 กลยุทธ์ ข้อที่ 1, 2, 3

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง: มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่โจ้ววิชาเขต
มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ประเด็นพิจารณาข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5
มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5
มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

1. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามความในมาตรา 6 ที่ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ในกระบวนการเรียนรู้มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง ส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น รู้จักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับแนวการจัดการศึกษา กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้ รู้จักพัฒนาตนเองให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล การจัดกระบวนการเรียนรู้ต้องจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ทั้งนี้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้เป็นองค์กรแกนนำในการ ปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและศักยภาพด้าน เก่ง ดี มีสุข สามารถพึ่งตนเองได้ตามวิถี ชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามสาระและมาตรฐาน การเรียนรู้ในระดับดี มีทักษะในการจัดการ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี มีความเป็นผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม อันดีงาม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีสุนทรียภาพทางศิลปะ ดนตรี

กีฬา ภาควิชาใจในความเป็นไทย มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต มีภูมิคุ้มกันต่ออภัยมุข สารเสพติด สามารถดำรงชีวิตในสังคมตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ดังนั้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามจุดมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของทั้ง 8 กลุ่มสาระ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีผลการประเมินภาพรวมของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ 80 ขึ้นไป
2. สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ 80 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีผลการประเมินภาพรวมของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับดี ขึ้นไป

4. งบประมาณทั้งสิ้น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โครงการ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รหัส C04

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
C04.1	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5 มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.5, 2.6 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.2, 3.5	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในโรงเรียน 2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	1. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เชิงปริมาณ 1. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ระดับ 4 ขึ้นไป ร้อยละ 80 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 74 เชิงคุณภาพ 1. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพในระดับดีมาก 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายของโรงเรียน ในระดับดีมาก	0	นางสาวอาทิตย์ยา คำมามุง นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์ นางสาวณปภา ยาวีลาส นางสาวเกศินี จุลศิริ นางสาวดลยา สมกุล นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา นางสาวภูริดา รัตนวีรกุล นายณัฐวุฒิ เครือบุญ

C04.2	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1.5	กิจกรรมระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน กลุ่มสาระการ เรียนรู้การงาน อาชีพ	1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ให้กับ ผู้เรียนด้านทักษะอาชีพ 2. เพื่อสร้างความตระหนักและ ความสำคัญของการเรียนทักษะ อาชีพในรายวิชากลุ่มสาระการ งานอาชีพแก่ผู้เรียน	1. ผู้สอนรายวิชาการงานอาชีพ สามารถจัดสภาพแวดล้อมทาง กายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของกลุ่มสาระการงาน อาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้น ไป	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียน มีผลการประเมินคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จากการประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การ งานอาชีพ ร้อยละ 82 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระ การงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียน มีผลการประเมินคุณภาพระดับ 3 ขึ้นไป จากการประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การ งานอาชีพ ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระ การงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป อยู่ใน ระดับ ดี ขึ้นไป	0	นายประวิทย์ ทองคุณคนาลาภ นายณรงค์ ทรงอาจ นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา
C04.3	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ สุขศึกษาและ พลศึกษา	1. เพื่อเสริมสร้างพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้มีทักษะพื้นฐานด้าน สุขภาวะและกีฬา 2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนา ศักยภาพของตนอย่างรอบด้าน	1. ผู้เรียนมีสุขภาวะและมีทักษะ ชีวิตในการดูแลสุขภาพที่ดี 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่ สูงขึ้น	เป้าหมายเชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีสุขภาวะและมีทักษะชีวิตในการดูแล สุขภาพที่ดี ร้อยละ 82 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่สูงขึ้น ร้อยละ 82 เป้าหมายเชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนเรียนมีผลการประเมินสุขภาวะและมีทักษะ ชีวิตในการดูแลสุขภาพที่ดี ในระดับดีขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่สูงขึ้น ในระดับ	0	นายเสถียร กิจสำราญกร นางสาวปวีณา บุปผาพนา นางสาวธัญวรัตน์ กันทร

					ดีขึ้นไป		
C04.4	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.5	กิจกรรม ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	1. เพื่อจัดบรรยากาศ สื่อการ เรียนการสอนและอุปกรณ์ให้ พร้อมต่อการจัดการเรียนการ สอน 2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของ ผู้เรียนในการเรียนวิชาในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ศิลปะ	1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมี บรรยากาศ สื่อการสอน และ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการ สอนที่พร้อมต่อการจัดการ เรียนสอน 2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน กลุ่มสาระศิลปะสูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ อยู่ในระดับดี ร้อยละ 82 ขึ้นไป 2. ผู้เรียนในมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการ สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะในระดับพึงพอใจ มาก ร้อยละ 82 ขึ้นไป เชิงคุณภาพ 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนในมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการ สอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะในระดับพึงพอใจ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	0	นายภาคภูมิ เรืองปราชญ์
C04.5	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์กลุ่ม สาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	1. เพื่อให้การจัดการเรียนรู้ใน รายวิชาสังคมศึกษาฯ มี สภาพแวดล้อมทางกายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของ ผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษา	1. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชา สังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อม ทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ 2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนใน รายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มี สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 80 2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ	0	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธ์ นายณัฐพนธ์ คำทิพย์ นางสาวสุจีรา กิจจานุกิจศิลป์

					1. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป 2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป		
C04.6	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 1,5	โครงการพัฒนา ทางภาษาและ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษา ต่างประเทศ	1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา 2. เพื่อให้ผู้เรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ 3 ขึ้นไป สูงขึ้น	1. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา 2. ผู้เรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา ร้อยละ 74 2. ผู้เรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 62 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษาในระดับดี ขึ้นไป 2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในระดับ ดี ขึ้นไป	0	นางสาวณาศินี อ่อนทองหลาง นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้ นางสาวเมษยา เรือนคำ นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์
C04.7	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ คณิตศาสตร์	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของผู้เรียนตามเกณฑ์สูงขึ้น 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์สูงขึ้น	1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ตามเกณฑ์สูงขึ้น 2. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ตามเกณฑ์ ร้อยละ 72 2. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ ร้อยละ 72 เชิงคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ในระดับ ดี ขึ้นไป	0	นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี นายปฐวี ภัทรเคหะ

					2. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ ในระดับ ดี ขึ้นไป		
C04.8	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1	ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ภาษาไทยของ นักเรียนตามเกณฑ์สูงขึ้น 2. เพื่อให้ นักเรียนมีผลการ ทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ สูงขึ้น	1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรู้ภาษาไทย ตามเกณฑ์ สูงขึ้น 2. นักเรียนมีผลการทดสอบ ระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ สูงขึ้น	เชิงปริมาณ 1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ ภาษาไทย ตามเกณฑ์ ร้อยละ 74 2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์ ร้อยละ 74 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ ภาษาไทยในระดับดี 2. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติในระดับดี	0	นายยุทธนา สำราญศรี นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ นายสุวัฒน์ ปุภมณี นายประทีน ศิริ นางสาวพุดตาล ศรีพรจำรัสชัย

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3			ช่วงที่ 4	
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำกิจกรรม</u> - ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประสานงานคณะครูและบุคลากร - จัดซื้ออุปกรณ์	✓										
	<u>ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<u>ประเมินผล/สรุปรายงานกิจกรรม</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน											✓

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ งบประมาณ 0 บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นายประวิทย์ ทองคุณคนดาก 2. นายณรงค์ ทรงอาจ 3. นางสาวธมลวรรณ เปล่งแสงสุริยา

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 3 : กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์สู่ศึกษาและพลศึกษา งบประมาณ 0 บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นายเสถียร กิจสำราญกร 2. นางสาวปวีณา บุปผาพนา 3. นางสาวธัญวรัตน์ กันทร

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

[illegible]

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 4 : กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ งบประมาณ 0 บาท ประเภทของเงิน -
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายภาคภูมิ เรืองปราษฎ์
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 5 : กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ งบประมาณ 0 บาท ประเภทของเงิน -
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 2. นางสาวพิชชาพร วัฒนพันธุ์ 3. นายณัฐพนธ์ คำทิพย์
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 6 : กิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
งบประมาณ 0 บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง 2. นางสาวพัชรินทร์ ทองแท้ 3. นางสาวเมษยา เรือนคำ 4. นางสาวพรภินันท์ ธรรมวงศ์

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 7 : กิจกรรมการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ งบประมาณ 0 บาท

ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวขวัญทิพย์ เทียนศรี 2. นายปฐวี ภัทรเคหะ

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ขั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มงาน ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดกิจกรรม	✓										
2.	ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดซื้อวัสดุ - จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	สรุปผล - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน						✓					✓

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1.นายยุทธนา สำราญศรี 2.นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 3.นายสุวัฒน์ ปุกมณี 4.นายประทีป ศิริ
5.นางสาวพดताल ศรีพรจำรัสชัย

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3			ช่วงที่ 4	
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	<u>ประชุม วางแผน จัดทำกิจกรรม</u> - ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประสานงานคณะครูและบุคลากร - จัดซื้ออุปกรณ์	✓										
	<u>ดำเนินงานตามแผนกิจกรรม</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	<u>ประเมินผล/สรุปรายงานกิจกรรม</u> - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน											✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. ผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ระดับ 4 ขึ้นไป ร้อยละ 80	ประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
2. ผู้เรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไป ตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ร้อยละ 74	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. ผู้สอนรายวิชาการงานอาชีพสามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ สามารถจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 82	ประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ	แบบประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ
4. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 82	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
5. ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานด้านสุขภาวะและกีฬา	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม	แบบประเมินการดำเนินงานของกิจกรรม
6. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนที่สูงขึ้น	ร้อยละ 82	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศสื่อการสอน และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่พร้อมต่อการจัดการเรียนสอน	ร้อยละ 80	ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

8. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระศิลปะสูงขึ้น	ร้อยละ 82	ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
9. การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาสังคมศึกษาฯ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 80	ประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
10. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น	ร้อยละ 80	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
11. ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ 74	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
12. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศในระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 62	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
13. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ตามเกณฑ์สูงขึ้น	ร้อยละ 72	ผลการเรียนผู้เรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
14. ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติตามเกณฑ์สูงขึ้น	ร้อยละ 72	ผลการทดสอบระดับชาติรายวิชาคณิตศาสตร์	แบบรายงานผลการทดสอบระดับชาติรายวิชาคณิตศาสตร์
15. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทย ตามเกณฑ์สูงขึ้น	ร้อยละ 74	ประเมินผลการเรียนนักเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	แบบประเมินผลการเรียนนักเรียนในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	3	2	1	0
1. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการทำปฏิบัติการ				
2. ห้องเรียนมีเครื่องมือที่เอื้ออำนวยต่อการทำปฏิบัติการ				
3. ห้องเรียนมีอุปกรณ์สำหรับดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้เรียนอย่างเพียงพอ				
4. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกของครูและผู้เรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
5. ห้องเรียนมีอ่างล้างอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน				
6. ห้องเรียนมีสารเคมีที่เพียงพอต่อการทำปฏิบัติการ				
7. ห้องเรียนมีการจัดโต๊ะ เก้าอี้ ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้				

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลกิจกรรมอยู่ในระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน

3= ดี/ เหมาะสมมาก/ มาก

2= พอใช้/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง

1= น้อย/ เหมาะสมน้อย

0= ต้องปรับปรุง /แก้ไข/ น้อยมาก

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

[illegible]

แบบประเมินกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การงานอาชีพ

คำชี้แจง : ให้ผู้เรียน / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านอาชีพ					
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 3 ขึ้นไป					
3. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทำงานเป็นรายบุคคลและการทำงานเป็นทีม					
4. ผู้เรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการเรียนทักษะอาชีพ ในรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ					
5. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ มีความเหมาะสมกับผู้เรียนและผู้เรียนได้รับประโยชน์จากกิจกรรม					
6. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านวิชาชีพติดตัวอย่างน้อยคนละ 1 อาชีพ					

ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1.)
- 2.)
- 3.)

เกณฑ์การให้คะแนน

5 = ดีเยี่ยม/เหมาะสมมากที่สุด/ มากที่สุด

4 = ดีมาก/ เหมาะสมมาก/ มาก

3 = ดี/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง

2 = พอใช้/ เหมาะสมน้อย / น้อย

1 = ปรับปรุง / เหมาะสมน้อยมาก/ น้อยมาก

กิจกรรมระดับผลสัมฤทธิ์สุศึกษาและพลศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

[illegible]

ระดับความคิดเห็น

- | | | |
|---|---------|-------------|
| 4 | หมายถึง | ดีมาก |
| 3 | หมายถึง | ดี |
| 2 | หมายถึง | พอใช้ |
| 1 | หมายถึง | ควรปรับปรุง |

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
		4	3	2	1
1	ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการทำกิจกรรมการเรียนการสอน				
2	ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกให้กับครูและผู้เรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
3	ผู้เรียนได้รับประโยชน์และความรู้ในกิจกรรม				
4	มีการบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ				
5	อุปกรณ์การเรียนการสอนมีเพียงพอกับความต้องการ				

ข้อเสนอแนะ/อื่นๆ

.....

.....

.....

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ประจำปีการศึกษา 2568
โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

[illegible]

5	หมายถึง	มากที่สุด
4	หมายถึง	มาก
3	หมายถึง	ปานกลาง
2	หมายถึง	น้อย
1	หมายถึง	น้อยที่สุด

ลำดับ ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บรรยากาศการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้และการสร้างสรรค์					
2	ความพร้อมของสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียน					
3	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์					
4	ความพึงพอใจต่อภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ					

.....

.....

.....

กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
แบบประเมินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

คำชี้แจง : ให้ผู้สอน / ลงในช่องที่ตรงกับระดับคะแนน

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	3	2	1	0
1. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้				
2. ห้องเรียนมีอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพียงพอต่อการใช้งาน				
3. ห้องเรียนมีอุปกรณ์สำหรับดูแลรักษาความปลอดภัยของผู้เรียน อย่างเพียงพอ				
4. ห้องเรียนมีอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกของครูและนักเรียนที่ เอื้อต่อการเรียนรู้				
5. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
6. ห้องเรียนมีวัสดุเพียงพอต่อการใช้งาน				
7. ห้องเรียนมีการจัดโต๊ะ เก้าอี้ ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้				

เกณฑ์การให้คะแนน

3= ดี/ เหมาะสมมาก/ มาก

2= พอใช้/ เหมาะสมปานกลาง / ปานกลาง

1= น้อย/ เหมาะสมน้อย

0= ต้องปรับปรุง /แก้ไข/ น้อยมาก

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทางภาษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โปรดใส่เครื่องหมาย (□) หน้าข้อที่เป็นจริง

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

2. ระดับชั้นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ☐ ม.1 ☐ ม.2 ☐ ม.3 ☐ ม.4 ☐ ม.5 ☐ ม.6

ตอนที่ 2 การเข้าร่วมกับกิจกรรม

1. ผู้เรียนได้เข้าเรียนวิชาภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน) หรือเข้าร่วมกิจกรรมอื่น ๆ

ที่ส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

☐ ได้เข้าร่วม

☐ ไม่ได้เข้าร่วม

2. กิจกรรมย่อยที่เข้าร่วม

ถ้าข้อ 1 ตอบว่า “ได้เข้าร่วม” กรุณาตอบข้อ 1.2 (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

ถ้าข้อ 1 ตอบว่า “ไม่ได้เข้าร่วม” กรุณาข้ามไปตอบข้อ 3

☐ กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน)

☐ กิจกรรมชุมนุม/ลดเวลาเรียน

☐ การติวข้อสอบโอเน็ต (O-Net)/การทำข้อสอบพรีโอเน็ต (Pre-O Net Test)

☐ การเข้าร่วมการแข่งขันหรือกิจกรรมวันฮาโลวีน/คริสต์มาส/ตรุษจีน/วาเลนไทน์

☐ การเรียนซ่อมเสริม

☐ การใช้บริการห้องกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ (เช่น อ่านหนังสือ, ทำการบ้าน, กิจกรรมกลุ่ม, ...)

☐ อื่น ๆ

3. ปัญหาที่พบหรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

[illegible]

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม



โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

หัวหน้าโครงการ นางอัญชนากานต์ คำคำ ตำแหน่ง พนักงานราชการ รหัส C05

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอคคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ ข้อที่ 3

ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 2

สอคคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม

มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1

 ตัวบ่งชี้ 2.6

มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.5

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน และโครงการกิจกรรมพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC) จัดทำเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ โดยเปิดโอกาสให้ครูผู้สอนสามารถศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในชั้นเรียน วิเคราะห์แนวทางแก้ไข และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น การวิจัยในชั้นเรียน ช่วยให้ครูสามารถ ตรวจสอบและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ได้อย่างเป็นระบบ ช่วยให้สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการสอนให้เหมาะสมกับลักษณะของผู้เรียนแต่ละกลุ่ม อีกทั้งยังส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมการเรียนการสอนใหม่ ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพตามหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล อีกทั้งยัง เป็นการเพิ่มศักยภาพทางด้านพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนให้ทันเหตุการณ์ในยุคโลกาภิวัตน์และสนองนโยบายในการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ให้มีการจัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลที่หลากหลาย เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้เป็นพลเมืองที่มีประสิทธิภาพสูงสุด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดดำเนินการโครงการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ” สู่สถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อน กระบวนการปฏิรูปการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อส่งเสริมความเป็นมืออาชีพ คือ การสร้างชุมชนการเรียนรู้ ทาง วิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)

เนื่องจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เป็นการรวมตัวกัน เป็นกลุ่มของ ครูผู้สอนเพื่อร่วมมือร่วมพลัง เรียนรู้ร่วมกันและสะท้อนผลการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ดังนั้น โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม จึงได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการ เรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน เพื่อพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC) อันจะเป็นการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมต่อไป อันจะส่งผลให้เกิดผลคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืนต่อไปเรื่อยร้อยถูกต้อง ซึ่งต้องมีการกำกับติดตามการดำเนินโครงการแต่ละโครงการ ผลผลิตตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ และมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการ ในปีการศึกษา 2566 ต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการบันทึก จัดการข้อมูลสารสนเทศในกลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานแผนงานต่อไปและส่งเสริมให้ครูดำเนิน กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จึงเป็นแนวทางสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนารการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อค้นหาและปรับปรุงวิธีการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด
2. เพื่อระบุปัญหาในกระบวนการเรียนรู้และหาวิธีแก้ไขที่เหมาะสม
3. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการแก้ปัญหาของนักเรียน
4. เพื่อออกแบบ ปรับปรุง หรือพัฒนาหลักสูตรและสื่อการสอนให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
5. เพื่อให้ครูมีทักษะด้านการวิจัยในชั้นเรียน สามารถพัฒนาตนเอง และเป็นผู้นำทางวิชาการ
6. เพื่อพัฒนาระบบการศึกษาผ่านการสร้างองค์ความรู้ใหม่และการนำผลวิจัยไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชน
7. สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมให้ครูแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางการสอนที่มีประสิทธิภาพ
8. สร้างชุมชนการเรียนรู้ที่ครูสามารถช่วยเหลือ สนับสนุน และพัฒนาซึ่งกันและกัน
9. นำผลจากการพัฒนาแนวทางการสอนไปใช้จริง เพื่อช่วยให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. คณะครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ร้อยละ

2. คณะครูมีการจัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC และรายงานผล ร้อยละ 82

3.2 เชิงคุณภาพ

1. คณะครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้
2. คณะครูมีการจัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC และรายงานผล

4. งบประมาณทั้งสิ้น 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ รหัส C05

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
C05.1	มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.5	วิจัยในชั้นเรียน	1. เพื่อค้นหาและปรับปรุงวิธีการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด 2. เพื่อระบุปัญหาในกระบวนการเรียนรู้และหาวิธีแก้ไขที่เหมาะสม 3. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ และความสามารถในการแก้ปัญหาของนักเรียน 4. เพื่อออกแบบ ปรับปรุง หรือพัฒนาหลักสูตร และสื่อการสอนให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน 5.เพื่อให้ครูมีทักษะด้านการวิจัยในชั้นเรียน สามารถพัฒนาตนเอง และเป็นผู้นำทางวิชาการ 6.เพื่อพัฒนาระบบการศึกษาผ่านการสร้างองค์ความรู้ใหม่และการนำผลวิจัยไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียนและชุมชน	คณะครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 82	เชิงปริมาณ คณะครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ คณะครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	0	นางสาวญาณี อ่อนทองหลาง
C05.2	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1 ข้อที่ 5	กิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professiona	1. สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมให้ครูแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางการสอนที่มีประสิทธิภาพ 2. สร้างชุมชนการเรียนรู้ที่ครูสามารถช่วยเหลือสนับสนุน และพัฒนาซึ่งกันและกัน	คณะครูมีการจัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC และรายงานผล ร้อยละ 82	เชิงปริมาณ คณะครูมีการจัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC และรายงานผล ร้อยละ 82 เชิงคุณภาพ	0	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว

		l Learning Community)	3. นำผลจากการพัฒนาแนวทางการสอนไปใช้จริง เพื่อช่วยให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น		คณะครูมีการจัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC และรายงานผล		
--	--	-----------------------	--	--	--	--	--

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 1 : กิจกรรม วิจัยในชั้นเรียน งบประมาณ 0 บาท ประเภทของเงิน -

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : 1. นางสาวญาศิณี อ่อนทองกลาง 2. นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว 3. นางสาวสุภาภรณ์ ชมจันทร์ 4. นางสาวอาทิตยา คำมามุง
5. นางสาวพิชชาภัทร์ กองมา

รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มี.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	กำกับติดตามการดำเนินงาน			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	สรุปการดำเนินการ								✓	✓	✓	✓

รายละเอียดกิจกรรมหลักที่ 2 : กิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) งบประมาณ - บาท ประเภทของเงิน -
 ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
 รูปแบบกิจกรรม : ☒ ต่อเนื่อง ☐ สิ้นสุด

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	กำหนดเวลาดำเนินการ										
		ช่วงที่ 1			ช่วงที่ 2			ช่วงที่ 3		ช่วงที่ 4		
		พ.ค. 68	มิ.ย. 68	ก.ค. 68	ส.ค. 68	ก.ย. 68	ต.ค. 68	พ.ย. 68	ธ.ค. 68	ม.ค. 69	ก.พ. 69	มี.ค. 69
1.	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	✓										
2.	ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	กำกับติดตามการดำเนินงาน			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	สรุปการดำเนินการ								✓	✓	✓	✓

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. คณะครูมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ข้อมูลสะท้อนกลับในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 82	ตรวจแบบประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. คณะครูมีการจัดตั้งชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC และรายงานผล ร้อยละ 82	ร้อยละ 82	ตรวจสอบแบบ รายงานบันทึก กิจกรรม	แบบรายงานบันทึก กิจกรรม

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

- เกณฑ์การให้คะแนน
- 1 หมายถึง ปรับปรุง
 - 2 หมายถึง พอใช้
 - 3 หมายถึง ดี
 - 4 หมายถึง ดีมาก
 - 5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุงโครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน / โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน / มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

คะแนนรวม.....

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 75.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5
75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4

แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม
แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99	ระดับคุณภาพ 3	แปลคุณภาพ ดี
50.00 – 69.99	ระดับคุณภาพ 2	แปลคุณภาพ พอใช้
00.00 – 49.99	ระดับคุณภาพ 1	แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ.....

แบบประเมินกิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน

[illegible]

แบบประเมินนิเทศและติดตามการดำเนินงานของโครงการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ชื่อผู้ประเมิน

ชื่อโครงการรหัสโครงการ.....

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลโครงการ

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
ระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา					
1. โครงการมีแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจนและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ					
2. การบริหารจัดการศึกษามีทิศทางเดียวกันและเป็นระบบ					
3. โครงการมีแนวทางที่ช่วยพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษา					
4. ผลลัพธ์ของโครงการส่งผลดีต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					
5. มีการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการบริหารจัดการโครงการ					
การดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ					
6. โครงการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้					
7. การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ได้รับจัดสรรอย่างมีประสิทธิภาพ					
8. การรายงานผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์					
9. มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของโครงการ					
10. มีการปรับปรุงและพัฒนาโครงการอย่างต่อเนื่อง					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมิน

กิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

ทักษะ	รายการประเมิน	มีผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	
		มี	ไม่มี
กิจกรรมชุมชน แห่งการเรียนรู้ PLC	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา		
	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม		
	สรุปผลการประเมิน		

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....อัญชนากานต์.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอัญชนากานต์ ตาคำ)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ.....N-Anna.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน

[illegible]

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
กิจกรรมขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
					จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ			(บาท)	(บาท)	
ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)	-	-	-	-	-	-	-	-	นางสาวพรพิมล ปุกแก้ว
รวมทั้งหมด (-)								-	



โครงการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA

หัวหน้าโครงการ นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์ ตำแหน่ง ครู รหัส D01

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่ม 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 สิ้นสุดโครงการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2569

สอดคล้องกลยุทธ์ของโรงเรียน

ตอบสนอง : ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน ข้อที่ 2 กลยุทธ์ ข้อที่ 3
กลยุทธ์ ข้อที่ 4

สอดคล้องระบบประกันคุณภาพภายใน

ตอบสนอง : มาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนแม่โจ้ววิทยา
มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ 2.1 – 2.6

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นหัวใจสำคัญของการยกระดับมาตรฐานโรงเรียนในประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้ดำเนินโครงการ การประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาตนเองตามเกณฑ์คุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award: TQA) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล โครงการนี้มีพื้นฐานมาจากหลักการของ การบริหารจัดการที่เป็นเลิศ (Excellence in Education Management) ซึ่งเน้นการบริหารงานโรงเรียนอย่างมีระบบและประสิทธิภาพครอบคลุมมิติสำคัญ ได้แก่ การนำองค์กร การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การมุ่งเน้นผู้เรียน การวัดและวิเคราะห์ผลลัพธ์ การบริหารบุคลากร การจัดการกระบวนการ และผลลัพธ์ทางการศึกษา แต่ละองค์ประกอบล้วนมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพและมีศักยภาพในการแข่งขัน

นอกจากนี้ โครงการ OBECQA ยังช่วยสร้าง วัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Quality Culture) ภายในสถานศึกษา โดยกระตุ้นให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เมื่อโรงเรียนสามารถบริหารจัดการตามแนวทางที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน จะทำให้เกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพสูงและสามารถเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ได้ การประเมินเพื่อรับรางวัล OBECQA จึงไม่ได้เป็นเพียงการแข่งขันเพื่อรับรางวัล แต่เป็นกระบวนการที่ช่วยให้โรงเรียนมุ่งมั่นพัฒนา

ตนเองอย่างเป็นระบบและยั่งยืน อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาของประเทศโดยรวมให้ทัดเทียมมาตรฐานสากลต่อไป

โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคมเป็นสถานศึกษาที่มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับชาติและความต้องการของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่ห่างไกลที่มีบริบททางสังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจที่เป็นเอกลักษณ์ การเข้าร่วม โครงการการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) จึงเป็นโอกาสสำคัญในการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนให้สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award: TQA)

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA
2. เพื่อรับการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รับการเตรียมความพร้อม เพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ร้อยละ 90
2. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม เข้าใจ และมีความพร้อมในการรับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ร้อยละ 90
3. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้คะแนนในการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

1. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รับการเตรียมความพร้อม เพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ในระดับดีเยี่ยม
2. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม เข้าใจ และมีความพร้อมในการรับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ในระดับดีเยี่ยม
3. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้คะแนนในการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ในระดับดีมาก

4. งบประมาณทั้งสิ้น 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โครงการการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA รหัส D01

รหัสกิจกรรม	ตัวชี้วัด	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
D01.1	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1 - 2.6	การประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	1. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA 2. เพื่อรับการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	1. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รับการเตรียมความพร้อม เพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA 2. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม เข้าใจ และมีความพร้อมในการรับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA 3. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้คะแนนในการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	เชิงปริมาณ 1. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รับการเตรียมความพร้อม เพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ร้อยละ 90 2. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม เข้าใจ และมีความพร้อมในการรับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ร้อยละ 90 3. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้คะแนนในการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ร้อยละ 80 เชิงคุณภาพ 1. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รับการเตรียมความพร้อม เพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ในระดับดีเยี่ยม 2. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม เข้าใจ และมีความพร้อมในการรับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA ในระดับดีเยี่ยม	45,000	นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์

					3. โรงเรียนแม่ต๋นวิทยาคม ได้คะแนนในการประเมินเพื่อ รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน OBECQA ในระดับดีมาก		
--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม : นายศิริวัฒน์ มูลวงศ์

รูปแบบกิจกรรม : ☐ ต่อเนื่อง ☒ สิ้นสุด

[illegible]

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย %	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
1. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้รับการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	ร้อยละ 90	ตรวจแบบลงชื่อการปฏิบัติงาน	แบบลงชื่อการปฏิบัติงาน
2. คณะครูโรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม เข้าใจและมีความพร้อมในการรับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	ร้อยละ 90	ตรวจแบบสอบถามความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	แบบสอบถามความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA
3. โรงเรียนแม่ต๋อนวิทยาคม ได้คะแนนในการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	ร้อยละ 80	ตรวจผลการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	ผลการประเมินเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA

การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการ (ของผู้รับรับผิดชอบโครงการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริง หรือ เห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนน

1 หมายถึง ปรับปรุง

2 หมายถึง พอใช้

3 หมายถึง ดี

4 หมายถึง ดีมาก

5 หมายถึง ดีเยี่ยม

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	1	2	3	4	5
1. ด้านกระบวนการ					
1. การวางแผนดำเนินโครงการ					
2. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/ระยะ ที่กำหนด					
3. ตรวจสอบติดตามผลการดำเนินโครงการ					
4. พัฒนา / ปรับปรุง โครงการ					
2. ด้านทรัพยากร					
1. จำนวนบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน/โครงการ					
2. ความเหมาะสมของงบประมาณ					
3. ปริมาณวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอกับการดำเนินงาน					
4. การบริหารจัดการโครงการอย่างเป็นระบบ					
3. ด้านคุณภาพ					
1. บรรลุวัตถุประสงค์					
2. บรรลุเป้าหมายด้านปริมาณ					
3. บรรลุเป้าหมายด้านคุณภาพ					
4. ระดับคุณภาพของโครงการ					
5. ผลของการดำเนินงานสนองนโยบายโรงเรียน/มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
รวม					
รวมทั้งหมด					

เกณฑ์การแปลผลคะแนน 90.00 – 100.00 ระดับคุณภาพ 5 แปลคุณภาพ ดีเยี่ยม

75.00 – 89.99 ระดับคุณภาพ 4 แปลคุณภาพ ดีมาก

60.00 – 79.99 ระดับคุณภาพ 3 แปลคุณภาพ ดี

50.00 – 69.99 ระดับคุณภาพ 2 แปลคุณภาพ พอใช้

00.00 – 49.99 ระดับคุณภาพ 1 แปลคุณภาพ ปรับปรุง

สรุปการประเมินผลโครงการอยู่ในระดับ

แบบสอบถามความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ
การประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA)

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่งงาน

- ☐ ครูผู้สอน ☐ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ☐ ผู้ช่วยผู้บริหาร
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

ประสบการณ์การทำงาน

- ☐ น้อยกว่า 5 ปี ☐ 5-10 ปี ☐ มากกว่า 10 ปี

เคยเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับ OBECQA หรือไม่

- ☐ เคย ☐ ไม่เคย

ส่วนที่ 2 : การประเมินผลโครงการ

รายการประเมิน	1	2	3	4	5
1. ท่านเข้าใจวัตถุประสงค์ของรางวัล OBECQA					
2. ท่านทราบหลักเกณฑ์การประเมินโรงเรียนตาม OBECQA					
3. ท่านเข้าใจองค์ประกอบหลักของการประเมิน OBECQA (เช่น การนำองค์กร การวางแผนกลยุทธ์ ฯลฯ)					
4. ท่านคิดว่าการประเมิน OBECQA มีความสำคัญต่อการพัฒนาโรงเรียน					
5. ท่านสามารถนำหลักการของ OBECQA มาประยุกต์ใช้ในงานของท่านได้					
6. ท่านเห็นว่าโรงเรียนมีการเตรียมความพร้อมสำหรับ OBECQA อย่างเหมาะสม					

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะ

.....
.....

การขออนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์)
หัวหน้าโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวณัฐชาพร พิทักษ์โสธรสกุล)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปนิดา ปันดอน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แต่วิทยาคม

รายการพัสดุ ประกอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง
 กิจกรรมการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA

กิจกรรม	รายการ	งบประมาณ(บาท)			รายละเอียดงบประมาณ(บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ค่าใช้สอย	ค่าตอบแทน	ค่าวัสดุ	จำนวนหน่วย		ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
							(บาท)	(บาท)	
การประเมินโรงเรียน เพื่อรับรางวัลคุณภาพ แห่งสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน OBECQA	เข้าเล่มเอกสาร	✓	-	-	1	งาน	10,000	10,000	นายศิริวัฒน์ มุลวงศ์
	จ้างเหมาทำไวนิล	✓	-	-	1	งาน	20,000	20,000	
	วัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดประเมิน	-	-	✓	1	ชุด	15,000	15,000	
	รวมทั้งหมด (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)							45,000	



คำสั่งโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม

ที่ ๐๙๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวปนิดา	ปันดอน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐชาพร	พิทักษ์โสธรสกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพรพิมล	ปุกแก้ว	กรรมการ
๔. นายประวิทย์	ทองคุณคณาโลก	กรรมการ
๕. นางสาวนิศาชล	แซ็กโก	กรรมการ
๖. นางสาวกฤษณี	กาคำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้มีข้อมูลต่าง ๆ ในการจำแนกแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้เสร็จเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการ

๑. นางสาวพรพิมล	ปุกแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอาทิตย์ยา	คำมามุง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุภาภรณ์	ชมจันทร์	กรรมการ
๔. นางสาวญาศิณี	อ่อนทองกลาง	กรรมการ
๕. นางสาวพัชรภรณ์	ทองแท้	กรรมการ
๖. นางสาวพิชชาภัทร์	กองมา	กรรมการ
๗. นางสาวธัญวรรณ์	กันทร	กรรมการ
๘. นายสุวัฒน์	ปุกมณี	กรรมการ
๙. นางอัญชนากานต์	ตาคำ	กรรมการ
๑๐. นางสาวเมษยา	เรือนคำ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการกลุ่มบริหารทั่วไป

๑. นายประวิทย์	ทองคุณคณาภ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพุดตาล	ชุ่มชื่น	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเกศินี	จุลศิริ	กรรมการ
๔. นายเสถียร	กิจสำราญกร	กรรมการ
๕. นายณรงค์	ทรงอาจ	กรรมการ
๖. นางสาวพิชชาพร	วัฒนพันธ์	กรรมการ
๗. นายปฐวี	ภัทรเคหะ	กรรมการ
๘. นางสาวธมลวรรณ	เปล่งแสงสุริยา	กรรมการ
๙. นางสาวสุจีรา	กิจจานุกิจศิลป์	กรรมการ
๑๐. นางสาวปวีณา	บุปผาพนา	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. นางสาวกฤษณี	กาศคำ	ประธานกรรมการ
๒. นายศิริวัฒน์	มูลวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวขวัญทิพย์	เทียนศรี	กรรมการ
๔. นายยุทธนา	สำราญศรี	กรรมการ
๕. นางสาวณปภา	กวีวัฒน์	กรรมการ
๖. นางสาวดลยา	สมกุล	กรรมการ
๗. นางสาวพรภินันท์	ธรรมวงศ์	กรรมการ
๘. นายณัฐพันธ์	คำทิพย์	กรรมการ
๙. นางสาวพิมพ์ิตา	สนประเทศ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

๑. นางสาวนิศาชล	แซ่โก	ประธานกรรมการ
๒. นายกิตติคุณ	ตันติเพชรารวรรณ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายประทีน	ศิริ	กรรมการ
๔. นายภาคภูมิ	เรืองปราชญ์	กรรมการ
๕. นายณัฐวุฒิ	เครือบุญ	กรรมการ
๖. นางสาวนารีรัตน์	คล่องกระโจนศิริ	กรรมการ
๗. นางสาวภูริดา	รัตน์วีรกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานภาพของโรงเรียนจัดทำ แผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. จัดทำโครงการ / กิจกรรม ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ของโรงเรียน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานของสถานศึกษา รวมทั้งให้สอดคล้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ ตามระเบียบ

๓. นำส่งเป็นรูปแบบเอกสารและไฟล์เอกสาร ที่ผ่านการลงนามจากผู้รับผิดชอบโครงการ

๓. ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นางสาวเกศินี	จุลศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิชชาภัทร์	กองมา	กรรมการ
๓. นายภาคภูมิ	เรืองปราชญ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและดูแลเครื่องเสียงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้เป็นอย่างดี

๔. ฝ่ายปฐมวัย ประกอบด้วย

๑. นางสาวธมลวรรณ	เปล่งแสงสุริยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพุดตาล	ชุ่มชื่น	กรรมการ
๓. นางดุจดาว	มีเก้	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง และน้ำดื่มสำหรับครู

๕. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและการทำรูปเล่มรายงาน

๑. นางสาวกฤษณี	กาศคำ	ประธานกรรมการ
๒. นายศิริวัฒน์	มูลวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวขวัญทิพย์	เทียนศรี	กรรมการ
๔. นายยุทธนา	สำราญศรี	กรรมการ
๕. นางสาวณปภา	กวีวัฒน์	กรรมการ
๖. นางสาวดลยา	สมกุล	กรรมการ
๗. นางสาวพรภินันท์	ธรรมวงศ์	กรรมการ
๘. นายณัฐพันธ์	คำทิพย์	กรรมการ
๙. นางสาวพิมพ์พิดา	สนประเทศ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องประเมินผลข้อมูลที่ได้ และสรุปรายงานเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม

ให้บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ถ้าหากว่ามีปัญหาในการดำเนินการ ให้รีบรายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ถึง ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นางสาวปิ่นดา ปิ่นดอน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม



แผนปฏิบัติการประจำปี 2568 โรงเรียนแม่ตีนวิทยาคม